

UNIVERSIDAD  
INTERNACIONAL  
IBEROAMERICANA



# Catálogo Institucional

**Revisão:**

Janeiro - Dezembro 2018

Certificação número 2015-096



## MENSAGEM DE BOAS-VINDAS

*Tenho a honra de me apresentar como Presidente do Conselho Administrativo da Universidad Internacional Iberoamericana (UNINI) e de apresentar esta Universidad.*

*Somos a primeira Universidad de Porto Rico totalmente "online". Oferecemos 10 programas de pós-graduação na modalidade de mestrado.*

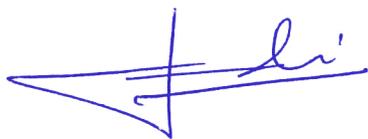
*A missão da UNINI é a de oferecer um serviço de qualidade à sociedade de Porto Rico e a todo o mundo. Atualmente, temos alunos em 22 países.*

*Nosso principal objetivo é que ninguém seja deixado sem a possibilidade de progredir academicamente por motivos de mobilidade ou financeiros. Por essa razão, a modalidade "online", dispondo de um Campus Virtual projetado por um corpo de profissionais altamente qualificado, bastante intuitivo e fácil de usar. Ainda assim, o aluno recebe todo o material físico, o mesmo que se encontra digitalizado no Campus Virtual, em uma versão impressa para uso complementar.*

*Contamos com o suporte e a ajuda de uma grande equipe de profissionais, tanto na área acadêmica quanto na área administrativa e técnica. A metodologia de nossos programas está baseada na interação dos professores, tutores e equipe de acompanhamento com os alunos, seguindo um enfoque plenamente cooperativo e construtivista.*

*Tudo isso poderá ser constatado através da experiência de estudar da UNINI.*

**BEM-VINDOS!**



*Dr. Jesús Arzamendi*



# SUMÁRIO

## •• CATÁLOGO INSTITUCIONAL Janeiro - Dezembro 2018

---

### MENSAGEM DE BOAS-VINDAS

<b>INTRODUÇÃO</b> .....	<b>1</b>
UNINI A SERVIÇO DE PORTO RICO .....	2
<b>SOBRE NÓS</b> .....	<b>3</b>
AUTORIZAÇÃO DA UNINI .....	3
VISÃO E MISSÃO .....	4
Visão .....	4
Missão .....	4
METAS E COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS .....	4
Meta 1 .....	4
Competências institucionais .....	4
Meta 2 .....	4
Competências institucionais .....	4
Propósitos da instituição .....	5
INFORMAÇÕES DE CONTATO .....	5
DISPONIBILIDADE DA FACULDADE .....	5
PLATAFORMAS DE COMUNICAÇÃO “ONLINE” .....	5
CALENDÁRIO ACADÊMICO .....	6
FERIADOS .....	7
<b>ADMINISTRADORES E CONTROLE LEGAL</b> .....	<b>8</b>
I. Cargos do governo universitário .....	8
I.1. Organograma de Governo .....	8
I.2. Descrição dos cargos da Administração Universitária .....	8
I.2.1. Conselho Diretor .....	8
I.2.2. Reitora .....	9
I.2.3. Decano Acadêmico e de Gestão Estratégica .....	9
I.2.4. Decano de Administração e Finanças .....	9

I.2.5. Decano de Assuntos Estudantis .....	10
I.2.6. Diretor de Tecnologias .....	10
I.2.7. Administrador do Campus Virtual .....	10
I.2.8. Oficial de Registros .....	10
I.2.9. Diretor de Admissões .....	10
I.2.10. Bibliotecário .....	10
I.2.11. Diretor de Departamento .....	10
I.2.12. Orientador Profissional .....	10
I.2.13. Diretor de Avaliação, Licenças e Acreditações .....	11
II. Identificação dos funcionários .....	11
II.1. Dados essenciais dos funcionários .....	11
III. Órgãos de governo administrativos, econômicos e acadêmicos .....	13
III.1. Conselho diretor .....	14
III.2. Comitê executivo .....	15
III.3. Corpo acadêmico - Faculdade .....	15
III.4. Comitê de Planejamento, Gestão e Desenvolvimento Acadêmico e Administrativo .....	15
III.5. Junta Acadêmica .....	16
III.5.1. Sobre os Departamentos .....	16
III.5.2. Sobre os Centros .....	17
IV. Conselho Assessor .....	18
<b>DESCRIÇÃO DAS PRINCIPAIS ESTRUTURAS FÍSICAS NAS QUAIS A INSTITUIÇÃO REALIZA SEUS SERVIÇOS .....</b>	<b>19</b>
INFRAESTRUTURA FÍSICA .....	19
<b>DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO E ACOMPANHAMENTO ACADÊMICO QUE PERMITAM UM SERVIÇO DE QUALIDADE AOS ESTUDANTES E CANDIDATOS .....</b>	<b>20</b>
SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO .....	20
ACOMPANHAMENTO ACADÊMICO .....	20
<b>PROGRAMAS ACADÊMICOS .....</b>	<b>21</b>
OFERTA ACADÊMICA E SUAS COMPETÊNCIAS .....	21
Créditos e horas da oferta acadêmica .....	21
Programas .....	23
COMPETÊNCIAS DOS PROGRAMAS .....	62
<b>REQUISITOS DE ADMISSÃO .....</b>	<b>68</b>
POLÍTICA DE ADMISSÃO .....	69
DOCUMENTOS A ENTREGAR .....	69
REQUISITOS DE ADMISSÃO POR PROGRAMA .....	70

REQUISITOS TECNOLÓGICOS .....	76
Habilidades e conhecimentos técnicos necessários para ter acesso e realizar seus estudos satisfatoriamente .....	76
Descrição do equipamento e programas necessários para realizar os cursos a distância .....	76
SOBRE O USO ÉTICO E LEGAL DAS TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO .....	77
ADMISSÃO NA UNIVERSIDADE .....	78
NOTIFICAÇÃO DE ACEITAÇÃO OU NEGAÇÃO DA ADMISSÃO .....	78
REVISÃO DO PROCESSO .....	78
ACORDO DE MATRÍCULA .....	78
ACEITAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE CRÉDITOS .....	79
DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE CRÉDITOS .....	79
<b>INFORMAÇÃO FINANCEIRA .....</b>	<b>80</b>
CUSTOS E POLÍTICAS DE CUSTO .....	80
PLANO DE PAGAMENTO .....	81
CANCELAMENTO .....	82
REEMBOLSO .....	82
<b>AJUDAS ECONÔMICAS .....</b>	<b>83</b>
BOLSA .....	83
Solicitação de bolsa de estudos .....	83
DESCRIÇÃO DOS MEIOS DE DIVULGAÇÃO A SEREM UTILIZADOS PARA INFORMAR AS AJUDAS ECONÔMICOS DISPONÍVEIS .....	83
<b>SOBRE A VIDA ACADÊMICA .....</b>	<b>83</b>
TÉCNICAS DE AVALIAÇÃO .....	85
POLÍTICA DE HORAS-CRÉDITO DA INSTITUIÇÃO .....	86
POLÍTICA DE QUALIFICAÇÃO ACADÊMICA .....	87
SISTEMA DE QUALIFICAÇÃO .....	89
RECUPERAÇÃO DA DISCIPLINA .....	89
EXTENSÃO DAS DISCIPLINAS OU DISCIPLINAS INCOMPLETAS .....	90
REQUISITOS DE GRADUAÇÃO .....	91
EXAMES SUPERVISIONADOS ( <i>PROCTORING</i> ) .....	91
Sistema de avaliação “online” .....	91
Procedimento de verificação de identidade do estudante .....	92
<b>NORMAS INSTITUCIONAIS .....</b>	<b>94</b>
NORMA DE PROGRESSO ACADÊMICO SATISFATÓRIO .....	94
NORMA PARA COMPLETAR UM GRAU ACADÊMICO .....	95

NORMAS DE DESEMPENHO .....	96
NORMAS DE RENDIMENTO “ONLINE” .....	96
NORMA DE ASSISTÊNCIA E INTERAÇÃO NAS AULAS .....	96
NORMA RELACIONADA À HONESTIDADE ACADÊMICA .....	96
NORMA DE DESTITUIÇÃO POR RAZÕES ACADÊMICAS E NÃO ACADÊMICAS .....	97
NORMAS DE CONDUTA .....	99
DIREITOS E DEVERES RECÍPROCOS DA INSTITUIÇÃO E DOS ESTUDANTES .....	99
DIREITOS E DEVERES DA INSTITUIÇÃO PARA COM OS ESTUDANTES .....	100
DIREITOS E DEVERES DOS ESTUDANTES PARA COM A INSTITUIÇÃO .....	101
DIREITOS E DEVERES DA FACULDADE PARA COM OS ESTUDANTES .....	102
PROCESSO DE CRÍTICAS E RECLAMAÇÕES .....	102
I. Reclamações administrativas .....	102
II. Reclamações financeiras .....	103
III. Reclamações técnicas .....	103
IV. Reclamações acadêmicas .....	104
IV.1. Reclamações sobre notas .....	104
IV.2. Reclamações sobre o desempenho da faculdade .....	104
IV.3. Reclamações sobre o conteúdo, efetividade e expectativas do programa .....	105
IV.4. Reclamações sobre os serviços de biblioteca .....	105
<b>POLÍTICAS .....</b>	<b>106</b>
POLÍTICA DE CONFIDENCIALIDADE PARA PROTEGER A INFORMAÇÃO CONTIDA NOS REGISTROS ACADÊMICOS (LEI FERPA) .....	106
PROCEDIMENTOS E MEDIDAS PARA LIMITAR O ACESSO AOS EXPEDIENTES DOS ESTUDANTES .....	106
MEDIDAS DE PROTEÇÃO E CONFIDENCIALIDADE DOS HISTÓRICOS DE NOTAS .....	107
PROCEDIMENTOS E MEDIDAS PARA PROTEGER OS REGISTROS ACADÊMICOS CONTRA FOGO, INUNDAÇÃO E OUTRAS CATÁSTROFES .....	107
POLÍTICA SOBRE O ACESSO NÃO AUTORIZADO AOS SERVIDORES .....	107
USO E DIVULGAÇÃO DO NÚMERO DE SEGURIDADE SOCIAL .....	108
POLÍTICA DE IGUALDADE DE OPORTUNIDADES E POLÍTICA DE NÃO DISCRIMINAÇÃO .....	109
PLANO PARA FACILITAR O ACESSO DOS ESTUDANTES COM ALGUM TIPO DE DEFICIÊNCIA FÍSICA ÀS INSTALAÇÕES E ÀS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS (LEI ADA) .....	109
DIREITOS DOS ESTUDANTES MILITARES .....	110
POLÍTICA DE MANUTENÇÃO DA OFERTA ACADÊMICA E COMPROMISSO DE CONTINUIDADE DOS ESTUDOS EM CASO DE FECHAMENTO DA INSTITUIÇÃO (TEACH-OUT) .....	110
Política de Manutenção da Oferta Acadêmica .....	110

Compromisso de Continuidade dos estudos em caso de fechamento da instituição .....	111
POLÍTICA DE PARTICIPAÇÃO DOS ESTUDANTES NOS COMITÊS INSTITUCIONAIS .....	111
POLÍTICA DE “BULLYING” E “CIBERBULLYING” .....	111
A. Objetivo .....	111
B. Justificativa .....	112
C. Definição e descrição de assédio escolar e cibernético .....	112
D. Expectativas e política institucional .....	112
E. Responsabilidades dos membros da comunidade universitária .....	113
F. Estratégias de prevenção .....	113
G. Procedimento para a divulgação do protocolo .....	114
H. Procedimento para a documentação de casos, confidencialidade e manutenção de registros .....	114
I. Procedimento de denúncias de casos .....	115
J. Estratégias de investigação de denúncias .....	115
K. Estratégias de intervenção e sanções de casos .....	116
L. Estratégias de acompanhamento .....	117
M. Guias para encaminhamento a profissionais de saúde .....	118
<b>SERVIÇOS AO ESTUDANTE .....</b>	<b>119</b>
ASSUNTOS ESTUDANTIS .....	119
SERVIÇO DE REGISTRO .....	120
DESCRIÇÃO DO PROGRAMA DE ORIENTAÇÃO .....	120
Serviço de orientação .....	120
Acessibilidade .....	121
PLANO PARA O ESTABELECIMENTO E A PROMOÇÃO DE ORGANIZAÇÕES ESTUDANTIS .....	121
ASSOCIAÇÃO DE EX-ALUNOS DA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL IBEROAMERICANA (AEAUNINI) .....	121
SUPORTE TÉCNICO .....	122
SERVIÇO DE BIBLIOTECA .....	122
Sobre a biblioteca .....	122
Filosofia da biblioteca UNINI .....	122
Missão .....	123
Visão .....	123
Metas .....	123
Objetivos .....	124
Bibliotecária .....	124
Áreas e serviços básicos da biblioteca .....	125

<b>FACULDADE</b> .....	<b>129</b>
REGISTRO DOS DIRETORES DE DEPARTAMENTO .....	129
REGISTRO DOS MEMBROS DE FACULDADE .....	130
<b>GLOSSÁRIO</b> .....	<b>165</b>

# CATÁLOGO INSTITUCIONAL

## JANEIRO - DEZEMBRO 2018

### INTRODUÇÃO

A **Universidad Internacional Iberoamericana (UNINI)** apresenta-se como uma instituição de educação superior de pós-graduação, cujos objetivos e princípios regentes garantem a igualdade de oportunidades de formação para todas as pessoas, com o contínuo enriquecimento de seus programas de estudo através de duas ações:

- melhorando e adaptando metodologias de estudo segundo o tipo de programa e as competências a alcançar;
- desenvolvendo e melhorando permanentemente programas de estudo adequados às demandas sociais.

A UNINI promove um modelo em que o estudante é o eixo da formação, com uma clara adequação do estudo teórico ao trabalho aplicado com metodologias que unem a teoria com a prática. Em termos metodológicos, são utilizados mecanismos que aproveitam as novas tecnologias para enriquecer a formação e realizar uma contribuição à pesquisa em educação a distância. Isto se assume como compromisso de qualidade.

Todo esse aparato, hoje em dia, permite oferecer um suporte e uma gestão acadêmica, administrativa e tecnológica que facilita o acesso a um estudo a distância em todos os seus componentes:

- condições econômicas individualizadas;
- infraestrutura tecnológica que permite acesso a sistemas educacionais a partir de qualquer ponto do planeta;
- acompanhamento, segurança e sigilo na informação das pessoas;
- pesquisa contínua em educação a distância e seus modelos relacionados, para oferecer um estudo de acordo com seus objetivos;
- infraestrutura física que permite dar apoio presencial aos estudantes; e
- apoio acadêmico e administrativo contínuo para facilitar a vida acadêmica dos estudantes.

Em termos de trabalho acadêmico, a UNINI caracteriza-se por um compromisso institucional e uma experiência acadêmica na formação a distância. Um enfoque de gestão acadêmica para empreender um projeto instrucional que está submetido à atualização e melhoria contínua.

- Um sistema de apoio ao estudante no que concerne ao uso das TIC como objetivo e como meio de inserção profissional e pessoal para enfrentar as novas exigências da globalização.
- Utilização de recursos docentes e metodologias de formação reconhecidas e processos de melhoria destes recursos e metodologias, bem como procedimentos relacionados com serviços de qualidade e equipamento ideal para educação a distância.

Essa essência se tornará mais visível por meio:

- O compromisso de conclusão dos programas de estudo oferecidos pela Universidad Internacional Iberoamericana no caso de encerramento, permitindo que os estudantes ativos terminem seus estudos.

Neste sentido, a Universidad Internacional Iberoamericana incluiu, em seu projeto de constituição, serviços que assegurem um serviço “online” ao estudante 24 horas por dia, 7 dias por semana, durante os 365 dias do ano, juntamente a procedimentos, modelos e métodos de formação a distância e gestão universitária consolidados que contribuem com a base de funcionamento da própria universidade. Dessa maneira, a Universidad Internacional Iberoamericana é um meio que projeta sua vocação formativa e seu modelo educacional à sociedade de maneira séria, rigorosa e efetiva desde o primeiro dia de funcionamento.

## **UNINI A SERVIÇO DE PORTO RICO**

Em relação a Porto Rico, a Universidad Internacional Iberoamericana constitui-se em um meio para:

- Procurar a formação plena do estudante na formação desejada e prepará-lo como um cidadão global no uso e por meio das Tecnologias da Informação e das Comunicações e da Internet.
- Promover e difundir os valores do povo de Porto Rico através dos meios que as novas tecnologias trazem.
- Desenvolver uma universidade e uma pesquisa em estudos a distância de âmbito internacional em integração com a cultura, a sociedade e a empresa de Porto Rico, ampliando toda relação de transferência tecnológica, social, e empresarial que apoie o desenvolvimento do país.

A presença da Universidad Internacional Iberoamericana em Porto Rico já é vista como uma contribuição ao país, através da confiança mostrada por entidades do mesmo como apoio ao projeto universitário e apoio à facilitação de recursos e infraestruturas.

A Universidad Internacional Iberoamericana de Porto Rico, tem como vocação ser um ponto de referência internacional do ensino a distância.

A Universidad Internacional Iberoamericana contribuirá, de maneira responsável, com capital humano e conhecimento e o transferirá à sociedade através de programas de estudo acessíveis e com efeito direto na economia do país.

## **SOBRE NÓS**

**Endereço postal:** PO Box 3385 Arecibo, PR 00613-3385

**Endereço físico:** Bo. Arenalejos Sector Palache, Carr. 658, Km 1.3 Arecibo, PR. 00612

**Telefones:** 787-878-2126 /787-878-2123

<http://www.unini.org>

### **Principais Funcionários da Universidade**

- Dr. Jesús Arzamendi Sáez de Ibarra, Presidente.
- Dra. Carmen Rita Román, Reitora.
- Dra. Ana Rodríguez Zubiaurre, Decana Acadêmica e de Gestão Estratégica.
- Sra. Lillian Díaz Figueroa, Decana de Assuntos Estudantis.
- Prof. Carol Morales Miranda, Decana de Administração e Finanças.

### **Departamentos Acadêmicos**

- Dr. Eduardo García, Diretor de Departamento de Ambiente e Sustentabilidade.
- Dr. (c) Carlos Bosques, Diretor do Departamento de Inovação, Negócios e Novas Tecnologias.
- Dr. Silvia Pueyo, Diretora de Departamento de Ciências de Linguagem, Educação e Comunicações.
- Dr. Maurizio Battino, Diretor de Departamento Ciências da Saúde.
- Dr. Roberto Álvarez, Diretor de Departamento de Projetos.
- Dr. Javier Morales, Diretor de Doutorados.

### **Outros Departamentos**

- Sr. Jorge Hernández, Diretor de Tecnologias.
- Dr. Killian Tutusaus, Administrador do Campus Virtual.
- Sra. Nydia Hernández Reverón, Bibliotecária.
- Dra. Mayra González, Conselheira Profissional.
- Sr. Ramón Güilamo, Oficial de registros.
- Prof. Janet Miranda, Diretora de Avaliação, Licenças e Acreditações.

## **AUTORIZAÇÃO DA UNINI**

A Universidad Internacional Iberoamericana está autorizada pelo Conselho de Educação de Porto Rico (CEPR) <http://www.ce.pr.gov> com a Certificação número 2015-096.

**Toda a documentação deste Catálogo é pública e estará disponível à Comunidade nos meios digitais da Universidade e poderá ser solicitada ao Decana de Administração e Finanças.**

## VISÃO E MISSÃO

### Visão

Ser uma universidade líder em formação a distância e ser reconhecida internacionalmente.

### Missão

A Universidad Internacional Iberoamericana (UNINI) é uma instituição de educação superior que busca satisfazer as necessidades dos diversos alunos de Porto Rico e do restante do mundo. Isto será alcançado através de programas acadêmicos de alta qualidade, ministrados através de uma metodologia de estudo “online”, centrada no aluno e orientada a que cada um deles alcance suas competências.

## METAS E COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS

Graças à modalidade de estudos “online”, peça chave na globalização, a UNINI leva seus mestrados a várias partes do mundo, disponibilizando acesso a diversos estudantes. Isso é possível através dos seguintes objetivos:

### Meta 1

Elaborar programas “online” para estudantes, independentemente de sua localização no mundo, e indiferentemente de suas características sociais, culturais, econômicas ou tecnológicas.

### Competências institucionais

- Operar com os mais altos padrões de qualidade e serviço voltados a alcançar as metas institucionais.
- Revisar os programas anualmente, aplicando novas metodologias e tecnologias; adaptando-as às necessidades e demandas de emprego.
- Oferecer programas a preços competitivos ao alcance de qualquer aluno.
- Oferecer serviços acadêmicos e administrativos de alta qualidade acessíveis a todos os alunos.

### Meta 2

Apoiar a pesquisa acadêmica e científica para aumentar o entendimento do estudante e contribuir com a solução de problemas locais.

### Competências institucionais

- Selecionar uma faculdade comprometida com a qualidade nos processos de ensino-aprendizagem.

- Desenvolver e implantar programas de treinamento para a faculdade em consonância com as mudanças no campo da educação e do trabalho.
- Transmitir as destrezas necessárias para o desempenho profissional dos estudantes.
- Fomentar a ética profissional e acadêmica para desenvolver líderes na vida pessoal e profissional do estudante.

### **Propósitos da instituição**

Proporcionar formação qualificada aos recursos humanos tal como demanda o setor de serviços para o desenvolvimento intelectual, produtivo e sustentável da comunidade. Por meio de processos integrados de docência, pesquisa, interação social e difusão cultural, isso permitirá a projeção das pessoas e do próprio país para a região e outros países com os quais tenham ou criem relações. Desta maneira, será possível realizar, para alcançar este objetivo, programas, projetos, gestões e atividades e qualquer outra ação de empreendimento e/ou inovação que se considere conveniente, segundo os estatutos, os regulamentos e as normas da universidade, do país, do sistema internacional de leis e em conformidade com as boas práticas e o proceder responsável no campo científico, técnico e ético.

### **INFORMAÇÕES DE CONTATO**

**Horário Administrativo:** de segunda a sexta-feira das 8h00 às 17h00  
Bo. Arenalejos, Sector Palache, Carr. 658, Km 1.3 Arecibo, PR. 00612.

**Suporte Técnico Estudantil:** 24h por meio do Campus Virtual.  
Acesso de contato habilitado em seu PANAL, menu superior, botão “Contato”.

**Disponibilidade da Faculdade:** 24h por meio do Campus Virtual  
Acesso de contato habilitado no Campus Virtual, ícone Professores, em cada disciplina.

### **DISPONIBILIDADE DA FACULDADE**

Ainda que os membros da faculdade estejam disponíveis através do Campus Virtual 24 horas por dia e nos 7 dias da semana, em momentos específicos do ano há recessos acadêmicos. O professor notificará os alunos sobre estes recessos ou período de férias por meio do Campus Virtual e do e-mail.

### **PLATAFORMAS DE COMUNICAÇÃO “ONLINE”**

O PANAL é o canal de comunicação entre o estudante e a UNINI. Nele, podem ser encontradas as seguintes ferramentas:

**Perfil:** refere-se à informação pessoal e de contato do estudante. É de responsabilidade do estudante manter atualizada sua informação, que poderá ser realizado de maneira autônoma por meio do botão “Editar perfil”.

- **Departamento de Admissões.** Aqui devem ser enviadas as consultas/solicitações sobre:
  - Solicitação de informação sobre novos programas, palestras ou conferências.
- **Decanato de Assuntos Estudantis.** Aqui devem ser enviadas as consultas/solicitações sobre:
  - Tramitação de certificados e títulos.
  - Solicitação de uma baixa (adiamento de estudos) e reincorporações.
  - Solicitação de prorrogações (extensão de tempo acadêmico).
  - Incidências no envio de material impresso (tomos).
- **Departamento de Suporte Técnico.** Aqui devem ser enviadas as consultas/solicitações sobre:
  - Erro no acesso ao ambiente virtual.
  - Sugestões relacionadas ao Campus e ao PANAL.
- **Decanato de Administração e Finanças.** Aqui devem ser enviadas as consultas/solicitações sobre:
  - Alterações na informação financeira (dados do cartão de crédito ou débito, n.º da conta bancária).
  - Solicitação de faturas/recibos.

A UNINI aposta em um melhor posicionamento na web e nas redes sociais, visando favorecer a comunicação com/entre alunos e ex-alunos.

As plataformas atuais podem ser consultadas em:

Webpage: [www.unini.org](http://www.unini.org) [disponível em espanhol | português | inglês]

Blog: <http://blogs.unini.org/> [[disponível em espanhol | português]

Facebook: <https://www.facebook.com/unini1/>

Twitter: <https://twitter.com/UNINIPR>

Linked-In: [https://www.linkedin.com/edu/universidad-internacional-iberoamericana-\(unini-usa\)-3153007](https://www.linkedin.com/edu/universidad-internacional-iberoamericana-(unini-usa)-3153007)

## CALENDÁRIO ACADÊMICO

Tempo	Ação
Três meses após a realização da matrícula.	Último dia para entregar os documentos de admissão validados, para o qual se havia aceitado cópias.
Cinco dias úteis após a assinatura do Acordo de Matrícula.	Direito a receber 100% de todo o dinheiro pago à universidade.
Após cinco dias úteis da assinatura do Acordo de Matrícula, mas antes do início do programa.	Direito a receber 100% de todo o dinheiro pago, exceto 20% da Taxa de Matrícula e a Taxa de Admissão.
Após completar 1%-10% do tempo de duração do programa.	Direito a receber 90% de todo o dinheiro pago, exceto a Taxa de Admissão e 20% da Taxa de Matrícula.
Após completar 11%-25% do tempo de duração do programa.	Direito a receber 75% de todo o dinheiro pago, exceto a Taxa de Admissão e 20% da Taxa de Matrícula.
Após completar 26%-50% do tempo de duração do programa.	Direito a receber 50% de todo o dinheiro pago, exceto a Taxa de Admissão e 20% da Taxa de Matrícula.

Tempo	Ação
Após completar 51%-100% do tempo de duração do programa.	Não tem direito a reembolso.
Fevereiro	Começam os módulos do Master in Teaching English as a Foreign Language e da Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.
Março	Começam os módulos do Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.
Junho	Começam os módulos do Master in Teaching English as a Foreign Language e da Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.
Setembro	Começam os módulos do Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.
Outubro	Começam os módulos do Master in Teaching English as a Foreign Language e da Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.
Ao completar 66% do mestrado.	O estudante pode iniciar seu projeto final/dissertação de mestrado.

## FERIADOS

Os recessos acadêmicos da Universidade são notificados através do website e do Campus Virtual.

- 1º de janeiro: Ano Novo.
- 6 de janeiro: Dia dos Reis Magos.
- Terceira segunda-feira de janeiro: aniversário de Martin Luther King.
- Terceira segunda-feira de fevereiro: Dia dos Presidentes, George Washington, Mártires Portorriquenhos.
- 2 de março: Dia da Cidadania Americana.
- 22 de março: Abolição da Escravatura.
- Sexta-feira Santa (segundo o calendário lunar).
- Última segunda-feira de maio: Dia da Recordação.
- 4 de julho: Declaração da Independência dos Estados Unidos.
- Primeira segunda-feira de setembro: Dia do Trabalho.
- 8 de outubro: Descobrimento da América e Dia da Raça.
- Segunda terça-feira de novembro: Eleições Gerais (a cada quatro anos).
- 11 de novembro: Dia do Veterano.
- 19 de novembro: Dia da Cultura Porto-riquenha e do Descobrimento de Porto Rico.
- Quarta quinta-feira de novembro: Dia de Ação de Graças.
- 25 de dezembro: Natal.

## ADMINISTRADORES E CONTROLE LEGAL

### I. CARGOS DO GOVERNO UNIVERSITÁRIO

#### I.1. Organograma de Governo

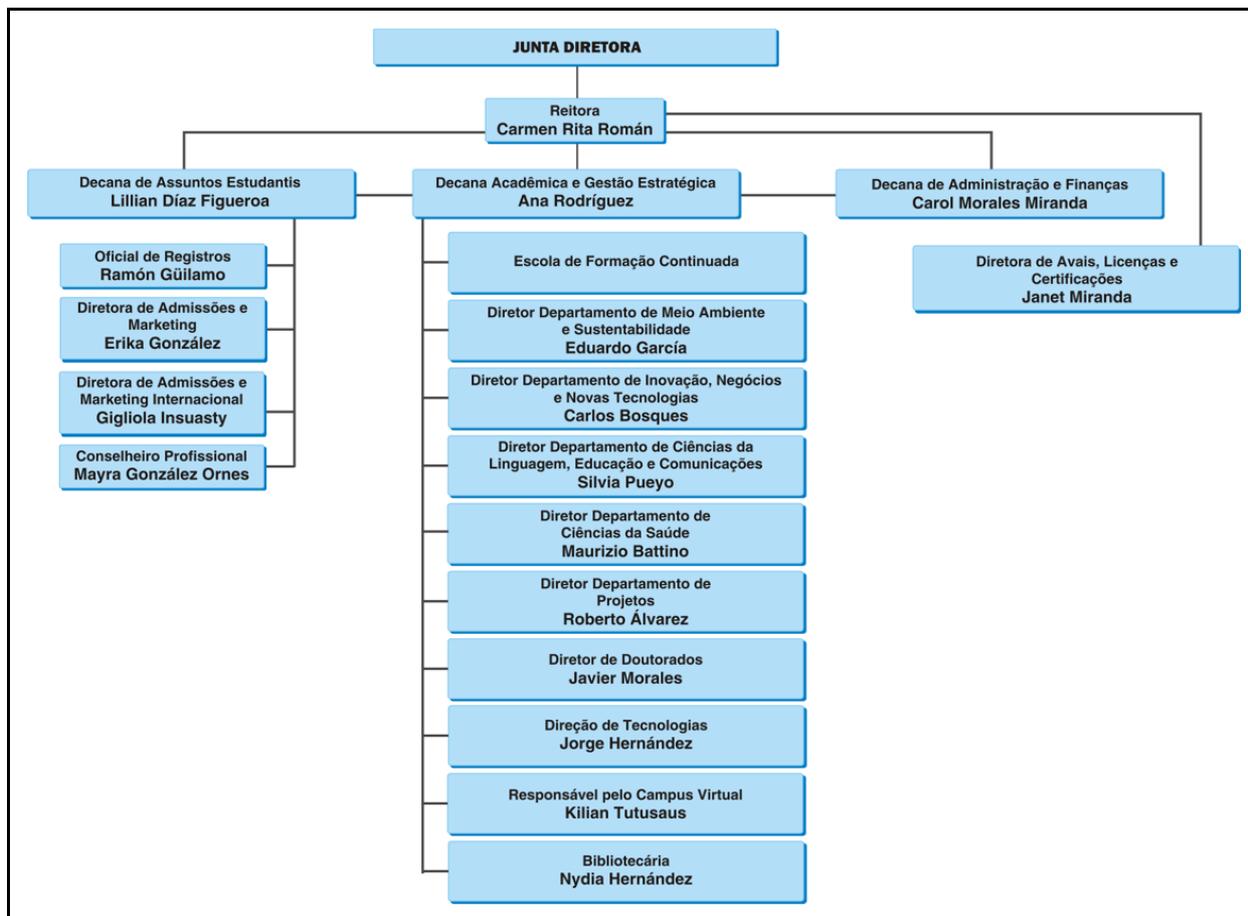


Figura 1: Organograma.

#### I.2. Descrição dos cargos da Administração Universitária

##### I.2.1. Conselho Diretor

- É o órgão máximo de decisão da Universidade. Encarrega-se de determinar as políticas institucionais com base nas linhas estratégicas fixadas como resposta à sociedade. Regula-se pelos tópicos deste documento e pelos demais regulamentos que delimitam seu funcionamento.
- É um conselho que tutela, ao amparo da Lei e do espírito da Universidade, as políticas e as decisões tomadas, podendo revê-las quando comprometerem a natureza, a visão e os princípios da Universidade.

### **I.2.2. Reitora**

- A Reitora é a máxima autoridade executiva e administrativa da Universidade, sendo também sua representante legal. Tem a seu cargo a direção e a administração geral da Universidade, com responsabilidade institucional administrativa e acadêmica. É a responsável máxima pela gestão universitária em todas as suas ordens e níveis, em função da filosofia, da missão e da visão da Universidade.

### **I.2.3. Decano Acadêmico e de Gestão Estratégica**

- Coordena a unidade administrativa: Decanato Acadêmico e de Gestão Estratégica.
- É a autoridade executiva que exerce suas funções, atuando sob a subordinação direta do Reitor.
- Coordena a competência dos diversos programas educativos e o desenvolvimento dos mesmos.
- Encarrega-se das atividades editoriais da universidade.
- Coordena e gerencia as ofertas educacionais em um ambiente de educação a distância.
- Coordena a supervisão dos professores, o currículo e as expectativas de desempenho dos estudos.
- É a responsável por impulsionar políticas acadêmicas e estratégias que fomentem o espírito pesquisador nos profissionais, relacionando sua formação com desenvolvimentos inovadores, e a análise, a adaptação e a incorporação à prática dos avanços em um campo disciplinador ou de aspectos específicos de uma área do conhecimento, mediante o uso das tecnologias da informação e da comunicação.
- Promove e/ou gerencia cátedras de transferências empresa-universidade por meio do desenvolvimento dos departamentos em termos acadêmicos, científicos e de pesquisa mediante os programas de estudo e da promoção da ciência e da técnica em temas afins ao departamento.
- Em todo o momento, sua preocupação centra-se em aumentar a excelência acadêmica da educação a distância.
- É responsável pela gestão estratégica da universidade, mediante a aprovação e o conhecimento do Reitor e do Conselho Diretor.
- Deve proteger e velar pelo registro acadêmico da universidade.
- É responsável por garantir a máxima confidencialidade nos processos e na gestão dos documentos da universidade.

### **I.2.4. Decano de Administração e Finanças**

- Coordena a unidade administrativa: Decanato de Administração e Finanças.
- É a autoridade executiva com responsabilidade administrativa e financeira que exerce suas funções, atuando sob a submissão direta do Reitor.
- Esta direção é a responsável pelo bom uso dos ativos e dos recursos administrativos, financeiros e materiais da Universidade.
- Deve proteger e velar pelos registros administrativos, financeiros e de materiais e serviços da universidade.

### **I.2.5. Decano de Assuntos Estudantis**

- Coordena a unidade administrativa: Decanato de Assuntos Estudantis.
- É o órgão executivo com responsabilidade administrativa pelos serviços ao estudante, atuando sob a submissão direta do Reitor.
- Esta direção é responsável por alavancar os serviços estudantis para elevar seu nível de qualidade e excelência, além de assegurar recursos para o mesmo fim.
- Deve proteger e velar pelos serviços universitários.

### **I.2.6. Diretor de Tecnologias**

- Coordena todas as atividades vinculadas à elaboração, ao uso e à difusão das tecnologias na UNINI como parte de seu modelo de gestão e de relação com a sociedade.

### **I.2.7. Administrador do Campus Virtual**

- É o cargo responsável por manter todo o sistema informático do Campus Virtual e dos sistemas associados de gestão universitária e institucional.

### **I.2.8. Oficial de Registros**

- É o responsável por conceder títulos acadêmicos e preparar Transcrições de Créditos, Certificados Notariais, Certificações e Programas e Planos de Estudo.
- É a pessoa encarregada pela verificação e tramitação de diplomas para os diferentes processos da universidade.
- Garante a máxima confidencialidade nos processos, nas transações e na gestão de documentos da universidade.

### **I.2.9. Diretor de Admissões**

- É o responsável por realizar as gestões para o recrutamento de estudantes nas áreas de interesse.

### **I.2.10. Bibliotecário**

- É a pessoa responsável pelo acompanhamento da gestão da informação da Biblioteca Virtual.

### **I.2.11. Diretor de Departamento**

- É a pessoa responsável por gerenciar um departamento acadêmico, projetando suas linhas de pesquisa e desenvolvimento e coordenar recursos, esforços e obrigações dos diretores de programa.

### **I.2.12. Orientador Profissional**

- Oferece apoio e orientação ao estudante que apresentar algum tipo de preocupação que possa interferir em seu desempenho.

- Avalia as necessidades do estudante e oferece alternativas de ação.
- Realiza encaminhamentos de emergência, seguindo o protocolo estabelecido.

### I.2.13. Diretor de Avaliação, Licenças e Acreditações

- É a pessoa responsável por elaborar diagnósticos acadêmicos a fim de determinar a viabilidade de licenciamento e acreditação de programas educacionais.
- Revisa e analisa os critérios de licenciamento e acreditação da universidade juntamente com o Reitor.
- É a responsável por fornecer informação suficiente e atualizada sobre parâmetros, padrões e procedimentos para garantir e manter a qualidade institucional.

## II. IDENTIFICAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS

### II.1. Dados essenciais dos funcionários

A seguir, a informação acadêmica dos principais funcionários, seu cargo, títulos acadêmicos e instituição onde obteve o diploma.

Funcionário	Cargo	Títulos	Instituição
Carmen Rita Román Rosario	Reitora	Doutorado em Administração de Empresas.	Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico, Recinto de Ponce (2009).
		Mestrado em Administração de Empresas, Especialização em Sistemas de Informação e em Marketing.	Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico, Recinto de Mayagüez (2003).
		Bacharelado em Administração de Empresas, concentração em Marketing.	Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras (1993).
Ana Rodríguez Zubiaurre	Decana Acadêmica e de Gestão Estratégica	Doutorado em Economia Aplicada.	Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, Espanha (2013).
		Mestrado em Aplicações em Finanças e Seguros, Economia Setorial, Meio Ambiente, Infraestruturas e Transportes.	Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, Espanha (2010).
		Graduação em Ciências do Mar, Especialização em Gestão do Litoral.	Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, Espanha (2007).
Carol Morales Miranda	Decana de Administração e Finanças	Mestrado em Administração de Empresas com especialidade em Recursos Humanos.	Universidad de Phoenix, Guaynabo, Porto Rico (2009).
		Bacharelado em Administração de Empresas com concentração em Contabilidade.	Universidad de Puerto Rico, Recinto de Utuado (2005).
Lillian Díaz Figueroa	Decana de Assuntos Estudantis	Mestrado em Administração de Empresas com Especialização em Gestão	Universidad de Turabo, Gurabo, Porto Rico (2010).
		Bacharelado em Administração de Empresas com concentração em Gestão	Universidad de Puerto Rico, Recinto de Ponce (1994).
Jorge Hernández	Diretor de Tecnologia	Bacharelado em Ciências da Computação	Universidad de Puerto Rico, Technological University College of Bayamón (1987).

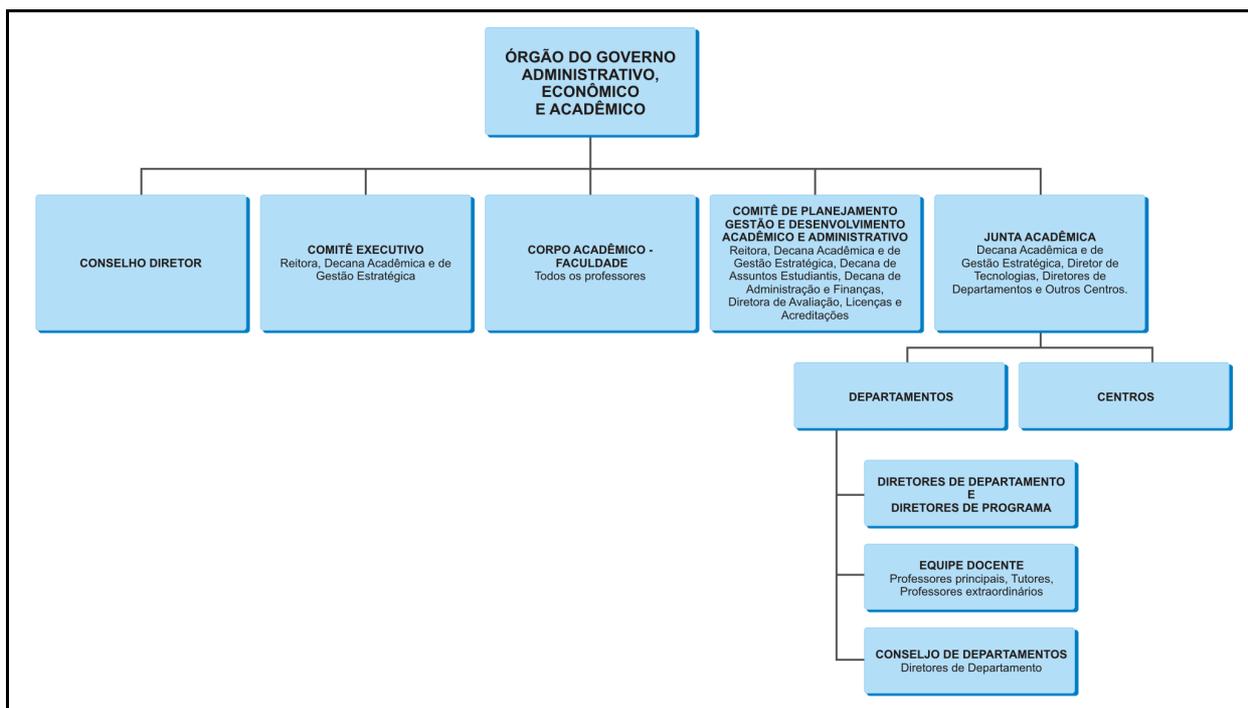
Funcionário	Cargo	Títulos	Instituição
Kilian Tutusaus Pifarré	Administrador do Campus Virtual	Doutorado em Engenharia de Projetos: Meio Ambiente, Segurança, Qualidade e Comunicação	Universidad Politécnica de Cataluña (UPC), Espanha (2016).
		Mestrado em Engenharia Ambiental.	Instituto Químico de Sarrià (IQS), Espanha, (2000).
Nydia Hernández Reverón	Bibliotecária	Mestrado em Ciências Bibliotecárias e da Informação.	Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de San Germán, (2007).
		Bacharelado em Biologia.	Universidad de Puerto Rico, Recinto de Arecibo (2000).
Eduardo García Villena	Diretor de Departamento de Ambiente e Sustentabilidade	Doutorado em Engenharia de Projetos: Meio Ambiente, Qualidade, Segurança e Comunicação.	Universidad Politécnica de Cataluña. Espanha (2011).
		Mestrado em Engenharia e Tecnologia Ambiental.	Universidad Politécnica de Cataluña. Espanha (2006).
		Engenharia Técnico-Superior Industrial, especialização em Técnicas Energéticas.	Escola Técnica Superior de Engenheiros Industriais, Universidad Politécnica de Cataluña, Espanha, (1996).
Carlos Bosques	Director del Dpto. de Innovación, Negocios y Nuevas Tecnologías	Dr. (c) Administração de Empresas	Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico, Recinto de Ponce.
		Mestrado em Marketing e Publicidade Digital	Universidad Antonio Nebrija, Madri, Espanha (2017).
		Mestrado em Planejamento	Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras (2015).
		Mestrado em Administração de Empresas	Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de Aguadilla. (2007).
		Bacharelado em Ciências de Administração de Empresas	Universidad de Puerto Rico, Recinto de Mayagüez (2005).
Silvia Pueyo	Diretora do Departamento de Ciências da Linguagem, Educação e Comunicações	Doutorado em Ciências da Educação	Universidad de Barcelona (2016).
		Mestrado em Linguística Aplicada ao Ensino do Espanhol como Língua Estrangeira	Universidad de Jaén e Universidad Internacional Iberoamericana (2008-2009).
Maurizio Battino	Diretor de Departamento de Ciências da Saúde	Pós-Doutorado (estudos)	Universidad de Granada, Ministério da Educação e Ciência, Espanha (1994).
		Doutorado em Ciências	Università di Catania, Itália (1990).
		Graduado em Ciências Biológicas	Università di Bologna, Itália (1984).
Roberto Álvarez	Diretor de Departamento de Projetos	Doutorado em Engenharia de Projetos	Universidad Politécnica de Cataluña
		Graduação em Planejamento Estratégico	Universidad de Buenos Aires, Argentina
		Graduação em Avaliação de Projetos de Investimento para Não Especialistas	Universidad de Buenos Aires, Argentina
		Especialização em Gestão Estratégica de Desenho.	Universidad de Buenos Aires, Argentina - Politecnico di Milán (2000).
		Gerenciamento de Projeto e de Desenho	Faculdade de Arquitetura, Desenho e Urbanismo - Argentina (2000).
		Arquiteto	Universidad de Buenos Aires, Argentina (1996).

Funcionário	Cargo	Títulos	Instituição
Javier Morales	Diretor de Doutorados	Doutorado (Ph.D.) em Psicologia Industrial/Organizacional	Universidad Interamericana de Puerto Rico (2012).
		Mestrado em Justiça Criminal	Universidad Interamericana de Puerto Rico (1998).
		Bacharelado em Psicologia	Universidad Interamericana de Puerto Rico (1993).
Ramón Güilamo	Registrador	Bacharelado em Comunicações com especialização em Rádio e Televisão	Universidad de Puerto Rico, Recinto de Arecibo (2007).
Erika González	Diretora de Admissões e Marketing	Bacharelado em Tecnologia da Comunicação Telerradial.	Universidad de Puerto Rico, Recinto de Arecibo (2010).
Gigliola Insuasty	Diretora de Admissões e Marketing Internacional	Profissional Comunicação Organizacional e Línguas Modernas	Escola de Administração de Negócios (EAN) (2015).
		Profissional Administração de Empresas	Universidad Central, Bogotá, Colômbia (2000).
Mayra González	Orientadora Profissional	Doutorado em Educação com Especialização em Aconselhamento e Orientação	Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto Metro, (2016).
		Mestrado em Aconselhamento e Orientação	Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de Arecibo, 2003.
Janet Miranda	Diretora de Avaliação, Licenças e Acreditações	Mestrado em Gerência e Liderança Educativa	Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de Arecibo (2002).
		Bacharelado em Educação, ênfase em Inglês Secundário	Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de Arecibo, (2014).

### III. ÓRGÃOS DE GOVERNO ADMINISTRATIVOS, ECONÔMICOS E ACADÊMICOS

A Universidade, como instituição, conta com uma estrutura organizacional que responde às normas vigentes, à sua filosofia, missão, visão, objetivos e encontra-se formada por cinco órgãos de direção:

1. Conselho diretor.
2. Comitê Executivo:
  - Reitora.
  - Decana Acadêmica e de Gestão Estratégica.
3. Corpo docente (Todos os professores).
4. Comitê de Planejamento, Gestão e Desenvolvimento Acadêmico e Administrativo:
  - Reitora.
  - Decana Acadêmica e de Gestão Estratégica.
  - Decana de Assuntos Estudantis.
  - Decana de Administração e Finanças.
  - Diretora de Avaliação, Licenças e Acreditações.
5. Junta Acadêmica:
  - Decana Acadêmica e de Gestão Estratégica.
  - Diretor de Tecnologias.
  - Diretores de Departamentos e outros centros.



### III.1. Conselho diretor

#### Caracterização:

É o mais alto órgão de decisão institucional. Com controle legal, orienta os processos internos da Universidade, em função da filosofia, missão, da visão, dos fins e dos objetivos institucionais. Tem capacidade para:

- Formular e aprovar as políticas e as normas institucionais.
- Definir as políticas acadêmicas, administrativas e de planejamento institucional, organização acadêmica, administrativa e financeira, perspectivas e estratégias de desenvolvimento.

#### Composição:

A junta é constituída por um presidente, um secretário e três membros.

- Dr. Jesús Arzamendi - Presidente.
- Dr. Santos Gracia - Secretário.
- Dra. Carmen Rita Román - Membro Regular.
- Dr. Luis Dzul - Membro Regular.
- Dr. Jorge Ayala - Membro Regular.

### **III.2. Comitê executivo**

#### **Caracterização:**

É o responsável por:

- Estabelecer as políticas e as normas institucionais gerais.
- Coordenar os processos internos da Universidade.
- Executar as políticas, as normas institucionais e as diretrizes emanadas da Junta.
- Conduzir toda a atividade universitária em função do Regulamento Geral das Universidades Particulares, das normas vigentes, dos estatutos e dos Regulamentos Específicos da Universidade.
- Tem a tarefa permanente de promover, orientar e coordenar o cumprimento das decisões e das políticas adotadas pela Junta como órgão superior de decisão institucional, além das emitidas por este mesmo comitê.

#### **Composição:**

Este órgão é constituído pelo:

- Reitor.
- Decano Acadêmico e de Gestão Estratégica.

### **III.3. Corpo acadêmico - Faculdade**

- Equipe que assessora, consulta e/ou propõe à Reitoria qualquer tema relativo ao correto funcionamento da universidade e que aponte para sua melhoria e para a manutenção de seus pilares essenciais.
- A Faculdade é o conjunto de todos os docentes da Universidade.
- O corpo acadêmico é o órgão representante de todos os setores da Universidade em uma proporção estabelecida por seu regimento interno, sendo presidido pelo Reitor, pelo Decano Acadêmico e de Gestão Estratégica.
- O corpo acadêmico vela pelo cumprimento e pelo desenvolvimento da missão da Universidade, desde o espírito de sua visão e de seus princípios.

### **III.4. Comitê de Planejamento, Gestão e Desenvolvimento Acadêmico e Administrativo**

#### **Caracterização:**

É o comitê que se encarrega de:

- Gerenciar e desenvolver academicamente a Universidade com o objetivo de garantir a integração e o melhoramento contínuo dos processos de ensino, aprendizagem e autoaprendizagem, por meio da docência tutorial e dos recursos tecnológicos.

- Revisar periodicamente o Plano Estratégico e as normas e as políticas da instituição.
- Preparar, revisar e recomendar a atribuição de orçamento ao Conselho Diretor da Universidade.
- É responsável pela administração dos recursos financeiros, assim como pela execução das decisões do Conselho relacionadas à gestão, operação e desenvolvimento científico e profissional.

#### **Composição:**

Este comitê é constituído:

- Pelo Reitor.
- Pelo Decano Acadêmico e de Gestão Estratégica.
- Pelo Decano de Assuntos Estudantis.
- Pelo Decano de Administração e Finanças.
- Pelo Diretor de Avaliação, Licenças e Acreditações.

### **III.5. Junta Acadêmica**

#### **Caracterização:**

- É a junta acadêmica que assessora o Reitor e a Junta da Universidade, com capacidade para formular propostas aos mesmos.
- Esta junta conta, no âmbito acadêmico, com equipes de assessoramento, por meio do Conselho de Departamentos e das Direções Acadêmicas e de Pesquisa formadas por acadêmicos e profissionais da Universidade e personalidades de trajetória profissional e acadêmica.
- Também fazem parte desta junta os serviços de Assessoria Jurídica e de Auditoria Interna que forem necessários.

#### **Composição:**

Esta junta é constituída:

- Pelo Decano Acadêmico e de Gestão Estratégica.
- Pelo Diretor de Tecnologias.
- Pelos Diretores de Departamentos e outros Centros.

#### **III.5.1. Sobre os Departamentos**

Os departamentos são as unidades encarregadas de oferecer os programas de estudo. As funções e cargos de administração e gestão acadêmica são os seguintes:

- 1. Diretor de Departamento.** É a pessoa responsável por gerir um departamento acadêmico, projetar suas linhas de pesquisa e coordenar recursos, esforços e obrigações dos diretores do programa. Pode ser um Diretor de Programa.

2. **Diretor de Programa.** Função responsável por administrar a correta execução de um programa de estudos.
3. **Professor(a) Principal.** Professor encarregado de liderar programas de estudo e de disciplinas com excelência e qualidade, oferecendo-os competitivamente no âmbito internacional, desenvolvendo pesquisas no campo da educação a distância relativas à área de estudo e participando das comissões acadêmicas dos programas de estudo.
4. **Tutor(a).** É o professor que apoia o trabalho do professor principal na tarefa de proporcionar ao estudante todo o trabalho relacionado com seu desempenho no programa e nas disciplinas.
5. **Professor extraordinário: professor visitante, colaborador o associado.** Professor encarregado de prestar apoio temporário, podendo, se for o caso, assumir trabalhos de liderança em determinadas disciplinas ou áreas.
6. **Conselho de Departamentos.** É composto pelos diretores de departamento. Informa o Reitor sobre temas transversais aos departamentos, seu estado e sua solução ou resolução em caso de se tratar de problemas que afetam a universidade. Centra-se em temas operacionais ou diários relacionados com o correto funcionamento dos departamentos e de seus programas, facilitando também a transferência de experiência e conhecimento e potencializando o caráter cooperativo e colaborativo e de exploração das sinergias da universidade

### III.5.2. Sobre os Centros

A criação dos Centros é regida pela normativa estatutária, organizando-se de acordo com o regulamento estabelecido.

Um centro é criado quando se deseja realizar atividades relacionadas aos interesses de um Departamento ou da própria Universidade e que não é possível realizá-los devido à ausência de uma entidade responsável. Um centro pode ser de pesquisa, de desenvolvimento, de transferência de tecnologia e conhecimento, entre outros, e não possui atividade docente, mas pode ser constituído por professores ou equipe docente.

Qualquer centro, para sua criação, integração, modificação ou supressão, deve vir acompanhado de um relatório dirigido ao Reitor e da aprovação do Decano Acadêmico e de Gestão Estratégica, do Decano de Administração e Finanças, do Decano de Assuntos Estudantis e com o conhecimento do Administrador do Campus Virtual. O Reitor informa ao Conselho Diretor, que aprova o relatório e estabelece uma data de início para o projeto de criação, integração, modificação ou supressão do centro. Um responsável é nomeado e ele informa o Reitor sobre os avanços do Projeto. O relatório deve conter todos os elementos administrativos, financeiros e acadêmicos que avalizem o progresso do projeto. O relatório deve respeitar a mobilidade do pessoal envolvido e os recursos materiais e ativos que são deslocados.

Toda ação da Universidade baseia-se no eixo de uma formação a distância de qualidade.

#### **IV. CONSELHO ACESSOR**

Verifica se os currículos estão atualizados de acordo com as competências requeridas nos diferentes programas e segundo as leis profissionais que regulamentam o exercício da profissão. Emite recomendações que são avaliadas pelos decanos e pelo Reitor. Do mesmo modo, participa na revisão da missão, visão e dos objetivos.

Os membros do Conselho Assessor são:

- Dr. (c) José Daniel Irizarry San Miguel - Presidente.
- Prof. Myrna Román Aguilar - Secretária.
- Sr. Ángel M. Meléndez Rodríguez.
- Prof. Carmen Iris Delgado.
- Sra. Carmen M. Torres Coll.
- Sr. Edwin Arocho Rosado.
- Prof. Edwin Bordoy Molina.
- Arq. Elimelec Rodríguez Román.
- Prof. Franco Barranco Rivera.
- Prof. Ismael González Rodríguez.
- Prof. José E. Martínez Ruiz.
- Prof. Livia J. Rivera Fresse.
- Prof. Luis Clos.
- Dra. Marianet Santiago Rivera.
- Prof. Miguel González Rodríguez.
- Prof. Mixaida Santiago Ramos.
- Prof. Myrna Román Acevedo.
- Dr. (c) Rosemary González Chaparro.
- Dra. Wanda I. Delgado-Rodríguez.
- Prof. Wilfredo González Orench.

## DESCRIÇÃO DAS PRINCIPAIS ESTRUTURAS FÍSICAS NAS QUAIS A INSTITUIÇÃO REALIZA SEUS SERVIÇOS

### INFRAESTRUTURA FÍSICA

As instalações estão situadas: a parte sul do edifício e entrada principal se encontram no km 1.3 da estrada 658, no município de Arecibo. No lado norte do edifício, há um limite no km 69 da estrada 22, Setor Palache do Bairro Arenalejos de Arecibo. O edifício tem um estacionamento à frente e na parte traseira da construção em um prédio total de 3,930.623 metros.



## **DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO E ACOMPANHAMENTO ACADÊMICO QUE PERMITAM UM SERVIÇO DE QUALIDADE AOS ESTUDANTES E CANDIDATOS**

### **SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO**

A experiência e o conhecimento adquiridos pelos membros dos diferentes decanatos são transferidos aos serviços oferecidos aos estudantes. A ênfase da universidade é alcançar serviços de qualidade e excelência que levem à retenção do estudante, fazendo com que ele atinja os objetivos e as habilidades delimitadas ao iniciar seus estudos.

As diversas áreas que oferecem serviços de qualidade e excelência são:

#### **Decanato de Assuntos Estudantis**

- Admissões.
- Serviço de Registros.
- Assuntos Estudantis.
- Orientação Profissional e Pessoal.
- Associação de Ex-Alunos da UNINI.

#### **Decanato de Administração e Finanças**

- Ajuda Econômica.
- Diretoria Financeira.

#### **Decanato Acadêmico e de Gestão Estratégica**

- Conselho Acadêmico.

### **ACOMPANHAMENTO ACADÊMICO**

A Universidade possui um sistema “online” para realizar o acompanhamento acadêmico dos estudantes. Este sistema surgiu da experiência adquirida, transferindo-se estas tecnologias à universidade, com a criação de um sistema informático que permite a gestão dos dados acadêmicos das pessoas ao longo de sua vida acadêmica, que agora a Universidade detém.

O acesso a esta informação é controlado por perfis, sendo um deles o perfil pessoal e intransferível que cada aluno terá para conhecer seu expediente.

## PROGRAMAS ACADÊMICOS

### OFERTA ACADÊMICA E SUAS COMPETÊNCIAS

A Universidad Internacional Iberoamericana oferece, através de seus diversos departamentos, os seguintes programas:

- Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera (FPMELE).
- Master in Teaching English as a Foreign Language (FPMTFL).
- Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos (MDGDP).
- Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo (MPAU).
- Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Inovação e Produto (MDPIP).
- Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência (MDE).
- Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação (MDETI).
- Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações (MDETEL).
- Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais (MAMGA).
- Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva (SNMAFEGD).

### Créditos e horas da oferta acadêmica

Nome	Código	Grau a ser concedido	Objetivo Geral	Duração (Meses)	Créditos	Horas
Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera	FPMELE	Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera	Oferecer uma formação ampla e atualizada e contribuir com as bases para o desenvolvimento das competências acadêmicas e profissionais necessárias para o ensino do espanhol como língua estrangeira em qualquer dos diversos contextos de ensino-aprendizagem.	24	66 créditos	990
Master in Teaching English as a Foreign Language	FPMTFL	Master in Teaching English as a Foreign Language	Oferecer uma formação ampla e atualizada e contribuir com as bases para o desenvolvimento das competências acadêmicas e profissionais necessárias para o ensino do inglês como língua estrangeira em qualquer dos diversos contextos de ensino-aprendizagem.	24	66 créditos	990
Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos	MDGDP	Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos	Formar profissionais que adquiram um pensamento criativo, executivo e gerencial apto para o desenho, a gestão e a direção de projetos.	24	66 créditos	990
Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo	MPAU	Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo	Formar profissionais que adquiram um pensamento criativo, executivo e gerencial apto para o desenho, a gestão e a direção de projetos com foco em arquitetura e urbanismo.	24	67 créditos	1005
Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Inovação e Produto	MDPIP	Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Inovação e Produto	Formar profissionais que adquiram um pensamento criativo, executivo e gerencial apto para o desenho, a gestão e a direção de projetos com foco em inovação e produto.	24	66 créditos	990

Nome	Código	Grau a ser concedido	Objetivo Geral	Duração (Meses)	Créditos	Horas
Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência	MDE	Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência	Formar profissionais no campo e a prática de Direção Estratégica e que almejem um pensamento executivo que lhes permita assumir suas atuais ou desejadas posições diretoras.	24	66 créditos	990
Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação	MDETI	Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação	Formar profissionais no campo e a prática de Direção Estratégica e que almejem um pensamento executivo que lhes permita assumir suas atuais ou desejadas posições diretoras com foco em tecnologias da informação.	24	66 créditos	990
Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações	MDETEL	Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações	Formar profissionais no campo e a prática de Direção Estratégica e que almejem um pensamento executivo que lhes permita assumir suas atuais ou desejadas posições diretoras com foco em telecomunicações.	24	66 créditos	990
Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais	MAMGA	Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais	Formar profissionais multidisciplinares em meio ambiente, que contribuam para o crescimento de novas empresas ou, se for o caso, que estejam buscando atualizar e aperfeiçoar sua compreensão das novas oportunidades de negócio que representa a variável ambiental. Facilitar a necessária integração da variável ambiental na política cultural e tecnológica das organizações (empresas e administrações).	24	66 créditos	990
Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva	SNMAFEGD	Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva	Proporcionar conhecimentos sobre a estrutura e função do organismo humano, assim como sobre nutrição esportiva.	24	66 créditos	990

## Programas

### Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera

Formação de Base: **15 créditos**

Obrigatórias: **51 créditos**

Eletivas: **0 crédito**

Este programa é oferecido apenas em espanhol.

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
<b>Formação de Base</b>	FP017	Modos de conducir el aula	N/A	3	45
	FP018	Observación e investigación en el aula	N/A	3	45
	FP019	Adquisición de segundas lenguas	N/A	3	45
	FP020	Factores individuales en el aprendizaje	N/A	3	45
	FP021	Estrategias del aprendizaje	N/A	3	45
<b>Obrigatórias</b>	FP022	La comunicación y la adecuación pragmalingüística	N/A	3	45
	FP023	Lengua, cultura y bilingüismo	N/A	3	45
	FP038	La gramática del español para profesores de ELE	N/A	3	45
	FP025	El español y sus variedades	N/A	3	45
	FP026	La enseñanza del léxico	N/A	3	45
	FP027	Bases metodológicas	N/A	3	45
	FP028	Desarrollo de las destrezas en el aula	N/A	3	45
	FP029	Creación, adaptación y evaluación de materiales y recursos	N/A	3	45
	FP030	Tecnología educativa en el aprendizaje de lenguas	N/A	3	45
	FP031	Proyectos y tareas	N/A	3	45
	FP032	Evaluación del proceso de aprendizaje de lenguas	N/A	3	45
	FP033	Diseño curricular y programación - teoría y práctica	N/A	3	45
	FP034	Practicum	N/A	5	75
	<b>Tesis</b>				
		<b>TFC</b>	N/A	10	150
<b>TOTAL</b>				<b>66</b>	<b>990</b>

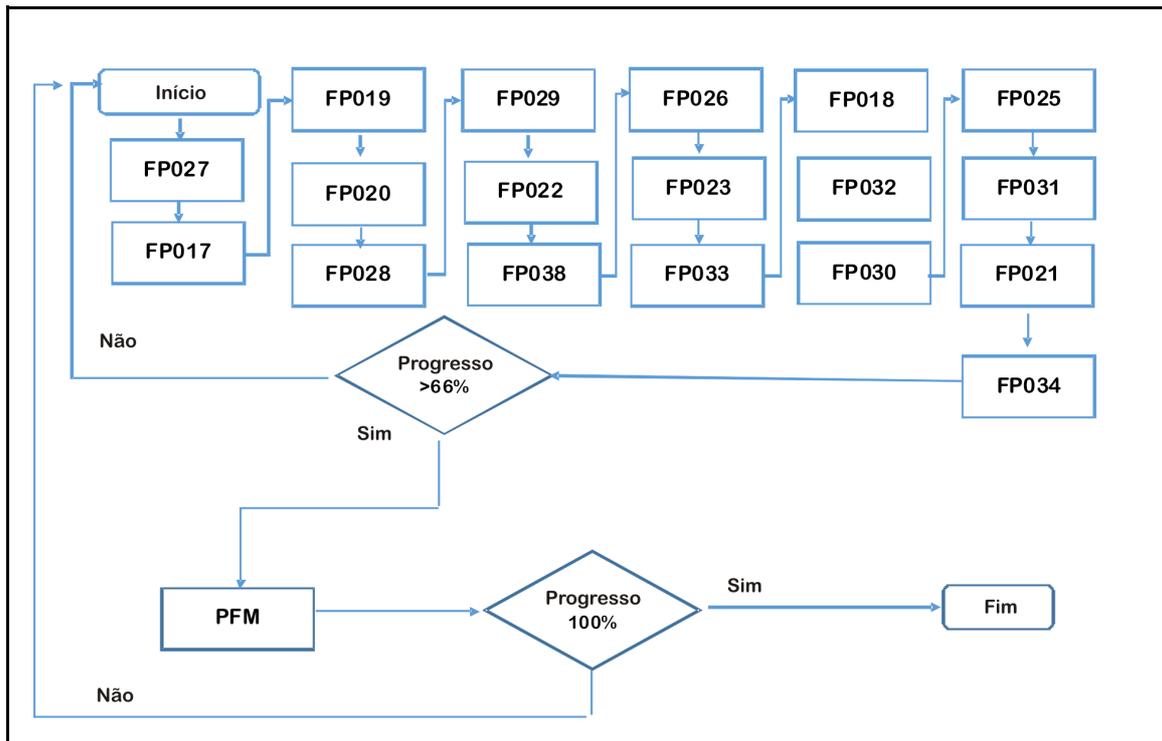


Figura 2: Fluxograma para a Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.

## Master in Teaching English as a Foreign Language

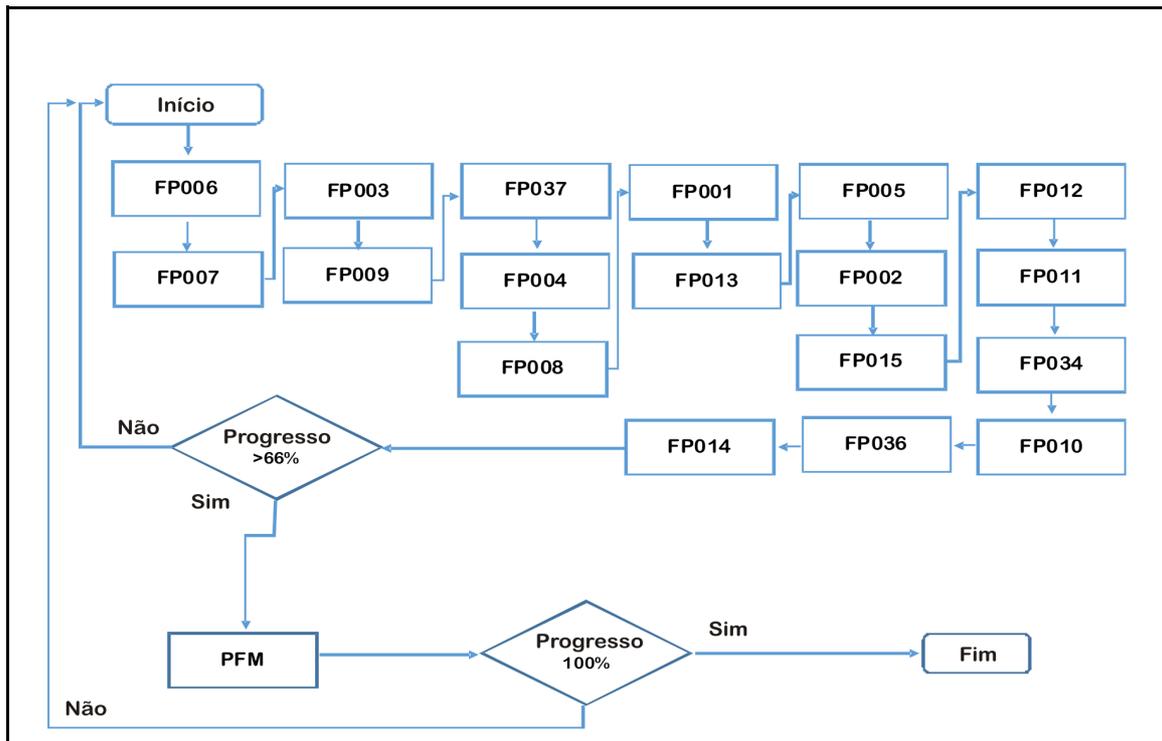
Formação de Base: **18 créditos**

Obrigatórias: **48 créditos**

Eletivas: **0 crédito**

Este programa é oferecido apenas em inglês.

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas	
<b>Formação de Base</b>	FP003	Second language acquisition	N/A	3	45	
	FP005	Teaching pronunciation	N/A	3	45	
	FP004	Individual factors in the learner's development	N/A	3	45	
	FP002	Observation and research in the language classroom	N/A	3	45	
	FP001	Approaches to language in the classroom context	N/A	3	45	
	FP037	Content and language integrated learning	N/A	3	45	
<b>Obrigatórias</b>	FP006	Methodological approaches	N/A	3	45	
	FP008	Developing language skills in the classroom	N/A	3	45	
	FP009	Materials and resources in EFL: design, creation, adaptation and evaluation	N/A	3	45	
	FP007	Classroom management: techniques and reflections on practice	N/A	3	45	
	FP010	Computer assisted language learning	N/A	3	45	
	FP036	Teaching english through translation	N/A	3	45	
	FP011	Tasks and projects	N/A	3	45	
	FP014	Learning strategies	N/A	3	45	
	FP013	English in the community	N/A	3	45	
	FP012	Assessment and testing in the classroom	N/A	3	45	
	FP015	Curriculum and course design - principles and practice	N/A	3	45	
	FP034	Practicum	N/A	5	75	
	<b>Thesis</b>					
		TFC		N/A	10	150
<b>TOTAL</b>				<b>66</b>	<b>990</b>	



**Figura 3:** Fluxograma para o Master in Teaching English as a Foreign Language.

## Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos

Formação de Base: **Máximo 53 créditos**

Obrigatórias: **13 créditos**

Eletivas: **Máximo 14 créditos**

Dependendo da formação anterior do aluno, ele cumprirá o número de créditos necessários para completar os 66 créditos exigidos pelo programa.

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
<b>Formação de Base</b>	<b>Desenho de Projetos</b>				
	DD050	Introdução a projetos	N/A	1	15
	DD051	Desenho e sistemas projetivos	N/A	2	30
	DD052	Análise dos serviços a prestar	N/A	2	30
	DD053	Análise funcional no projeto	N/A	2	30
	DD054	A ergonomia no projeto	N/A	2	30
	DD055	Segurança e confiabilidade no projeto	N/A	2	30
	DD056	O ambiente no projeto	N/A	2	30
	DD057	As especificações no projeto	N/A	2	30
	DD058	Elaboração do anteprojeto	N/A	3	45
	<b>Gestão de Projetos</b>				
	DD070	Introdução à gestão de projetos	N/A	1	15
	TR038	Planejamento e gestão de projetos	N/A	3	45
	DD072	Ferramentas informáticas de gestão de projetos	N/A	2	30
	DD073	Acompanhamento e controle do projeto	N/A	2	30
	DD074	Avaliação de projetos	N/A	2	30
	DD075	Gestão da confiança: risco e qualidade	N/A	2	30
	TR046	Gestão estratégica dos recursos humanos	N/A	2	30
	DD133	Prevenção de riscos laborais: OHSAS 18001	N/A	2	30
	DD077	Comunicação do projeto	N/A	1	15
	<b>Direção de Projetos</b>				
	DD026	Ambientes virtuais de trabalho colaborativo	N/A	1	15
	DD076	Gestão sem distâncias	N/A	1	15
	DD044	Técnicas de apresentação em público	N/A	1	15
	TR026	Administração e direção de empresas	N/A	3	45
	DD014	Direção e planejamento estratégico	N/A	3	45
	DD040	Técnicas de resolução de conflitos e negociação	N/A	2	30
	DD041	Técnicas de direção de equipes de trabalho	N/A	2	30
	DD068	Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional	N/A	2	30
	T1025	e-Business e sua integração com os sistemas corporativos de gestão	N/A	3	45

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
Eletivas	<b>Módulo Optativo: Cooperação Internacional na área de conhecimentos aplicados à Criação de Projetos, Gestão e Direção</b>				
	PC012	Sistema de cooperação internacional	N/A	1	15
	PC013	Âmbito lógico	N/A	2	30
	DD090	Ética empresarial e responsabilidade social corporativa	N/A	3	45
	PC002	Teoria do desenvolvimento e da cooperação	N/A	3	45
	TR047	Direção financeira	N/A	3	45
	DD102	Resolução/transformação de conflitos no âmbito comunitário	N/A	2	30
Obrigatórias	<b>Dissertação</b>				
	FP092	Metodologia da pesquisa científica	N/A	3	45
		TFC/Practicum	N/A	10	150
<b>TOTAL</b>				<b>66</b>	<b>990</b>

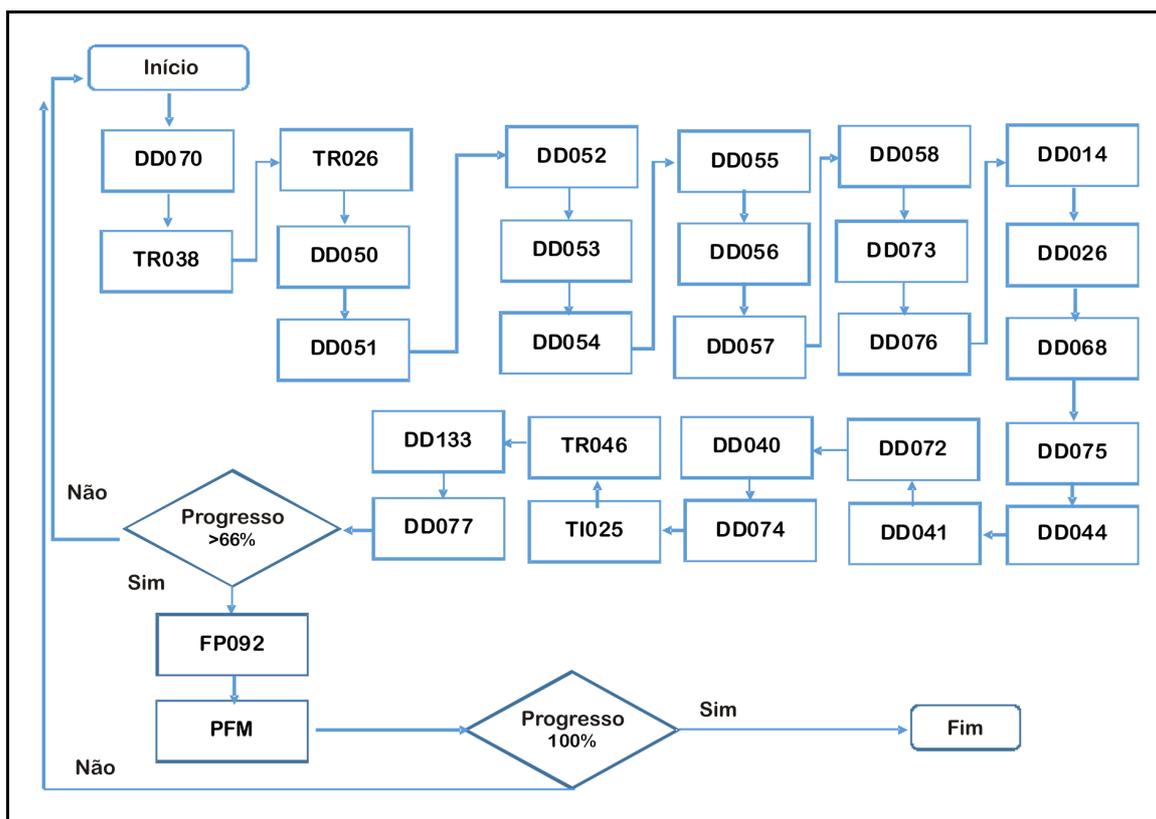
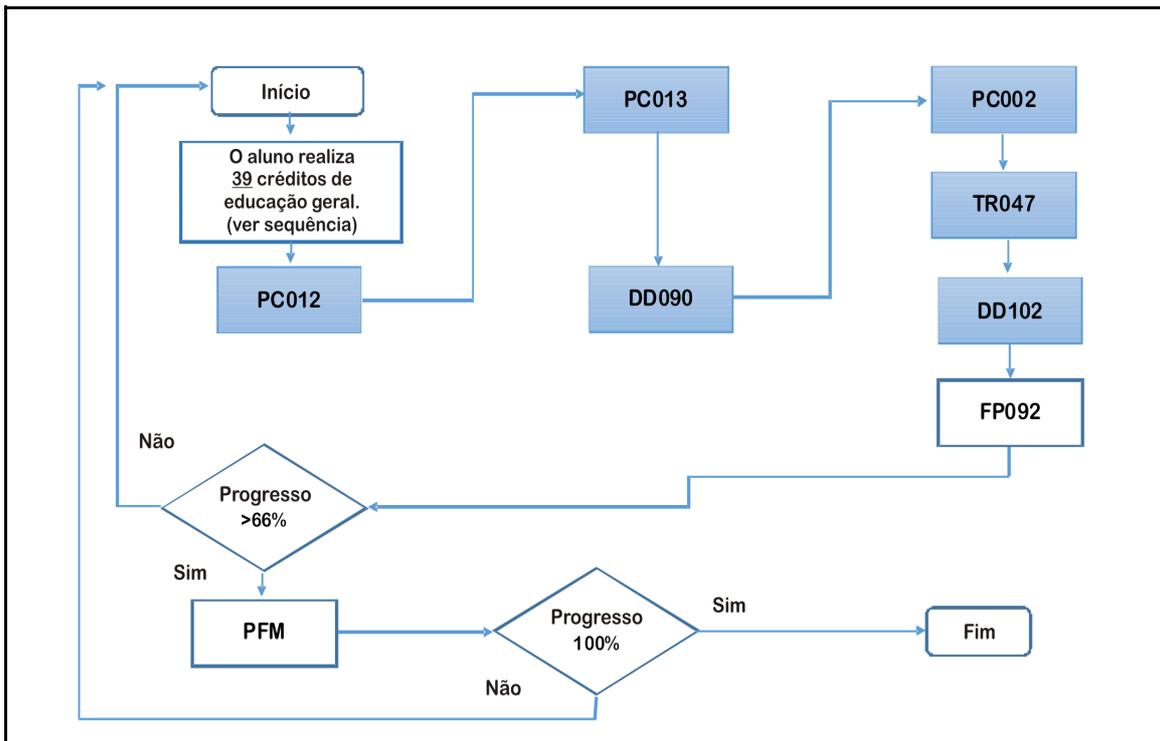


Figura 4: Fluxograma para o Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.



**Figura 5:** Fluxograma para um Itinerário do Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos. Módulo Optativo: Cooperação Internacional na área de conhecimentos aplicados à criação de projetos, gestão e direção.

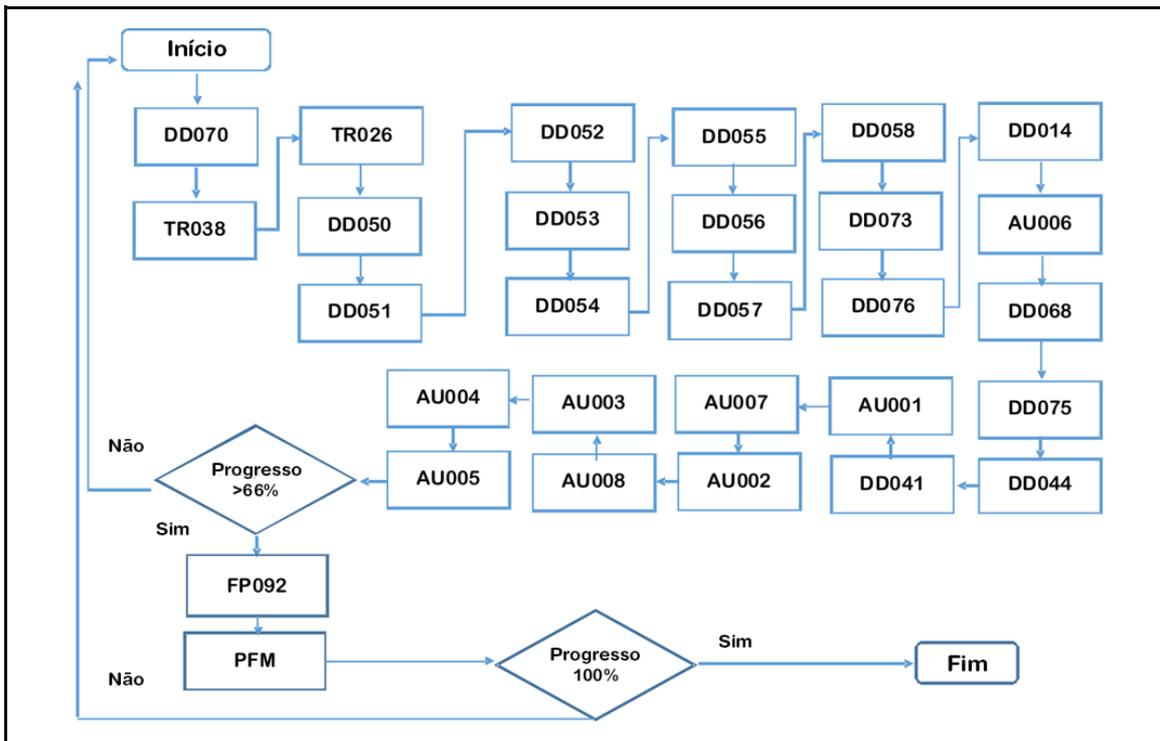
## Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo

Formação de Base: **18 créditos**

Obrigatórias: **49 créditos**

Eletivas: **0 créditos**

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
<b>Formação de Base</b>	<b>Desenho de Projetos</b>				
	DD050	Introdução a projetos	N/A	1	15
	DD051	Desenho e sistemas projetivos	N/A	2	30
	DD052	Análise dos serviços a prestar	N/A	2	30
	DD053	Análise funcional no projeto	N/A	2	30
	DD054	A ergonomia no projeto	N/A	2	30
	DD055	Segurança e confiabilidade no projeto	N/A	2	30
	DD056	O ambiente no projeto	N/A	2	30
	DD057	As especificações no projeto	N/A	2	30
	DD058	Elaboração do anteprojeto	N/A	3	45
<b>Obrigatórias</b>	<b>Gestão de Projetos</b>				
	DD070	Introdução à gestão de projetos	N/A	1	15
	TR038	Planejamento e gestão de projetos	N/A	3	45
	AU001	Inter-relações entre urbanismo e arquitetura	N/A	2	30
	DD073	Acompanhamento e controle do projeto	N/A	2	30
	AU002	O ambiente em projetos urbanos e arquitetônicos	N/A	2	30
	DD075	Gestão da confiança: risco e qualidade	N/A	2	30
	AU003	Impacto da tecnologia em projetos urbano-arquitetônicos	N/A	2	30
	AU004	Componentes contextuais do projeto: econômicos, sociais, institucionais e culturais	N/A	2	30
	AU005	Marketing da cidade	N/A	2	30
	<b>Direção de Projetos</b>				
	AU006	Teoria do projeto urbano-arquitetônico	N/A	1	15
	DD076	Gestão sem distâncias	N/A	1	15
	DD044	Técnicas de apresentação em público	N/A	1	15
	TR026	Administração e direção de empresas	N/A	3	45
	DD014	Direção e planejamento estratégico	N/A	3	45
	AU007	Preservação do patrimônio urbano-arquitetônico	N/A	2	30
	DD041	Técnicas de direção de equipes de trabalho	N/A	2	30
	DD068	Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional	N/A	2	30
AU008	A função do Estado	N/A	3	45	
<b>Obrigatórias</b>	<b>Dissertação</b>				
	FP092	Metodologia da pesquisa científica	N/A	3	45
		TFC/Practicum	N/A	10	150
<b>TOTAL</b>				<b>67</b>	<b>1005</b>



**Figura 6:** Fluxograma para o Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo.

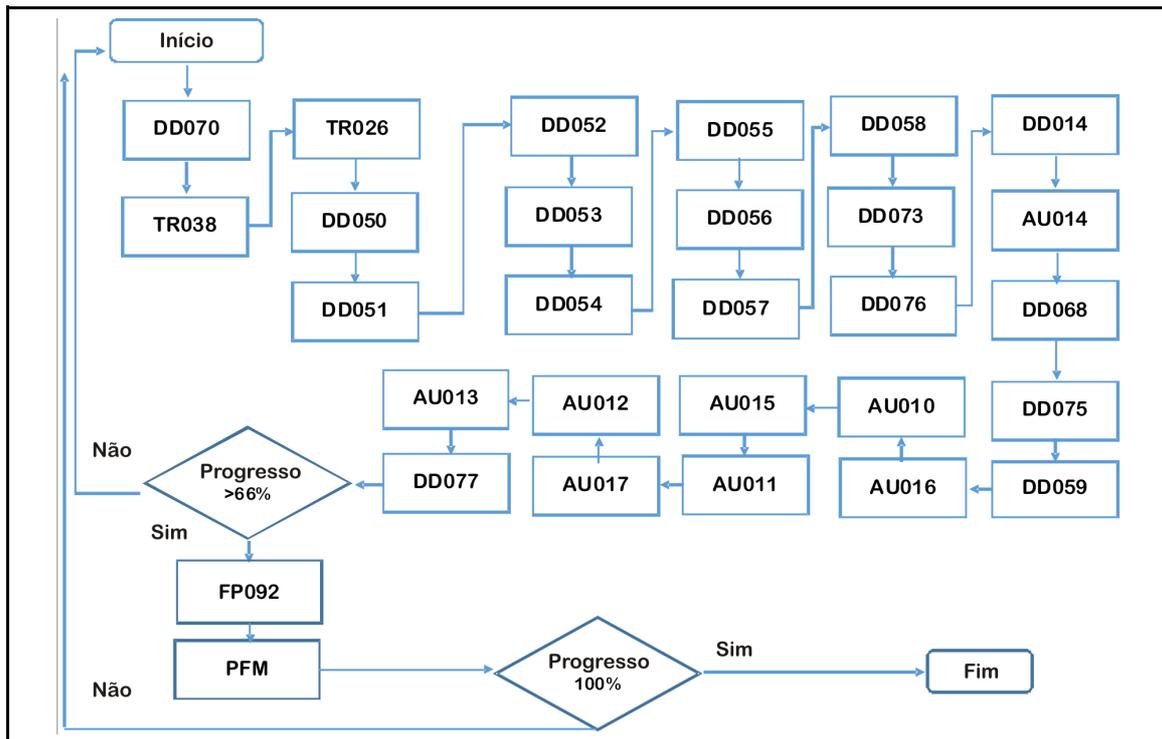
## Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Inovação e Produto

Formação de Base: **18 créditos**

Obrigatórias: **48 créditos**

Eletivas: **0 créditos**

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
<b>Formação de Base</b>	<b>Desenho de Projetos</b>				
	DD050	Introdução a projetos	N/A	1	15
	DD051	Desenho e sistemas projetivos	N/A	2	30
	DD052	Análise dos serviços a prestar	N/A	2	30
	DD053	Análise funcional no projeto	N/A	2	30
	DD054	A ergonomia no projeto	N/A	2	30
	DD055	Segurança e confiabilidade no projeto	N/A	2	30
	DD056	O ambiente no projeto	N/A	2	30
	DD057	As especificações no projeto	N/A	2	30
	DD058	Elaboração do anteprojeto	N/A	3	45
<b>Obrigatórias</b>	<b>Gestão de Projetos</b>				
	DD070	Introdução à gestão de projetos	N/A	1	15
	TR038	Planejamento e gestão de projetos	N/A	3	45
	AU010	Gestão integral de desenho e de produto	N/A	2	30
	DD073	Acompanhamento e controle do projeto	N/A	2	30
	AU011	Âmbitos do desenho. Condicionantes do contexto e requerimentos do usuário	N/A	2	30
	DD075	Gestão da confiança: risco e qualidade	N/A	2	30
	AU012	A inovação como ferramenta de melhoria e aporte de valor ao produto	N/A	2	30
	AU013	Produto e ambiente	N/A	2	30
	DD077	Comunicação do projeto	N/A	1	15
	<b>Direção de Projetos</b>				
	AU014	Teoria do objeto	N/A	1	15
	DD076	Gestão sem distâncias	N/A	1	15
	DD044	Técnicas de apresentação em público	N/A	1	15
	TR026	Administração e direção de empresas	N/A	3	45
	DD014	Direção e planejamento estratégico	N/A	3	45
	AU015	Relações entre inovação, criatividade, produtividade e competitividade	N/A	2	30
	AU016	O desenho de produto e os agentes de inovação tecnológica	N/A	2	30
	DD068	Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional	N/A	2	30
AU017	Desenho rentável e estratégico	N/A	3	45	
<b>Obrigatórias</b>	<b>Dissertação</b>				
	FP092	Metodologia da pesquisa científica	N/A	3	45
		TFC/Practicum	N/A	10	150
<b>TOTAL</b>				<b>66</b>	<b>990</b>



**Figura 7:** Fluxograma para o Mestrado em Desenho Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Inovação e Produto.

**Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência**Formação de Base: **Mínimo 9 créditos**Obrigatórias: **13 créditos**Eletivas: **Mínimo 19 créditos**

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
<b>Formação de Base</b>	TR026	Administração e direção de empresas	N/A	3	45
	DD002	Controle e gestão de custos	N/A	2	30
	TR047	Direção financeira	N/A	3	45
	DD004	Marketing	N/A	3	45
	DD152	Economia	N/A	2	30
	DD118	Estatística básica	N/A	2	30
	DD120	Matemática financeira	N/A	1	15
	DD124	Contabilidade de gestão	N/A	2	30
	TR046	Gestão estratégica dos recursos humanos	N/A	2	30
	DD040	Técnicas de resolução de conflitos e negociação	N/A	2	30
	DD032	Avaliação de desempenho e gestão por competências	N/A	2	30
	TR024	Técnicas de direção e liderança organizacional	N/A	2	30
	DD090	Ética empresarial e responsabilidade social corporativa	N/A	3	45
	DD041	Técnicas de direção de equipes de trabalho	N/A	2	30
	DD076	Gestão sem distâncias	N/A	1	15
	DD026	Ambientes virtuais de trabalho colaborativo	N/A	1	15
	DD042	Gestão de tempo e direção de reuniões	N/A	2	30
	DD043	Estresse e burnout	N/A	2	30
	DD044	Técnicas de apresentação em público	N/A	1	15
	IP082	Gestão da qualidade: ISO 9001	N/A	3	45
	DD133	Prevenção de riscos laborais: OHSAS 18001	N/A	2	30
	MA098	Gestão ambiental da empresa: ISO 14001	N/A	3	45
	DD012	Gestão e direção de operações	N/A	2	30
	DD013	Logística	N/A	2	30
	DD014	Direção e planejamento estratégico	N/A	3	45
	TR038	Planejamento e gestão de projetos	N/A	3	45
	TI013	Reengenharia, estratégia e direção de sistemas e TIC	N/A	3	45
	TI025	e-Business e sua integração com os sistemas corporativos de gestão	N/A	3	45
	TI017	Integração dos sistemas de gestão empresarial	N/A	5	75
	DD162	Desenvolvimento das estratégias de marketing	N/A	2	30
	TI030	Gestão e segurança de redes	N/A	3	45
	TI011	Sociedade da informação e da mudança	N/A	3	45
	DD068	Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional	N/A	2	30
	TI004/ DD163	Marketing e comércio internacional	N/A	4	60
TI014	Comércio e marketing eletrônico	N/A	4	60	
TI023	Estudo e resolução de casos (I, II e III)	N/A	10	150	

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
Eletivas	<b>Módulo Optativo: Marketing</b>				
	DD159	Introdução ao novo marketing	N/A	2	30
	DD160	Pesquisa de mercado	N/A	2	30
	DD161	Comportamento do consumidor-comprador	N/A	2	30
	DD164	Marketing de relacionamento	N/A	2	30
	DD165	Auditoria de marketing	N/A	1	15
	DD166	Política de gestão de produto e marca	N/A	3	45
	DD167	Política de gestão do preço	N/A	3	45
	DD168	Política de gestão da distribuição	N/A	3	45
	DD169	Política de gestão da comunicação	N/A	3	45
	DD170	Marketing de serviços	N/A	2	30
	DD171	O plano de marketing e controle	N/A	2	30
	<b>Módulo Optativo: Auditoria</b>				
	DD153	Valoração financeira para as NIC	N/A	2	30
	DD122	Normas internacionais de contabilidade	N/A	4.5	67.5
	DD121	Financiamento e tributação internacional	N/A	1.5	22.5
	DD123	Análise de estados financeiros	N/A	2	30
	DD128	Planejamento e administração da auditoria	N/A	1	15
	DD154	Controle interno	N/A	2	30
	DD155	Documentação, provas e riscos de auditoria	N/A	2	30
	DD130	Procedimentos de auditoria por áreas	N/A	5	75
	DD131	Relatórios de auditoria	N/A	1	15
	DD119	Amostragem estatística	N/A	2	30
	DD125	Custos totais da qualidade	N/A	2	30
	DD126	Contabilidade pública e orçamentária	N/A	3	45
	<b>Módulo Optativo: Consultoria Turística</b>				
	TR043	Fundamentos do turismo	N/A	3	45
	TR037	As TIC na indústria turística	N/A	4	60
	TR022	Direção de empresas de hotelaria	N/A	4.5	67.5
	TR023	Direção de alimentos e bebidas	N/A	4.5	67.5
	TR027	Turismo e patrimônio cultural	N/A	3	45
	TR008	O território como recurso turístico	N/A	3	45
	TR028	Impacto ambiental nas atividades turísticas	N/A	3	45
	TR030	Turismo rural e desenvolvimento sustentável	N/A	3	45
	TR031	Turismo alternativo e ecoturismo	N/A	3	45
	TR036	Estratégias e negócios turísticos na Internet	N/A	3	45
	<b>Módulo Optativo: Empresas Familiares</b>				
	DD108	Conceito e características das empresas familiares	N/A	2	30
	DD109	Sucessão e continuidade na empresa familiar	N/A	2	30
	DD110	O enfoque sistêmico aplicado ao conflito na empresa familiar	N/A	2	30
	DD111	A profissionalização da empresa familiar	N/A	2	30
	DD112	Estrutura e órgãos de governo	N/A	2	30
	DD113	O protocolo familiar	N/A	2	30

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas	
Eletivas	DD114	Gestão da propriedade na empresa familiar	N/A	1	15	
	DD115	Fatores chave de êxito na empresa familiar	N/A	1	15	
	DD116	Criação e internacionalização de empresas familiares	N/A	2	30	
	DD143	Aspectos legais básicos da empresa familiar	N/A	3	45	
	<b>Módulo Optativo: Gestão Integrada de Ambiente, Qualidade e Prevenção de Riscos Laborais</b>					
		IP059	Fundamentos da prevenção de riscos laborais	N/A	2	30
		IP060	Segurança laboral	N/A	4	60
		IP003	Higiene industrial	N/A	5	75
		IP062	Ergonomia	N/A	3	45
		IP071	Psicossociologia aplicada	N/A	2	30
		IP078	Antecedentes e situação atual da gestão integrada	N/A	3	45
		IP9001	Introdução e fundamentos dos sistemas de gestão integrada	N/A	2	30
		IP9002	Vantagens e dificuldades da integração de sistemas, graus, modos e modelos de integração de sistemas	N/A	3	45
		IP9003	Integração dos sistemas de gestão baseada em padrões e baseada em processos	N/A	2	30
		IP9004	Implantação do sistema de gestão integrada	N/A	2	30
		IP051	Gestão da água: princípios básicos	N/A	5	75
		IP052	Fundamentos da gestão de resíduos	N/A	3	75
		IP053	Gestão da poluição atmosférica	N/A	5	75
		IP054	Tratamento de solos contaminados	N/A	4	75
		IP002	Segurança no trabalho	N/A	7	105
		IP076	Higiene no trabalho	N/A	7	105
		IP073	Ergonomia e psicossociologia aplicada	N/A	7	105
		IP064	Formação e comunicação	N/A	1	15
		IP004	Medicina do trabalho	N/A	2	30
	<b>Módulo Optativo: Organizações de Saúde</b>					
		DD1004	Economia da saúde	N/A	5	75
		DD1007	Planejamento sanitário	N/A	4	60
		DD1008	Gestão de serviços de saúde	N/A	3	45
		DD1009	Marketing em saúde	N/A	3	45
		DD1010	Qualidade assistencial e segurança dos pacientes	N/A	4	60
		DD1012	Sistemas de saúde	N/A	4	60
		DD1013	Epidemiologia clínica	N/A	5	75
		DD1014	Bioestatística	N/A	5	75
	<b>Módulo Optativo: Recursos Humanos e Gestão do Conhecimento</b>					
		DD022	Estrutura e mudança organizacional	N/A	2	30
		DD024	Cultura e clima organizacional	N/A	2	30
	DD030	Análise, descrição e avaliação de postos de trabalho	N/A	2	30	
	DD031	Recrutamento, seleção e promoção	N/A	2	30	
	DD034	Formação e planos de carreira	N/A	2	30	
	DD033	Retribuição e incentivos	N/A	2	30	
	DD036	Auditoria de recursos humanos	N/A	1	15	

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas	
<b>Eletivas</b>	DD039	Técnicas de comunicação interpessoal	N/A	1	15	
	DD045	Inteligência emocional	N/A	1	15	
	DD046	Marketing pessoal	N/A	1	15	
	DD047	Capital intelectual	N/A	1	15	
	DD048	A qualidade como ferramenta de gestão de RH	N/A	1	15	
	DD049	Programação neurolinguística	N/A	1	15	
	<b>Módulo Optativo: Resolução de Conflitos e Mediação</b>					
	DD091/ DD092	Teoria do conflito	N/A	5	75	
	DD093/ DD094	Emoções, comunicação e conflito	N/A	4	60	
	DD138	Princípios e processos de resolução/transformação de conflitos	N/A	5	75	
	DD097/ DD098	A mediação	N/A	4	60	
	DD099	Legislação nacional e internacional sobre mediação e outros procedimentos de resolução de conflitos	N/A	3	45	
	DD100	Resolução/transformação de conflitos no âmbito escolar	N/A	2	30	
	DD101	Resolução/transformação de conflitos no âmbito familiar	N/A	2	30	
	DD102	Resolução/transformação de conflitos no âmbito comunitário	N/A	2	30	
	DD103	Resolução/transformação de conflitos no âmbito organizacional	N/A	2	30	
	DD104	Resolução/transformação de conflitos no âmbito penal	N/A	2	30	
DD105	Resolução/transformação de conflitos no âmbito sanitário	N/A	1	15		
DD106	Resolução/transformação de conflitos no âmbito internacional	N/A	2	30		
DD107	Resolução de disputas "online" (RDO)	N/A	1	15		
<b>Obrigatórias</b>	<b>Dissertação</b>					
	FP092	Metodologia da pesquisa científica	N/A	3	45	
		TFC	N/A	10	150	
<b>TOTAL</b>				<b>66</b>	<b>990</b>	

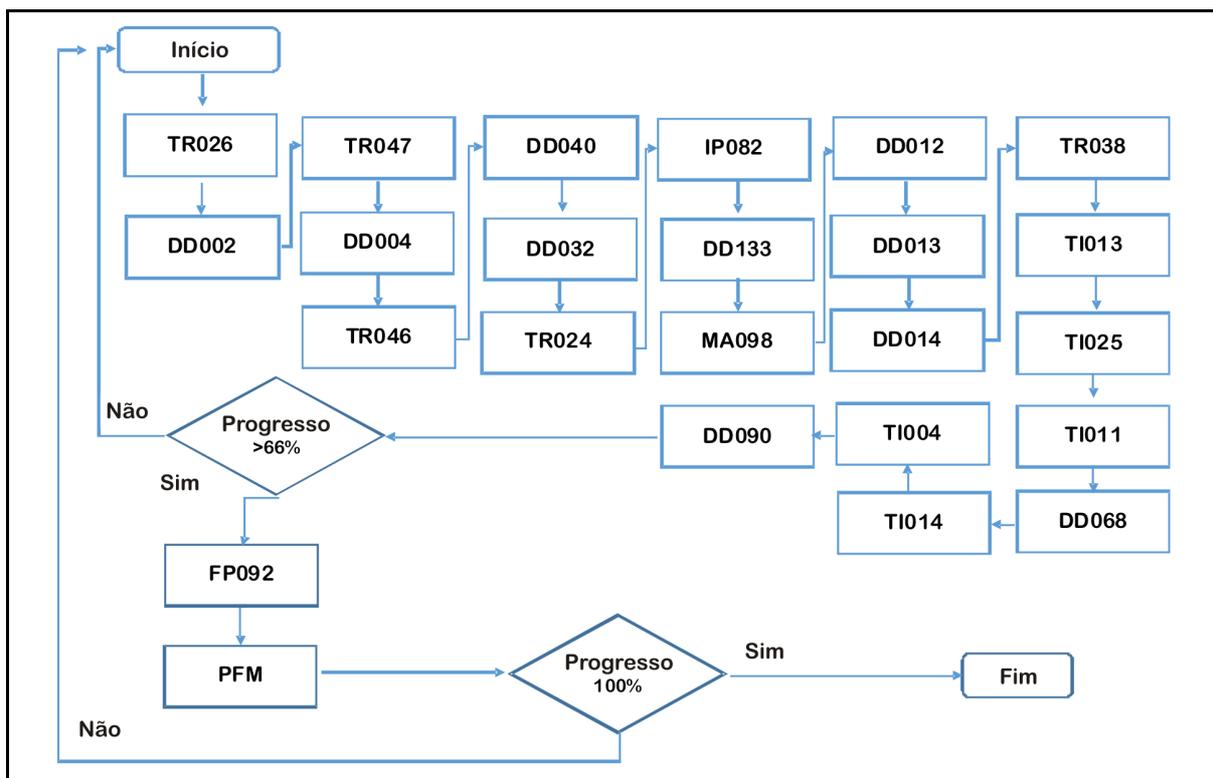


Figura 8: Fluxograma para o Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Gerência.

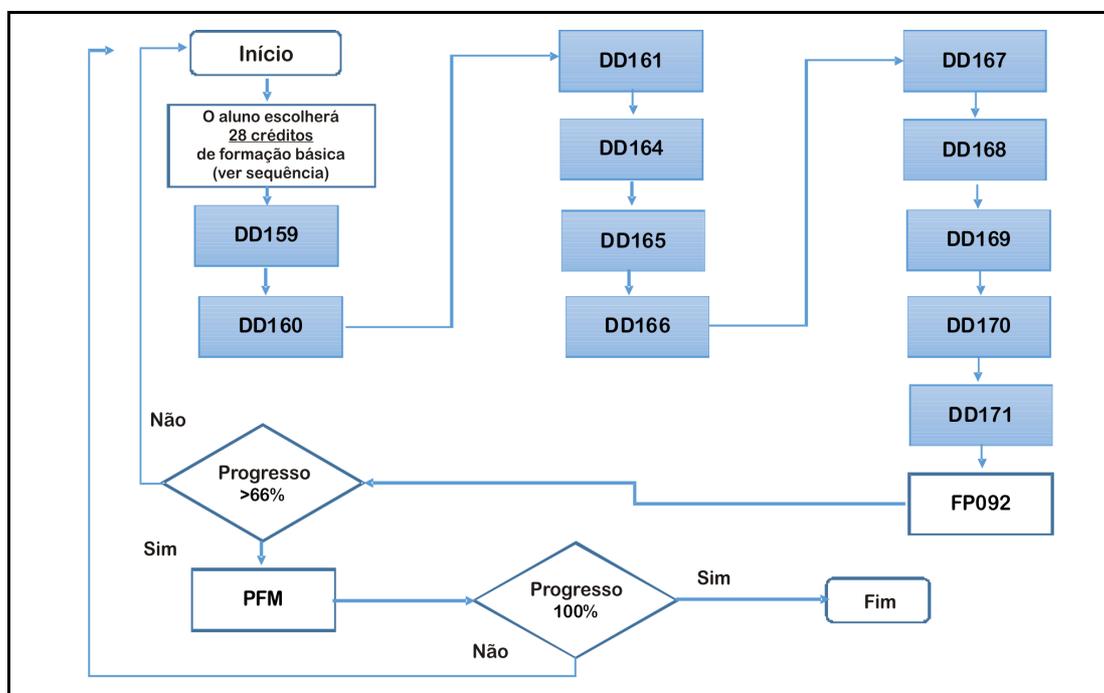
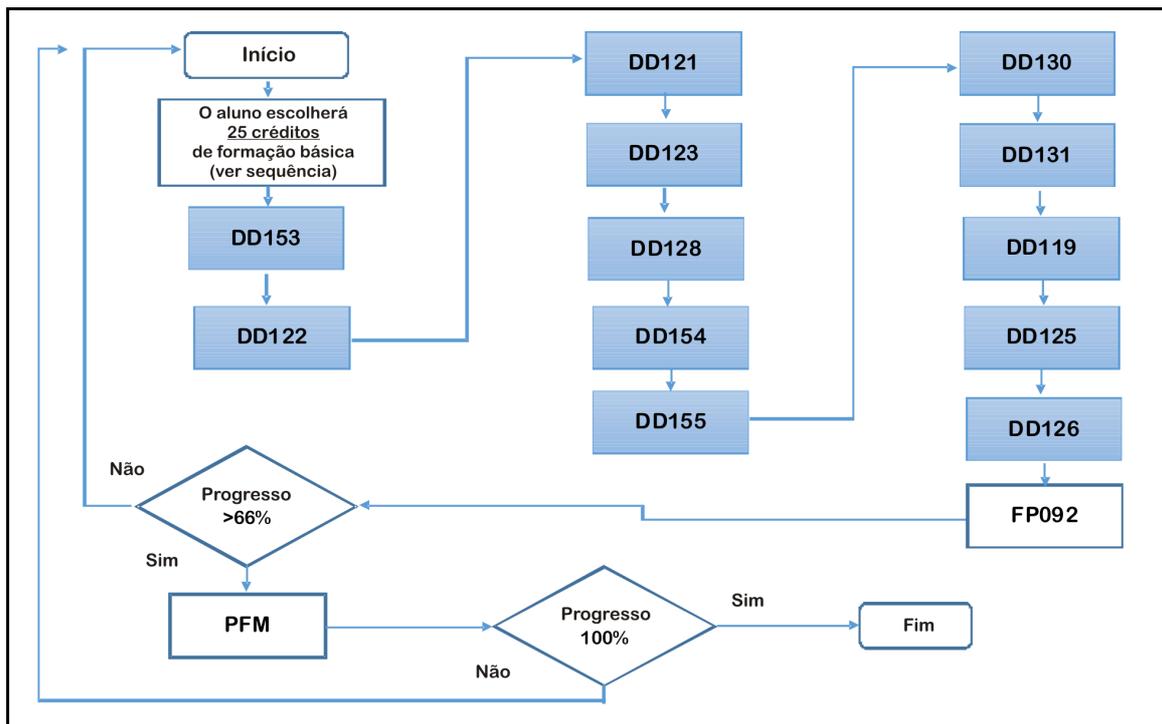
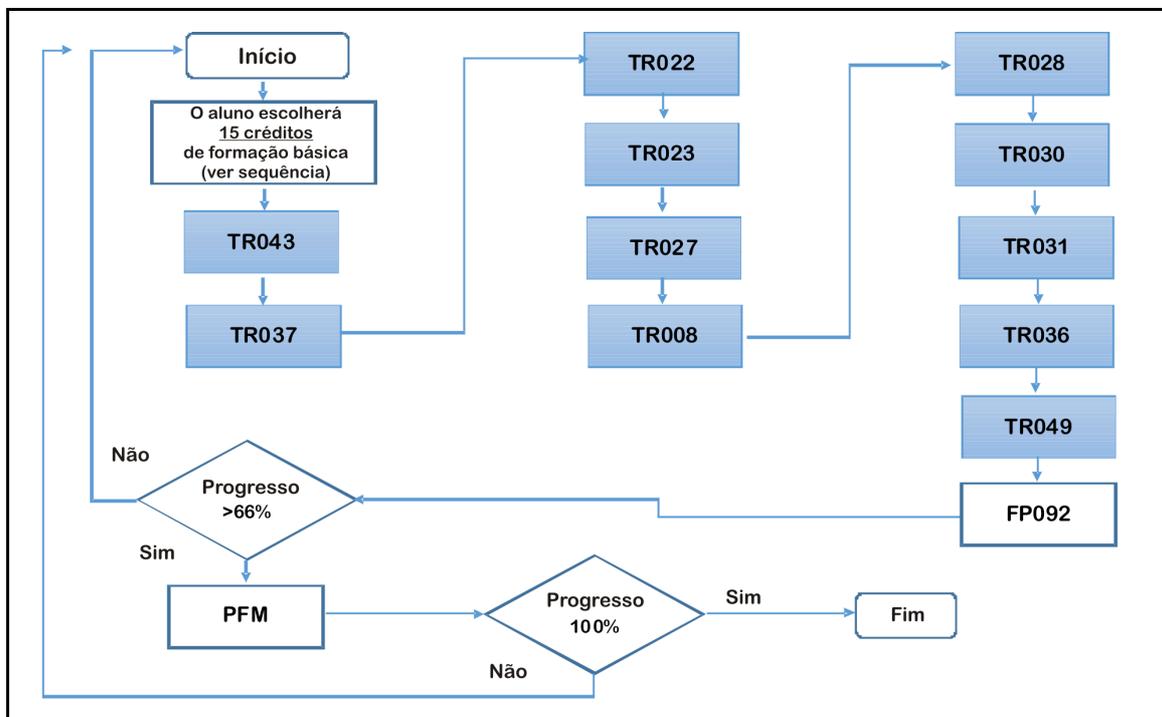


Figura 9: Fluxograma para o Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Gerência. Módulo Optativo: Marketing<sup>1</sup>.

1. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

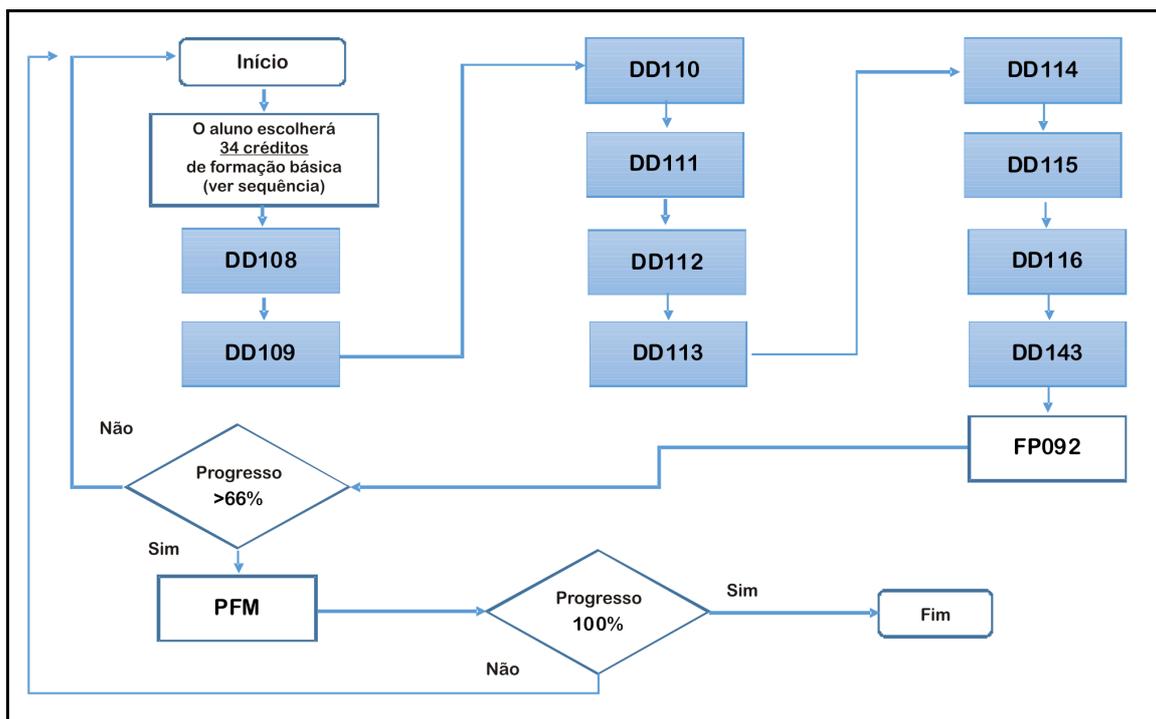


**Figura 10:** Fluxograma para o Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Gerência. Módulo Optativo: Auditoria<sup>2</sup>.

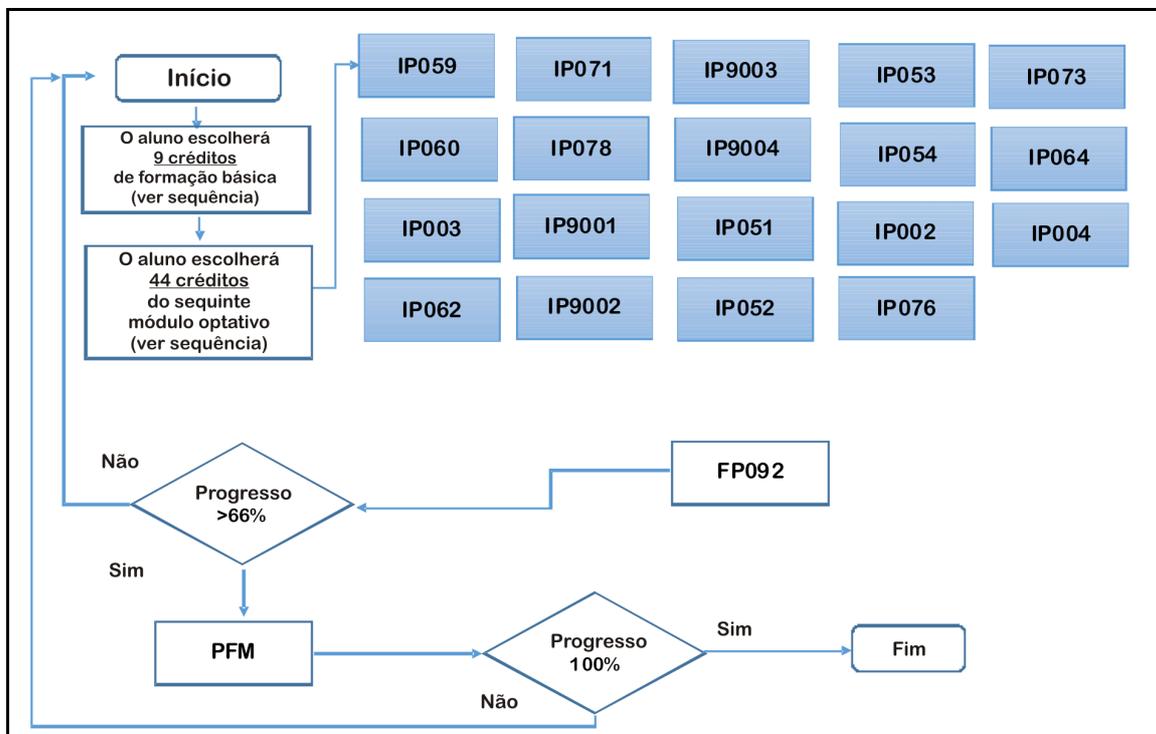


**Figura 11:** Fluxograma para o Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Gerência. Módulo Optativo: Consultoria Turística<sup>2</sup>.

2. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

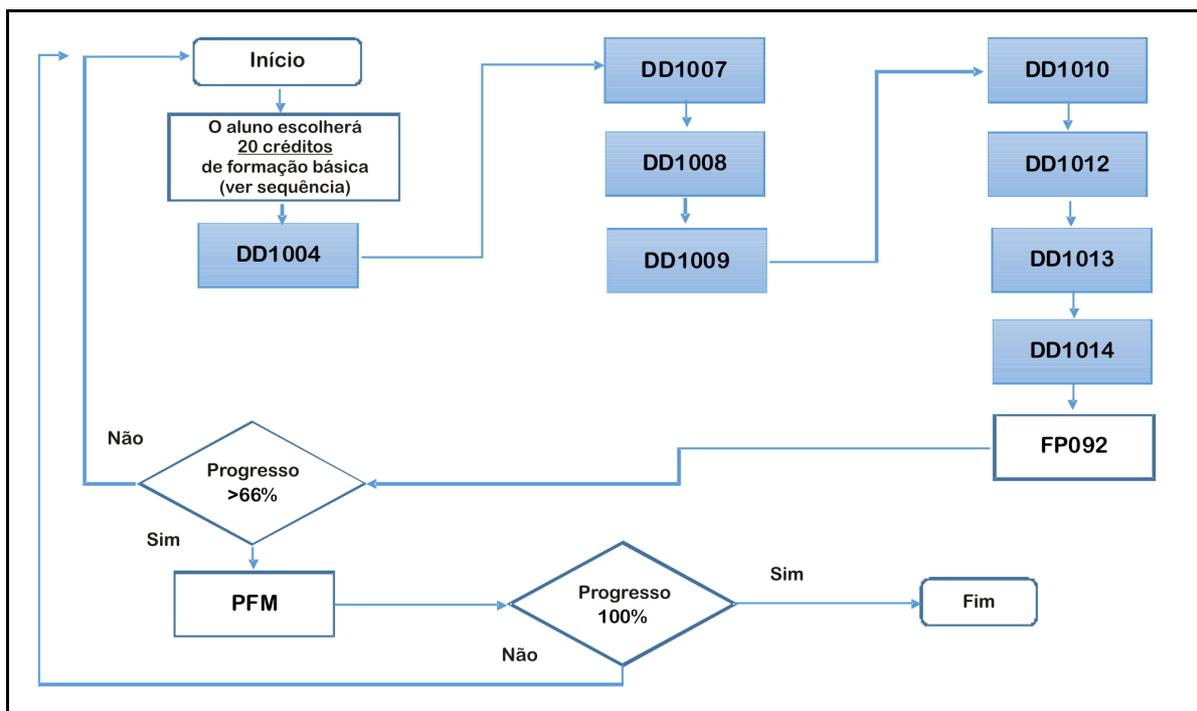


**Figura 12:** Fluxograma para o Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Gerência. Módulo Optativo: Empresas Familiares<sup>3</sup>.

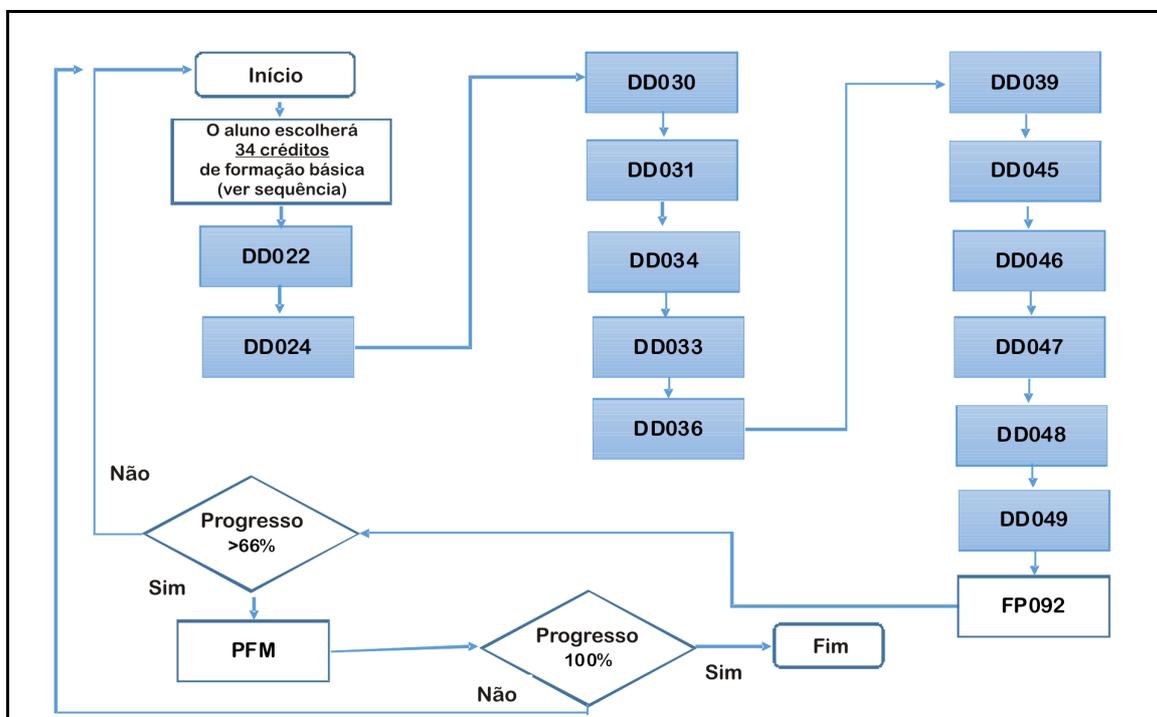


**Figura 13:** Fluxograma para o Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Gerência. Módulo Optativo: Gestão Integrada de Ambiente, Qualidade e Prevenção de Riscos Laborais<sup>3</sup>.

3. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

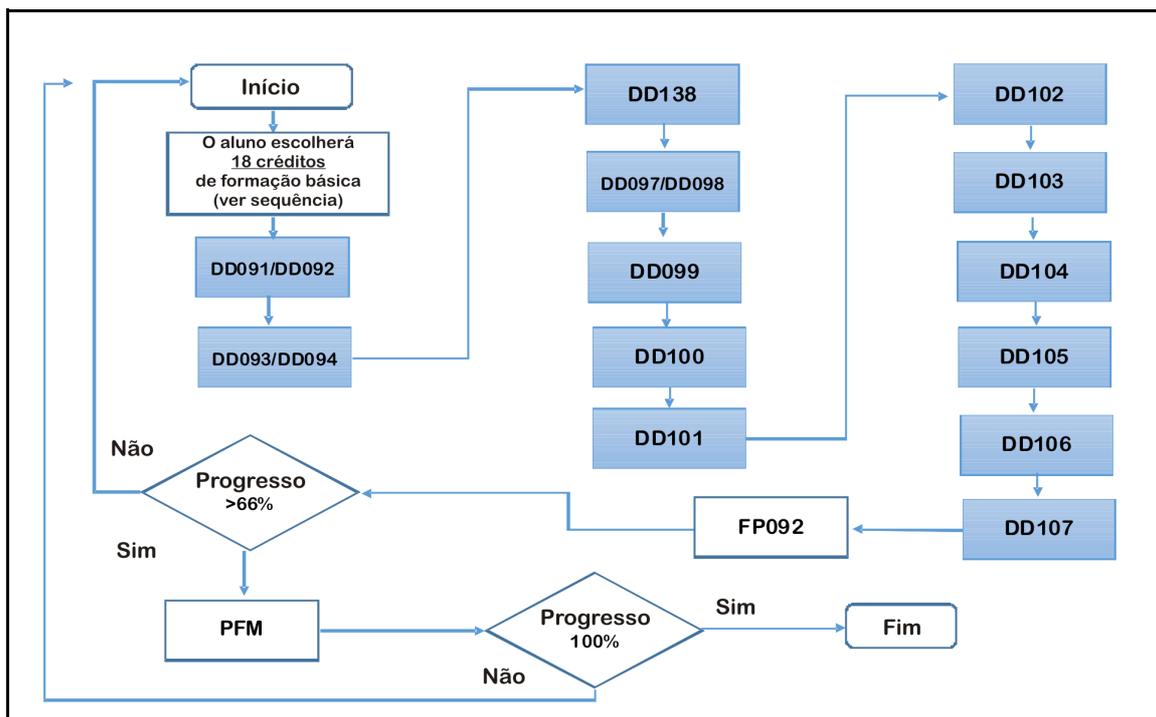


**Figura 14:** Fluxograma para o Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Gerência. Módulo Optativo: Organizações de Saúde<sup>4</sup>.



**Figura 15:** Fluxograma para o Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Gerência. Módulo Optativo: Recursos Humanos e Gestão do Conhecimento<sup>4</sup>.

4. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.



**Figura 16:** Fluxograma para o Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Gerência. Módulo Optativo: Resolução de Conflitos e Mediação<sup>5</sup>.

5. Cursos del Módulo optativo se presentan en azul.

## Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação

Formação de Base: Mínimo 19 créditos

Obrigatórias: 27 créditos

Eletivas: 20 créditos

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
Formação de Base	TR026	Administração e direção de empresas	N/A	3	45
	DD002	Controle e gestão de custos	N/A	2	30
	TR047	Direção financeira	N/A	3	45
	DD004	Marketing	N/A	3	45
	DD152	Economia	N/A	2	30
	DD118	Estatística básica	N/A	2	30
	DD120	Matemática financeira	N/A	1	15
	DD124	Contabilidade de gestão	N/A	2	30
	TR046	Gestão estratégica dos recursos humanos	N/A	2	30
	DD040	Técnicas de resolução de conflitos e negociação	N/A	2	30
	DD032	Avaliação de desempenho e gestão por competências	N/A	2	30
	TR024	Técnicas de direção e liderança organizacional	N/A	2	30
	DD090	Ética empresarial e responsabilidade social corporativa	N/A	3	45
	DD041	Técnicas de direção de equipes de trabalho	N/A	2	30
	DD076	Gestão de pessoas por competências	N/A	1	15
	DD026	Ambientes virtuais de trabalho colaborativo	N/A	1	15
	DD042	Gestão de tempo e direção de reuniões	N/A	2	30
	DD043	Estresse e burnout	N/A	2	30
	DD044	Técnicas de apresentação em público	N/A	1	15
	IP082	Gestão da qualidade: ISO 9001	N/A	3	45
	DD133	Prevenção de riscos laborais: OHSAS 18001	N/A	2	30
	MA098	Gestão ambiental da empresa: ISO 14001	N/A	3	45
	DD012	Gestão e direção de operações	N/A	2	30
	DD013	Logística	N/A	2	30
	DD014	Direção e planejamento estratégico	N/A	3	45
	TR038	Planejamento e gestão de projetos	N/A	3	45
	TI013	Reengenharia, estratégia e direção de sistemas e TIC	N/A	3	45
	TI025	e-Business e sua integração com os sistemas corporativos de gestão	N/A	3	45
	TI017	Integração dos sistemas de gestão empresarial	N/A	5	75
	DD162	Desenvolvimento das estratégias de marketing	N/A	2	30
	TI030	Gestão e segurança de redes	N/A	3	45
	TI011	Sociedade da informação e da mudança	N/A	3	45
	DD068	Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional	N/A	2	30
TI004/ DD163	Marketing e comércio internacional	N/A	4	60	
TI014	Comércio e marketing eletrônico	N/A	4	60	
TI023	Estudo e resolução de casos (I, II e III)	N/A	10	150	

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
<b>Obrigatórias</b>	<b>Especialidade em Tecnologias da Informação</b>				
	TI015	Segurança eletrônica e legislação	N/A	4	60
	TI016	Business intelligence	N/A	4	60
	TI018	Inovação, cultura e gestão do trabalho na sociedade da comunicação	N/A	2	30
	TI043	Direção e gestão de projetos TIC	N/A	4	60
<b>Eletivas</b>	<b>Módulo Optativo: Empresas de Software</b>				
	TI034	Linguagens e paradigmas de programação	N/A	2	30
	TI035	Arquiteturas, redes e sistemas distribuídos	N/A	3	45
	TI036	Tecnologia web e web engineering	N/A	3	45
	TI037	Análise e desenho integral de sistemas e requerimentos	N/A	3	45
	TI038	Modelagem de dados e desenho de bases de dados	N/A	3	45
	TI040	Gestão de bases de dados e recursos de informação	N/A	3	45
<b>Obrigatórias</b>	<b>Dissertação</b>				
	FP092	Metodologia da pesquisa científica	N/A	3	45
		TFC	N/A	10	150
<b>TOTAL</b>				<b>66</b>	<b>990</b>

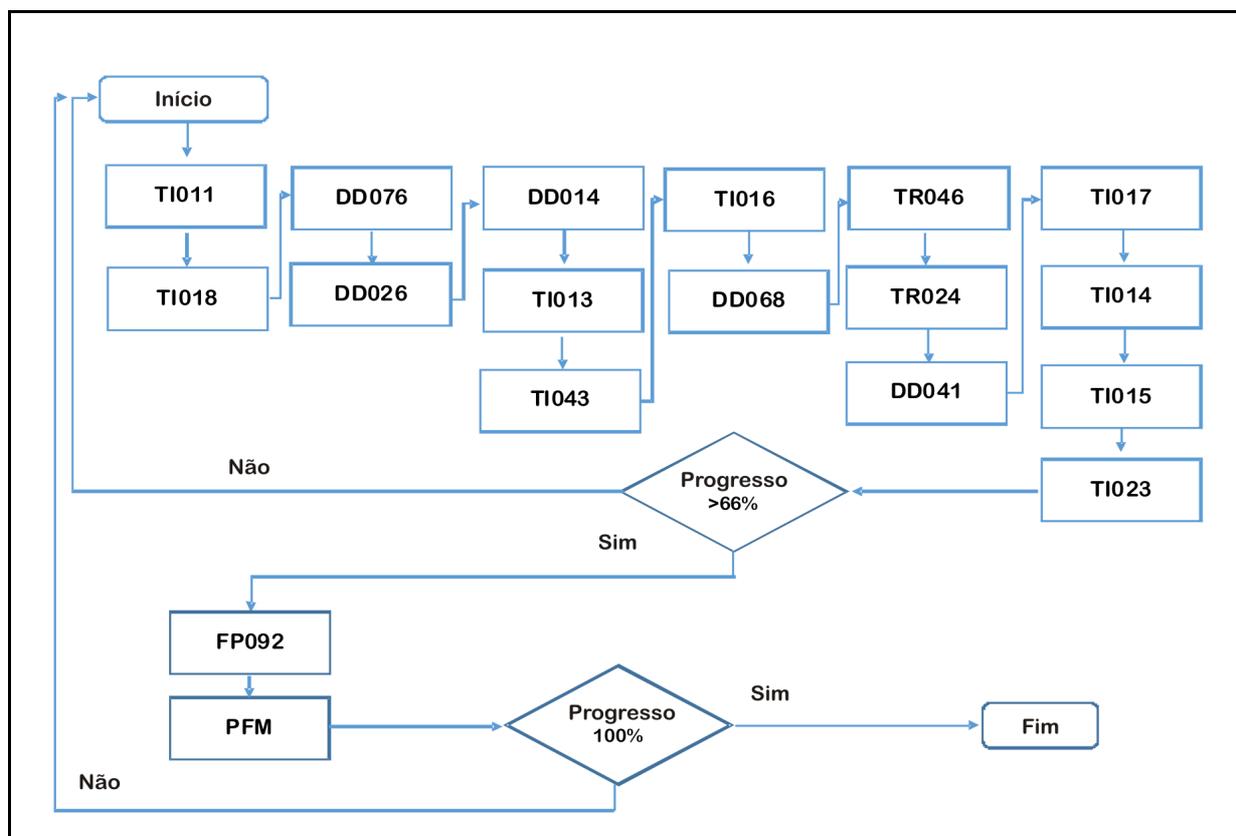
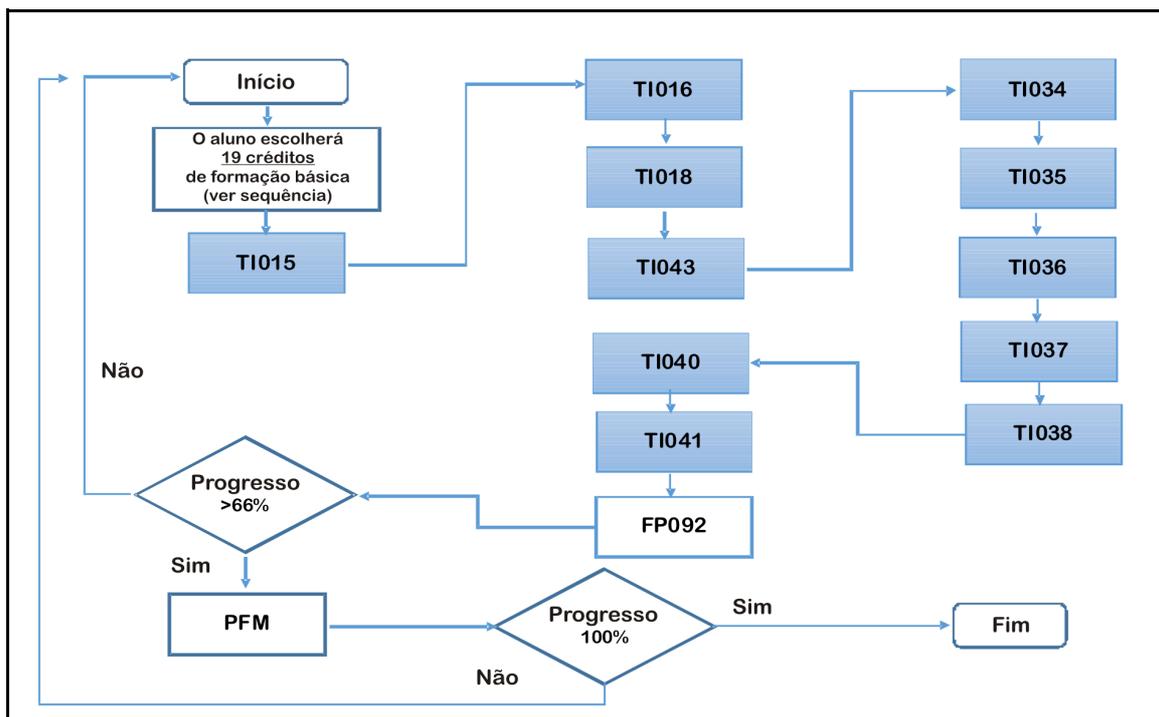


Figura 17: Fluxograma para o Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação.



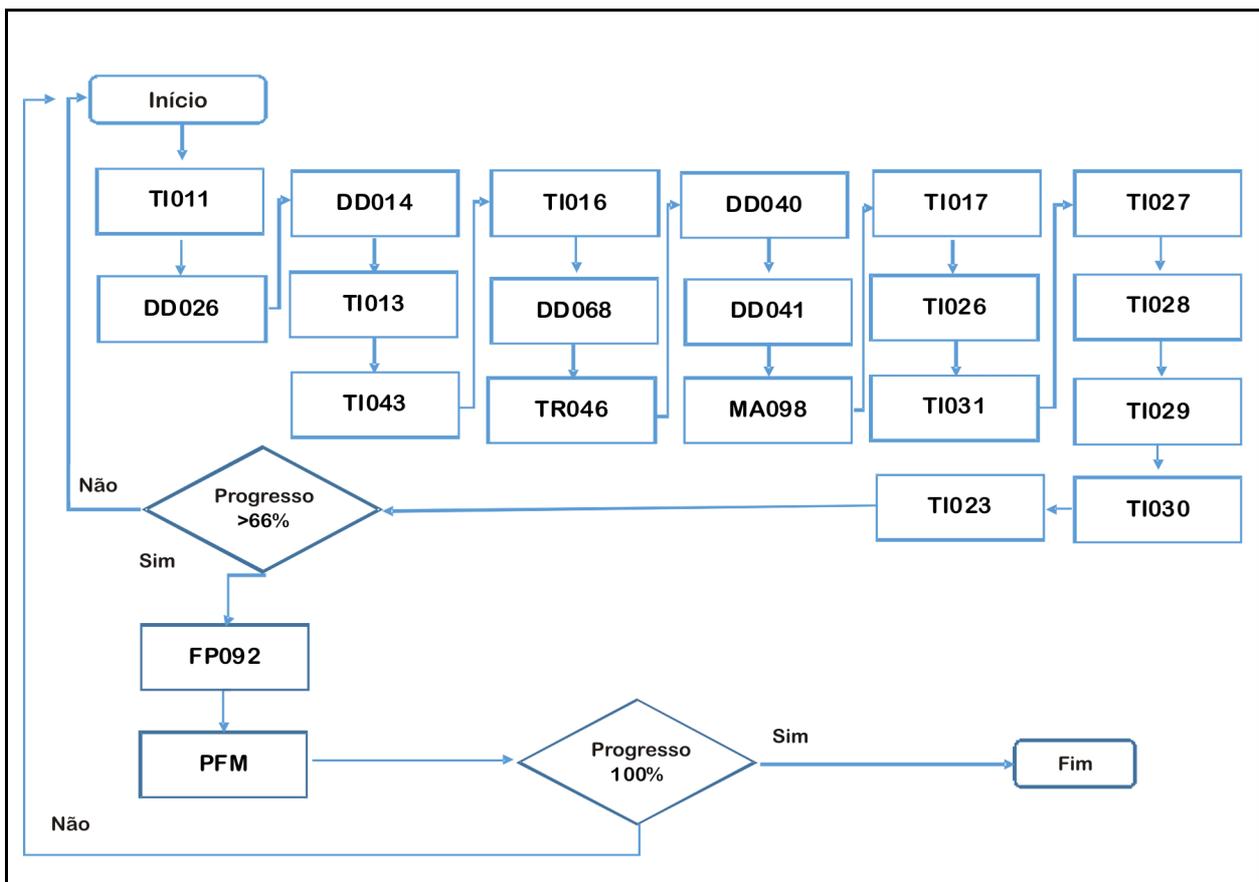
**Figura 18:** Fluxograma para o Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação. Módulo Optativo: Empresas de Software<sup>6</sup>.

6. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

**Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações**Formação de Base: **Mínimo 32 créditos**Obrigatórias: **34 créditos**Eletivas: **0 créditos**

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
<b>Formação de Base</b>	TR026	Administração e direção de empresas	N/A	3	45
	DD002	Controle e gestão de custos	N/A	2	30
	TR047	Direção financeira	N/A	3	45
	DD004	Marketing	N/A	3	45
	DD152	Economia	N/A	2	30
	DD118	Estatística básica	N/A	2	30
	DD120	Matemática financeira	N/A	1	15
	DD124	Contabilidade de gestão	N/A	2	30
	TR046	Gestão estratégica dos recursos humanos	N/A	2	30
	DD040	Técnicas de resolução de conflitos e negociação	N/A	2	30
	DD032	Avaliação de desempenho e gestão por competências	N/A	2	30
	TR024	Técnicas de direção e liderança organizacional	N/A	2	30
	DD090	Ética empresarial e responsabilidade social corporativa	N/A	3	45
	DD041	Técnicas de direção de equipes de trabalho	N/A	2	30
	DD076	Gestão sem distâncias	N/A	1	15
	DD026	Ambientes virtuais de trabalho colaborativo	N/A	1	15
	DD042	Gestão de tempo e direção de reuniões	N/A	2	30
	DD043	Estresse e burnout	N/A	2	30
	DD044	Técnicas de apresentação em público	N/A	1	15
	IP082	Gestão da qualidade: ISO 9001	N/A	3	45
	DD133	Prevenção de riscos laborais: OHSAS 18001	N/A	2	30
	MA098	Gestão ambiental da empresa: ISO 14001	N/A	3	45
	DD012	Gestão e direção de operações	N/A	2	30
	DD013	Logística	N/A	2	30
	DD014	Direção e planejamento estratégico	N/A	3	45
	TR038	Planejamento e gestão de projetos	N/A	3	45
	TI013	Reengenharia, estratégia e direção de sistemas e TIC	N/A	3	45
	TI025	e-Business e sua integração com os sistemas corporativos de gestão	N/A	3	45
	TI017	Integração dos sistemas de gestão empresarial	N/A	5	75
	DD162	Desenvolvimento das estratégias de marketing	N/A	2	30
	TI030	Gestão e segurança de redes	N/A	3	45
	TI011	Sociedade da informação e da mudança	N/A	3	45
	DD068	Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional	N/A	2	30
	TI004/ DD163	Marketing e comércio internacional	N/A	4	60
TI014	Comércio e marketing eletrônico	N/A	4	60	

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
<b>Obrigatórias</b>	<b>Especialidade em Telecomunicações</b>				
	TI026	O mercado das telecomunicações	N/A	3	45
	TI027	Estrutura técnico-empresarial das telecomunicações	N/A	3	45
	TI028	Redes de telecomunicações	N/A	3	45
	TI029	Serviços de telecomunicações	N/A	2	30
	TI031	Regulação do mercado das telecomunicações	N/A	2	30
	TI016	Business intelligence	N/A	4	60
	TI020	Gerência de projetos e-Business	N/A	4	60
	<b>Dissertação</b>				
	FP092	Metodologia da pesquisa científica	N/A	3	45
	TFC	N/A	10	150	
<b>TOTAL</b>				<b>66</b>	<b>990</b>



**Figura 19:** Fluxograma para o Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.

**Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais**Formação de Base: **Máximo 46 créditos**Obrigatórias: **13 créditos**Eletivas: **Mínimo 7 créditos**

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
<b>Formação de Base</b>	MA001	Introdução ao desenvolvimento sustentável	N/A	2	30
	MA002	Ecologia	N/A	1	15
	MA003	Tratamento de águas	N/A	4	60
	MA004	Gestão de resíduos	N/A	4	60
	MA005	Poluição atmosférica	N/A	3	45
	MA006	Climatologia e ambiente	N/A	1	15
	MA007	Poluição sonora	N/A	1	15
	MA008	Recursos naturais	N/A	3	45
	MA009	Contaminação de solos	N/A	3	45
	MA010	Gestão ambiental da empresa	N/A	4	60
	MA011	Auditorias ambientais	N/A	2	30
	MA012	Avaliação do impacto ambiental	N/A	3	45
	MA013	Economia e ambiente	N/A	1	15
	MA014	Direito ambiental	N/A	1	15
	MA092	Fundamentos da engenharia ambiental	N/A	7	105
	MA316	A terra dinâmica	N/A	2	30
	MA317	O litoral e a erosão marinha	N/A	2	30
	MA318	Sedimentos marinhos e influência glacial nos mares	N/A	2	30
	MA019	Instalações e tratamentos de águas residuárias	N/A	7	105
	MA108	Exploração pesqueira	N/A	2	30
	MA109	Cultivos marinhos	N/A	2	30
	MA110	Navegação e transporte marinho	N/A	2	30
	MA111	Recursos minerais e energéticos	N/A	2	30
	MA102	Ecologia marinha básica	N/A	1	15
	MA103	Organismos marinhos	N/A	2	30
	MA104	Comunidades marinhas	N/A	3	45
	MA105	A água do mar	N/A	2	30
	MA106	Circulação das águas	N/A	2	30
	MA107	Química da água do mar	N/A	2	30
	MA098	Gestão ambiental da empresa: ISO 14001	N/A	7	105
<b>Eletivas</b>	<b>Módulo Optativo: Gestão Integral da Água</b>				
	MA015	Introdução à gestão integral da água	N/A	2	30
	MA016	O ciclo da água	N/A	2	30
	MA017	Gestão da água	N/A	3	45
	MA018	Análise e caracterização das águas	N/A	3	45
	MA021	Água e educação ambiental	N/A	0	0
	MA209	Instalações e tratamento da água	N/A	10	150

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
Eletivas	<b>Módulo Optativo: Gestão de Resíduos</b>				
	MA081	Resíduos sólidos urbanos	N/A	7	105
	MA082	Resíduos industriais	N/A	6	90
	MA083	Resíduos rurais	N/A	3	45
	MA084	Resíduos sanitários	N/A	4	60
	MA085	A educação ambiental e os RSU	N/A	0	0
	<b>Módulo Optativo: Aplicação de Energias Renováveis</b>				
	MA057	Introdução às energias renováveis	N/A	3	45
	MA059	Energia solar térmica	N/A	3	45
	MA060	Energia solar fotovoltaica	N/A	3	45
	MA061	Energia hidráulica	N/A	3	45
	MA062	Energia eólica	N/A	3	45
	MA063	Energia geotérmica	N/A	1	15
	MA064	Energia de biomassa	N/A	2	30
	MA065	Energia maremotriz	N/A	2	30
	<b>Módulo Optativo: Gestão e Conservação de Espaços Naturais</b>				
	MA073	As áreas naturais no contexto das sociedades	N/A	2	30
	MA074	Biodiversidade	N/A	3	45
	MA075	Os espaços naturais: tipologias e processos	N/A	3	45
	MA076	Usos dos espaços naturais	N/A	3	45
	MA077	A conservação de espécies e áreas naturais	N/A	3	45
	MA078	Gestão de espaços naturais	N/A	4	60
	MA079	Restauração ecológica e paisagismo	N/A	2	30
	MA080	Casos práticos de gestão e conservação dos espaços naturais	N/A	0	0
	<b>Módulo Optativo: Educação Ambiental</b>				
	MA087	Evolução do ambiente e do desenvolvimento sustentável	N/A	2	30
	MA088	Evolução histórica da educação ambiental	N/A	2	30
	MA194	Conceitos gerais básicos em educação ambiental	N/A	2	30
	MA195	Educação ambiental na educação formal	N/A	3	45
	MA090	Gestão ambiental e desenvolvimento sustentável	N/A	2	30
	MA091	Gestão de riscos e educação ambiental	N/A	2	30
	<b>Módulo Optativo: Ciências Marinhas e Tecnologia</b>				
	MA243	Gestão dos poluentes aquáticos	N/A	4	60
MA136	Tecnologia na aquicultura marinha: para uma aquicultura sustentável	N/A	3	45	
MA140	Gestão de pesqueiras	N/A	3	45	
MA139	Gestão de áreas naturais marinhas protegidas	N/A	3	45	
MA137	Gestão da contaminação biológica	N/A	4	60	
MA098	Gestão ambiental da empresa: ISO 14001	N/A	7	105	

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
<b>Eletivas</b>	<b>Módulo Optativo: Poluição Marinha</b>				
	MA028	Ecosistemas marinhos potencialmente contaminados	N/A	2	30
	MA029	Fatores ambientais que afetam os contaminantes	N/A	2	30
	MA030	Agentes contaminantes	N/A	2	30
	MA031	Toxicologia	N/A	1	15
	<b>Módulo Optativo: Engenharia Ambiental: Tratamento de Efluentes Gasosos</b>				
	MA095	Tratamento de efluentes gasosos	N/A	7	105
	<b>Módulo Optativo: Engenharia Ambiental: Valorização Energética</b>				
	MA143	Valorização energética	N/A	7	105
	<b>Módulo Optativo: Engenharia Ambiental: Tratamento de Águas Residuárias Industriais</b>				
	MA039	Tratamento de águas residuárias industriais	N/A	13	195
	<b>Módulo Optativo: Engenharia Ambiental: Tratamento de Resíduos Sólidos</b>				
	MA093	Engenharia de valorização e tratamento de resíduos	N/A	13	195
	<b>Módulo Optativo: Recuperação de Solos Contaminados</b>				
	MA142	Recuperação de solos contaminados	N/A	7	105
	<b>Módulo Optativo: Mineração e Ambiente</b>				
	MA208	Mineração e ambiente	N/A	13	195
	<b>Módulo Optativo: Mudança Climática</b>				
	MA245	Acordos, negociações e instrumentos sobre mudanças climáticas	N/A	8	120
	MA246	Vulnerabilidade e adaptação à mudança climática	N/A	9	135
	MA248	Ciência e política das mudanças climáticas	N/A	7	105
	MA249	Análise do ciclo de vida do produto e pegada de carbono	N/A	3	45
	MA282	Mitigação das mudanças climáticas	N/A	8	120
	<b>Módulo Optativo: Engenharia e Tecnologia Ambiental</b>				
	MA093	Engenharia de valorização e tratamento de resíduos	N/A	13	195
	MA039	Tratamento de águas residuárias industriais	N/A	13	195
MA095	Tratamento de efluentes gasosos	N/A	7	105	
MA143	Valorização energética	N/A	7	105	
MA097	Recuperação de solos contaminados	N/A	7	105	
<b>Obrigatórias</b>	<b>Dissertação</b>				
	FP092	Metodologia da pesquisa científica	N/A	3	45
		TFC	N/A	10	150
<b>TOTAL</b>				<b>66</b>	<b>990</b>

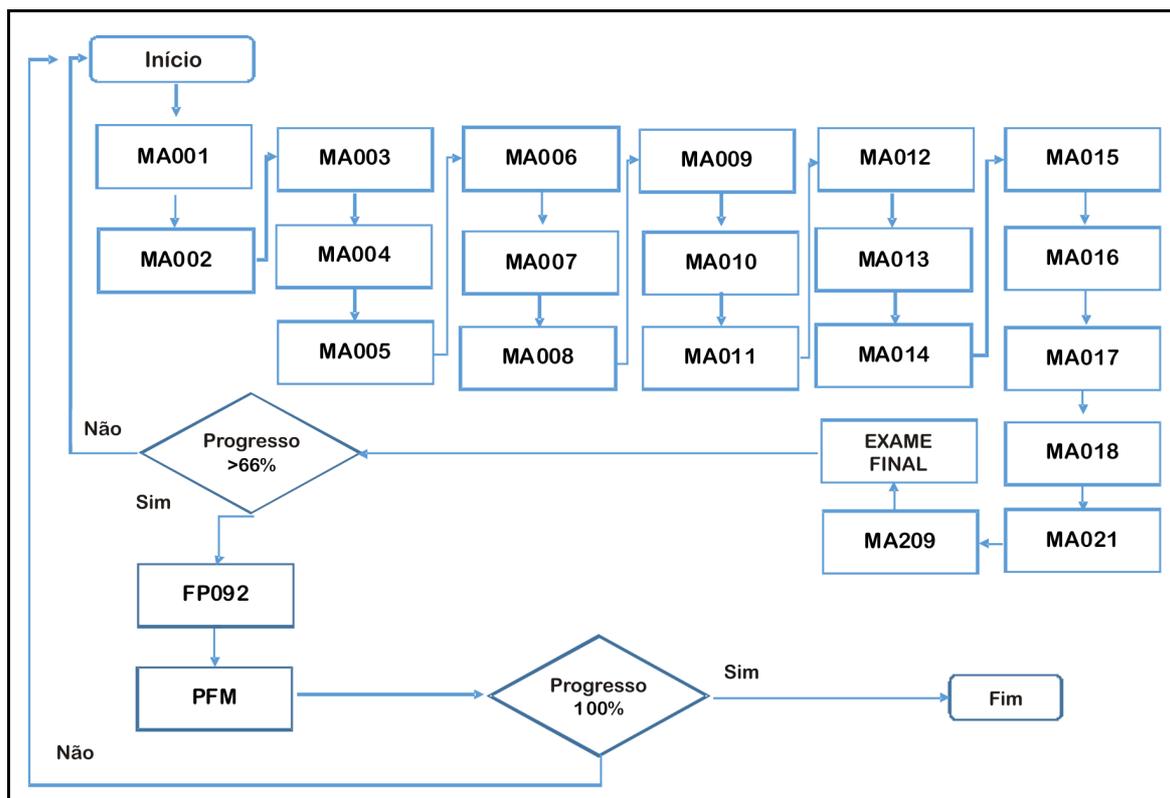


Figura 20: Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.

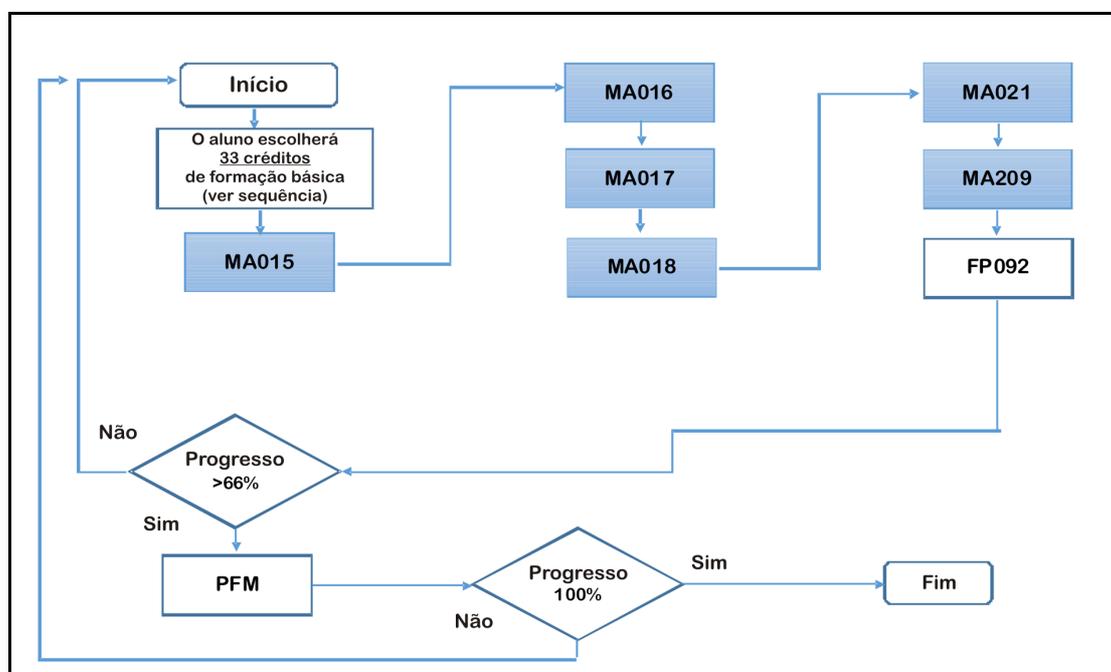
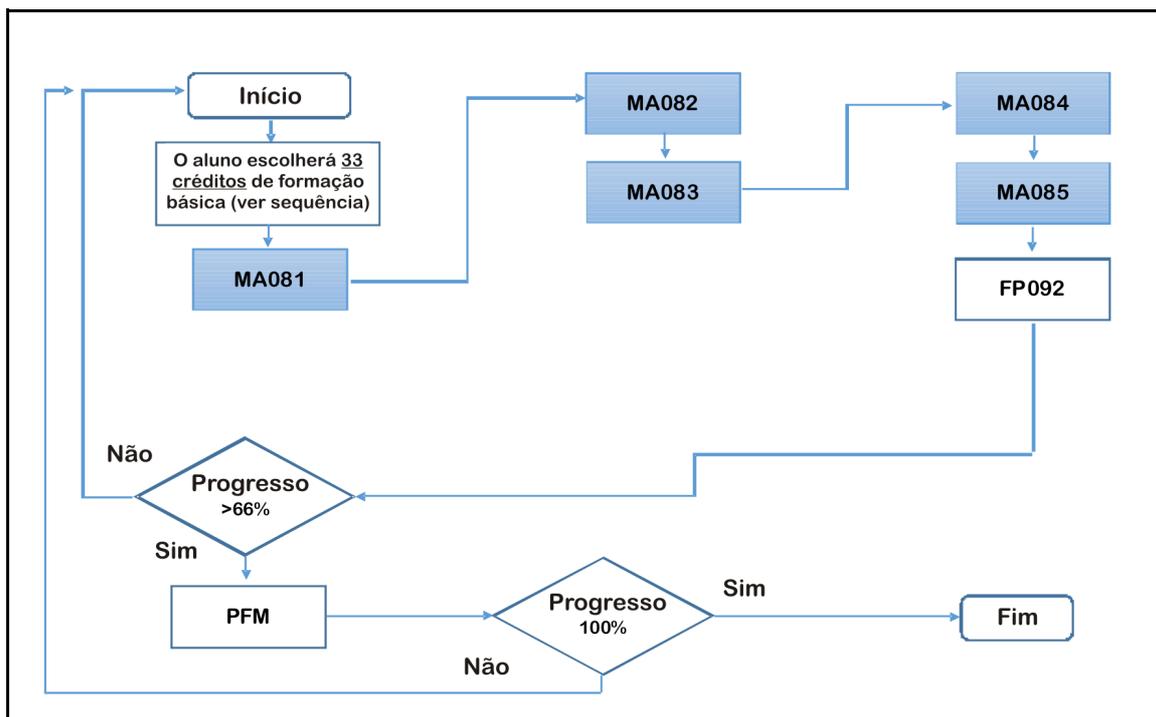
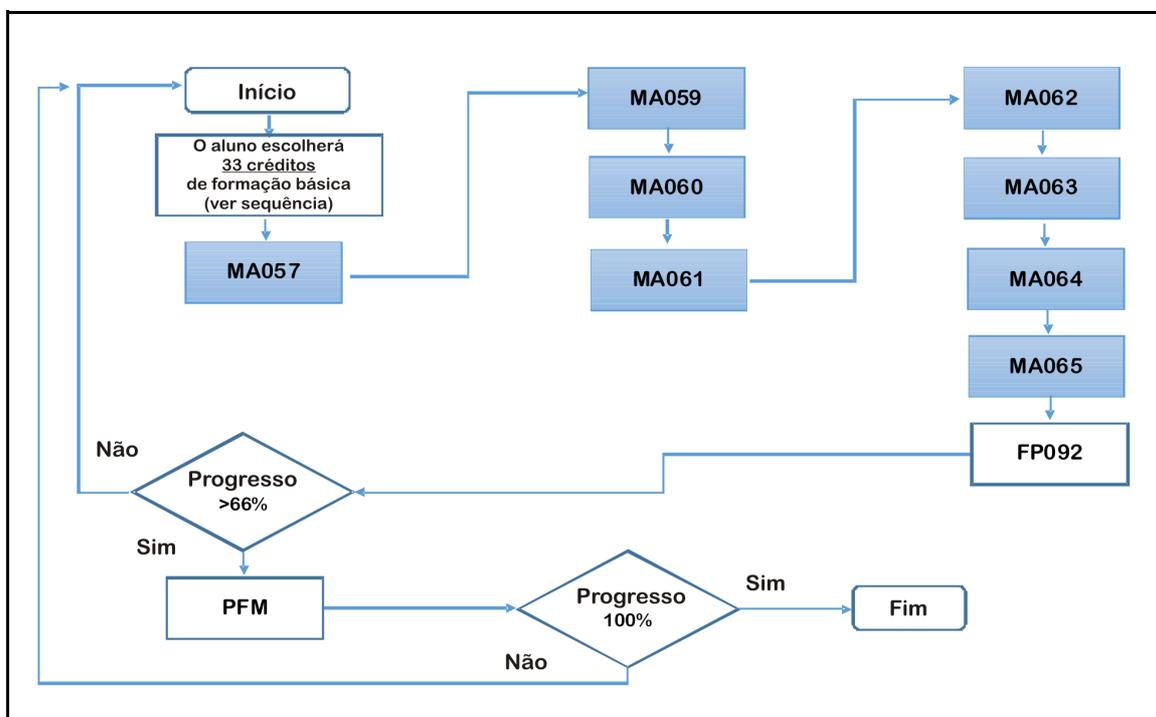


Figura 21: Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Gestão Integral da Água<sup>7</sup>.

7. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

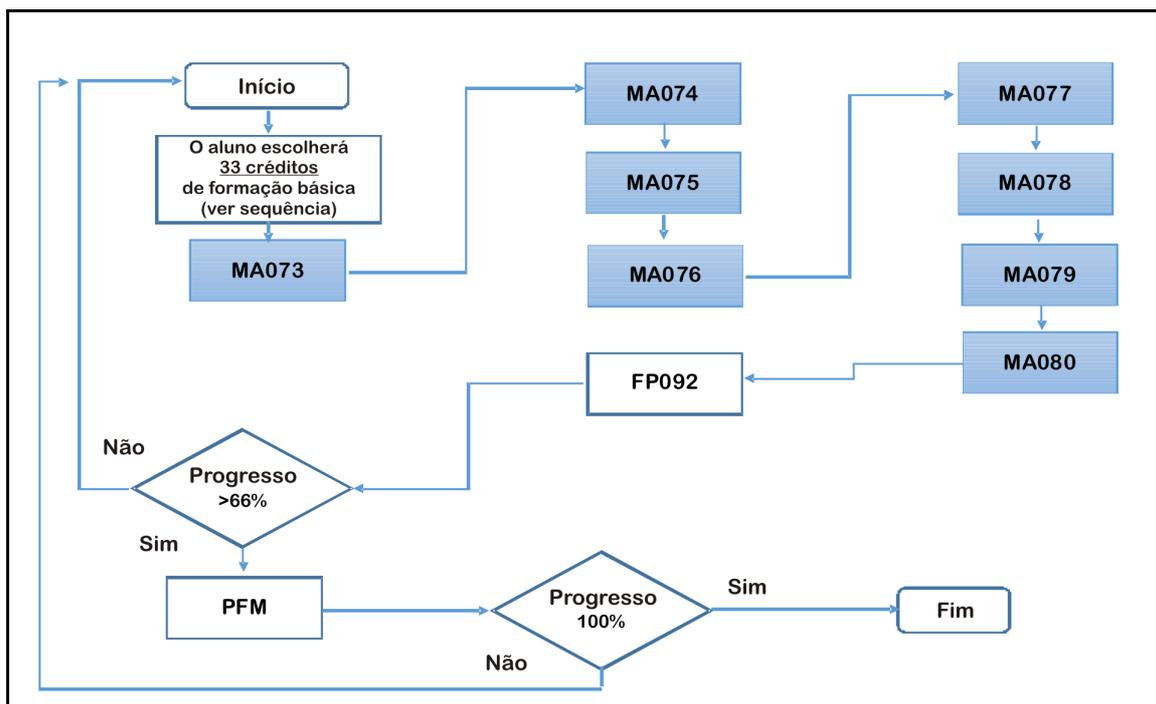


**Figura 22:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Gestão de Resíduos<sup>8</sup>.

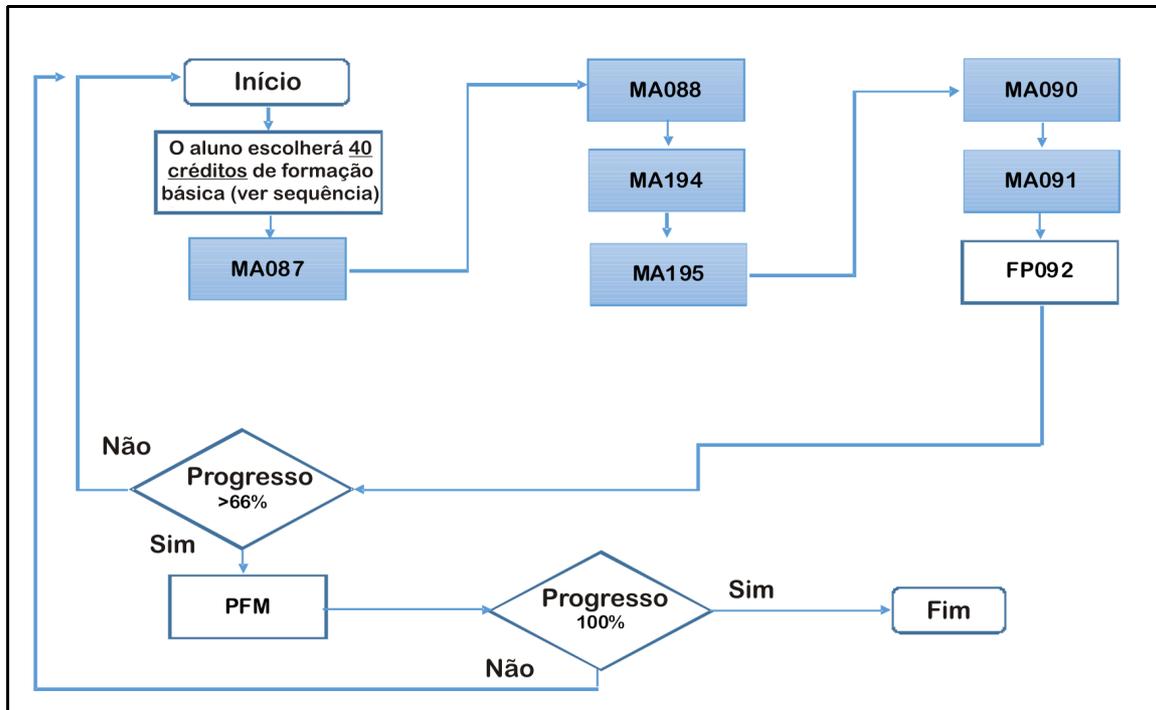


**Figura 23:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Aplicações de Energia Renováveis<sup>8</sup>.

8. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

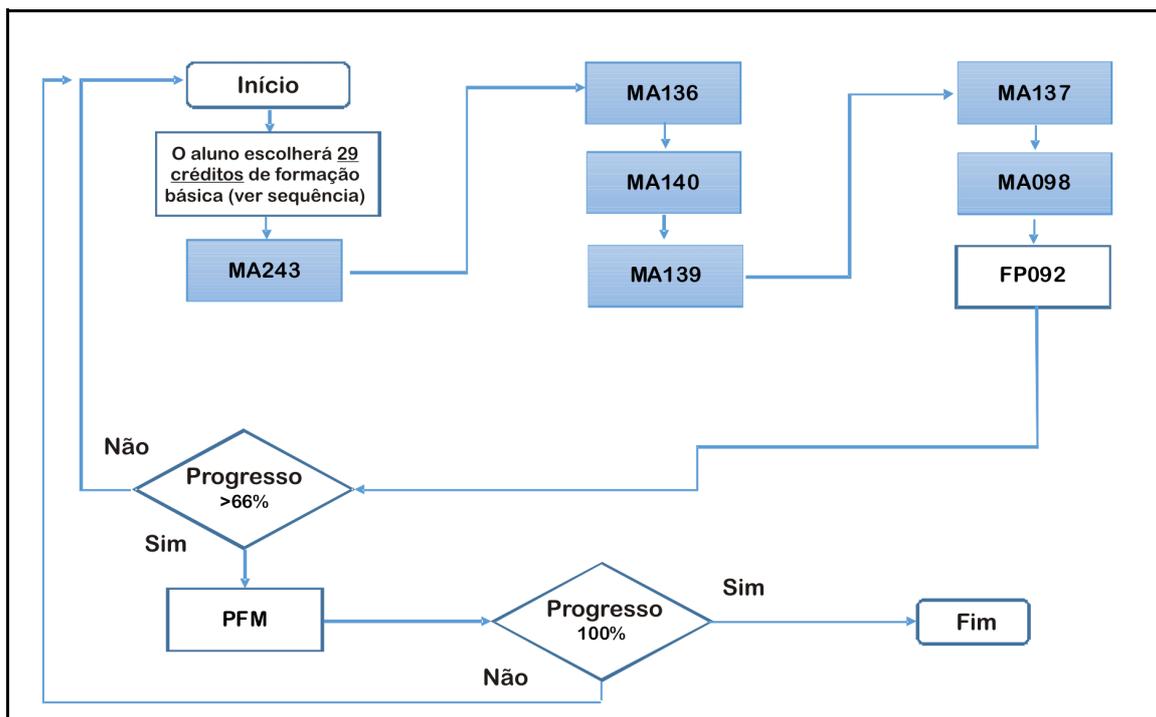


**Figura 24:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Gestão e Conservação de Espaços Naturais<sup>9</sup>.

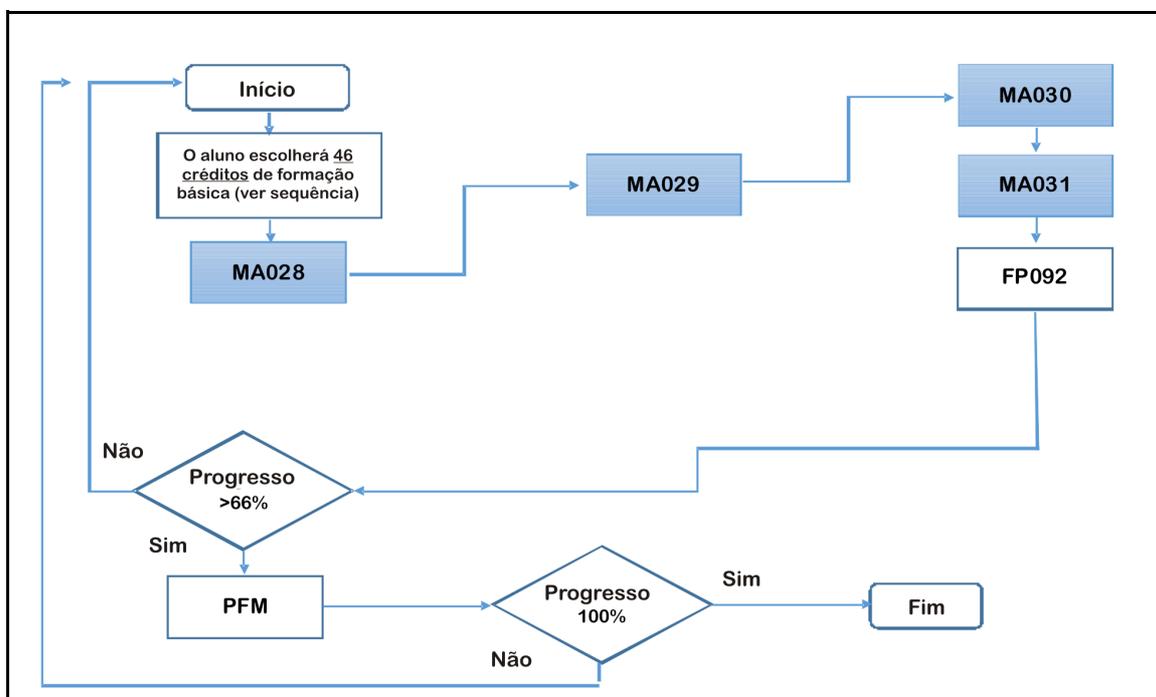


**Figura 25:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Educação Ambiental<sup>9</sup>.

9. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

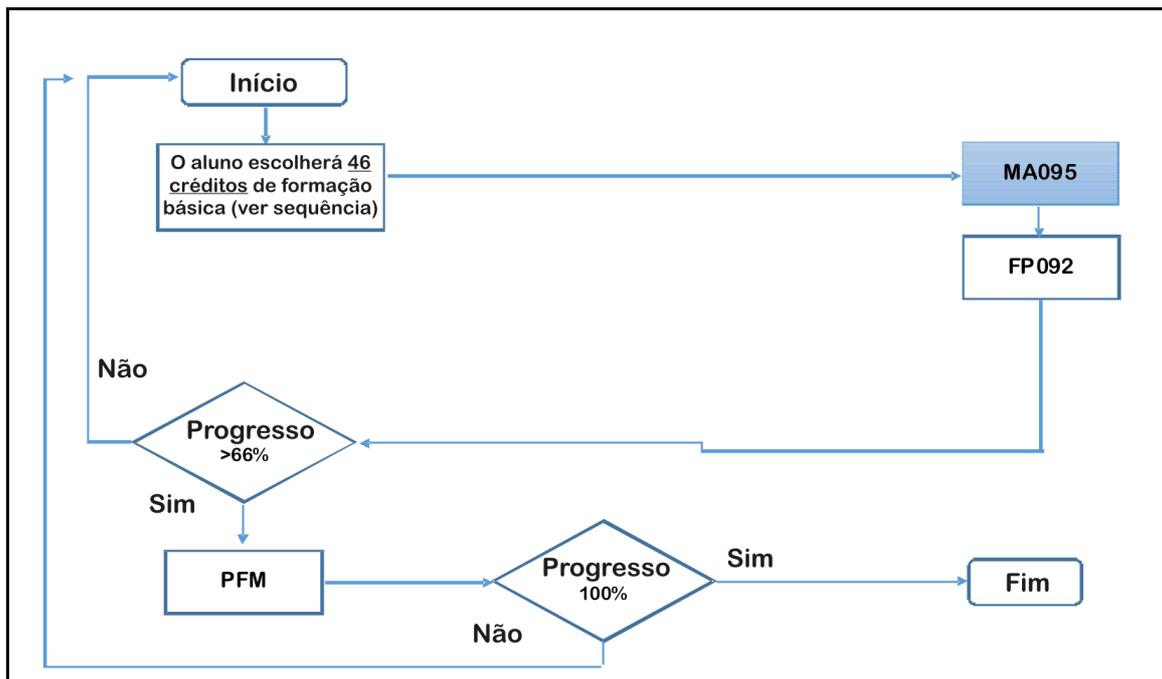


**Figura 26:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Ciências Marinhas e Tecnologia<sup>10</sup>.

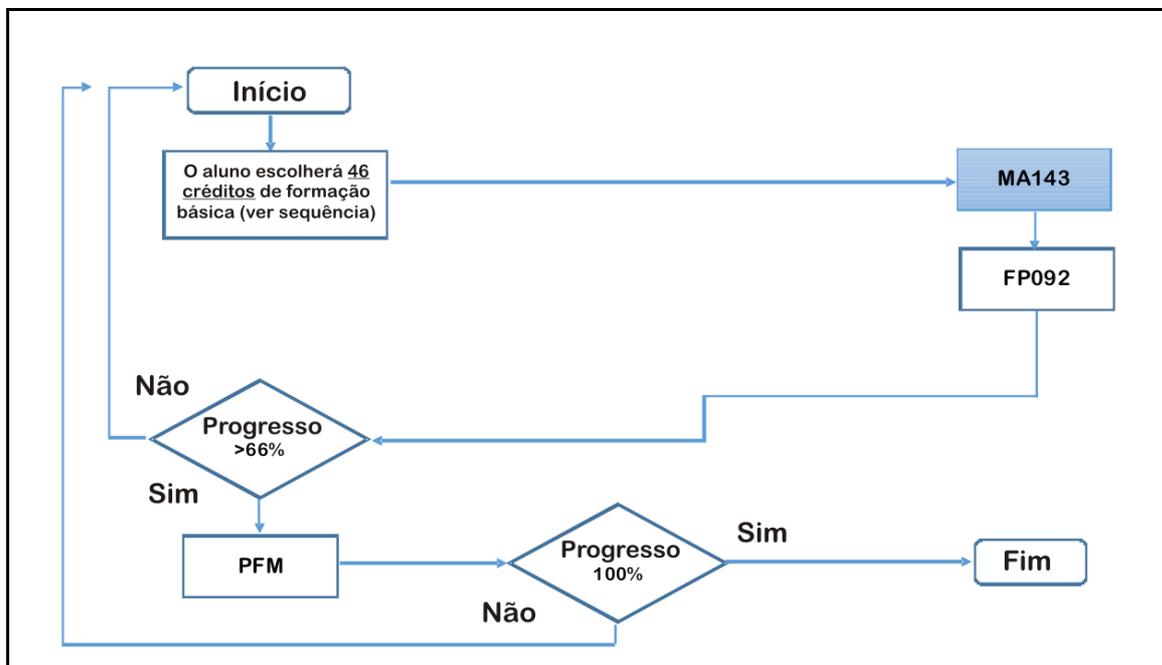


**Figura 27:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Contaminação Marinha<sup>10</sup>.

10. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

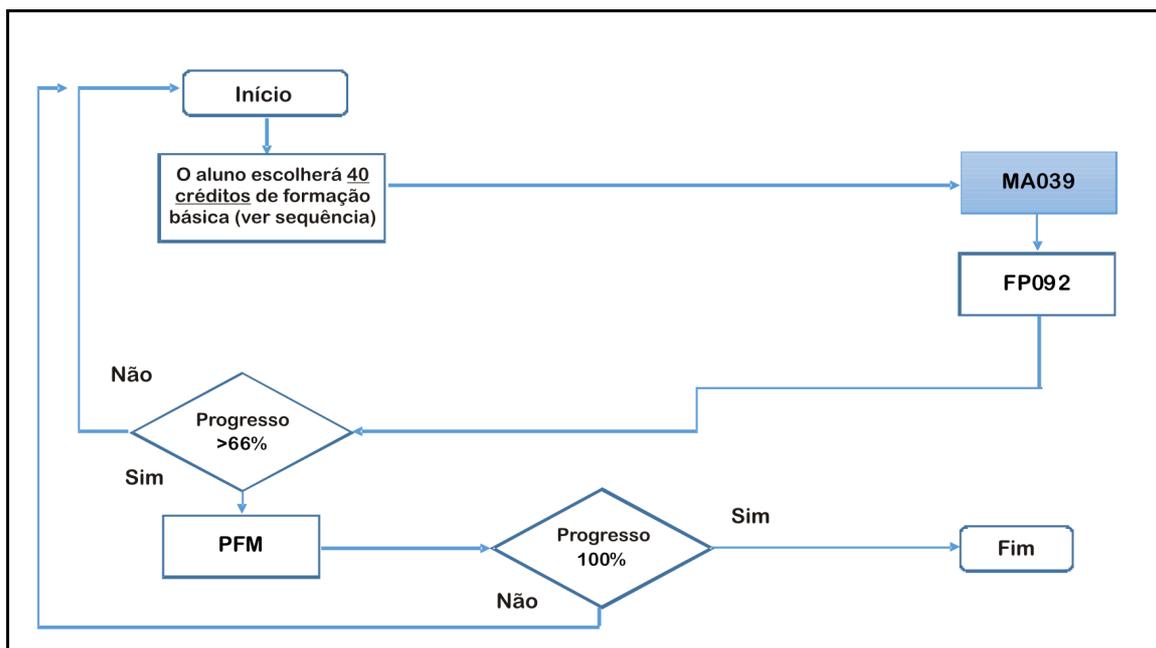


**Figura 28:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Engenharia Ambiental: Tratamento de Efluentes Gasosos<sup>11</sup>.

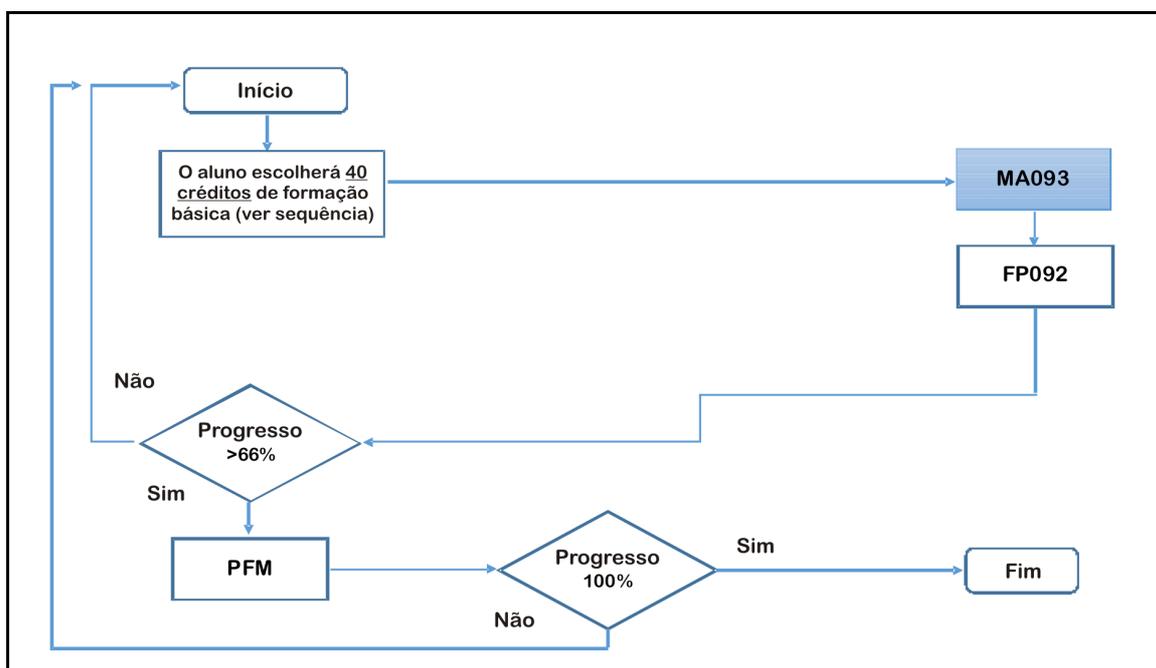


**Figura 29:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Valorização Energética<sup>11</sup>.

11. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

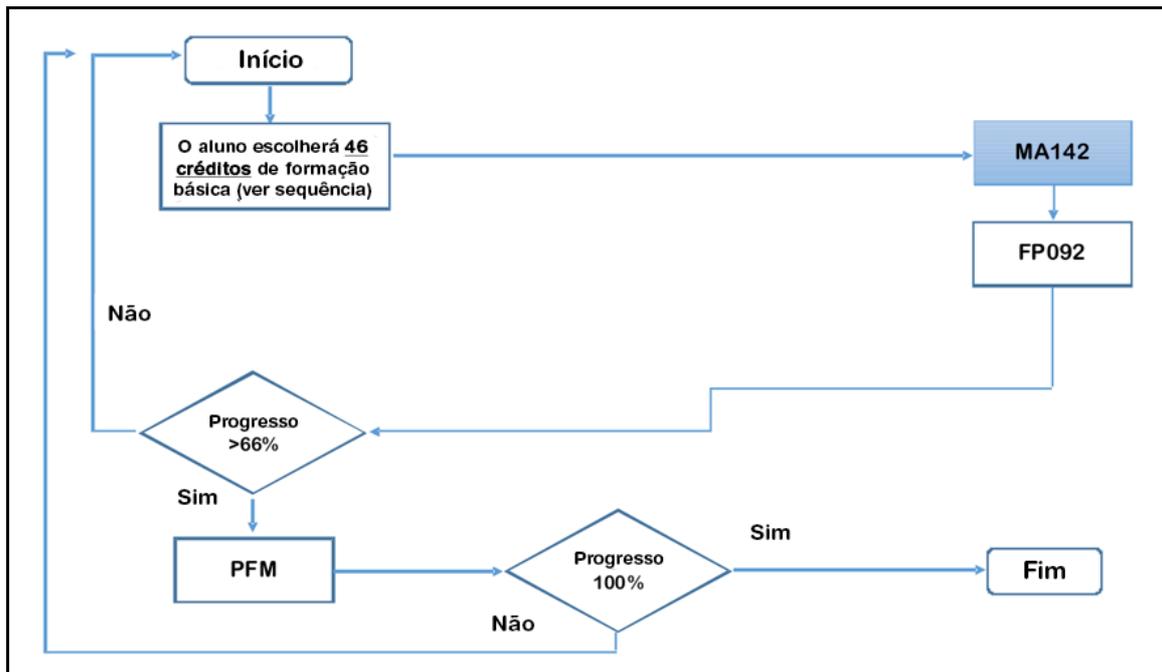


**Figura 30:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Engenharia Ambiental: Tratamento de Águas Residuárias Industriais<sup>12</sup>.

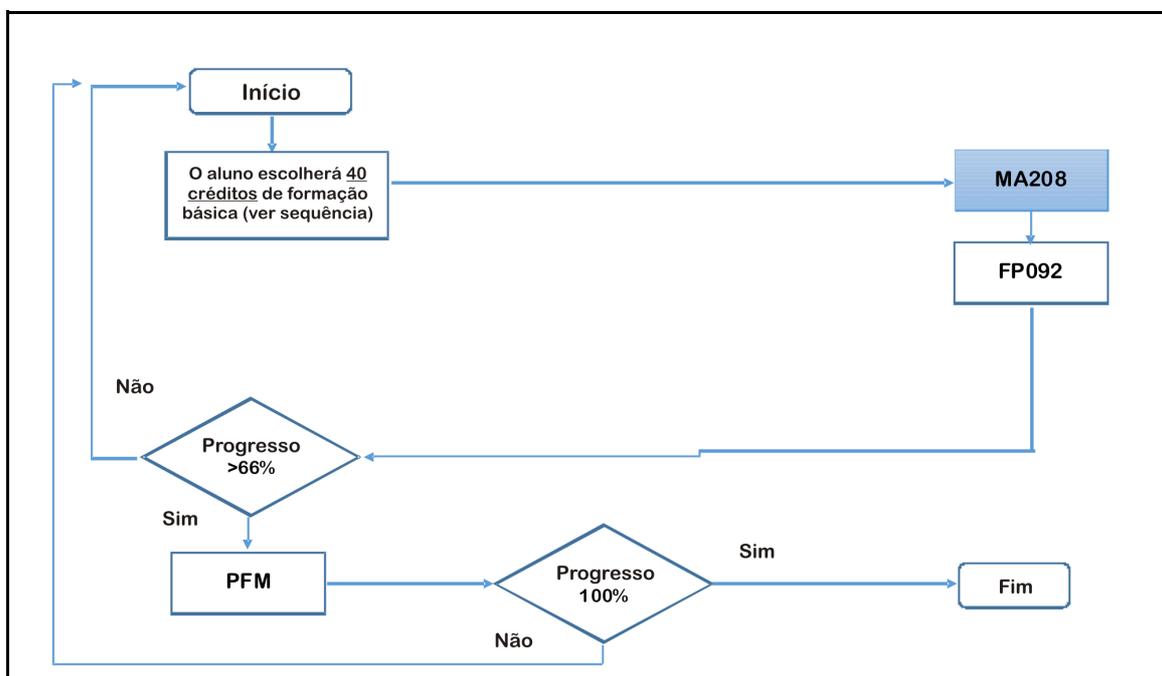


**Figura 31:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Engenharia Ambiental: Tratamento de Resíduos Sólidos<sup>12</sup>.

12. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

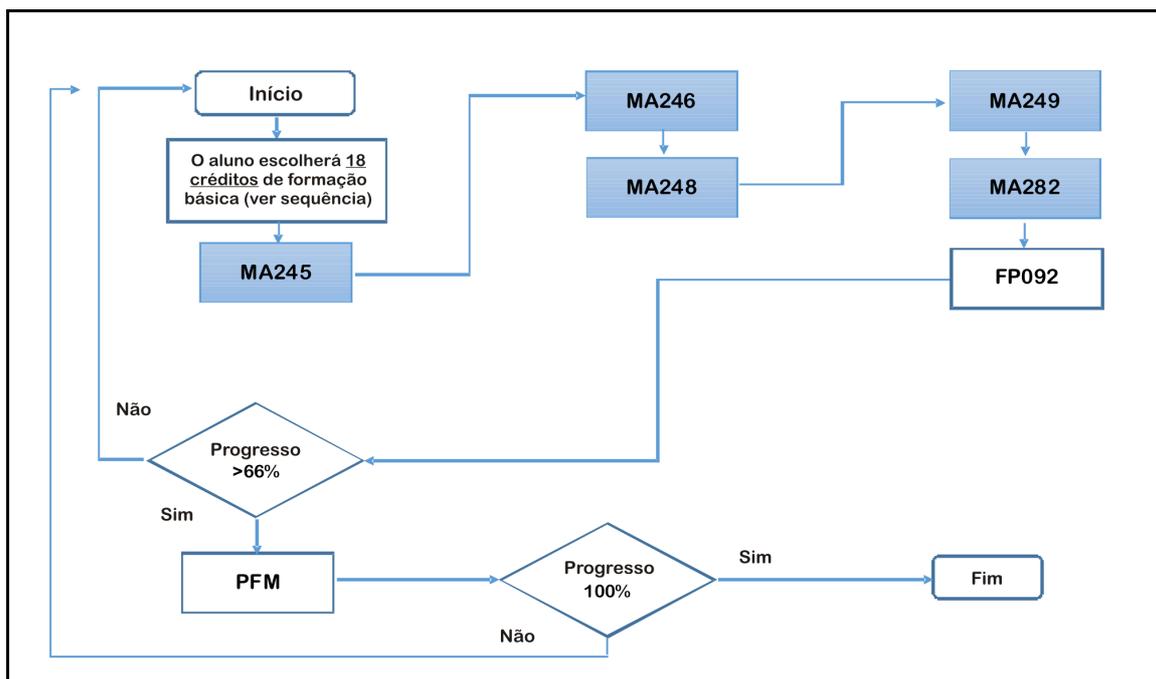


**Figura 32:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Recuperação de Solos Contaminados<sup>13</sup>.

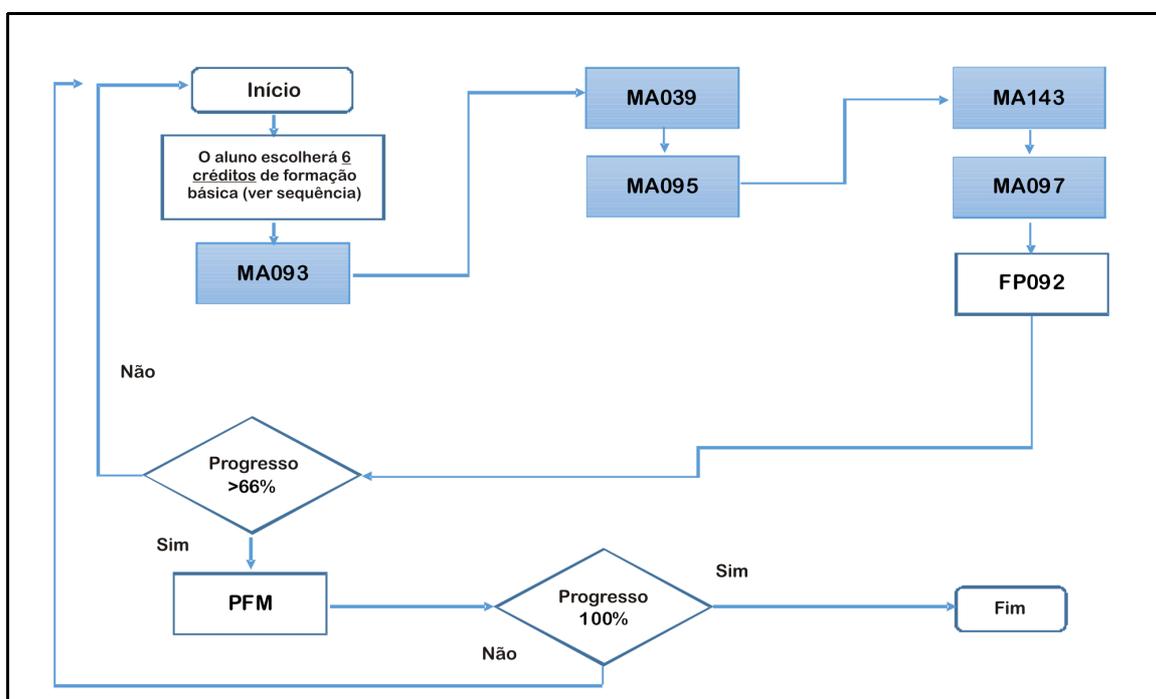


**Figura 33:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Mineração e Ambiente<sup>13</sup>.

13. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.



**Figura 34:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Mudanças Climáticas<sup>14</sup>.



**Figura 35:** Fluxograma para o Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais. Módulo Optativo: Engenharia e Tecnologia Ambiental<sup>14</sup>.

14. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

## Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva

Formação de Base: 24 créditos

Obrigatórias: 13 créditos

Eletivas: 29 créditos

	Código	Disciplinas	Pré-requisitos	Créditos	Horas
<b>Formação de Base</b>	SN039	Estrutura e função do corpo humano	N/A	3	45
	SN155	Contextualização da atividade física e do exercício no âmbito da saúde	N/A	3	45
	SN156	Aspectos psicossociais da atividade física para a saúde	N/A	4	60
	SN157	Controle e prescrição de atividade física	N/A	3	45
	SN158	A atividade física para a saúde em diversas doenças	N/A	4	60
	SN159	Atividade física em crianças e adolescentes	N/A	3	45
	SN160	Atividade física em idosos	N/A	4	60
<b>Eletivas</b>	<b>Módulo Optativo: Treinamento Esportivo</b>				
	SN198	Aspectos básicos da nutrição	N/A	0	0
	SN048	Teoria e prática do treinamento	N/A	4	60
	SN049	Planejamento esportivo	N/A	4	60
	SN050	Psicologia do esporte	N/A	3	45
	SN042	Cineantropometria	N/A	3	45
	SN217	Nutrição e esporte	SN198	3	45
	SN047	Transtornos alimentares no esporte	N/A	3	45
	SN043	Ajudas ergogênicas	N/A	3	45
	DP004	Técnicas de direção de equipes esportivas	N/A	2	30
	SN228	Estudo e resolução de casos para o treinamento esportivo	N/A	4	60
	<b>Módulo Optativo: Direção e Habilidades para a Gestão de Centros Esportivos</b>				
	DP001	Administração e direção de entidades esportivas	N/A	3	45
	DP002	Direção e planejamento estratégico de organizações esportivas	N/A	3	45
	DP003	Marketing no esporte. Aplicações	N/A	3	45
	DD1021	Gestão estratégica dos recursos humanos	N/A	2	30
	DP004	Técnicas de direção de equipes esportivas	N/A	2	30
	DP006	Técnicas de direção e liderança no esporte	N/A	2	30
	DP007	Sociedade da informação e esporte	N/A	3	45
	SN048	Teoria e prática do treinamento	N/A	4	60
	SN042	Cineantropometria	N/A	3	45
	SN229	Estudo e resolução de casos para habilidades diretivas	N/A	4	60
<b>Obrigatórias</b>	<b>Dissertação</b>				
	FP092	Metodologia da pesquisa científica	N/A	3	45
		TFC/Practicum	N/A	10	150
<b>TOTAL</b>				<b>66</b>	<b>990</b>

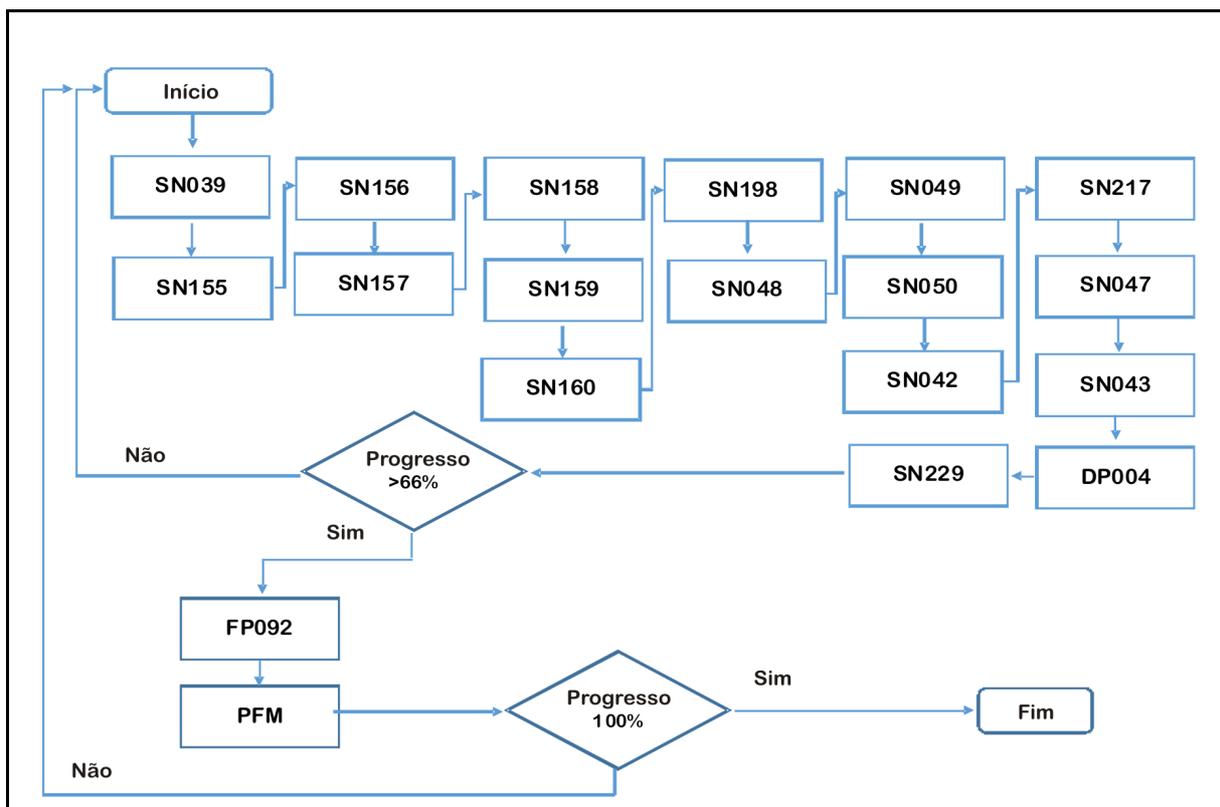


Figura 36: Fluxograma para o Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.

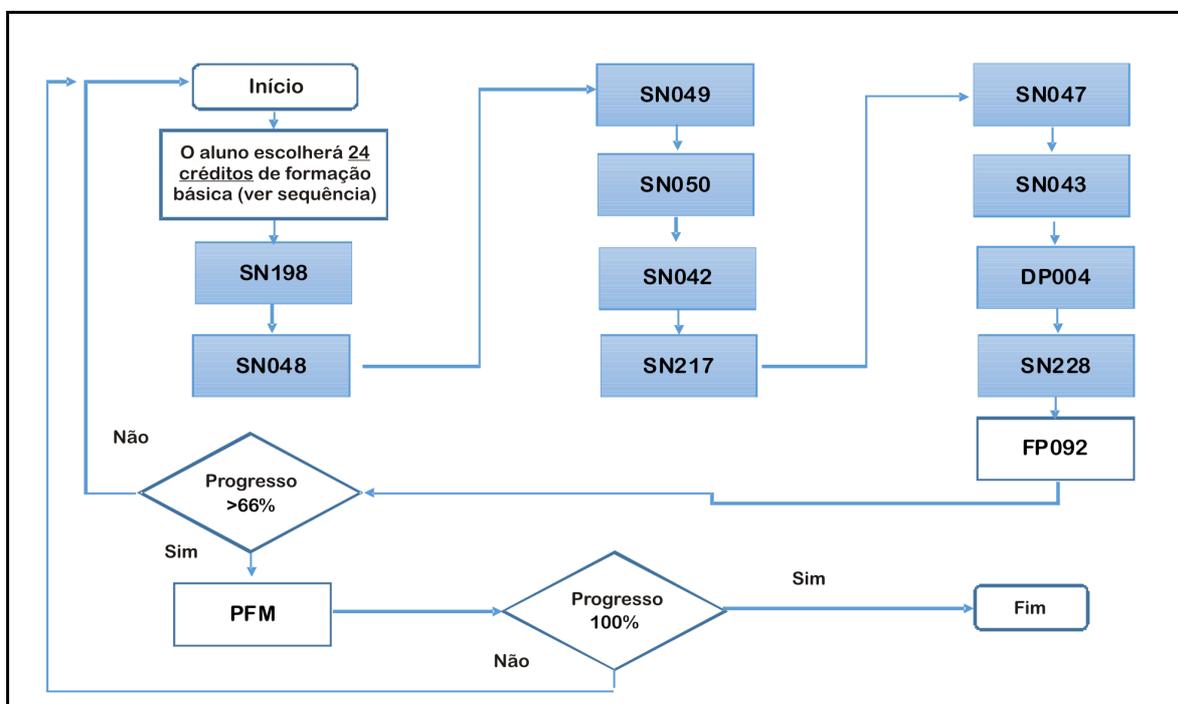
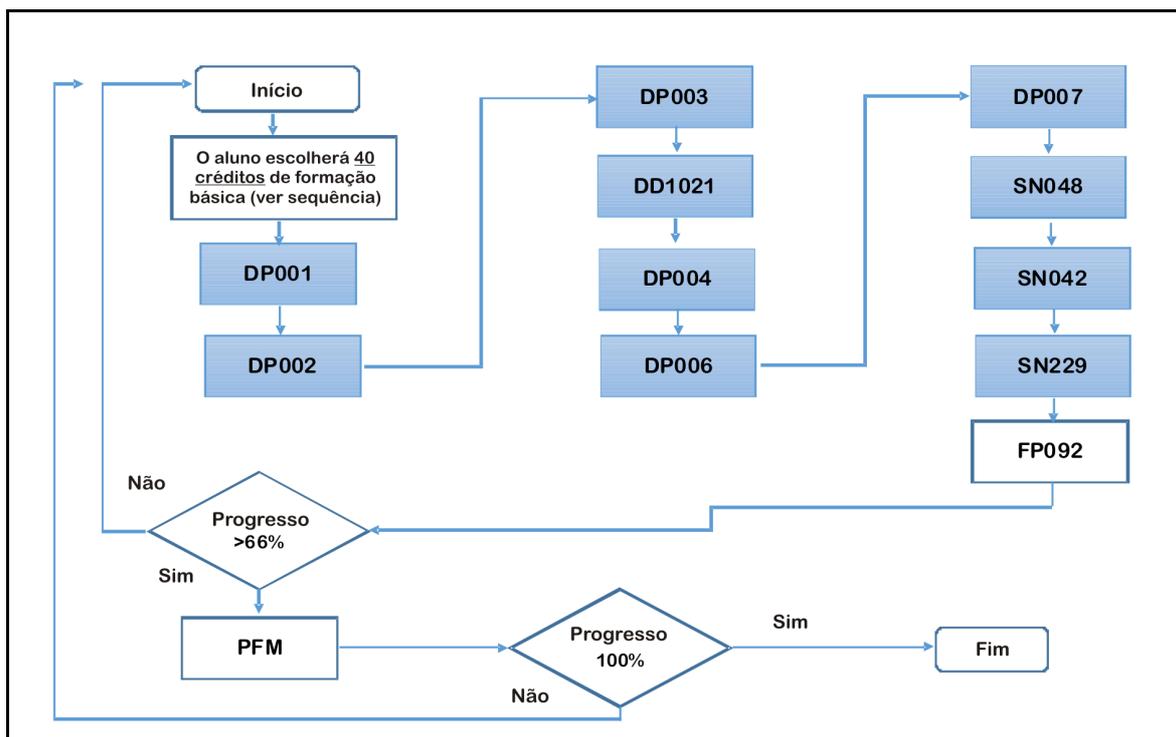


Figura 37: Fluxograma para o Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva. Módulo Optativo: Treinamento Esportivo<sup>15</sup>.



**Figura 38:** Fluxograma para o Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva. Módulo Optativo: Direção e Habilidades para a Gestão de Centros Esportivos<sup>16</sup>.

- Todas as disciplinas, de todos os mestrados, são independentes, de modo que não possuem pré-requisitos ou co-requisitos, com exceção da SN217- Nutrição e Esporte.
- A sequência das disciplinas é definida pelo cronograma de trabalho do estudante. As disciplinas a cursar dependerão, também, dos requisitos do programa e dos estudos prévios do aluno, podendo adaptar-se ao perfil mais adequado para ele.
- As disciplinas, por estarem inseridas na modalidade a distância assíncrona, utilizam a sequência de atividades como eixo do programa, mas permitem a flexibilidade de avançar segundo o progresso do próprio aluno. Cabe destacar que as disciplinas estão na sequência estabelecida nas tabelas anteriores, mas não impedem o avanço do estudante (com exceção dos programas de FP).

Os programas são apresentados na sequência recomendada em que o aluno realizará as disciplinas.

Consulte o Apêndice para a Descrição das Disciplinas por Departamentos Acadêmicos.

15. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

16. As disciplinas do módulo optativo estão apresentadas em azul.

## COMPETÊNCIAS DOS PROGRAMAS

### Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera

Ao concluir o programa, os estudantes serão capazes de:

1. Analisar, articular e avaliar a aprendizagem e a teoria da aquisição de uma segunda língua e as tendências metodológicas no ensino de línguas estrangeiras, essenciais tanto para a efetividade do ensino como para a aprendizagem eficaz.
2. Analisar como os fatores individuais (cognitivos, afetivos, sociais e culturais) afetam a aprendizagem de línguas estrangeiras e, conseqüentemente, a concepção de estratégias instrucionais para atender às necessidades de aprendizagem de estudantes de espanhol como língua estrangeira (LE).
3. Conduzir a aula de Espanhol como Língua Estrangeira (LE) de modo que os processos do grupo garantam a aprendizagem de todos os alunos: criação de um espaço seguro no qual todos os alunos participem e colaborem; uso de um discurso que encoraje a construção do conhecimento; seleção de atividades de maior e menor esforço cognitivo; seleção do tipo de trabalho colaborativo mais adequado para cada atividade; atenção às oportunidades de aprendizagem que podem surgir, entre outros aspectos.
4. Integrar o desenvolvimento de habilidades linguísticas na sala de aula espanhol como língua estrangeira, visando promover um uso real e significativo da linguagem.
5. Analisar, avaliar, selecionar, adaptar e projetar materiais apropriado para o ensino de espanhol como língua estrangeira.
6. Fazer interpretações críticas e reflexivas e aplicar conhecimentos culturais, linguísticos e pragmáticos adquiridos sobre o uso do espanhol no contexto do planejamento do processo de ensino e aprendizagem do espanhol como língua estrangeira (LE).
7. Analisar a função do sistema formal e as ações de comunicação e proporcionar um método apropriado na sala de aula de espanhol.
8. Planejar e avaliar o processo de ensino-aprendizagem de espanhol a curto e longo prazo, considerando as atuais tendências pedagógicas linguísticas; o contexto da educação; a abordagem metodológica; os planos de aula; os interesses, necessidades e estilos de aprendizagem do aluno; além dos avanços tecnológicos.
9. Integrar as TIC de forma significativa e não arbitrariamente nas atividades do processo de ensino e aprendizagem do espanhol como língua estrangeira, além de analisar criticamente os materiais digitais gerados neste campo.
10. Introduza formação específica em estratégias de aprendizagem nos objetivos e conteúdos do programa e nas unidades, sempre que necessário e de acordo com as necessidades dos alunos, e utilizar as ferramentas necessárias para aprender a aprender.
11. Integrar conteúdos socioculturais na sala de aula de espanhol para dar aos alunos um conhecimento gradual dos fatos e produtos culturais e levá-los a conhecer atitudes socioculturais dos países de língua espanhola; desenvolver uma consciência intercultural; torná-los capazes de atuar como intermediário cultural e efetivamente lidar com mal-entendidos culturais em situações de conflito; além de desenvolver uma atitude de empatia, abertura e interesse em outras culturas.
12. Abordar corretamente as variedades de espanhol na sala de aula de língua estrangeira ou segunda língua de acordo com cada contexto de ensino e aprendizagem.

13. Analisar e avaliar o seu próprio ensino e desenvolvimento profissional através de instrumentos como auto-observação, diários, autoavaliação, portfólio de ensino, etc.; identificar aspectos de aprendizagem que possam ser melhorados; e planejar e implementar um plano de melhoria pessoal ao longo da vida.
14. Acessar e usar corretamente a literatura acadêmica relacionada à pedagogia da linguagem e linguística aplicada ao ensino de línguas estrangeiras, especialmente literatura relacionada à língua espanhola.
15. Elaborar e avaliar procedimentos metodológicos específicos para a pesquisa no campo da pedagogia da linguagem e linguística aplicada ao ensino de línguas estrangeiras, especialmente em pesquisas relacionadas à língua espanhola.

## **Master in Teaching English as a Foreign Language**

Ao concluir este programa, os alunos serão capazes de:

1. Analisar, articular e avaliar a aprendizagem e a teoria da aquisição de uma segunda língua e as tendências metodológicas no ensino de línguas estrangeiras, essenciais tanto para a efetividade do ensino como para a aprendizagem eficaz.
2. Analisar como os fatores individuais (cognitivos, afetivos, sociais e culturais) afetam a aprendizagem de línguas estrangeiras e, conseqüentemente, a concepção de estratégias instrucionais para atender às necessidades de aprendizagem de estudantes de inglês como língua estrangeira (FL).
3. Conduzir a aula de Inglês como Língua Estrangeira (FL) de modo que os processos do grupo garantam a aprendizagem de todos os alunos: criação de um espaço seguro no qual todos os alunos participem e colaborem; uso de um discurso que encoraje a construção do conhecimento; seleção de atividades de maior e menor esforço cognitivo; seleção do tipo de trabalho colaborativo mais adequado para cada atividade; atenção às oportunidades de aprendizagem que podem surgir, entre outros aspectos.
4. Integrar o desenvolvimento de habilidades linguísticas na sala de aula inglês como língua estrangeira, visando promover um uso real e significativo da linguagem.
5. Analisar, avaliar, selecionar, adaptar e projetar materiais apropriado para o ensino de inglês como língua estrangeira.
6. Fazer interpretações críticas e reflexivas e aplicar conhecimentos culturais, linguísticos e pragmáticos adquiridos sobre o uso do inglês no contexto do planejamento do processo de ensino e aprendizagem do inglês como língua estrangeira (FL).
7. Analisar as implicações do papel do inglês como linguagem de comunicação universal no ensino do inglês como língua estrangeira ou segunda língua.
8. Elaborar propostas de ensino para a sala de aula de inglês como língua estrangeira (FL) que integrem o conhecimento adquirido sobre os conceitos de interlinguagem e interação na sala de aula de língua estrangeira.
9. Planejar e avaliar o processo de ensino-aprendizagem de inglês a curto e longo prazo, considerando as atuais tendências pedagógicas linguísticas; o contexto da educação; a abordagem metodológica; os planos de aula; os interesses, necessidades e estilos de aprendizagem do aluno; além dos avanços tecnológicos.
10. Integrar as TIC de forma significativa e não arbitrariamente nas atividades do processo de ensino e aprendizagem do inglês como língua estrangeira, além de analisar criticamente os materiais digitais gerados neste campo.

11. Introduza formação específica em estratégias de aprendizagem nos objetivos e conteúdos do programa e nas unidades, sempre que necessário e de acordo com as necessidades dos alunos, e utilizar as ferramentas necessárias para aprender a aprender.
12. Avaliar a utilidade de usar um método baseado em tradução para o ensino de inglês e elaborar atividades de tradução no âmbito do ensino de línguas comunicativas como ferramenta complementar para melhorar o aprendizado de inglês como língua estrangeira (FL).
13. Analisar e avaliar o seu próprio ensino e desenvolvimento profissional através de instrumentos como auto-observação, diários, autoavaliação, portfólio de ensino, etc.; identificar aspectos de aprendizagem que possam ser melhorados; e planejar e implementar um plano de melhoria pessoal ao longo da vida.
14. Acessar e usar corretamente a literatura acadêmica relacionada à pedagogia da linguagem e linguística aplicada ao ensino de línguas estrangeiras, especialmente literatura relacionada à língua inglês.
15. Elaborar e avaliar procedimentos metodológicos específicos para a pesquisa no campo da pedagogia da linguagem e linguística aplicada ao ensino de línguas estrangeiras, especialmente em pesquisas relacionadas à língua inglesa.

### **Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos**

Ao concluir este programa, os alunos serão capazes de:

1. Definir conceitos básicos no campo da formulação, gestão e direção de projetos.
2. Reconhecer e analisar os aspectos fundamentais de um projeto, a fim de definir estrategicamente seus objetivos, o serviço a ser prestado, a maneira de fornecê-lo, a ergonomia necessária e os aspectos funcionais do projeto.
3. Elaborar um anteprojeto considerando seus aspectos básicos, desde a definição da situação problemática até a apresentação da solução proposta, reconhecendo os elementos necessários para definir e especificar a futura gestão e materialização da proposta.
4. Analisar os aspectos-chave da gestão de um projeto em seus diferentes ciclos de vida: reconhecimento das partes interessadas, requisitos dos usuários, a gestão das equipes de trabalho e as questões básicas que definem sua factibilidade e viabilidade.
5. Identificar os elementos que contribuem com qualidade, segurança e confiabilidade para o projeto, bem como aqueles que representam riscos importantes, além de analisar o possível impacto que podem causar em seu ambiente.
6. Desenvolver um quadro de controle com indicadores de gestão de recursos humanos, estrutura de divisão de trabalho e organização de atividades e outros que facilitem suas implicações na tomada de decisões estratégicas do negócio.
7. Incorporar ferramentas de gestão e direção de projetos para promover a manipulação adequada dos recursos, do cronograma e das ferramentas TIC disponíveis na área de projetos.

## **Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Arquitetura e Urbanismo**

Ao concluir este programa, os estudantes serão capazes de:

1. Definir conceitos básicos no campo dos projetos de arquitetura e urbanismo.
2. Elaborar um anteprojeto considerando seus aspectos básicos, desde a definição da situação problemática até a apresentação da solução proposta, reconhecendo os elementos necessários para definir e especificar a futura gestão e materialização da proposta.
3. Reconhecer e analisar os aspectos fundamentais de um projeto na área da arquitetura e do urbanismo, a fim de definir estrategicamente seus objetivos, o serviço a ser prestado, a ergonomia necessária e os aspectos funcionais do projeto.
4. Analisar os aspectos-chave da gestão de um projeto urbano-arquitetônico: reconhecimento das partes interessadas, requisitos dos usuários, a gestão das equipes de trabalho e as questões básicas que definem sua factibilidade e viabilidade.
5. Identificar os elementos que contribuem com qualidade, segurança e confiabilidade para o projeto, bem como aqueles que representam riscos importantes, além de analisar o possível impacto que podem causar em seu ambiente e os modelos de desenvolvimento sustentável e ecodesign existentes.
6. Incorporar ferramentas básicas de gestão e direção de projetos para promover a manipulação adequada dos recursos, do cronograma e das ferramentas TIC disponíveis na área de projetos urbano-arquitetônicos.

## **Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Inovação e Produtos**

Ao concluir este programa, os estudantes serão capazes de:

1. Definir conceitos básicos no campo dos projetos de inovação e produto.
2. Elaborar um anteprojeto considerando os aspectos básicos de um projeto inovador, desde a definição da situação problemática até a apresentação da solução proposta, reconhecendo os elementos necessários para definir e especificar a futura gestão e materialização da proposta.
3. Reconhecer e analisar os aspectos fundamentais de um projeto que proporcione um serviço ou produto inovador, a fim de definir estrategicamente seus objetivos, o serviço a ser prestado, a ergonomia necessária e os aspectos funcionais do projeto.
4. Analisar os aspectos-chave da gestão de um projeto com contribuições inovadoras: reconhecimento das partes interessadas, requisitos dos usuários, a gestão das equipes de trabalho e as questões básicas que definem sua factibilidade e viabilidade, considerando os aspectos referentes ao patenteamento e direitos de propriedade intelectual.
5. Identificar os elementos que contribuem com qualidade, segurança e confiabilidade para o projeto, bem como aqueles que representam riscos importantes, além de analisar o possível impacto que podem causar em seu ambiente, considerando os processos de criação e fabricação de produtos.

6. Incorporar ferramentas básicas de gestão e direção de projetos para promover a manipulação adequada dos recursos, do cronograma e das ferramentas TIC disponíveis na área de projetos de inovação e produto.

### **Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência**

Ao concluir este programa, os estudantes serão capazes de:

1. Elaborar um processo estratégico baseado no diagnóstico e avaliação organizacional para o desenvolvimento de objetivos e seleção de estratégias.
2. Analisar e explicar o ambiente organizacional para melhorar os processos internos, incluindo legislações, regulamentos, certificações e creditações.
3. Integrar processos administrativos e informações tecnológicas (TI) para tomada de decisão e resolução de conflitos.
4. Criar o marketing mix de um negócio e propor o design de uma pesquisa de mercado.
5. Analisar e aplicar técnicas de resolução de conflitos e conhecimento de recursos humanos para a gestão efetiva do ambiente de trabalho e o desenvolvimento de recursos humanos.
6. Criar estratégias para a melhoria contínua em operações que influenciam a competitividade e viabilidade da empresa.
7. Identificar papéis, abordagens e práticas para lidar com diferentes tamanhos e propósitos comerciais, aplicando a contabilidade gerencial como um método para tomar decisões financeiras que ajudem a maximizar a economia comercial.
8. Gerenciar habilidades de administração e liderança, mantendo princípios honestos e transparentes na consecução dos objetivos.

### **Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Tecnologias da Informação**

Ao concluir este programa, os estudantes serão capazes de:

1. Analisar conflitos e identificar e definir a tecnologia apropriada e os requisitos dos sistemas de informação.
2. Avaliar soluções tecnológicas, sistemas, processos, componentes ou programas para atender às necessidades e exigências da empresa e seus impactos na organização.
3. Combinar o planejamento estratégicos e as técnicas e habilidades de gestão no campo dos sistemas de informação.
4. Avaliar as tecnologias atuais e emergentes relacionadas à operação organizacional.
5. Distinguir e considerar a responsabilidade profissional, ética, jurídica e social.
6. Combinar técnicas de reengenharia de software e habilidades para desenvolver, projetar e gerenciar bases de dados, softwares e sistemas de informação.

### **Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Telecomunicações**

Ao concluir este programa, os estudantes serão capazes de:

1. Avaliar aplicações e serviços de telecomunicações atuais e emergentes.

2. Gerenciar propostas, soluções, planejamento e desenvolvimento de projetos de telecomunicações.
3. Combinar os princípios e as técnicas de Gestão de Projetos para administrar projetos de telecomunicações.
4. Combinar os princípios e as técnicas de Gerenciamento de Projetos para administrar os recursos humanos e a segurança laboral.
5. Avaliar os regulamentos, leis e marco ambiental do setor de telecomunicações.

### **Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais**

Ao concluir este programa, os estudantes serão capazes de:

1. Definir o conceito de desenvolvimento sustentável na conjuntura político-social, econômica e ambiental de um país em sua transição para uma economia ecológica e avaliar as dificuldades potenciais na aplicação do termo nas políticas públicas.
2. Explicar as relações que se estabelecem entre as condições ambientais e as características das espécies e interpretar os mecanismos de troca de matéria e energia que acontecem entre os ecossistemas aquáticos e terrestres, incidindo nas estratégias populacionais dos organismos e como estas podem ser afetadas pelo efeito da poluição antrópica.
3. Desenvolver e avaliar estratégias globais e locais na gestão dos recursos naturais, água, resíduos, ar, ruído e solos, no contexto da educação e legislação ambiental.
4. Desenvolver um modelo abrangente que reúna uma série de variáveis (sociais, ambientais, econômicas, etc.) e definir as ferramentas necessárias para o uso em estudos de impacto e avaliação do ciclo de vida, assim como sua instrumentalização em diferentes normas, ISO 14001, ISO 19011 e ISO 14067.
5. Interpretar os métodos diretos e indiretos de avaliação monetária ambiental e sua relação com a internalização de externalidades.
6. Comparar as tecnologias utilizadas hoje para a produção de calor e eletricidade a partir de fontes de energia renováveis (solar, eólica, hidráulica, etc.) e avaliar como influenciam a variabilidade dos projetos com parâmetros climáticos e de outros tipos.
7. Identificar as variáveis (sociais, econômicos e ambientais, entre outras) que fazem parte de uma avaliação do clima e relacionam-se com as políticas governamentais de adaptação e tecnologias e modelos existentes de mitigação instrumentalizadas em indicadores de execução em diferentes setores.

### **Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva**

Ao concluir este programa, os estudantes serão capazes de:

1. Buscar obter e processar informações aplicadas à metodologia científica e procedimentos para se comunicar e transformá-los em conhecimento e aplicá-los na solução de conflitos relacionados ao contexto e administração esportivos.
2. Analisar as principais adaptações do corpo humano e aplicar os princípios da biomecânica, fisiologia, psicologia e sociais aos diferentes campos do esporte e da nutrição, identificando práticas inadequadas que constituem um risco para a saúde, prevenindo e corrigindo-as em diferentes níveis de ação, idade e grupos populacionais.

3. Identificar as características individuais do atleta que influenciam e determinam suas ações esportivas para o planejamento, programação, implementação, monitoramento, quantificação e avaliação do processo de treinamento e competências em seus diferentes níveis de ação, períodos de competitividade, idade e população.
4. Analisar e resolver conflitos relacionados a ações esportivas, bem como tomar decisões informais sobre a solução de tarefas profissionais individuais e em colaboração com outras pessoas.
5. Planejar, implementar estratégias, desenvolver e avaliar adequadamente as tarefas profissionais relacionadas ao campo de treinamento e gerenciamento esportivo, adotando os compromissos éticos e legais e o quadro conceitual e as responsabilidades exigidas pela profissão.
6. Utilizar a análise, interpretar e aplicar as tecnologias de informação e comunicação no conhecimento reflexivo da solução prática de tarefas profissionais e acadêmicas propostas no campo dos esportes.
7. Identificar a influência da nutrição e alimentação como uma ferramenta para melhorar a performance do atleta de elite.
8. Descrever e explicar o gerenciamento de infraestruturas e áreas técnicas de uma organização desportiva e os processos para aprimorá-las, identificar as oportunidades dos sistemas de informação.
9. Treinar gestores e pessoal qualificado com habilidades de negócios e relações humanas para gerenciar empresas e instituições esportivas e entender o mercado esportivo.
10. Adquirir habilidades que permitam continuar treinando e aprendendo a partir da área esportiva, através do contato com o professor ou de forma autônoma.
11. Adquirir e consolidar a iniciativa, o espírito empreendedor para lançar projetos de gestão esportiva.
12. Analisar e identificar os diferentes estilos de liderança, promovendo o desenvolvimento de habilidades e atitudes para liderar projetos esportivos de desenvolvimento profissional coletivo e transferir o progresso experimentado na disciplina para a sociedade.

## **REQUISITOS DE ADMISSÃO**

A Universidad Internacional Iberoamericana solicita, como requisitos de admissão, os documentos listados abaixo, que ficam sujeitos à verificação e comprovação, sem violar a privacidade de informação do candidato, e considerando que não há adulteração de dados nem de informação. A universidade reserva a si o direito de verificar e validar a informação, avisando o candidato sobre o deferimento ou indeferimento.

Além dos escritórios físicos, a universidade possui uma página web para realizar a admissão “online” de novos alunos.

Todo estudante matriculado deverá assinar o “Acordo de Matrícula”.

## POLÍTICA DE ADMISSÃO

- Possuir graduação em uma Universidade certificada ou reconhecida de qualquer país com um grau de bacharelado, licenciatura ou equivalente.
- Conhecer o idioma no qual será ministrado o programa. Se necessário, apresentar a documentação de comprovação ou realizar uma prova de proficiência correspondente.
- Por serem programas a distância e não estarem sujeitos a aulas presenciais, não se estabelece uma data específica de início. Por isso, o aluno pode formalizar sua candidatura a qualquer momento, sempre que houver vagas disponíveis. Entretanto, os mestrados que contam com a modalidade de trabalho em Grupo (MDGDP) ou que devem seguir uma linha estabelecida para seu estudo (FPMELE - FPMTFL), estarão sujeitos a datas específicas para seu início.

MDGDP: Os módulos de desenho começam nos meses de março e setembro.

FPMELE - FPMTFL: As convocatórias ocorrem nos meses de fevereiro, junho e outubro.

As matrículas estão abertas durante todo o ano, mas recomenda-se realizar a candidatura e matrícula nos prazos indicados.

## DOCUMENTOS A ENTREGAR

Se os requisitos prévios forem cumpridos, será preciso solicitar e entregar à Secretaria de Admissões:

- Solicitação de inscrição eletrônica.
- Fotocópia do diploma universitário ou certificado de estudos, devendo estar registrado ou autenticado por uma instituição pública ou autorizada pela UNINI.
- Fotocópia simples do documento de identidade nacional, da carteira de estrangeiro, da carteira de motorista ou do passaporte.
- Estudantes em qualquer estado que queiram iniciar ou retomar um programa de estudos devem apresentar uma carta de solicitação, indicando os motivos ao(à) Diretor(a) de Departamento e anexando toda a documentação adicional que considerar necessária. O(A) Diretor(a) do Departamento informará o resultado do pedido ao candidato e à Decana de Assuntos Estudantis.
- Estudantes provenientes de programas de pós-graduação de outras instituições podem acrescentar histórico de notas, currículos de conteúdos das disciplinas estudadas e sistema de notas e aprovação utilizado. No caso de estudos com qualificações em escala diferente da GPA, este certificado deve apresentar as respectivas equivalências.
- Apresentar histórico escolar oficial ou certificado de graduação.
- Quem possuir bolsas de estudo de estudo, deve fornecer a documentação respectiva e comprovatória.

Uma vez que o candidato tenha entregado a documentação, inicia-se o seu processo de admissão. Nele, podem ser solicitados antecedentes ou documentação adicional.

**Observações:**

- No caso de documentos estrangeiros, eles serão avaliados e revisados pela Universidade, que pode exigir verificações e/ou reconhecimentos e certificações relevantes.
- No caso de estarem em um idioma diferente outro que espanhol, inglês ou português, o candidato será responsável pela tradução.

**REQUISITOS DE ADMISSÃO POR PROGRAMA**

MESTRADO	REQUISITOS DE ADMISSÃO	DOCUMENTOS
<p><b>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ter-se graduado em uma Universidade credenciada ou reconhecida de qualquer país, seja com um grau de bacharelado ou licenciatura ou equivalente.</li> </ul> <p>Requisitos linguísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para ingressar no programa, os falantes não hispânicos deverão comprovar que possuem um domínio suficiente do espanhol como língua basilar no âmbito acadêmico. Esse domínio é reconhecido a quem comprovar ter cursado um programa universitário afim à área em língua espanhola. Contudo, este reconhecimento não é automático e é atribuído após estudar atentamente a documentação que o candidato proporciona.</li> <li>• No caso de não se dispor de tal titulação, é preciso atestar um domínio suficiente da língua através da apresentação de documentos como o Diploma Superior de Espanhol como Língua Estrangeira do Instituto Cervantes ou outros semelhantes.</li> <li>• Se o candidato não dispuser de qualquer tipo de certificado que comprove seu nível de língua ou a titulação universitária de que dispõe não for a adequada, para poder ingressar no programa, deverá realizar uma prova de acesso.</li> </ul>	<p>Solicitação de inscrição eletrônica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocópia do título universitário ou certificado de estudos. Deve estar autenticado ou certificado por uma instituição pública ou autorizada pela UNINI.</li> <li>• Uma fotocópia simples do documento de identidade, da carteira de estrangeiro, carteira de motorista ou passaporte.</li> <li>• Estudantes em qualquer estado que queiram iniciar ou retomar um programa de estudos devem apresentar carta de solicitação expondo os motivos ao(à) Diretor(a) de Departamento, anexando toda a documentação adicional que considere necessária. A Direção do Departamento informará o resultado do pedido ao candidato e ao Decana de Assuntos Estudantis.</li> </ul> <p>Estudantes provenientes de programas de pós-graduação de outras instituições podem acrescentar históricos de notas, currículos de conteúdos das disciplinas estudadas e sistema de qualificação e aprovação usado. Em caso de estudos com qualificações em escala diferente de 1 a 4, neste certificado deve constar as respectivas equivalências.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar transcrições de créditos oficiais ou certificações de grau.</li> <li>• Quem possuir bolsas de estudo deve apresentar a documentação respectiva e comprovatória.</li> </ul> <p>No caso de documentos estrangeiros, eles serão avaliados e revisados pela Universidade, que pode exigir verificações e/ou reconhecimentos e certificações relevantes. No caso de estarem em um idioma diferente outro que espanhol, inglês ou português, o candidato será responsável pela tradução.</p>

MESTRADO	REQUISITOS DE ADMISSÃO	DOCUMENTOS
<p><b>Master in Teaching English as a Foreign Language (continua)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ter-se graduado em uma Universidade credenciada ou reconhecida de qualquer país, seja com um grau de bacharelado ou licenciatura ou equivalente.</li> </ul> <p>Academic requirements: BA Honours (4 years of university studies) in a field relating to Educational Studies, Languages or Social Sciences. Degrees in other areas will also be considered for admission on the MA programme prior to completion of the entry exam. If the candidate has ample experience in the TEFL field and holds an Ordinary degree (3-year degree), he/she may be admitted onto the MA course prior to individual evaluation by the Admissions Director.</p> <p>Teaching experience For all the courses in TEFL (Master, Diploma, Certificates) a minimum of one year's teaching experience in ELT at any type of institution or in private tuition, is recommended. For the Certificates, if the candidate has no previous teaching experience, he/she may be asked to do an entrance exam before being admitted onto the course.</p> <p>Linguistic requirements All candidates who are non-native speakers of English will have to provide evidence of having passed one of the following exams: Cambridge: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambridge FCE (First Certificate) - grade A. (Grade B or C requires the entrance exam to be taken)</li> <li>• Cambridge CAE (Advanced) or CPE (Proficiency) - any pass grade.</li> </ul> </p> <p>TOEFL: There are 3 versions of this exam: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paper-based test (PBT) is out of a total 677 points, a minimum of 550 points is required.</li> <li>• Computer-based test (CBT) is out of a total 300 points, a minimum of 230 points is required.</li> <li>• Internet-based test (iBT) is out of a total 120 points, a minimum of 79 is required.</li> </ul> </p>	<p>Solicitação de inscrição eletrônica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocópia do título universitário ou certificado de estudos. Deve estar autenticado ou certificado por uma instituição pública ou autorizada pela UNINI.</li> <li>• Uma fotocópia simples do documento de identidade, da carteira de estrangeiro, carteira de motorista ou passaporte.</li> <li>• Estudantes em qualquer estado que queiram iniciar ou retomar um programa de estudos devem apresentar carta de solicitação expondo os motivos ao(à) Diretor(a) de Departamento, anexando toda a documentação adicional que considere necessária. A Direção do Departamento informará o resultado do pedido ao candidato e ao Decana de Assuntos Estudantis.</li> </ul> <p>Estudantes provenientes de programas de pós-graduação de outras instituições podem acrescentar históricos de notas, currículos de conteúdos das disciplinas estudadas e sistema de qualificação e aprovação usado. Em caso de estudos com qualificações em escala diferente de 1 a 4, o certificado deve conter as respectivas equivalências.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar transcrições de créditos oficiais ou certificações de grau.</li> <li>• Quem possuir bolsas de estudo deve apresentar a documentação respectiva e comprovatória.</li> </ul>

MESTRADO	REQUISITOS DE ADMISSÃO	DOCUMENTOS
<p><b>Master in Teaching English as a Foreign Language (continuação)</b></p>	<p>Michigan Test: ECEP (Examination for the Certification of Proficiency in English) - a pass. The Michigan ECCE (Examination for the Certification of Competency in English) is not accepted since the level is too low. If the candidate does not have any of the above-mentioned certificates, and if he/she is not a native English speaker, then he/she will have to sit the entrance exam. English certificates from any other language schools will generally not be accepted, but may still be submitted for evaluation by the teachers on the course. If no consensus is reached regarding the qualification, the candidate will have to sit the entrance exam. Anyway, having English as an L1 doesn't presuppose that a student has the linguistic level that this Masters demands. So, as a last resort, the company's management team of this programme can demand that the candidates pass a test that proves that they possess the level required.</p>	<p>No caso de documentos estrangeiros, eles serão avaliados e revisados pela Universidade, que pode exigir verificações e/ou reconhecimentos e certificações relevantes. No caso de estarem em um idioma diferente outro que espanhol, inglês ou português, o candidato será responsável pela tradução.</p>
<p><b>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ter-se graduado em uma Universidade credenciada ou reconhecida de qualquer país, seja com um grau de bacharelado ou licenciatura ou equivalente.</li> <li>• Conhecer o idioma em que o programa será ministrado. É necessário entregar documentação certificadora ou realizar a prova de domínio correspondente.</li> </ul>	<p>Solicitação de inscrição eletrônica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocópia do título universitário ou certificado de estudos. Deve estar autenticado ou certificado por uma instituição pública ou autorizada pela UNINI.</li> <li>• Uma fotocópia simples do documento de identidade, da carteira de estrangeiro, carteira de motorista ou passaporte.</li> <li>• Estudantes em qualquer estado que queiram iniciar ou retomar um programa de estudos devem apresentar carta de solicitação expondo os motivos ao(à) Diretor(a) de Departamento, anexando toda a documentação adicional que considere necessária. A Direção do Departamento informará o resultado do pedido ao candidato e ao Decana de Assuntos Estudantis.</li> </ul> <p>Estudantes provenientes de programas de pós-graduação de outras instituições podem acrescentar históricos de notas, currículos de conteúdos das disciplinas estudadas e sistema de qualificação e aprovação usado. Em caso de estudos com qualificações em escala diferente de 1 a 4, o certificado deve conter as respectivas equivalências.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar transcrições de créditos oficiais ou certificações de grau.</li> <li>• Quem possuir bolsas de estudo deve apresentar a documentação respectiva e comprovatória.</li> </ul> <p>No caso de documentos estrangeiros, eles serão avaliados e revisados pela Universidade, que pode exigir verificações e/ou reconhecimentos e certificações relevantes. No caso de estarem em um idioma diferente outro que espanhol, inglês ou português, o candidato será responsável pela tradução.</p>

MESTRADO	REQUISITOS DE ADMISSÃO	DOCUMENTOS
<p><b>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ter-se graduado em uma Universidade credenciada ou reconhecida de qualquer país, seja com um grau de bacharelado ou licenciatura ou equivalente.</li> <li>• Conhecer o idioma em que o programa será ministrado. É necessário entregar documentação certificadora ou realizar a prova de domínio correspondente.</li> </ul>	<p>Solicitação de inscrição eletrônica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocópia do título universitário ou certificado de estudos. Deve estar autenticado ou certificado por uma instituição pública ou autorizada pela UNINI.</li> <li>• Uma fotocópia simples do documento de identidade, da carteira de estrangeiro, carteira de motorista ou passaporte.</li> <li>• Estudantes em qualquer estado que queiram iniciar ou retomar um programa de estudos devem apresentar carta de solicitação expondo os motivos ao(à) Diretor(a) de Departamento, anexando toda a documentação adicional que considere necessária. A Direção do Departamento informará o resultado do pedido ao candidato e ao Decana de Assuntos Estudantis.</li> </ul> <p>Estudantes provenientes de programas de pós-graduação de outras instituições podem acrescentar históricos de notas, currículos de conteúdos das disciplinas estudadas e sistema de qualificação e aprovação usado. Em caso de estudos com qualificações em escala diferente de 1 a 4, o certificado deve conter as respectivas equivalências.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar transcrições de créditos oficiais ou certificações de grau.</li> <li>• Quem possuir bolsas de estudo deve apresentar a documentação respectiva e comprovatória.</li> </ul> <p>No caso de documentos estrangeiros, eles serão avaliados e revisados pela Universidade, que pode exigir verificações e/ou reconhecimentos e certificações relevantes. No caso de estarem em um idioma diferente outro que espanhol, inglês ou português, o candidato será responsável pela tradução.</p>
<p><b>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Inovação e Produto</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ter-se graduado em uma Universidade credenciada ou reconhecida de qualquer país, seja com um grau de bacharelado ou licenciatura ou equivalente.</li> <li>• Conhecer o idioma em que o programa será ministrado. É necessário entregar documentação certificadora ou realizar a prova de domínio correspondente.</li> </ul>	<p>Solicitação de inscrição eletrônica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocópia do título universitário ou certificado de estudos. Deve estar autenticado ou certificado por uma instituição pública ou autorizada pela UNINI.</li> <li>• Uma fotocópia simples do documento de identidade, da carteira de estrangeiro, carteira de motorista ou passaporte.</li> <li>• Estudantes em qualquer estado que queiram iniciar ou retomar um programa de estudos devem apresentar carta de solicitação expondo os motivos ao(à) Diretor(a) de Departamento, anexando toda a documentação adicional que considere necessária. A Direção do Departamento informará o resultado do pedido ao candidato e ao Decana de Assuntos Estudantis.</li> </ul> <p>Estudantes provenientes de programas de pós-graduação de outras instituições podem acrescentar históricos de notas, currículos de conteúdos das disciplinas estudadas e sistema de qualificação e aprovação usado. Em caso de estudos com qualificações em escala diferente de 1 a 4, o certificado deve conter as respectivas equivalências.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar transcrições de créditos oficiais ou certificações de grau.</li> <li>• Quem possuir bolsas de estudo deve apresentar a documentação respectiva e comprovatória.</li> </ul> <p>No caso de documentos estrangeiros, eles serão avaliados e revisados pela Universidade, que pode exigir verificações e/ou reconhecimentos e certificações relevantes. No caso de estarem em um idioma diferente outro que espanhol, inglês ou português, o candidato será responsável pela tradução.</p>

MESTRADO	REQUISITOS DE ADMISSÃO	DOCUMENTOS
<p><b>Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Gerência</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ter-se graduado em uma Universidade credenciada ou reconhecida de qualquer país, seja com um grau de bacharelado ou licenciatura ou equivalente.</li> <li>• Conhecer o idioma em que o programa será ministrado. É necessário entregar documentação certificadora ou realizar a prova de domínio correspondente.</li> </ul>	<p>Solicitação de inscrição eletrônica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocópia do título universitário ou certificado de estudos. Deve estar autenticado ou certificado por uma instituição pública ou autorizada pela UNINI.</li> <li>• Uma fotocópia simples do documento de identidade, da carteira de estrangeiro, carteira de motorista ou passaporte.</li> <li>• Estudantes em qualquer estado que queiram iniciar ou retomar um programa de estudos devem apresentar carta de solicitação expondo os motivos ao(à) Diretor(a) de Departamento, anexando toda a documentação adicional que considere necessária. A Direção do Departamento informará o resultado do pedido ao candidato e ao Decana de Assuntos Estudantis.</li> </ul> <p>Estudantes provenientes de programas de pós-graduação de outras instituições podem acrescentar históricos de notas, currículos de conteúdos das disciplinas estudadas e sistema de qualificação e aprovação usado. Em caso de estudos com qualificações em escala diferente de 1 a 4, o certificado deve conter as respectivas equivalências.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar transcrições de créditos oficiais ou certificações de grau.</li> <li>• Quem possuir bolsas de estudo deve apresentar a documentação respectiva e comprovatória.</li> </ul> <p>No caso de documentos estrangeiros, eles serão avaliados e revisados pela Universidade, que pode exigir verificações e/ou reconhecimentos e certificações relevantes. No caso de estarem em um idioma diferente outro que espanhol, inglês ou português, o candidato será responsável pela tradução.</p>
<p><b>Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Tecnologias da Informação</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ter-se graduado em uma Universidade credenciada ou reconhecida de qualquer país, seja com um grau de bacharelado ou licenciatura ou equivalente.</li> <li>• Conhecer o idioma em que o programa será ministrado. É necessário entregar documentação certificadora ou realizar a prova de domínio correspondente.</li> </ul>	<p>Solicitação de inscrição eletrônica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocópia do título universitário ou certificado de estudos. Deve estar autenticado ou certificado por uma instituição pública ou autorizada pela UNINI.</li> <li>• Uma fotocópia simples do documento de identidade, da carteira de estrangeiro, carteira de motorista ou passaporte.</li> <li>• Estudantes em qualquer estado que queiram iniciar ou retomar um programa de estudos devem apresentar carta de solicitação expondo os motivos ao(à) Diretor(a) de Departamento, anexando toda a documentação adicional que considere necessária. A Direção do Departamento informará o resultado do pedido ao candidato e ao Decana de Assuntos Estudantis.</li> </ul> <p>Estudantes provenientes de programas de pós-graduação de outras instituições podem acrescentar históricos de notas, currículos de conteúdos das disciplinas estudadas e sistema de qualificação e aprovação usado. Em caso de estudos com qualificações em escala diferente de 1 a 4, o certificado deve conter as respectivas equivalências.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar transcrições de créditos oficiais ou certificações de grau.</li> <li>• Quem possuir bolsas de estudo deve apresentar a documentação respectiva e comprovatória.</li> </ul> <p>No caso de documentos estrangeiros, eles serão avaliados e revisados pela Universidade, que pode exigir verificações e/ou reconhecimentos e certificações relevantes. No caso de estarem em um idioma diferente outro que espanhol, inglês ou português, o candidato será responsável pela tradução.</p>

MESTRADO	REQUISITOS DE ADMISSÃO	DOCUMENTOS
<p><b>Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Telecomunicações</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ter-se graduado em uma Universidade credenciada ou reconhecida de qualquer país, seja com um grau de bacharelado ou licenciatura ou equivalente.</li> <li>• Conhecer o idioma em que o programa será ministrado. É necessário entregar documentação certificadora ou realizar a prova de domínio correspondente.</li> </ul>	<p>Solicitação de inscrição eletrônica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocópia do título universitário ou certificado de estudos. Deve estar autenticado ou certificado por uma instituição pública ou autorizada pela UNINI.</li> <li>• Uma fotocópia simples do documento de identidade, da carteira de estrangeiro, carteira de motorista ou passaporte.</li> <li>• Estudantes em qualquer estado que queiram iniciar ou retomar um programa de estudos devem apresentar carta de solicitação expondo os motivos ao(à) Diretor(a) de Departamento, anexando toda a documentação adicional que considere necessária. A Direção do Departamento informará o resultado do pedido ao candidato e ao Decana de Assuntos Estudantis.</li> </ul> <p>Estudantes provenientes de programas de pós-graduação de outras instituições podem acrescentar históricos de notas, currículos de conteúdos das disciplinas estudadas e sistema de qualificação e aprovação usado. Em caso de estudos com qualificações em escala diferente de 1 a 4, o certificado deve conter as respectivas equivalências.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar transcrições de créditos oficiais ou certificações de grau.</li> <li>• Quem possuir bolsas de estudo deve apresentar a documentação respectiva e comprovatória.</li> </ul> <p>No caso de documentos estrangeiros, eles serão avaliados e revisados pela Universidade, que pode exigir verificações e/ou reconhecimentos e certificações relevantes. No caso de estarem em um idioma diferente outro que espanhol, inglês ou português, o candidato será responsável pela tradução.</p>
<p><b>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ter-se graduado em uma Universidade credenciada ou reconhecida de qualquer país, seja com um grau de bacharelado ou licenciatura ou equivalente.</li> <li>• Conhecer o idioma em que o programa será ministrado. É necessário entregar documentação certificadora ou realizar a prova de domínio correspondente.</li> </ul>	<p>Solicitação de inscrição eletrônica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocópia do título universitário ou certificado de estudos. Deve estar autenticado ou certificado por uma instituição pública ou autorizada pela UNINI.</li> <li>• Uma fotocópia simples do documento de identidade, da carteira de estrangeiro, carteira de motorista ou passaporte.</li> <li>• Estudantes em qualquer estado que queiram iniciar ou retomar um programa de estudos devem apresentar carta de solicitação expondo os motivos ao(à) Diretor(a) de Departamento, anexando toda a documentação adicional que considere necessária. A Direção do Departamento informará o resultado do pedido ao candidato e ao Decana de Assuntos Estudantis.</li> </ul> <p>Estudantes provenientes de programas de pós-graduação de outras instituições podem acrescentar históricos de notas, currículos de conteúdos das disciplinas estudadas e sistema de qualificação e aprovação usado. Em caso de estudos com qualificações em escala diferente de 1 a 4, o certificado deve conter as respectivas equivalências.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar transcrições de créditos oficiais ou certificações de grau.</li> <li>• Quem possuir bolsas de estudo deve apresentar a documentação respectiva e comprovatória.</li> </ul> <p>No caso de documentos estrangeiros, eles serão avaliados e revisados pela Universidade, que pode exigir verificações e/ou reconhecimentos e certificações relevantes. No caso de estarem em um idioma diferente outro que espanhol, inglês ou português, o candidato será responsável pela tradução.</p>

MESTRADO	REQUISITOS DE ADMISSÃO	DOCUMENTOS
<p><b>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ter-se graduado em uma Universidade credenciada ou reconhecida de qualquer país, seja com um grau de bacharelado ou licenciatura ou equivalente.</li> <li>• Conhecer o idioma em que o programa será ministrado. É necessário entregar documentação certificadora ou realizar a prova de domínio correspondente.</li> </ul>	<p>Solicitação de inscrição eletrônica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocópia do título universitário ou certificado de estudos. Deve estar autenticado ou certificado por uma instituição pública ou autorizada pela UNINI.</li> <li>• Uma fotocópia simples do documento de identidade, da carteira de estrangeiro, carteira de motorista ou passaporte.</li> <li>• Estudantes em qualquer estado que queiram iniciar ou retomar um programa de estudos devem apresentar carta de solicitação expondo os motivos ao(à) Diretor(a) de Departamento, anexando toda a documentação adicional que considere necessária. A Direção do Departamento informará o resultado do pedido ao candidato e ao Decana de Assuntos Estudantis.</li> </ul> <p>Estudantes provenientes de programas de pós-graduação de outras instituições podem acrescentar históricos de notas, currículos de conteúdos das disciplinas estudadas e sistema de qualificação e aprovação usado. Em caso de estudos com qualificações em escala diferente de 1 a 4, o certificado deve conter as respectivas equivalências.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar transcrições de créditos oficiais ou certificações de grau.</li> <li>• Quem possuir bolsas de estudo deve apresentar a documentação respectiva e comprovatória.</li> </ul> <p>No caso de documentos estrangeiros, eles serão avaliados e revisados pela Universidade, que pode exigir verificações e/ou reconhecimentos e certificações relevantes. No caso de estarem em um idioma diferente outro que espanhol, inglês ou português, o candidato será responsável pela tradução.</p>

## REQUISITOS TECNOLÓGICOS

### Habilidades e conhecimentos técnicos necessários para ter acesso e realizar seus estudos satisfatoriamente

Ao início do programa, todos os estudantes dos programas da Universidad Internacional Iberoamericana recebem as orientações necessárias para realizar seus estudos. Isso inclui tanto a aquisição de habilidades relacionadas com o uso e a gestão dos recursos informáticos quanto a integração com outros estudantes e a comunidade universitária.

### Descrição do equipamento e programas necessários para realizar os cursos a distância

Nos programas a distância, é necessário que o estudante conte com um computador com o seguinte software, hardware e infraestrutura para a atual configuração do Campus Virtual da universidade:

#### Equipamento

- Computador de gama média ou superior (na data de elaboração deste documento, Intel Pentium G860 de 3 Ghz).
- Monitor.

- Webcam e sistema de áudio. O desenvolvimento do Programa exige a realização de videoconferências e exames supervisionados que utilizam estes dispositivos.

### **Infraestrutura**

- Conexão à Internet contínua para um trabalho diário de, pelo menos, 2 horas diárias.

### **Software**

Os programas a ter instalados nos equipamentos são os seguintes (indica-se a configuração recomendada):

- Sistema operacional (em suas versões mais atuais):
  - Mac OS X.
  - GNU/Linux - Distribuição Ubuntu ou Linux Mint.
- Navegador web (em suas versões mais atuais).
  - Mozilla Firefox.
  - Google Chrome.
  - Microsoft Internet Explorer.
  - Safari.

### **Observações:**

- \* É recomendado sempre ter a versão mais atual destes navegadores.
- \* Todos os navegadores devem ter JavaScript™ habilitado.
- \* Para usar os Chats e Whiteboard, Java™ deve estar habilitado.
- \* Para usar a autenticação baseada em ticket, deve-se permitir o acesso, leitura ou trabalho com cookies.
- \* Todas as características técnicas citadas podem variar em função de melhorar a qualidade das prestações ao estudante. Qualquer mudança será informada e não afetará os estudantes atuais.
- \* Estas especificações não impedem o estudante de entrar em um programa nem são um requisito, pois os serviços informáticos oferecidos pela Universidade são acessíveis por muitos computadores disponíveis em locais públicos ou de pagamento por hora de uso do computador. Contudo, são as características que permitem um desempenho eficiente e que permitem um aproveitamento ótimo dos recursos pedagógicos disponíveis no Campus Virtual. Recomenda-se ter sempre acesso ao computador.

## **SOBRE O USO ÉTICO E LEGAL DAS TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO**

A política institucional assegura a utilização apropriada das tecnologias da informação e das telecomunicações pela comunidade universitária, pelas pessoas que prestem serviços à Universidade, pelos clientes externos e pelos usuários dos sistemas de informação e telecomunicação da Universidade. A política aplica-se ao uso de informação institucional universitária em formato impresso, suportes magnéticos, comunicação eletrônica e outros meios analógicos.

A Universidade disponibilizará acesso a fontes de informação local, nacional e internacional, garantindo a privacidade e a confidencialidade no uso das tecnologias de informação, incluindo arquivos de e-mails e listas impressas de usuários. Além disso, protegerá a informação de seus sistemas nos níveis administrativos, educativos e de pesquisa de modificações acidentais ou intencionais não autorizadas, mau uso, destruição ou divulgação.

Igualmente, esforça-se para proteger a integridade de seus sistemas de informação nas estações de trabalho, nas redes, nos laboratórios e em outras propriedades ou instalações universitárias.

Todos os usuários têm a responsabilidade de utilizar as tecnologias da informação de maneira eficiente e efetiva, com deferência à confiança e à ética pública, em conformidade com as leis e os regulamentos universitários. Além disso, devem comprometer-se a colaborar com as agências estatais e federais, assim como com outras partes interessadas, para que o ambiente das tecnologias da informação na Universidade e suas redes internas e externas se mantenham protegidas de qualquer interferência.

## **ADMISSÃO NA UNIVERSIDADE**

A partir do recebimento da Taxa de Matrícula, o candidato é admitido na universidade. O Departamento de Admissões irá notificá-lo por correio eletrônico e postal quanto à sua admissão.

## **NOTIFICAÇÃO DE ACEITAÇÃO OU NEGAÇÃO DA ADMISSÃO**

O candidato que cumprir com as exigências de ingresso em um programa (especificadas no próprio programa ao qual ele se candidata) será admitido ao programa. O Departamento de Admissões notificará o candidato por meio digital ou postal dentro de três (3) a cinco (5) dias úteis.

## **REVISÃO DO PROCESSO**

O processo de admissão pode requerer a revisão da Direção de Departamento ou do Decanato de Assuntos Estudantis, que emite critérios a serem considerados na admissão. Estas entidades da Universidade poderão exigir e/ou oferecer informação detalhada sobre o candidato à universidade.

O candidato, por sua vez, poderá realizar pedidos à Direção de Assuntos Estudantis, por meio oficial e enquanto estiver no processo de admissão.

Neste processo, o Decano de Assuntos Estudantis solicita ao Diretor de Departamento que coordena o Programa de Estudos em questão a cronograma de estudos.

## **ACORDO DE MATRÍCULA**

Quando uma admissão é aprovada, o Departamento de Admissões, em cooperação com a Direção de Administração e Finanças, prepara o Acordo de Matrícula. O estudante deve assiná-lo antes de ser matriculado.

## ACEITAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE CRÉDITOS

### Com relação às homologações e revalidações:

A Universidade realiza um processo de reconhecimento de conteúdos somente entre estudos de pós-graduação, servindo para homologar ou revalidar estudos. O reconhecimento de conteúdos pode exigir a realização de exames a fim de completar a formação de determinadas disciplinas. Somente haverá revalidação ou homologação se um conteúdo for completamente equiparado com uma disciplina.

Todo o processo requer documentação autenticada ou original.

O processo será realizado pelo Decano Acadêmico e de Gestão Estratégica e/ou pelos Diretores de Departamento.

### Norma de Revalidação de Cursos por Transferência

- O estudante de transferência é aquele que obteve aprovação nos cursos com nota A ou B em uma instituição certificada em Porto Rico ou em uma instituição estrangeira.
- O estudante que solicitar transferência deverá cumprir com todos os requisitos de admissão.
- Não serão revalidados cursos aprovados há mais de dez anos. Cursos que tiverem 10 anos ou menos poderão ser revalidados desde que o conteúdo não tenha mudado significativamente.
- Os cursos deverão ter igual ou maior quantidade de créditos e a descrição deve ser equivalente à descrição de cursos da UNINI. Aqueles cuja quantidade de créditos for menor que a quantidade de créditos na UNINI deverão ser cuidadosamente avaliados, sendo responsabilidade do Decano Acadêmica admiti-los.
- Não serão revalidados cursos com qualificação S ou P.
- Não serão revalidados cursos mediante experiência de trabalho.
- Se não estiverem acessíveis por meio da Internet, será de responsabilidade do candidato apresentar o catálogo da universidade onde cursou suas disciplinas.
- As disciplinas que forem revalidadas entrarão no expediente acadêmico com qualificação T (transferência).
- Se o estudante tiver cursado disciplinas em mais de uma instituição acadêmica, cada histórico será avaliado de forma independente.
- É possível revalidar até 50% dos créditos de outra instituição.
- Apenas serão revalidados cursos que forem do mesmo nível.
- Os créditos revalidados serão incluídos permanentemente no expediente acadêmico, mas não são utilizados para calcular a média do estudante.

## DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE CRÉDITOS

A instituição que recebe a transferência de créditos é a que determina a aceitação dos mesmos.

## INFORMAÇÃO FINANCEIRA

### CUSTOS E POLÍTICAS DE CUSTO

CUSTO	
Descrição (A universidade entende por custos o conjunto de montas associadas à inscrição e ao desenvolvimento do estudante na vida acadêmica, cujo pagamento concede a ele direitos e obrigações).	Custo Total do Programa
Custo do Programa de Mestrado (ou tarifa). Este valor poderá ser pago de acordo com as facilidades oferecidas pela universidade por meio de seus programas de parcelamento em cotas. O custo do programa de mestrado é um valor reembolsável segundo as indicações das normas de reembolso estabelecidas pela universidade. O preço de nossos programas é global e não por crédito.	\$10,500.00
<i>BOLSAS DE FORMAÇÃO</i> Um comitê de avaliação analisará a adequação de cada candidato baseando-se no histórico apresentado, no currículo acadêmico e profissional, na renda pessoal e familiar e nas condições sociofamiliares.	(\$0.00)
Total que o aluno deve pagar para custeio do programa.	\$0.00
Taxas por serviços administrativos.	\$35.00 (em cada pagamento)
Quantidade de mensalidades por taxas administrativas.	0
Total de taxas administrativas	0
Taxa de Admissão (paga-se na solicitação de admissão).	\$50.00
Taxa de Matrícula. Este montante inclui os custos de registro no programa, tutorias virtuais, envio de material e acesso ao Campus Virtual (paga após a assinatura do Acordo com o Estudante, cujo pagamento é condição para a liberação do acesso ao Campus Virtual).	\$200.00
TOTAL	0.00
OUTROS CUSTOS	
Diploma*	\$200.00
Histórico de notas*	\$10.00
Autenticações*	\$200.00
Prorrogações* A duração dos programas da Universidade é projetada para vinte e quatro (24) a vinte e cinco (25) meses. O estudante tem um prazo de trinta e seis (36) a trinta e sete (37) meses através de, no máximo, duas prorrogações de seis (6) meses cada, a um custo de US\$500,00 (dólares americanos) por prorrogação, para completar a programa.	\$500.00
* Os custos de envio serão cobrados (se aplicável). Estes custos estão sujeitos a alterações.	
<p>Formas de pagamento</p> <p>O estudante tem a opção de pagar o total de seus estudos no início da vigência do programa, ou pode usar um plano de pagamento para o qual é necessária uma conta bancária ou cartão de crédito para a realização de débitos mensais. Para esses fins, é necessário assinar a Autorização de Pagamento e enviá-la por e-mail ou correio certificado para a Universidade. A Autorização de Pagamento conterá o selo e assinatura do Decano de Administração e Finanças.</p>	

## Em relação aos custos

- Estes valores citados na tabela são iguais para qualquer estudante residente ou não em Porto Rico. No entanto, a quantia final do programa poderá variar de acordo com a porcentagem da bolsa de estudos concedida.
- A universidade reserva-se ao direito de reajuste em todos os custos envolvidos na matrícula. Estes valores serão informados publicamente aos candidatos e estudantes nos meios dispostos para estes fins, não sendo afetados os estudantes que já tenham iniciado seus estudos e que não apresentem interrupções.
- Qualquer estudante que solicitar ou que for afetado por uma interrupção em seus estudos, por qualquer motivo (baixa parcial), não poderá continuar utilizando o Campus Virtual nem os recursos pedagógicos virtuais ou qualquer infraestrutura da universidade, enquanto durar sua baixa parcial.
- Outros encargos por custos específicos ou especiais serão devidamente informados com 30 dias de antecedências.
- O custo do material didático não está incluído no valor total do programa.
- Toda cobrança será sempre realizada com antecedência ou no mesmo dia do início de um processo ou ainda segundo a indicação das datas no Plano de Pagamento.
- Na medida em que o custo do programa é global e não mensurado por créditos, não serão concedidos descontos por disciplinas revalidadas.

## PLANO DE PAGAMENTO

O Plano de Pagamento estabelecido para o Custo do Programa é o seguinte:

PLANO DE PAGAMENTOS				DETALHAMENTO DOS CUSTOS			
Taxas		Plano de pagamentos mensais		Custo do programa com bolsa (se houver)	Encargos por serviço administrativo (USD 35.00 em cada mensalidade)	Total a pagar programa	Total a pagar (taxas e mensalidades)
Taxa de Admissão	\$50.00	Quantidade de Mensalidades	25	US\$ 5.250,00	US\$ 875,00	US\$ 6.125,00	US\$ 6.375,00
Taxa de Matrícula	\$200.00	Mensalidade	US\$ 239,00				
Data de admissão:	15 abril 2018	Data de início do programa:	15 maio 2016				
		Data esperada de finalização:	15 junho 2020				

Toda cobrança será feita na data estipulada no Acordo de Matrícula.

O status de Dívida aplica-se a todos os estudantes que tenham atrasos nos pagamentos. O Decanato de Administração e Finanças acompanhará o aluno a partir do momento que tiver uma taxa não paga. Neste status, o estudante não terá acesso ao Campus Virtual.

## CANCELAMENTO

O estudante que deseja solicitar o cancelamento do programa (baixa total), a qualquer momento, deverá notificar a universidade mediante correio eletrônico ou postal ou visitando as instalações da UNINI.

Ele terá cinco (5) dias corridos (o quinto dia incluído) após a assinatura do Acordo de Matrícula para cancelar sua matrícula e receber um reembolso total (100%) do valor pago à UNINI, incluindo a Taxa de Admissão e a Taxa de Matrícula.

Ao cancelar a matrícula após o quinto dia corrido (leia-se, a partir do sexto dia) da assinatura do Acordo de Matrícula, mas antes do início do programa, o estudante terá direito ao reembolso total do montante pago à UNINI, com exceção dos seguintes valores:

- 20% de Taxa de Matrícula.
- Taxa de Admissão.

## REEMBOLSO

Ao cancelar a matrícula cinco dias corridos após a assinatura do Acordo de Matrícula e depois de ter iniciado o programa, terá o direito a reembolso conforme a porcentagem de disciplinas cursadas:

Porcentagem completada pelo estudante	Porcentagem do Custo do Programa a reembolsar incluindo a Taxa de Matrícula	Taxa de Admissão
1% - 10%	90%	Não se reembolsa a Taxa de Admissão
11% - 25%	75%	
26% - 50%	50%	
51% - 100%	0%	

Todo reembolso será efetuado em até 30 dias após a solicitação.

Em caso de cancelamento por motivos alheios à vontade do estudante, será dada atenção especial ao pedido de reembolso, desde que acompanhado da justificativa correspondente.

O estudante que cancelar seus estudos, tendo pago a totalidade do programa e perdido o direito ao reembolso, poderá receber os materiais de estudo do seu programa. Esta decisão estará sujeita a uma avaliação por parte da Comissão de Planejamento, Gestão e Desenvolvimento Acadêmico e Administrativo.

Estas regras podem ser revisadas, adaptadas, ampliadas e aperfeiçoadas a partir de uma proposta do Decano de Assuntos Estudantis, com o parecer do Reitor e a aprovação da Junta de Diretores.

## **AJUDAS ECONÔMICAS**

### **BOLSA**

Um comitê de avaliação examinará a idoneidade de cada candidatura baseando-se no histórico apresentado, no currículo acadêmico e profissional, na renda pessoal e familiar e nas condições sociofamiliares.

#### **Solicitação de bolsa de estudos**

Tendo sido admitidos em um programa, o candidato que deseja solicitar uma bolsa de estudos receberá o respectivo certificado de aceitação, sendo reservada a sua vaga pelo período de seis meses contados a partir do momento em que é notificado sobre a aceitação ao programa por parte do Departamento de Admissões. Após este período, se o aluno não apresentar a documentação da bolsa, será notificado e deverá completar a documentação ou retirar-se do processo, perdendo a vaga até que se candidate novamente.

### **DESCRIÇÃO DOS MEIOS DE DIVULGAÇÃO A SEREM UTILIZADOS PARA INFORMAR AS AJUDAS ECONÔMICAS DISPONÍVEIS**

A UNINI notificará as ajudas econômicas por meio da imprensa, dos meios de comunicação internos e por convocatórias entre os próprios estudantes.

## **SOBRE A VIDA ACADÊMICA**

A vida acadêmica é o tempo durante o qual o estudante possui o status de ativo. A soma dos períodos em que permanece neste status não deve ultrapassar a duração do programa de estudos cursado, com a possibilidade de ter um aumento em sua duração por meio de duas prorrogações. A vida acadêmica máxima é aquela estipulada pela duração do programa. Ela é contabilizada a partir da data oficial de matrícula na universidade até a data de entrega do trabalho final exigido para a formação.

#### **No momento de começar sua vida acadêmica:**

- O estudante ingressa em um Programa de Estudos seguindo os requisitos de admissão da universidade e cumprindo os requisitos do programa escolhido.
- O estudante recebe o Programa de Estudos e o calendário para iniciar formalmente seu processo de formação. Ele realiza seus estudos com a constância de contar com as habilidades, os conhecimentos e os recursos técnicos para realizar um estudo a distância.
- O estudante fornecerá toda a documentação exigida e assinará todos os documentos exigidos.

- O estudante cursa as disciplinas seguindo o programa de estudos. Ele receberá acesso ao Campus Virtual e irá recebendo o conteúdo impresso do curso conforme for avançando na aprovação das disciplinas.
- O estudante em todo o momento encontra-se no estado ativo, salvo se ocorrerem outros eventos que o levem a estados de “baixa parcial”, “em baixa”, “tesista”. O estado do estudante poderá variar de acordo com as normas da universidade.
- Os estudantes provenientes de outras instituições ou reincorporados à universidade terão seu próprio cronograma de estudos conforme o necessário. Eles deverão realizar o processo de matrícula exigido.
- No caso de o Programa de Estudos e/ou o Cronograma de Estudos ser(em) modificado(s), a Universidade compromete-se a manter vigente o Plano de Estudos estabelecido no documento de ingresso para o estudante até dois anos depois da data nominal que corresponde ao término deste, calculada em relação à data da assinatura do documento. O Cronograma de Estudos poderá ser alterado sempre tendo como máximo beneficiário o estudante.
- Os programas da Universidade são projetados para durarem de vinte e quatro (24) a vinte e cinco (25) meses. O estudante possui um prazo entre trinta e seis (36) e trinta e sete (37) meses mediante a solicitação de, no máximo duas prorrogações de seis (6) meses cada uma, com um custo de US\$ 500,00 (dólares americanos) para cada prorrogação, para completar o programa, salvo situações extraordinárias.
- Todo estudante que ingressar no primeiro período acadêmico de um Plano de Estudos deve realizar e cumprir satisfatoriamente as atividades de socialização exigidas para os estudos a distância.
- Conhecidos os resultados obtidos nestas avaliações nas duas semanas seguintes, cada estudante será acompanhado e avaliado pelo professor ou tutor específico das atividades. Este professor/tutor comunicará ao estudante suas deficiências, quando houver, para que o mesmo possa fortalecê-las.
- Todo estudante será informado sobre os docentes envolvidos em seu programa de estudos.

#### **Com relação aos estágios (práticas presenciais):**

- No caso de haver exigência de estágios, estas serão aprovadas e supervisionadas segundo o Manual de Prática Presenciais da Universidade.

#### **Com relação aos regulamentos:**

- Todo estudante tem o direito de apelar a qualquer norma universitária solicitando sua exceção ou interpretação. Neste caso, o estudante deverá elaborar um documento escrito dirigido ao Diretor do Departamento, quem o submeterá à avaliação do Conselho de Departamentos e das Direções da Universidade. O tema será tratado em Conselho, sendo resolvido por este órgão. O Diretor notificará o estudante e a Reitoria informará às instâncias envolvidas e/ou afetadas por qualquer tipo de resolução. O estudante deverá fazer a solicitação em um prazo não inferior a 60 dias úteis antes que o regulamento o afete. O Conselho emitirá sua decisão no prazo de 15 dias úteis logo depois de recebida a notificação. A resolução ficará no Expediente do estudante.

## TÉCNICAS DE AVALIAÇÃO

Os programas acadêmicos da Universidad Internacional Iberoamericana apresentam dois diferentes tipos de técnicas de avaliação: subjetiva e objetiva.

### a) Técnicas de avaliação subjetivas:

Esta categoria inclui os exames e as atividades que compõem a deliberação de um professor ou tutor, e é particularmente útil para apreciar múltiplos aspectos do estudante, tais como sua opinião, iniciativa, habilidade para atuar com relação a contextos ou situações específicas, habilidade para enfrentar problemas, demonstrar destrezas sociais e aplicar o uso apropriado das ferramentas providas para solucionar atividades. Aqui se incluem: trabalho acadêmico, atividades práticas, exame de dissertativo com perguntas abertas, atividade de fórum, relatório oral e portfólio.

### b) Técnicas de avaliação objetivas:

As técnicas de avaliação objetivas referem-se a exames compostos por perguntas de resposta fechada e/ou de resposta dirigida. No primeiro caso, o aluno deve responder à questão proposta marcando uma única resposta entre várias opções dadas; e, no segundo, deve construir uma resposta mínima (normalmente, uma palavra), que possa ser pontuada como correta ou incorreta pelo examinador.

Esta técnica de avaliação contrapõe-se à avaliação subjetiva, pois o examinador não emite nenhum juízo de valor. Aqui se incluem exercícios de múltipla escolha, exercícios de verdadeiro ou falso, exercícios de relação e de identificação.

## Avaliação dos programas e das disciplinas

A avaliação das disciplinas de todos os programas é realizada a partir de três dos instrumentos de avaliação definidos no item anterior, combinando tanto técnicas subjetivas quanto objetivas a fim de avaliar diferentes aspectos (conhecimentos, atitudes e competências) e integrar diferentes estilos cognitivos.

Além disso, alguns programas podem incluir avaliações presenciais na universidade ou supervisionadas por um representante da instituição.

A nota final dos programas acadêmicos será obtida a partir da ponderação segundo os créditos de cada uma das disciplinas e da Dissertação de Mestrado.

## Com relação à Dissertação de Mestrado

A Dissertação de Mestrado é o Projeto Final (PF) dos programas de mestrado.

Para iniciar o seu desenvolvimento, o estudante deve ter completado 66% dos créditos do seu programa.

Os padrões estabelecidos nos Guias de Dissertação de Mestrado podem ser encontrados no Campus Virtual, tendo sido elaborados para oferecer a orientação necessária em todo o processo de elaboração do PF.

O aluno realizará uma defesa oral de forma presencial nas instalações da Universidad Internacional Iberoamericana. Estudantes que não residem em Porto Rico podem realizar a defesa via Skype nas sedes da FUNIBER distribuídas em diversos países ou em Universidades conveniadas, ou por uma videoconferência com os meios técnicos e acadêmicos garantidos.

Com relação ao documento de dissertação apresentado e a defesa realizada, a Banca:

1. Avaliará o trabalho apresentado pelo aluno.
2. Poderá requerer ao aluno a realização de mudanças e/ou correções quando for necessária a melhoria dos aspectos formais ou metodológicos.
3. Poderá rejeitar a dissertação apresentada ante situações graves, como plágio, e requerer que o aluno inicie uma nova dissertação segundo a Normativa do Projeto Final da Instituição.

A nota mínima para ter a dissertação aprovada é B = 80% ou um GPA de 2,50 a 3,49 e 7,0 a 8,5 no sistema europeu.

Todos os recursos do estudante devem seguir o procedimento estabelecido, não ultrapassando os 10 dias úteis após o recebimento da nota da Dissertação. A Universidade conduzirá uma investigação que definirá a aceitação ou não do recurso. Este processo não levará mais de um mês, podendo apresentar dois resultados: manter ou revisar a nota.

Se a nota for mantida, o Registro de Recurso de Dissertação é encerrado. De outro modo, a nota será revisada e obtendo uma nova nota.

Qualquer impacto nos processos será atendido pelo Diretor do Programa, levantando um registro escrito dos procedimentos e das ações.

## **POLÍTICA DE HORAS-CRÉDITO DA INSTITUIÇÃO**

Cada estudante avançará em seus estudos dependendo do programa acadêmico. O tempo de dedicação aos estudos e a conclusão de cada disciplina variam segundo os créditos atribuídos. A UNINI medirá os cursos/créditos pelos resultados da aprendizagem obtidos por meio de 45 horas de trabalho do estudante para uma unidade (uma hora-crédito). Uma unidade equivale a 15 horas de contato acadêmico e 30 horas de preparação. Esta fórmula é tipicamente conhecida como uma unidade Carnegie.

O trabalho do estudante inclui instrução direta ou indireta da faculdade. Por um lado, o contato acadêmico inclui:

Atividades dirigidas e supervisionadas	Participação em atividades de fórum
	Correção de exercícios.
	Tutorias (individual-grupo)
Atividades de avaliação	Exames

E por outro lado, a preparação está relacionada com:

Atividades autônomas	Observar e trabalhar sessões de exposição virtual
	Preparação das atividades do fórum
	Estudo pessoal dos conteúdos e leituras
	Desenvolvimento de trabalhos individuais ou em grupo
	Rendimento de atividades práticas
	Rendimento de autoavaliação e atividades de reflexão

Portanto, um curso de 3 horas de crédito, requer 45 horas de contato acadêmico e 90 horas de preparação.

O número de créditos atribuído a cada disciplina está diretamente relacionado com o tempo estimado para que o estudante desenvolva as competências, adquira os conhecimentos e alcance os objetivos de aprendizagem definidos mediante a realização das atividades de aprendizagem planejadas para este fim. Partindo desta premissa, prevê-se que o tempo geral de estudo de uma disciplina de 3 créditos seja de 4 a 6 semanas em função de suas características, o que significa uma dedicação por parte do aluno de 22 horas e 30 minutos a 33 horas e 45 minutos semanais.

Durante este período, o aluno cursa somente uma disciplina.

## POLÍTICA DE QUALIFICAÇÃO ACADÊMICA

A política de notas da UNINI está baseada no Grade Point Average Standard (GPA) utilizado nas universidades norte-americanas e porto-riquenhas:

No momento da matrícula em um programa de estudos, as disciplinas deste programa são registradas para o estudante. Os créditos matriculados são o total do programa que o estudante deve cumprir no decorrer do prazo definido para a sua vida acadêmica. Não é possível registrar outras disciplinas ou créditos.

As notas serão expressas nas letras A, B, C, D, ou F, com a escala GPA. Um curso é aprovado com uma nota mínima B na escala GPA.

Ao finalizar os estudos, o aluno recebe uma nota final do programa, que se calcula a partir da média ponderada das notas obtidas nas disciplinas e na Dissertação de Mestrado. Em alguns programas, o aluno deverá realizar um exame final presencial, que será avaliado como APTO ou NÃO APTO. Para obter o Diploma, a nota final do Programa deve ser igual ou superior a B (e nos programas que assim o exigir, o estudante deve obter um APTO no exame final presencial).

Toda qualificação realizada será justificada pelo professor e o estudante poderá solicitar por escrito uma revisão se não estiver de acordo com a nota final obtida em uma disciplina ou em uma das atividades de avaliação que a integram. Para isto, tem o prazo de 10 dias úteis a partir da publicação da nota. A seguir, descreve-se o **Procedimento de Revisão de Nota**:

1. Em primeiro lugar, deve dirigir-se ao professor da disciplina e solicitar a revisão da nota final obtida na disciplina ou em uma das atividades de avaliação que a compõem. Nesta mesma mensagem, devem ser expostos os motivos pelos quais não está de acordo e justificar sua posição a respeito.

Continuando, o professor dispõe de 10 dias úteis, contados a partir do momento em que recebe a solicitação do aluno, para realizar a revisão de acordo com os argumentos apresentados e emitir uma resposta.

2. Se o professor considerar que a reclamação não procede, o aluno poderá solicitar uma nova revisão ao diretor do programa, quem, por sua vez, deve responder no prazo máximo de 10 dias úteis.
3. Se o diretor do programa também não aceitar a reclamação, o estudante, em última instância, poderá submetê-la ao diretor do departamento.
4. O Diretor de Departamento responderá ao aluno em um prazo máximo de 20 dias úteis.

Na análise do caso, participará o Decano de Assuntos Estudantis ou um representante. A decisão será final e firme, por acordo entre as partes envolvidas ou maioria simples.

Havendo, neste processo, alguma modificação na nota reclamada, o professor da disciplina afetada (com o visto do diretor do programa e da área) deverá informar ao Escritório de Registros para efetuar a mudança no expediente do aluno.

Os estudantes têm o direito de serem informados sobre a nota de uma avaliação, bem como sobre os métodos de correção, antes de submeter-se a uma reavaliação da mesma natureza na matéria. As notas finais serão enviadas antes que o instrutor as comunique à Decana Acadêmica e de Gestão Estratégica.

O estudante poderá solicitar uma mudança de status para “em espera” ou “em baixa” ou a universidade poderá mudar um dos status do aluno.

Qualquer atividade especial incluída no programa de estudos será anunciada ao estudante com antecedência.

## SISTEMA DE QUALIFICAÇÃO

O estudante recebe um feedback detalhado de seu rendimento nos exames de avaliação realizados. A universidade utiliza um sistema equivalente ao método GPA (Grade Point Average) para as notas destas avaliações. De acordo com o sistema, na UNINI, as notas são expressas nas letras A, B, C, D, ou F.

Para obter o GPA do programa: os pontos para cada disciplina são multiplicados pelo número de créditos ou horas atribuídos, somados e divididos pelo total de créditos ou horas. A nota mínima ao final do programa deve ser B (2,50–3,49 GPA).

A seguir, mostra-se a equivalência entre os valores de pontuação quantitativa e qualitativa na UNINI. Além disso, é expressa a equivalência no método GPA:

Valores Quantitativos			Valores Qualitativos
0–10	Grade Point Average (GPA)	%	
10–8,6	4,00 – 3,50	100–90	A
8,5–7,0	3,49 – 2,50	89–80	B
6,9–4,5	2,49 – 1,60	79–70	C
4,4–4,0	1,59 – 0,80	69–50	D
0	0,79 – 0,00	49–0	F

Com o propósito de garantir que as notas sejam concedidas de maneira justa e consistente, especialmente no caso de técnicas de avaliação subjetivas, todos os programas têm critérios de avaliação que os professores devem aplicar em suas considerações. Estes critérios de avaliação variam dependendo do programa e da atividade acadêmica em questão.

## RECUPERAÇÃO DA DISCIPLINA

No período durante o qual o aluno está cursando uma disciplina, como comentado anteriormente, ele deve realizar três atividades de avaliação no decorrer do processo de formação (avaliação formativa) e no final deste (avaliação somativa).

Nos casos em que o estudante recebe uma pontuação inferior a 7/10 (B), na primeira convocatória, haverá duas oportunidades para concluir a disciplina por meio das atividades de recuperação 1 e 2.

O estudante tem acesso a estas recuperações na seção correspondente habilitada no campus, no qual é mostrado ao acesso aos instrumentos de avaliação.

Se o estudante falhar, deverá realizar a segunda recuperação, cuja nota máxima a obter será 8,5, o que supõe uma alteração no GPA. Se o estudante não obtiver aprovação na recuperação 2, deverá matricular-se novamente na disciplina.

## EXTENSÃO DAS DISCIPLINAS OU DISCIPLINAS INCOMPLETAS

Em casos excepcionais, o professor poderá atribuir como Incompleto (I) o desempenho do estudante, nota temporária que deverá ser usada somente se o estudante não pôde ser avaliado de acordo com as condições estabelecidas inicialmente, devido a razões aceitáveis e bem fundamentadas. O professor deverá estabelecer os termos a serem completados e a data de avaliação não poderá exceder dois meses uma vez que o período acadêmico tenha sido finalizado, informando isto ao Registrador. Isto será uma qualificação incomum. Enquanto a matéria for avaliada como incompleta, será considerada não avaliada para os propósitos desta regulamentação.

Alguns estudantes podem receber uma licença parcial, autorizada apenas nos seguintes casos:

- Doença (em baixa por incapacidade mental ou física).
- Licença maternidade ou paternidade.
- Comissão Extraordinária Profissional.
- Permissão militar.

Todos os casos devem ser amparados por uma solicitação formal do estudante e pela documentação exigida para cada situação. O caso não será aceito se for comprovado que os documentos apresentados junto à solicitação não sejam verídicos ou se a informação não for fidedigna.

Os instrumentos de avaliação aplicados a cada uma das disciplinas que compõem os programas são os seguintes:

1. Avaliação do desempenho do aluno na convocatória ordinária de cada disciplina mediante a aplicação de três instrumentos de avaliação dentre os citados a seguir: trabalho, atividade prática, atividade de fórum, relatório oral, portfólio e exame (de desenvolvimento ou prova). Nas duas convocatórias de recuperação, 20% da nota final deve corresponder à nota que o aluno obteve na avaliação contínua da convocatória ordinária e os 80% restantes devem derivar-se da aplicação de dois instrumentos de avaliação.
2. A seleção dos instrumentos de avaliação é feita em função dos objetivos de aprendizagem estabelecidos para cada disciplina e de sua natureza. Ou seja, para cada disciplina devem ser escolhidos os instrumentos de avaliação que melhor permitam medir as competências alcançadas pelo aluno em cada curso. O tipo de exercício que o aluno deve resolver nestas provas deverá ser similar ao trabalhado realizado nas atividades de formação propostas no contexto de cada disciplina (procedimento de resolução, nível de dificuldade, exigências acadêmicas, entre outros temas).

Explicar de maneira completa e clara o sistema de avaliação de cada disciplina no documento “Avaliação da disciplina”, o qual deve estar disponível na seção “Avaliação” da sala de aula virtual da disciplina.

## REQUISITOS DE GRADUAÇÃO

Cada programa de estudos tem seus próprios requisitos mínimos e suficientes de graduação, porém espera-se sempre e pode ser exigido pela universidade, em caso de omissão:

- Cumprir todas as exigências administrativas da universidade.
  - Documentação em dia, não incorrer em posse de material cedido em empréstimo ou posse ilegal de software de proprietário, não estar submetido a processos administrativos ou procedimentais internos, como mau uso de recursos informáticos recebidos da universidade.
- Cumprir todas as exigências financeiras do programa cursado e da universidade.
  - Ausência de débitos financeiros com a Universidade, não estar afetado por processos de denúncia fiscal ou similar, ter pago as taxas de graduação e outros direitos e estar em dia com o pagamento das taxas ou valor do programa.
  - Ter pago as taxas universitárias de finalização de programa e expedição de diploma universitário.
- Cumprir todas as exigências acadêmicas curriculares.
  - Ter sido aprovado em todo o programa de estudos e nos exames exigidos para a obtenção do grau ou título, bem como nos relatórios favoráveis exigidos pelas respectivas bancas (se houver), não ser acusado de plágio nem existir dúvida alguma sobre os mecanismos seguidos para a obtenção do grau ou título e ter sido aprovado no trabalho final.
  - Cumprir as normas específicas relacionadas.
  - Ter cumprido as exigências de duração da Vida Universitária.
  - Ter cumprido as exigências de duração da Vida Acadêmica.

## EXAMES SUPERVISIONADOS (PROCTORING)

### Sistema de avaliação “online”

Para os sistemas de avaliação “online”, conta-se basicamente com três ferramentas que minimizam o risco de roubo de identidade no momento de realizar uma atividade avaliativa:

- Acesso mediante usuário e senha.
- Indicadores de rastreabilidade.
- Controle mediante videoconferência: assíncrono e síncrono.

### *Acesso mediante usuário e senha*

Todo estudante matriculado recebe uma conta de acesso por meio do PANAL, que é a via de ingresso na plataforma Moodle, na qual se cursa o programa. Esta conta inclui um nome único de usuário (username) e uma senha (password), que o estudante pode trocar quando desejar.

## Indicadores de rastreabilidade

Uma vez entregue a avaliação, existem uma série de indicadores que alertam possíveis irregularidades, por exemplo:

- Notas que não correspondem com a trajetória seguida pelo estudante no decorrer do Programa.
- Mudanças no estilo de redação em relação a outras entregas de provas dissertativas.
- Variações substanciais nos tempos de resposta.
- Variações no IP do computador que entregou o exame e sua relação com as notas (este aspecto só é válido para IP estáticos, já que os dinâmicos sempre serão diferentes para o mesmo usuário).

Estes indicadores não validam casos de fraude, mas alertam os professores para requerer ao estudante, mediante videoconferência ou de forma presencial, que comprovem a veracidade na origem das respostas atribuídas.

## Procedimento de verificação de identidade do estudante

### Controle mediante videoconferência: assíncrono e síncrono

A UNINI conta com diferentes sistemas de controle da identidade dos estudantes mediante videoconferência, especificamente:

- **Sistema de supervisão assíncrona**, na qual o estudante é gravado enquanto realiza o exame e, após tê-lo entregue, revisam-se as gravações para verificar a identidade do estudante e se foram cumpridas as normas exigidas para a atividade.
- **Sistema de supervisão síncrona**, mediante a qual os professores podem solicitar ao estudante realizar uma videoconferência, em qualquer momento, durante a resolução do exame.

No sistema de supervisão assíncrona, solicita-se ao estudante que realize a sua avaliação diante de uma webcam que realiza gravações durante a resolução da mesma.

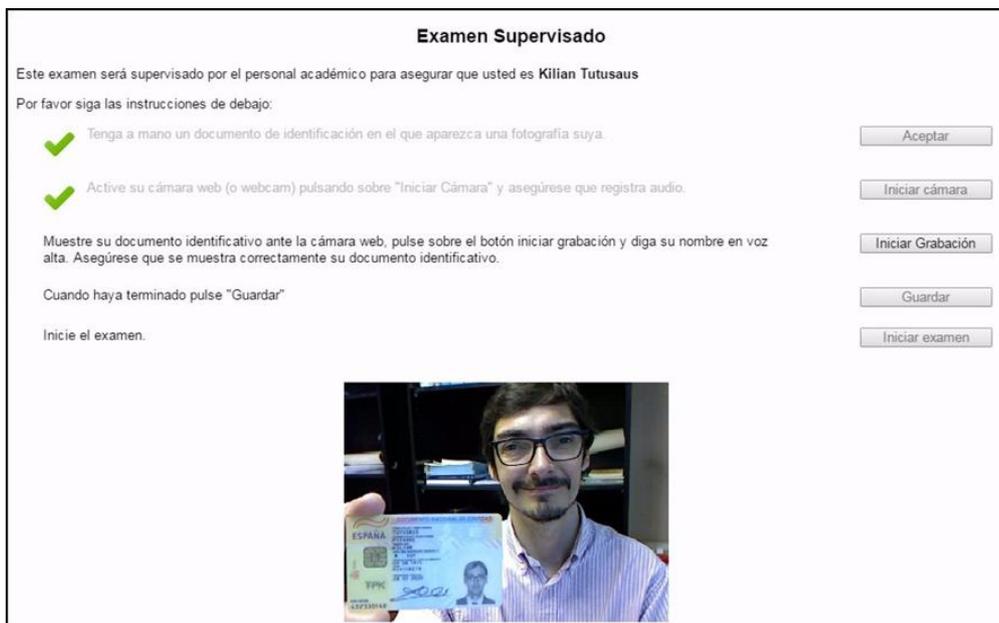
**Examen Supervisado**

Este examen será supervisado por el personal académico para asegurar que usted es **Kilian Tutusaus**

Por favor siga las instrucciones de debajo:

Tenga a mano un documento de identificación en el que aparezca una fotografía suya.	<input type="button" value="Aceptar"/>
Active su cámara web (o webcam) pulsando sobre "Iniciar Cámara" y asegúrese que registra audio.	<input type="button" value="Iniciar cámara"/>
Muestre su documento identificativo ante la cámara web, pulse sobre el botón iniciar grabación y diga su nombre en voz alta. Asegúrese que se muestra correctamente su documento identificativo.	<input type="button" value="Iniciar Grabación"/>
Cuando haya terminado pulse "Guardar"	<input type="button" value="Guardar"/>
Inicie el examen.	<input type="button" value="Iniciar examen"/>

Inicialmente, o estudante deverá mostrar à webcam seu documento de identificação pessoal, para demonstrar que é quem diz ser.



**Figura 39:** Início do sistema de vídeo-supervisão.

Concluída esta primeira fase, ao completar todos os passos indicados, pode-se iniciar o exame.

O supervisor registra o resultado da supervisão no compartimento configurado para este fim e são acrescentados comentários oportunos conforme o resultado.

No caso de identificar-se alguma incidência, emite-se um alerta ao Diretor do Programa e ao Professor Principal da disciplina para que analisem o caso e tomem as devidas ações corretivas.

A validade da nota na avaliação está condicionada ao resultado da supervisão.

Na versão atual do sistema de supervisão assíncrono, estabelece-se a realização de um mínimo de três exames supervisionados, durante o desenvolvimento do programa:

- O primeiro, quando tiver superado 15% dos créditos do Programa. Deste modo, contempla-se um período de familiarização com a plataforma do Campus Virtual.
- O segundo, quando tiver superado 45% dos créditos do Programa.
- O terceiro, quando tiver superado 70% dos créditos do Programa.

No caso do sistema de supervisão síncrono, ao estudante, enquanto está realizando o exame, poderá ser solicitado que inicie uma supervisão não programada, de forma que se pede que ative um canal de comunicação via videoconferência com a equipe supervisora da UNINI.

Os dois sistemas de controle por videoconferência -assíncrono e síncrono- precisa, do ponto de vista técnico, contar com dispositivos para gravação audiovisual (vídeo [webcam] e áudio) e, do ponto de

vista legal, assegurar que o registro da informação cumpre com as normas da *Family Educational Rights and Privacy Act of 1974*, as amended (Lei FERPA) referentes aos termos de privacidade e proteção de dados. O estudante será informado a este respeito durante seu processo de admissão, e esta informação poderá ser encontrada no documento que o aluno assina ao formalizar sua matrícula.

## **NORMAS INSTITUCIONAIS**

### **NORMA DE PROGRESSO ACADÊMICO SATISFATÓRIO**

A UNINI, em seu interesse por garantir a excelência acadêmica, mantém uma norma de progresso acadêmico de aplicação geral. A Norma de Progresso Acadêmico Satisfatório contém os critérios de avaliação para determinar o aproveitamento acadêmico do estudante. Além disso, esta é a política de manutenção para assegurar que o estudante possa completar sua pós-graduação e ter um progresso acadêmico satisfatório.

A norma possui três componentes principais:

- Número de créditos aprovados anualmente.
- Índice acadêmico acumulado.
- Período de tempo máximo para obtenção do grau de acordo ao programa.

O desempenho de cada estudante é avaliado a partir destes critérios. Para ter progresso acadêmico exige-se:

- Ter aprovação em, pelo menos, 50% dos créditos empreendidos durante o primeiro ano acadêmico.
- Ter alcançado o índice acadêmico exigido para o total de créditos completos acumulados (B = 80%).
- Completar a totalidade dos créditos das disciplinas nos primeiros 20 meses ou antes desse período.
- Completar a formação acadêmica no período máximo de tempo recomendado para o programa ou antes desse período.
- O Progresso Acadêmico Satisfatório (PAS) depende de todos os componentes conjuntamente, e não de cada um em particular.

Os créditos revalidados não são considerados no cômputo da média geral. O estudante deverá obter aprovação em 50% dos créditos cursados empreendidos.

#### **Propósito**

A Norma de Progresso Acadêmico tem o propósito de garantir que o estudante possa completar o curso ao fim dos dois anos exigidos pela instituição.

## **Objetivos**

- Determinar o número de créditos do estudante empreendidos e aprovados anualmente.
- Que seja avaliada a média geral (GPA) acumulada.
- Que cumpra o tempo máximo para obtenção do grau de acordo com o programa.
- Aumentar a retenção estudantil.
- Aumentar a taxa de conclusão.

## **Processo de interposição de recurso**

1. O aluno tem três oportunidades, chamadas convocatórias (uma ordinária e duas de recuperação), para alcançar a Norma de Progresso Acadêmico Satisfatório. Se ele reprova, pode recorrer da decisão perante um comitê designado pela Reitora e presidido pelo Decano de Assuntos Estudantis. Além disso, farão parte deste comitê o Decano de Gestão Acadêmica e Estratégica, o Oficial de Registro e o Orientador Profissional.
2. Serão levadas em consideração as circunstâncias extraordinárias que possam ter afetado o desempenho acadêmico do estudante, tais como: morte na família, divórcio, doença grave, mudança de objetivo acadêmico. O estudante será responsável por submeter por escrito toda a documentação necessária para sustentar o seu recurso.
3. O Comitê será reunido mediante a convocação do Decano de Assuntos Estudantis, caso necessário, e terá 10 dias úteis para resolver a situação após a convocação do grupo.
4. O Comitê de Recursos avaliará cada caso e notificará o estudante da decisão tomada.
5. Do mesmo modo, enviará uma cópia da decisão Decanato de Assuntos Estudantis e ao Decano inserirá a determinação no Sistema de Gestão.

A solicitação de reconsideração será feita por e-mail ao Decano de Assuntos Estudantis.

## **Responsáveis pela Norma de Progresso Acadêmico**

A Norma de Progresso Acadêmico Satisfatório estará sob a responsabilidade do Decanato de Assuntos Estudantis, do Decanato Acadêmico e de Gestão Estratégica e do Orientador Profissional.

## **NORMA PARA COMPLETAR UM GRAU ACADÊMICO**

Todo estudante deverá completar os requisitos para obtenção do grau acadêmico no período máximo de tempo definido para o programa ou antes desse período.

A Norma Institucional concede ao estudante uma prorrogação máxima de 12 meses ao tempo exigido para concluir a formação. O estudante que deseja solicitar este prazo adicional poderá solicitar apenas duas prorrogações de seis meses cada uma, através do Decanato de Assuntos estudantis e pagando pelos custos correspondentes no Decanato de Administração e Finanças.

## NORMAS DE DESEMPENHO

**Em relação ao desempenho acadêmico, um estudante da universidade:**

- Deve esforçar-se por procurar e expressar a verdade, respeitando as discrepâncias.
- Deve participar ativamente no Campus Virtual e procurar participar de atividades presenciais de integração, se houver.
- Deve manter qualificações que respondam às exigências da universidade.
- Deve responder aos pedidos de acompanhamento feitos por seu professor/tutor para verificar seu avanço.
- Poderá ser convidado a retirar-se da Universidade se exceder os prazos acadêmicos de duração indicados nesta norma.
- Deve conservar, enriquecer e difundir os valores da Universidade e do país.

## NORMAS DE RENDIMENTO “ONLINE”

**Em relação ao seu rendimento acadêmico, um estudante da universidade:**

- Deve aprovar com legitimidade e idoneidade todas as disciplinas e atividades avaliativas.
- Deve manter uma relação adequada entre créditos em curso e aprovados versus o tempo máximo para completar o programa.
- Pode recorrer de qualquer nota obtida, seguindo o Processo de Críticas e Reclamações, descrito mais adiante neste catálogo, na *Parte IV. Reclamações Acadêmicas*, especificamente no inciso *IV.1. Reclamações sobre notas*.
- É responsável pelo conteúdo de cada um dos documentos que gera e/ou em que conste seu nome.

## NORMA DE ASSISTÊNCIA E INTERAÇÃO NAS AULAS

**Em relação a sua assistência e interação nas aulas, um estudante da universidade:**

- Irá participar e interagir na disciplina e/ou no Campus Virtual (fóruns e outras atividades), de acordo com o especificado na Avaliação da Disciplina e nas avaliações que assim forem indicadas.
- A participação e a interação nas aulas podem ser avaliadas de maneiras diversas, mediante, por exemplo: avaliação e contagem das mensagens enviadas em fóruns e outras atividades.
- Esta informação será detalhada nos Procedimentos da Disciplina.

## NORMA RELACIONADA À HONESTIDADE ACADÊMICA

- Não incorrerá em cópia, plágio ou falsificação de documentos, informações ou dados.

- Não deverá incorrer em fornecimento de informação falsa, falsidade ideológica ou falsificação de identidade própria ou alheia.

## **NORMA DE DESTITUIÇÃO POR RAZÕES ACADÊMICAS E NÃO ACADÊMICAS**

Por infração entende-se toda conduta que transgrida o exercício dos direitos e deveres dos alunos. As infrações encontram-se qualificadas segundo seu nível em: pouco grave, grave e muito grave. Este nível será determinado por um Comitê Disciplinar.

O estudante sob investigação será considerado inocente até a resolução final do Comitê Disciplinar.

### **Sobre os tipos de infrações:**

#### **1. Constituem especialmente infrações pouco graves:**

- Alterar o normal desenvolvimento de qualquer atividade acadêmica por meio do Campus Virtual e/ou em visitas à universidade.
- Ao visitar a universidade, consumir ou estar sob influência de álcool e/ou entorpecentes.

#### **2. Constituem especialmente infrações graves:**

- Expressar-se maneira inadequada e desrespeitosa no Campus Virtual aos membros da comunidade universitária.
- Desobedecer as disposições das autoridades da Universidade.
- Executar atos dolosos destinados a alterar a legitimidade de qualquer atividade acadêmica por meio do Campus Virtual.
- Apresentar documentos alterados ou falsos.
- Distribuir por meio do Campus Virtual material que possa ser ofensivo para o destinatário.
- Escrever expressões no Campus Virtual que atentem contra a imagem da Universidade, da comunidade ou de seus membros.
- Intervir sem autorização nos sistemas informáticos da universidade ou utilizá-los para intervir sem autorização em sistemas externos à universidade.
- Realizar uma denúncia falsa e mal intencionada ao Comitê Disciplinar.
- Reincidir em uma infração pouco grave.
- Ao visitar a Universidade, entrar na Universidade quando existir uma sanção que proíba sua entrada, provocar desordens ou participar delas de qualquer forma, de modo a impedir o desenvolvimento das atividades universitárias, e/ou ocultar, danificar ou destruir bens, documentos ou valores da Universidade, de seus alunos, de seu pessoal ou de terceiros.

#### **3. Constituem especialmente infrações muito graves:**

- Adulterar documentos da Universidade ou de qualquer natureza.
- Cometer atos de violência escrita por meio do Campus Virtual contra os membros da Comunidade Universitária, como, por exemplo, ameaças, calúnias, injúrias ou interferências no exercício de seus direitos.

- Reincidir em uma infração grave.
- Utilizar o conteúdo dos tomos a título e usufruto próprio.
- Ao visitar a Universidade, portar armas (isso não se aplica a agentes da ordem pública que, pela natureza de seu trabalho, sejam obrigados a portá-las), traficar, portar ou armazenar entorpecentes ou matérias-primas que sirvam para obtê-los e apropriar-se de bens, documentos ou valores da Universidade, de estudantes ou de algum membro da comunidade.
- Não comparecer no dia e na hora assinaladas na convocação do Comitê Disciplinar.
- Utilizar o nome e o logotipo da Universidade, de seus órgãos e de suas autoridades, sem a autorização correspondente.
- Negar identificação quando solicitada no processo de exame supervisionado por meio do Campus Virtual.

O Comitê Disciplinar poderá ampliar ou alterar esta lista, sem excluir ou eliminar nenhum tipo de infração, segundo os casos investigados e julgados.

### **Tipos de sanções:**

- Às infrações pouco graves corresponde uma ou mais das seguintes sanções:
  - Advertência verbal.
  - Advertência por escrito.
- Às infrações graves corresponde uma ou mais das seguintes sanções:
  - Suspensão temporária no Campus Virtual de participação em qualquer atividade universitária (estudante “em baixa”) de um dia até, no máximo, quatro meses.
  - Proibição de entrar nas dependências físicas e acessar os serviços informáticos da Universidade pelo período sancionado. O estudante nesta situação será considerado como um estudante em “baixa parcial”).
- Às infrações muito graves corresponde uma ou mais das seguintes sanções:
  - Proibição de entrar nas dependências físicas e acessar os serviços informáticos da Universidade pelo período sancionado (estudante em “baixa parcial”). O período em questão será determinado pelo Comitê Disciplinar.
  - Expulsão da Universidade, o que implica a proibição indefinida de ingresso na mesma (estudante “em baixa permanente”).
- As sanções serão registradas no expediente acadêmico do estudante.
- A imposição das medidas disciplinares antes destacadas será feita de acordo com o mérito das circunstâncias atenuantes ou agravantes de responsabilidade que ocorram em cada caso. Podem ser considerados como atenuantes possuir bons antecedentes acadêmicos, ter uma conduta anterior exemplar ou reparar todo ou parte do dano produzido.
- O Comitê Disciplinar poderá, em casos qualificados e fundamentais, rebaixar em um grau a sanção correspondente em troca de aplicar sanções alternativas que privilegiem a reabilitação do aluno e o benefício da comunidade universitária.
- As medidas disciplinares serão aplicadas sem prejuízo do exercício das ações judiciais correspondentes contra os sancionados segundo a legislação vigente do país. Por ser uma

universidade a distância, não se excluem ações judiciais fora do território nacional ou aplicação de normas internacionais.

- No caso de uma instância universitária ter fornecido informação falsa, errônea ou incompleta, se forem estudantes, serão submetidos a este procedimento. No caso de serem funcionários ou docentes, serão sancionados com a suspensão temporária de suas atividades, ficando sem salário pelo período de um ano acadêmico. Se houver reincidência, será aplicado um procedimento de desligamento da universidade. Esta investigação será realizada pela própria Comissão, seguindo o mesmo procedimento de operação.
- No caso de um estudante e membro da Comissão incorrer em atos que afetem um correto desempenho da Comissão, será expulso, e será coberta a vacante pela Reitoria. No caso de ser um estudante, será aplicado este procedimento. No caso de serem funcionários ou docentes, serão sancionados com a suspensão temporária de suas atividades sem salário por um período de um ano acadêmico. Se houver reincidência, será aplicado um procedimento de desligamento da universidade. Esta investigação será realizada pela própria Comissão, seguindo o mesmo procedimento de operação.

## **NORMAS DE CONDUTA**

### **Código de conduta dos estudantes**

Um estudante da universidade é considerado uma pessoa responsável por seus atos em termos éticos, morais e legais, quem aceita a Missão da Universidade e todas suas normas, regulamentos e estatutos têm o direito de participar da vida acadêmica.

#### **Em relação à conduta, um estudante da universidade:**

- Fará bom uso dos serviços universitários recebidos.
- Não participará nem envolverá a Universidade ou terceiros pessoas em qualquer ato ilegal ou ilícito, bem como em atos que afetem a ética, a moral e/ou a integridade de sua pessoa, da Universidade ou de terceiros;
- Seguirá seu cronograma de estudos com responsabilidade.
- Não dará informação falsa de nenhum tipo à universidade.
- Não poderá usar de maneira incorreta ou indevida seus direitos nem suas obrigações.
- Não poderá incorrer em cópia, plágio ou adulteração de documento, informação ou dado.

## **DIREITOS E DEVERES RECÍPROCOS DA INSTITUIÇÃO E DOS ESTUDANTES**

A universidade, por meio de suas diversas tarefas, promove a criação, a descoberta, a organização, a transmissão e a gestão do conhecimento a partir de sua própria difusão e desenvolvimento e do próprio processo de reflexão sobre a aplicação destes processos.

A universidade procura formar pessoas que possuam um entendimento claro e um domínio preciso dos princípios básicos da ciência e da tecnologia, com uma visão e uma perspectiva integradora dos

fenômenos naturais e sociais, com hábitos de estudo, trabalho e pesquisa para atuar em suas futuras atividades com uma sólida e segura preparação integral.

A universidade baseia seus procedimentos no fato de que cada integrante goza das liberdades e dos direitos que a constituição, as leis do país, as leis e as regulamentações de defesa de pessoas de alcance global lhe concedem.

A universidade define o estudante, para efeitos de competência destas normas estatutárias e para efeito e aplicação na política e na vida universitária, como toda aquela pessoa que cumpre satisfatoriamente os requisitos de admissão e tem a qualidade de aluno, conforme a regulamentação vigente, sem importar seu sexo, raça, nacionalidade, religião ou convicções políticas.

Todo estudante da universidade que cumprir os requisitos acima goza de liberdades e assume deveres e direitos para com a universidade e da universidade para com ele(a). Em geral, o(a) estudante da universidade deve mostrar e demonstrar, em qualquer ação de sua vida universitária, grande e irrestrito respeito pelos direitos dos demais, excluindo toda forma de violência ou incitação, seja física ou virtual. A universidade protege a individualidade de opinião e de comportamento, mas não ampara a exclusão ou a agressão de outras pessoas decorrentes da individualidade.

## **DIREITOS E DEVERES DA INSTITUIÇÃO PARA COM OS ESTUDANTES**

O estudante tem os seguintes direitos, implicando que é dever da universidade:

- Oferecer uma sólida formação científica, técnica, profissional, humana e solidária, orientada pela filosofia da própria universidade.
- Desenvolver, em cada estudante, uma significativa capacidade empreendedora e inovadora para produzir avanços e trazer soluções de aplicação direta na sociedade e na comunidade.
- Promover a expressão de opinião como parte do processo de formação, dentro do respeito solidário e comunitário que surge da própria liberdade individual de expressão, opinião e comportamento.
- Relatar, divulgar e difundir toda informação que afete a vida universitária, especialmente no que diz respeito às normas, aos regulamentos e às disposições universitárias.
- Disponibilizar a cada pessoa os dados pessoais contidos nos registros acadêmicos da universidade.
- Possuir mecanismos de interposição de recursos conhecidos, informados, justos e igualitários para expressar apelações e petições.
- Contribuir com mecanismos para ser escutado pela autoridade correspondente sobre qualquer aspecto da vida universitária.
- Apresentar sempre um espaço de liberdade e igualdade de direitos, sem discriminação de sexo, raça, nacionalidade, religião ou ideologia.
- Oferecer um procedimento para julgar as infrações universitárias, as quais serão conhecidas como as sanções a impor.
- Garantir a privacidade na informação dos estudantes e fornecer os meios para que a retifiquem.

- Não privar o estudante de seu direito de expressão, sabendo das consequências de seus atos.
- Garantir liberdade de reunião e associação nos termos aceitos pela sociedade e suas regulamentações.
- Garantir o debate com qualquer docente nos termos adequados para um diálogo universitário.
- Não utilizar o aluno como sujeito de pesquisa sem seu consentimento informado.
- Prover assessoria e acompanhamento acadêmico em qualquer atividade universitária aceita ou exigida.
- Garantir uma carga acadêmica que não afete suas condições físicas, mentais e cognitivas.

## DIREITOS E DEVERES DOS ESTUDANTES PARA COM A INSTITUIÇÃO

O direito fundamental do(a) estudante da Universidade é o de educar-se. Este direito não se limita às atividades formais na sala de aulas, mas também abrange o conjunto de interações e experiências com outros membros da comunidade universitária. O dever primordial do(a) estudante é exercitar ao máximo este direito e mostrar uma conduta que permita a outros membros da comunidade universitária o mesmo exercício de seus direitos e o cumprimento de seus deveres.

**Constitui o dever de cada estudante, bem como direito a ser exigido por parte da universidade, que cada um deles:**

- Contribua para sua própria formação e para a dos demais, de maneira cooperativa, colaborativa e solidária, dando o melhor de si para o estudo individual ou em grupo.
- Apresente conduta e atitudes no espaço do físico e do virtual que sejam exemplos de desenvolvimento, excelência e prestígio da universidade.
- Abstenha-se de participar de atos ou situações que possam causar danos ou menosprezar a imagem da universidade, sem que, por isso, seja ameaçada a liberdade individual da qual o estudante é responsável civil, administrativo e penal.
- Mantenha um tratamento respeitoso nas interações com seus colegas e com cada um dos membros da comunidade que integra a universidade.
- Promova sempre uma cultura de respeito com o meio natural e social, de maneira ética e responsável.
- Aceite e cumpra normas, regulamentações e toda disposição vigente da universidade.
- É responsabilidade do aluno informar-se para cumprir com os estatutos exigidos de cada país para exercer a profissão.
- Utilize os recursos universitários para fins estritamente acadêmicos e dentro da filosofia da universidade.
- Não incorra em infração regulamentada e cumpra as sanções impostas em cada caso.
- Não apresente informação falsa, enganosa ou que induza à falsificação de informação.

- Não participe nem faça parte de atividades consideradas, pelas normas universitárias, pelas leis nacionais ou pelas leis e normas internacionais, delitos ou atividades terroristas ou de exaltação à violência ou de humilhação a qualquer pessoa ou organização, bem como qualquer outro ato que atente contra as pessoas ou contra a sociedade. Tampouco poderá utilizar os meios e os recursos providos e/ou usados pela universidade para estes fins.

## DIREITOS E DEVERES DA FACULDADE PARA COM OS ESTUDANTES

Constituem direitos de cada estudante e deveres da Faculdade que cada um dos estudantes:

- Possua um espaço de recurso conhecido, informado, justo e igualitário para qualquer evento acadêmico no qual o estudante queira ou exija resolução.
- Seja informado de todos os mecanismos de avaliação aos quais será submetido cinco dias antes do início de cada atividade acadêmica.
- Seja tratado com igualdade.
- Não seja obrigado a incorrer em alguma infração de maneira forçada, consciente, inconsciente ou voluntária.

## PROCESSO DE CRÍTICAS E RECLAMAÇÕES

O Processo de Críticas e Reclamações é um mecanismo que permite ao estudante canalizar suas reclamações quando entende que seus direitos tenham sido afetados, quando está descontente com uma decisão tomada pela administração ou pela faculdade ou quando entenda que tenha sido afetada sua capacidade para estudar ou concluir seu programa de estudo na instituição.

Tanto a equipe administrativa como a da faculdade terão o tempo necessário para apresentar sua versão dos fatos. Caso seja necessário, a reclamação poderia ser encaminhada ao Conselho de Educação de Porto Rico (CEPR) e/ou aos gabinetes de lei e ordem de Porto Rico.

Este processo está disponível a todo momento na página web da UNINI, no Catálogo Institucional, no Manual de Estudantes e no Manual da Faculdade.

### I. RECLAMAÇÕES ADMINISTRATIVAS

Este tipo de reclamação inclui os serviços de envio de materiais, envio de transcrições de créditos, certificações, diplomas, planos e programas de estudos, assim como qualquer outro serviço oferecido pelo Decanato de Assuntos Estudantis.

Quando a UNINI recebe uma crítica ou reclamação de um estudante relacionado aos aspectos administrativos, o procedimento da instituição para processar a crítica apresenta os seguintes passos:

**Primeiro:** O estudante apresenta sua crítica ou reclamação ao Decanato de Assuntos Estudantis, mediante a ferramenta “Contato”, disponível no PANAL ou por via telefônica.

- Segundo:** O Decanato de Assuntos Estudantis avalia e investiga a crítica ou reclamação cuidadosamente, de maneira justa e igualitária, em um prazo não superior a dez (10) dias úteis contados a partir do recebimento da reclamação.
- Terceiro:** O receptor das reclamações ou críticas é contatado a respeito das medidas e ações a serem tomadas.
- Quarto:** As medidas previstas são implementadas, baseando-se na crítica ou reclamação recebida.
- Quinto:** O estudante é notificado(a) sobre a ação realizada e as decisões tomadas.

## **II. RECLAMAÇÕES FINANCEIRAS**

Este tipo de reclamação inclui erros cometidos ao cobrar o custo de matrícula ou mensalidades, assim como outros serviços. Também inclui reclamações relacionadas a reembolsos.

Quando a UNINI recebe uma crítica ou reclamação de um estudante relacionada com os aspectos econômicos, o procedimento da instituição para processar a crítica apresenta os seguintes passos:

- Primeiro:** O estudante apresenta sua crítica ou reclamação ao Decanato de Administração e Finanças mediante a ferramenta “Contato”, disponível no PANAL ou por via telefônica.
- Segundo:** O Decanato de Administração e Finanças avalia e investiga a crítica ou reclamação em um prazo não superior a dez (10) dias úteis a partir do recebimento da reclamação.
- Terceiro:** O receptor das reclamações ou críticas é notificado sobre as medidas e ações a serem tomadas.
- Quarto:** As medidas previstas são implementadas, baseando-se na crítica ou reclamação recebida.
- Quinto:** O estudante é notificado/a sobre a ação realizada e as decisões tomadas.

## **III. RECLAMAÇÕES TÉCNICAS**

Quando a UNINI recebe uma crítica ou reclamação de um estudante relacionada com aspectos técnicos (acesso ao PANAL, acesso ao Campus Virtual, problemas ao postar documentos no Campus Virtual) o procedimento da instituição para administrar a crítica segue os seguintes passos:

- Primeiro:** O estudante apresenta sua crítica ou reclamação ao Suporte Técnico, através da ferramenta “Contato” disponível no PANAL.
- Segundo:** Suporte Técnico avalia e investiga a crítica ou reclamação em um prazo não superior a 24 horas a partir do recebimento da reclamação.
- Terceiro:** O receptor das reclamações ou críticas é notificado sobre as medidas e ações a serem tomadas.
- Quarto:** As medidas previstas são implementadas, baseando-se na crítica ou reclamação recebida.
- Quinto:** O estudante é notificado/a sobre a ação realizada e as decisões tomadas.

## **IV. RECLAMAÇÕES ACADÊMICAS**

Quando a UNINI recebe uma crítica ou reclamação de um estudante relacionada com aspectos acadêmicos, o procedimento da instituição para administrar a crítica segue os seguintes passos:

### **IV.1. Reclamações sobre notas**

- Primeiro:** O estudante apresenta sua crítica ou reclamação ao professor da disciplina utilizando a ferramenta de “Mensagem”, disponível no Campus Virtual, na qual ele(a) especifica os motivos pelos quais não está de acordo com a nota obtida. A reclamação deve ser feita no prazo de dez (10) dias úteis contados a partir da publicação da nota.
- Segundo:** O professor avalia e responde à reclamação do estudante em um prazo de dez (10) dias úteis após o recebimento da reclamação, explicando a nota concedida ou a correção.
- Terceiro:** O professor faz as correções necessárias no Campus Virtual e/ou no expediente acadêmico do aluno, se necessário.
- Quarto:** O professor notifica o estudante sobre a ação realizada e a decisão tomada.
- Quinto:** Se o estudante não estiver satisfeito com a decisão final do professor, pode apresentar sua crítica ao diretor do programa utilizando a ferramenta “Cartas ao Diretor”, disponível no Campus Virtual. A reclamação deve ser feita no prazo de dez (10) dias úteis contados a partir da decisão final do professor.
- Sexto:** O Diretor do Programa avalia e responde à reclamação do estudante em um prazo de dez (10) dias úteis contados a partir do recebimento da reclamação.
- Sétimo:** Se o estudante não estiver de acordo com o processo de avaliação aplicado pelo professor e pelo Diretor do Programa, poderá solicitar uma revisão de sua nota, apelando ao diretor do departamento em um prazo de dez dias úteis contados a partir do recebimento da decisão.
- Oitavo:** O Diretor do Departamento responde ao estudante em um prazo máximo de vinte (20) dias úteis contados a partir do recebimento da reclamação. O Decanato Acadêmico e de Gestão Estratégica participará da avaliação do caso. A decisão resultante será definitiva e firme, por acordo entre as partes envolvidas ou maioria simples.

### **IV.2. Reclamações sobre o desempenho da faculdade**

- Primeiro:** O estudante apresenta sua crítica ou reclamação ao Decanato de Assuntos Estudantis mediante a ferramenta “Contato”, disponível no PANAL.
- Segundo:** O Decanato de Assuntos Estudantis avalia e investiga a crítica ou reclamação em um prazo não superior a dez (10) dias úteis contados a partir do recebimento da reclamação.
- Terceiro:** O Decanato de Assuntos Estudantis encaminha ao Decanato Acadêmico e de Gestão Estratégica.
- Quarto:** O Decanato Acadêmico e de Gestão Estratégica avalia e investiga a crítica ou reclamação cuidadosamente, de maneira justa e igualitária e em um prazo não superior a dez (10) dias úteis contados a partir do recebimento da reclamação.
- Quinto:** O receptor das reclamações ou crítica é contatado a respeito das medidas e ações a serem tomadas.

**Sexto:** As medidas previstas são implementadas, baseando-se na crítica ou reclamação recebida.

**Sétimo:** O estudante é notificado sobre a ação realizada e as decisões tomadas.

Cada estudante será responsável por manter, preservar e projetar uma atitude respeitosa em relação à faculdade, assim como em relação à comunidade universitária em geral. Qualquer ato de conduta inapropriada que afete a moral e a imagem da instituição pode ser motivo de ação disciplinar.

### **IV.3. Reclamações sobre o conteúdo, efetividade e expectativas do programa**

**Primeiro:** O estudante apresenta sua crítica ou reclamação ao professor da matéria mediante a ferramenta “Contato”, disponível no Campus Virtual.

**Segundo:** O professor avalia e investiga a crítica ou reclamação em um prazo não superior a dez (10) dias úteis contados a partir do recebimento da reclamação.

**Terceiro:** O professor envia-a ao Decanato Acadêmico e de Gestão Estratégica.

**Quarto:** O Decanato Acadêmico e de Gestão Estratégica avalia a crítica ou reclamação.

**Quinto:** O receptor das reclamações ou crítica é contatado a respeito das medidas e ações a serem tomadas.

**Sexto:** As medidas previstas são implementadas, baseando-se na crítica ou reclamação recebida.

**Sétimo:** O estudante é notificado(a) sobre a ação realizada e as decisões tomadas.

### **IV.4. Reclamações sobre os serviços de biblioteca**

**Primeiro:** O estudante apresenta sua crítica ou reclamação ao bibliotecário.

**Segundo:** O bibliotecário avalia e investiga a crítica ou reclamação em um prazo não superior a dez (10) dias úteis contados a partir do recebimento da reclamação.

**Terceiro:** O bibliotecário notifica o estudante sobre a ação realizada e as decisões tomadas.

**Quarto:** Se o estudante não estiver de acordo com a decisão do bibliotecário, poderá apresentar sua crítica ao Decanato de Assuntos Estudantis mediante a ferramenta “Contato”, disponível no PANAL.

**Quinto:** O Decanato de Assuntos Estudantis avalia e investiga a crítica ou reclamação em um prazo não superior a dez (10) dias úteis contados a partir do recebimento da reclamação.

**Sexto:** O receptor das reclamações ou crítica é contatado a respeito das medidas e ações a serem tomadas.

**Sétimo:** As medidas previstas são implementadas, baseando-se na crítica ou reclamação recebida.

**Oitavo:** O estudante é notificado(a) sobre a ação realizada e as decisões tomadas.

As críticas ou reclamações dos estudantes sobre situações que afetam a ordem, o respeito ou a discriminação de qualquer tipo, condição social, entre outros, serão conduzidas pelo Decanato de Assuntos Estudantis. As críticas ou reclamações serão processadas com a máxima confidencialidade.

O estudante tem o direito de interpor recurso contra a decisão conforme o processo estabelecido pela instituição.

#### **As críticas ou reclamações dos estudantes ante o Conselho de Educação de Porto Rico (CEPR):**

O estudante é livre para apresentar à administração uma reclamação ou questão sobre alguma situação que entenda que afeta sua capacidade para estudar o completar seu programa de estudo na instituição.

Os estudantes serão informados que, se por alguma razão não estiverem de acordo com as medidas adotadas pela instituição para resolver a situação, podem contatar ou comunicar-se com o Conselho de Educação de Porto Rico (CEPR). O estudante deve ter esgotado todas as tentativas com a instituição para resolver sua reclamação antes de considerar a possibilidade de apresentá-la ao CEPR.

## **POLÍTICAS**

### **POLÍTICA DE CONFIDENCIALIDADE PARA PROTEGER A INFORMAÇÃO CONTIDA NOS REGISTROS ACADÊMICOS (LEI FERPA)**

A Universidade cumpre com as cláusulas da Emenda Buckley (*Family Educational Rights and Privacy Act of 1974, as amended*). Esta Lei federal protege a privacidade dos registros educativos dos estudantes e estabelece o direito destes a inspecioná-los e a revisá-los. Fornece, além disso, orientações para corrigir a exatidão da informação por meio de audiências informais e formais. Os estudantes têm o direito a apresentar reclamações, se assim o desejarem, perante o “*Family Educational Rights and Privacy Act Office, Department of Health, Education and Welfare, 330 Independence Ave., S.W. Washington, D.C. 20201*”, em relação aos descumprimentos da Lei por parte da Universidade.

A Universidade, por meio da Identificação do Estudante, permite que o estudante tenha acesso à informação que a universidade possui sobre ele. O estudante, em caso de necessidade de correção, solicitará a mudança por meio do PANAL.

### **PROCEDIMENTOS E MEDIDAS PARA LIMITAR O ACESSO AOS EXPEDIENTES DOS ESTUDANTES**

A documentação dos estudantes está protegida em um sistema computacional.

Ela também está guardada e conservada fisicamente em dependências especiais do Decanato de Assuntos Estudantis. Este setor tem a chave de acesso a estas dependências, que são acessíveis com fechadura digital e chave eletrônica. A senha é trocada a cada seis (6) meses pelo Decano de Administração e Finanças.

O espaço físico dos servidores e da documentação física são espaços ígneos e com uma temperatura de segurança para preservar a documentação física e digital.

## **MEDIDAS DE PROTEÇÃO E CONFIDENCIALIDADE DOS HISTÓRICOS DE NOTAS**

O Serviço de Registros é responsável pela custódia e manutenção de todo o Expediente Acadêmico e pelo Histórico de Notas oficial do estudante, assim como pelo seu envio das mesmas e pela garantia de que o estudante cumpriu todos os requisitos de graduação.

Os dados relacionados ao expediente acadêmico do estudante, tais como dados de matrícula, cursos aprovados, baixas e histórico de notas são conservados na base de dados, desde sua admissão na Instituição até a atribuição do grau obtido.

O Serviço de Registros reúne todos os elementos acadêmicos dos estudantes, tais como matrícula, disciplinas aprovadas, baixas, programa acadêmico, histórico de notas e progresso acadêmico, entre outros. Além disso, digitaliza cada expediente acadêmico para, assim, conservar toda a informação dos estudantes.

## **PROCEDIMENTOS E MEDIDAS PARA PROTEGER OS REGISTROS ACADÊMICOS CONTRA FOGO, INUNDAÇÃO E OUTRAS CATÁSTROFES**

Os expedientes acadêmicos e digitais de “backup” são salvaguardados em armários anti-imersão, anti-incêndios e antichoque.

## **POLÍTICA SOBRE O ACESSO NÃO AUTORIZADO AOS SERVIDORES**

Os servidores da universidade são considerados um depósito de ativos e, portanto, sua segurança é completa, o que inclui o controle do acesso às dependências nas quais eles se encontram, a manipulação de seu hardware e software e a supervisão de atividades da equipe atribuída à sua gestão, exploração e/ou manutenção.

Os servidores da universidade encontram-se em locais de acesso reservado e o acesso às suas dependências só é permitido ao Diretor de Tecnologias. Esta Direção possui a chave de acesso a estas dependências, que são acessíveis com fechadura digital e chave eletrônica. A senha é trocada a cada seis (6) meses pelo Decano de Administração e Finanças.

O acesso de um estudante aos servidores sem autorização é considerado uma infração grave e, segundo a ação realizada, poderá conduzir à expulsão e/ou a um processo por parte da Universidade contra o estudante.

Se uma pessoa sem relações com Universidade acessá-los sem autorização, a Universidade poderá processá-la.

Qualquer membro da comunidade universitária, funcionário, cliente ou usuário que, sem autorização, acessar, utilizar, destruir, alterar, desmantelar ou desconfigurar as tecnologias de informação da Universidade, suas propriedades ou de terceiros, ameaçar o acesso e a informação e atentar contra a segurança para criar produtos intelectuais, ocasionando um dano à ordem institucional, será punido com uma ação disciplinadora, conforme os regulamentos da Universidade, assim como outras ações previstas na lei.

A Universidade classifica como inaceitável, não ético e causa de ação disciplinar, incluindo a não realocação, a expulsão, a demissão ou qualquer outra ação legal, toda atividade na qual se violem os direitos reservados ou a proteção de patente e autorizações, assim como acordos registrados e outros contratos da Universidade ou de terceiros. A instituição sancionará toda pessoa que interferir no uso para o qual estão voltados os recursos de informação, tentar obter ou obter acesso não autorizado a estes recursos ou que, sem autorização, tentar, destruir, alterar, desmantelar, desconfigurar o acesso ou impedi-lo ou que, de outra maneira, interfira na integridade da informação computadorizada ou dos recursos de informação.

A leitura desta política institucional é obrigatória para os usuários do sistema de informação no momento que acesso ao mesmo é permitido. A implantação e execução desta política estará a cargo de cada unidade acadêmica ou direção administrativa em coordenação com o Decano de Administração e Finanças.

## **USO E DIVULGAÇÃO DO NÚMERO DE SEGURIDADE SOCIAL**

Na UNINI, cumpre-se, cabalmente, as leis que protegem a privacidade do número de seguridade ou previdência social. Qualquer empregado que divulgar esse número, seja de outros empregados, estudantes ou qualquer pessoa que tenha alguma relação contratual com a instituição, incorrerá em demissão imediata, podendo ser tomadas as medidas legais contra o empregado. Na UNINI, cumpre-se a Lei Núm. 186, de 1º de setembro de 2006, que proíbe o uso do número de Seguridade Social como identificação rotineira em instituições educacionais públicas e privadas, do nível elementar até a pós-graduação, sob pena de receber multas administrativas por parte do Conselho de Educação de Porto Rico (CEPR).

Cumprindo a Lei Núm. 111, de 7 de setembro de 2005, Lei de Informação ao Cidadão sobre a Segurança de Bancos de Informação, em caso de que haver violação na segurança ou acesso não autorizado aos documentos que contenham o número de seguridade social, notifica-se imediatamente a pessoa afetada mediante correio, mensagens de e-mail ou serviço público para que obtenham mais informação. O Departamento de Assuntos ao Consumidor (DACO) também é notificado em um prazo não superior a 10 dias.

De acordo com a Lei Núm. 207, de 27 de setembro de 2006, qualquer patrão de empresa privada e de corporações públicas é proibido de utilizar o Número de Segurança Social dos empregados como meio de identificação. Deste modo, a UNINI não o utiliza para identificar de seus empregados ou seus estudantes.

## **POLÍTICA DE IGUALDADE DE OPORTUNIDADES E POLÍTICA DE NÃO DISCRIMINAÇÃO**

A Universidad internacional Iberoamericana (UNINI), cumprindo as normas e as disposições estabelecidas pela Constituição do Estado Livre Associado de Porto Rico, estabelece a Política Contra a Discriminação e, portanto, promulga a Igualdade de Oportunidades.

A Carta de Direitos, Artigo II, Seção 1, estabelece que a dignidade e a igualdade do ser humano são invioláveis. Todos os homens são iguais perante a Lei. Não se poderá estabelecer discriminação alguma por motivo de raça, cor, sexo, nascimento, origem ou condição social, ideias políticas ou religiosas. Tanto as leis quanto o sistema de instrução pública expressarão estes princípios de essencial igualdade humana.

Os estudantes com deficiência deverão solicitar Acessibilidade à Orientadora Profissional, quem avaliará e orientará o estudante em relação aos passos a seguir para outorgar dita condição. Se a solicitação de Acessibilidade for recebida pelo Decano de Assuntos Estudantis, o caso será referido à Orientador Profissional.

É por isso que a Universidad internacional Iberoamericana exclui toda discriminação na educação, no emprego e na prestação de serviços por razões de raça, cor, sexo, nascimento, idade, origem ou condição social, ascendência, estado civil, ideias ou crenças religiosas ou políticas, gênero, preferência sexual, nacionalidade, origem étnica, condição de veterano das Forças Armadas ou incapacidade física.

Esta política antidiscriminatória estende-se a todas as funções e atividades da Universidad internacional Iberoamericana e a todos os seus sistemas, tais como emprego e a seleção de empregos, os programas educacionais, os serviços, as admissões e de ajuda financeira, entre outros.

Esta Política tem vigência imediata e deixa sem efeito qualquer outra certificação, política ou regulamento de qualquer índole que seja contrária a ela.

O estabelecimento e o cumprimento desta política, assim como sua publicação, cumpre os regulamentos federais do Título IX, Emendas Educacionais de 1972, Seção 504 da Lei de Reabilitação de 1973, conforme emendada; a Lei do Veterano, 1974, seção 402, conforme emendada; e a Lei ADA (*American with Disabilities Act*) de 1990.

## **PLANO PARA FACILITAR O ACESSO DOS ESTUDANTES COM ALGUM TIPO DE DEFICIÊNCIA FÍSICA ÀS INSTALAÇÕES E ÀS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS (LEI ADA)**

Embora a Universidade ofereça todos os seus cursos na modalidade não presencial, as estruturas físicas contam com os requisitos mínimos necessários para facilitar o acesso a estudantes com algum tipo de deficiência físicas. Além disso, os estudantes surdos poderão utilizar os serviços de tradutor por meio de [www.globalvrs.com](http://www.globalvrs.com), de *American Sign Language*, onde podem receber os serviços em Espanhol ou Inglês. Cumprindo, desta forma, com as normas da Lei *American Disability*

Act., de 26 de julho de 1990, e, logo, emendada com mudanças e com entrada em vigor em 1º de janeiro de 2009.

Aqueles estudantes com deficiência poderão dirigir-se à Decana de Assuntos Estudantis, que remeterá o caso à orientadora profissional, se necessário.

## **DIREITOS DOS ESTUDANTES MILITARES**

Na UNINI, cumpre-se a Lei. Núm. 109, de 11 de abril de 2003, que regulamenta as relações contratuais entre os estudantes militares de educação pós-secundária no Estado Livre Associado de Porto Rico e as instituições superiores de ensino. Reconhecemos e respeitamos os direitos civis fundamentais reconhecidos nesta lei.

Todo estudante que tenha sido convocado pelas Forças Armadas dos Estados Unidos ou pela Guarda Nacional de Porto Rico deverá notificar e apresentar evidência à UNINI dessa incorporação e, imediatamente, será concedida uma prorrogação até que o estudante informe que terminou essa convocação. A UNINI notificará os professores das aulas que estejam ativas no momento e as mesmas ficarão suspensas até a volta do estudante. Na medida em que for possível, a UNINI procurará fazer com que o mesmo professor ofereça o curso ao estudante. Entretanto, se isto não possível, serão tomadas as medidas necessárias para que o estudante seja afetado no menor grau possível.

## **POLÍTICA DE MANUTENÇÃO DA OFERTA ACADÊMICA E COMPROMISSO DE CONTINUIDADE DOS ESTUDOS EM CASO DE FECHAMENTO DA INSTITUIÇÃO (TEACH-OUT)**

### **Política de Manutenção da Oferta Acadêmica**

A Universidade certifica que todos os programas oferecidos são o resultado de estudos de necessidades sociais e de demanda científico-profissional, motivo pelo qual a oferta de estudos é pertinente e adequada, sendo mantida enquanto estas necessidades e/ou demandas existirem. Assim, espera-se que nunca sejam inferiores a 5 anos, de modo que se consiga gerar um grupo de graduados que possa aplicar seu conhecimento. Isto garante que sempre haverá um interesse por parte dos estudantes e que o progresso acadêmico seja satisfatório.

A universidade assegura a todos os seus estudantes o seguinte:

- Solucionar cada ocorrência, na medida do possível.
- Atualizar os conteúdos a cada dois anos ou em qualquer momento em que se mostre necessário.
- Atualizar (se necessário) a sequência do cronograma de estudos anualmente.
- Atualizar (se necessário) o programa de estudos.
- Atualizar as metodologias livremente conforme os níveis de êxito dos estudantes.

A mudança não afetará os estudantes já ativos e estará regulada pelas normas da vida acadêmica, mantendo por dois anos seu programa acadêmico.

### **Compromisso de Continuidade dos estudos em caso de fechamento da instituição**

A universidade, em caso de encerramento de suas atividades, compromete-se com a conclusão de seus estudos a todos os estudantes ativos segundo os termos de seu contrato (Acordo de Matrícula).

A Universidade:

- manterá um escritório de atendimento ao estudante pelo intervalo de um ano;
- manterá uma lista dos estudantes ativos por programa que conterá a seguinte informação: nome, documento de identidade (número do passaporte ou carteira de motorista), login, data prevista para conclusão, estado acadêmico e financeiro;
- continuará oferecendo os programas por meio do Campus Virtual até que o estudante conclua seus estudos, sem qualquer custo adicional;
- aplicará as normas de cancelamento e reembolso que constam no Acordo de Matrícula no caso de o mesmo decidir não dar prosseguimento aos seus estudos;
- seguindo as normas estabelecidas no Artigo 48 do Regulamento para o Licenciamento de Instituições de Educação Superior em Porto Rico, de 9 de outubro de 2012, do Conselho de Educação de Porto Rico (CEPR):
  - solicitará que o CEPR assuma a custódia dos expedientes acadêmicos dos estudantes ativos e egressos por meio da entrega de uma cópia digitalizada dos documentos desde o início de suas operações;
  - notificará os estudantes ativos, egressos e ao CEPR sobre estas medidas mediante dos meios eletrônicos e físicos.

## **POLÍTICA DE PARTICIPAÇÃO DOS ESTUDANTES NOS COMITÊS INSTITUCIONAIS**

Os estudantes poderão participar dos comitês institucionais e em atividades extracurriculares, desde que sejam recomendados pelos Diretores de Programas.

## **POLÍTICA DE “BULLYING” E “CIBERBULLYING”**

### **A. Objetivo**

Em conformidade com a Lei 104 de 2016, Lei de Assédio e Intimidação ou “bullying”, também conhecida como Lei Alexander, e “incêndio cibernético”, a UNINI estabelece os seguintes métodos de prevenção e ação contra essa prática. A Universidad Internacional Iberoamericana (UNINI) apoia o propósito das legislações emergentes de proteger o meio acadêmico como um livre de violência emocional e física.

## **B. Justificativa**

Esta política surge considerando, como é bem interpretado pela lei, que, para que os alunos aprendam e obtenham padrões acadêmicos excepcionais, é necessário um ambiente seguro e sem violência. O assédio, a intimidação e o “bullying” ou o “ciberbullying” são comportamentos que interferem na capacidade de aprender no sistema educacional público e privado do país.

## **C. Definição e descrição de assédio escolar e cibernético**

A lei define os seguintes tipos de assédio e intimidação:

- Assédio e intimidação e/ou “bullying”, qualquer padrão de ações intencionalmente realizadas, seja por meio de abuso psicológico, físico, cibernético ou social, que tenha como efeito assustar um estudante ou um grupo de estudantes e interferir com isso em suas oportunidades acadêmicas e seu desempenho, tanto na sala de aula como em seu ambiente social imediato. O assédio e a intimidação e/ou “bullying” devem ser um padrão de assédio, constituído em mais de um ato, e geralmente se estende por semanas, meses e até anos.
- “Assédio e intimidação por qualquer meio eletrônico ou através do uso da Internet e/ou ciberbullying” é o uso de qualquer comunicação eletrônica oral, escrita, visual ou textual feita com o propósito de assediar, irritar, intimidar e afligir um aluno, um aluno ou um grupo de estudantes, isso geralmente resulta em danos à integridade física, mental ou emocional do aluno afetado e/ou à sua propriedade e interferência indesejada com as oportunidades, desempenho e benefício do aluno afetado. Embora as ações não se originem na escola ou no ambiente acadêmico imediato, o ciberbullying tem graves repercussões e consequências adversas no ambiente educacional.

## **D. Expectativas e política institucional**

A UNINI pretende oferecer programas de alta qualidade a todos os seus alunos. Acreditamos firmemente que nossos alunos merecem um ambiente seguro, amigável e respeitoso. A universidade promove uma cultura positiva de tolerância zero ao assédio escolar, ao bullying ou ao “ciberbullying”, de modo que toda a comunidade universitária tenha o direito de ser respeitada, aprender ou ensinar, e o direito de se sentir seguro em seu ambiente. Esta política destina-se a prevenir o bullying e orientar as políticas estabelecidas a este respeito. Para isso, a Universidade procura criar uma cultura que:

- Permita que o aluno esteja livre de discriminação e qualquer forma de assédio.
- Não tolere, aprove ou minimize o comportamento de assédio.
- Esteja ciente do que constitui comportamento de assédio.
- Proporcione apoio às vítimas de assédio.
- Lide firmemente com situações de assédio.

## **E. Responsabilidades dos membros da comunidade universitária**

### **A reitoria é responsável por:**

- Fornecer versões escritas desta política e seus processos para estudantes e toda a comunidade universitária anualmente.
- Informar toda a equipe sobre a política de assédio, “bullying” ou “ciberbullying”.
- Publicar e divulgar esta política e processo para a comunidade universitária através do site, catálogos e manuais institucionais.
- Monitorar a implementação e execução desta política e seus processos.
- Manter estatísticas sobre casos de assédio e intimidação na Universidade e enviá-los ao Conselho de Educação de Porto Rico (CEPR) antes de 1º de julho de cada ano.

### **O Decanato de Assuntos Estudantis é responsável por:**

- Orientar o aluno sobre a política de “bullying” e “ciberbullying”.
- Garantir a aplicação desta política considerando os processos e as consequências estabelecidos aqui e, com isso, assegurar:
  - A proibição e a não tolerância de qualquer ato de assédio “bullying” ou “ciberbullying” entre membros da Comunidade Universitária.
  - Que qualquer membro da Comunidade Universitária que execute atos de “bullying” ou “ciberbullying” tenha acesso limitado ou restrito às instalações físicas e digitais da universidade até que seja determinado de outra forma.
  - Que cada caso de “bullying” ou “ciberbullying” será atendido nas próximas 72 horas após o recebimento da denúncia.

### **A Faculdade e todos os membros da equipe universitária são responsáveis por:**

- Relatar imediatamente qualquer situação de assédio, “bullying” ou “ciberbullying” de que tome ciência ao Decanato de Assuntos Estudantis.

### **O Orientador Profissional é responsável por:**

- Manter registro escrito de queixas sobre comportamentos de assédio.
- Notificar as duas partes que a queixa recebida será investigada.
- Uma vez concluída a investigação, informar à Reitoria sobre seus resultados e, se necessário, o Comitê Disciplinar.
- Notificar as duas partes dos resultados da investigação e a resolução do caso e as medidas disciplinares, se aplicável.

## **F. Estratégias de prevenção**

- A Universidade publicará a política de assédio escolar ao longo de todo o ano letivo a fim de orientar toda a comunidade universitária sobre o assunto e como lidar com situações que surgem no ambiente educacional.

- Esta política inclui a definição de bullying, como prevenir e como agir em caso de observar ou ser objeto de assédio. Além disso, estabelece o procedimento de intervenção, a quem recorrer e as medidas disciplinares aplicáveis.
- A Universidade abre o canal de comunicação para a recomendação de atividades que reforçam e evitam situações de risco. Se for viável, a Universidade coordenará campanhas com agências ou entidades externas.
- Oferecerá as seguintes recomendações aos alunos:
  - Nunca divulgar senhas ou os códigos de acesso.
  - Não divulgar suas informações ou detalhes de sua vida privada a estranhos.
  - Lembrar-se que o uso de redes para atividades ilegais, como golpes, fraude e pornografia, entre outras, é muito frequente.
  - Se você se considera uma vítima de “bullying” ou “ciberbullying”:
    - \* Mantenha a evidência em um arquivo ou tire fotos ou faça capturas da tela e relate imediatamente a situação ao seu Professor, Diretor de Programa, Diretor de Departamento ou ao Decanato de Assuntos de Estudantes.
    - \* Não responda ao assédio.

### **G. Procedimento para a divulgação do protocolo**

A política de assédio escolar, “bullying” e “ciberbullying” será divulgada ao longo de todo o ano através do site, do catálogo institucional e do manual do estudante.

### **H. Procedimento para a documentação de casos, confidencialidade e manutenção de registros**

#### **Documentação de casos**

O assédio deve ser denunciado por escrito ao Decanato de Assuntos Estudantis. O caso será analisado pelo Decano de Assuntos Estudantis, que, se necessário, irá encaminhá-lo ao Orientador Profissional para a sua gestão.

No relatório escrito, o aluno deve fornecer detalhes sobre o assédio. Nos casos de “ciberbullying”, deve ser capaz de evidenciar o mesmo através de capturas de tela, fotos ou qualquer outro formato.

O caso será documentado seguindo o procedimento de denúncias dos casos estabelecidos no **ponto I: Processo de Denúncias de Casos**, nesta política.

#### **Confidencialidade e manutenção de registros**

A documentação dos alunos vítimas de “bullying” ou “ciberbullying” será armazenada em um sistema digital e fisicamente em dependências especiais do Decanato de Assuntos Estudantis. Somente a direção tem o código de acesso a essas dependências, acessíveis com fechadura digital e chave eletrônica. A senha será alterada a cada seis (6) meses pelo Decano de Administração e Finanças. Somente o Orientador Profissional terá acesso a esses arquivos e às informações contidas neles. As

denúncias que o Decano de Assuntos Estudantis, após avaliação cuidadosa, não considera “bullying” ou “ciberbullying” serão arquivadas no expediente do aluno.

## **I. Procedimento de denúncias de casos**

### **Sequência de ações:**

- O estudante deve informar sobre o incidente de assédio, “bullying” ou “ciberbullying” ao Decanato de Assuntos Estudantis por escrito por e-mail ou carta.
- O Decano de Assuntos Estudantis, se necessário, encaminhará o caso para o Orientador Profissional.
- O Orientador Profissional tratará o caso com as partes envolvidas.
- O Orientador Profissional notificará o pessoal envolvido da UNINI (Reitor, Faculdade) sobre a participação do(s) estudante(es) em uma situação que está sendo atendida, se a situação afeta o desenvolvimento ordinário do(s) estudante(es) em seu curso acadêmico diário.
- O Orientador Profissional tratará o caso, considerando os regulamentos existentes e os direitos dos alunos e recomendará ao Reitor e ao Comitê Disciplinar a solução do caso, de acordo com as informações coletadas. A resolução do caso pode incluir a recomendação de orientação ou qualquer sanção ao(s) assediador(es).

Será prerrogativa do estudante apresentar uma denúncia à Polícia de Porto Rico, se ele entende que a Lei foi violada.

### **Funcionários encarregados de lidar com a queixa ou evento:**

- Decano de Assuntos Estudantis.
- Orientador Profissional.
- Comitê Disciplinar.

### **Formulário**

Quando uma mensagem é recebida sobre uma alegada conduta de “bullying” ou “ciberbullying” no e-mail do Decanato de Assuntos Estudantis, o **Formulário de Críticas e Reclamações** é enviado ao aluno. Uma vez recebido o formulário preenchido e assinado, o Decanato de Assuntos Estudantis envia-o ao Decano, que avaliará o caso e, se necessário, encaminhará a reclamação ou reivindicação ao Orientador Profissional.

Os detalhes da investigação serão compilados no **Formulário de registro narrativo**.

## **J. Estratégias de investigação de denúncias**

A Universidade tratará queixas ou denúncias relacionadas a casos de assédio, “bullying” ou “ciberbullying” da seguinte maneira:

- O aluno preenche o formulário de Críticas ou Reclamações e o Decano de Assuntos Estudantis remete o mesmo ao Orientador Profissional.

- O Orientador Profissional entrevistará as partes envolvidas e avaliará as evidências apresentadas, com a necessária confidencialidade.
- O Orientador Profissional tem 15 dias para realizar a investigação com as partes envolvidas.
- No caso de o estudante apresentar uma denúncia a qualquer autoridade estatal, a Universidade estará sujeita à determinação do Tribunal ou da autoridade competente. Enquanto isso, será submetido a um processo de orientação para as partes.
- O Orientador Profissional apresentará um relatório preliminar, escrito e detalhado sobre a situação, que será apresentado ao Decano de Assuntos Estudantis.
- Em caso de compreensão de que houve falta ou violação da política, o caso será encaminhado ao Reitor e ao Comitê Disciplinar.
- As medidas disciplinares serão aplicadas de acordo com a infração cometida.
- O registro será preservado indefinidamente.

## **K. Estratégias de intervenção e sanções de casos**

### **Estratégias de intervenção**

- Entrevistas com a vítima e o agressor.
- Aconselhamento profissional com ambas as partes.
- Resolver qualquer possível incidente de assédio escolar, “bullying” ou “ciberbullying”, que pode incluir encaminhar a vítima e/ou o assediador a qualquer outro serviço que julgar apropriado.

### **Infrações**

- **Menos graves**
  - Alterar o desenvolvimento normal de qualquer atividade acadêmica através do Campus Virtual e/ou em visitas à Universidade.
- **Graves**
  - Expressar-se inadequadamente por escrito através do Campus Virtual ou de maneira desrespeitosa aos membros da comunidade universitária.
  - Distribuir material que possa ser ofensivo para o destinatário através do Campus Virtual.
  - Realizar expressões escritas através do Campus Virtual que atentem contra a imagem do aluno.
  - Realizar um relatório maliciosamente falso ao Comitê Disciplinar.
  - Reincidir em uma infração menos grave.
- **Muito graves**
  - Cometer atos de violência escrita através do Campus Virtual contra o aluno, por exemplo, ameaças, difamações, insultos ou interferências no exercício de seus direitos.
  - Reincidir em uma grave infração.
  - Faltar em comparecer no dia e hora indicados para uma convocação do Comitê Disciplinar.

- Este comparecimento pode ser físico ou por meios eletrônicos que permitam comprovar a identidade do aluno.
- O Comitê Disciplinar pode ampliar ou alterar esta lista, sem excluir ou eliminar qualquer tipo de infração, dependendo dos casos investigados e julgados.

### **Possíveis sanções**

- O Orientador Profissional recomendará ao Reitor a necessidade de ativar o Comitê Disciplinar.
- O Comitê avaliará o caso e aplicará as ações disciplinares que podem incluir, entre outros:
  - Advertência verbal.
  - Advertência escrita.
  - Suspensão temporária no Campus Virtual de participação em qualquer atividade universitária.
  - Proibição de entrar nas dependências físicas e acessar os serviços informáticos da Universidade pelo período sancionado.
  - Expulsão da Universidade, o que implica a proibição indefinida de ingresso na mesma (estudante “em baixa permanente”).

As sanções serão registradas no relatório preparado e mantido pelo Orientador Profissional. A imposição das medidas disciplinares antes destacadas será feita de acordo com o mérito das circunstâncias atenuantes ou agravantes de responsabilidade que ocorram em cada caso. Podem ser considerados como atenuantes possuir bons antecedentes acadêmicos, ter uma conduta anterior exemplar ou reparar todo ou parte do dano produzido.

O Comitê Disciplinar poderá, em casos qualificados e fundamentais, rebaixar em um grau a sanção correspondente em troca de aplicar sanções alternativas que privilegiem a reabilitação do aluno e o benefício da comunidade universitária.

As medidas disciplinares serão aplicadas sem prejuízo do exercício das ações judiciais correspondentes contra os sancionados segundo a legislação vigente do país. Por ser uma universidade a distância, não se excluem ações judiciais fora do território nacional ou aplicação de normas internacionais.

Os alunos serão notificados do seu direito de apelar da decisão do Reitor e do Comitê Disciplinar sobre as ações disciplinares contidas nesta política. O estudante terá o direito de recorrer nos próximos 10 dias.

### **L. Estratégias de acompanhamento**

O Orientador Profissional determinará a necessidade de assistência profissional para ambas as partes de acordo com os resultados da investigação. Se a intervenção de um profissional de saúde mental for necessária, o Orientador Profissional procederá a encaminhar o caso à agência correspondente, descrita na seção **Guias para Encaminhamentos a Profissionais de Saúde**. O acompanhamento e o tratamento farão parte do Plano de Ação. O principal objetivo do Plano de Ação é estabelecer ações que contemplem a formação socioeducativa e que garantam a segurança das

partes envolvidas. Além disso, deve considerar ações que contribuam para o desenvolvimento integral e a continuidade dos objetivos educacionais dos estudantes.

O Orientador Profissional completará o relatório de investigação com os detalhes e provas que delimitem os danos causados, se houver, e estabelecerá o Plano de Ação para ambas as partes. As sanções contra o agressor serão impostas pelo Comitê Disciplinar.

A Universidade tem a responsabilidade de:

- Implementar ações para cessar a situação de assédio, “bullying” e/ou “ciberbullying”.
- Garantir que essas situações não se repitam e atuar com diligência se acabarem repetindo-se
- Buscar o apoio de outras instituições e agências quando necessário.
- Garantir a segurança imediata e a proteção da integridade do estudante afetado, sem culpar ou estigmatizar o suposto agressor.
- Manter a confidencialidade de cada uma das pessoas envolvidas.

Os mecanismos de proteção e confidencialidade no tratamento da informação e do arquivo serão realizados de acordo com o estabelecido na seção **Confidencialidade e Gerenciamento de Registros**. Os arquivos de denúncia por assédio, “bullying” e “ciberbullying” estarão disponíveis para as autoridades da Lei e da Ordem e do Conselho de Educação de Porto Rico, mediante solicitação por escrito.

## **M. Guias para encaminhamento a profissionais de saúde**

Se os alunos de Porto Rico exigirem a assistência de um profissional e, sob sua prerrogativa, serão encaminhados para:

- Procuraduría de la Mujer - (787) 722-2977.
- Administración de Servicios de Salud Mental y Contra la Adicción (AMSCA) (787) 763-7575.
- Asociación de Servicios Psicológicos (787) 764-7594.
- Profissionais/hospitais privados.

Estudantes internacionais serão encaminhados pelo Decanato de Assuntos Estudantis aos profissionais de saúde disponíveis em seu país. Esses alunos seguem o processo estabelecido nesta política e, uma vez que o Orientador Profissional determina a necessidade de assistência por um profissional de saúde mental, estabelece contato com o Decano de Assuntos Estudantis e contata as Secretarias Internacionais para o devido processo.

## SERVIÇOS AO ESTUDANTE

A Universidad Internacional Iberoamericana articula-se como um espaço que possibilita o pensamento crítico, criativo e inovador dos processos de formação, aprendizagem e progresso científico, tecnológico e social que permite contribuir à sociedade a capacidade para que as pessoas, as organizações e os países evoluam, reconfigurando suas relações globais, por meio dos novos meios sociais e tecnológicos de interação próprios de uma sociedade que valoriza a informação, propicia o conhecimento e coexiste na comunicação.

Entre as vantagens para o estudante da Universidad internacional Iberoamericana se encontram:

1. **A rapidez** com a qual pode ser admitido a um programa universitário e contatar sua equipe.
2. **A comodidade** à qual estará exposto ao poder estudar a partir de sua casa ou de qualquer lugar com acesso à Internet, sem se limitar às ansiedades tradicionais.
3. **A segurança** física, emocional e social ao não se expor aos riscos de estudar de noite e retornar à sua casa, tanto na estrada como na Universidade.
4. **A clareza e o atrativo** de estudar em um ambiente virtual onde tudo está escrito e pode haver uma verdadeiro reaprendizagem, se for necessário.
5. **A quantidade de informação** adicional a qual o aluno terá acesso, impossível de acessar na Universidade tradicional.
6. **A economia** tão necessária para que o aluno possa investir em outras necessidades para seu crescimento humano e profissional.

Uma vez admitido na Universidade, o estudante ativo receberá sua Identificação de Estudante e as senhas de acesso ao Campus Virtual e aos recursos “online” que precisará acessar para cursar seu programa de estudos. Do mesmo modo, receberá seu cronograma de estudos e o Tomo com as primeiras disciplinas a cursar.

No caso da reintegração de um estudante, ativa-se sua Identificação de Estudante e os acessos que tinha ao momento de seu afastamento. Do mesmo modo, receberá seu cronograma de estudos e o Tomo com as primeiras disciplinas a cursar.

## ASSUNTOS ESTUDANTIS

Os serviços do Decanato de Assuntos Estudantis têm a finalidade de participar na orientação ao estudante em benefício de sua formação integral, a fim de potencializar seu desenvolvimento acadêmico. O Decanato interessa-se primordialmente pelas variáveis que podem afetar o rendimento e a satisfação do estudante.

Durante o processo de assessoria, o responsável pelo Decanato de Assuntos Estudantis proporciona acompanhamento ao expediente acadêmico do estudante, desde as matrículas, as mudanças, as readmissões e a colaboração na retenção dos estudantes.

Qualquer estudante pode contar com um serviço de assessoria acadêmica representada pela figura do tutor. Esta assessoria acadêmica preza por oferecer suporte constante ao aluno.

Para cada disciplina há, pelo menos, um tutor para apoiar e facilitar o estudo dos conteúdos, promover atividades e experiências relacionadas à disciplina.

## SERVIÇO DE REGISTRO

O Serviço de Registro está sujeito à gestão do Decano de Assuntos Estudantis, na forma de um sistema informático de gestão integrada (AGORA) da UNINI.

Descrição dos serviços a serem oferecidos a distância pelo Serviço de Registro:

- Os Serviços de Registro funcionam segundo um modelo de gestão integrada (AGORA), que serve para oferecer ao estudante o melhor serviço e elevar a satisfação do cliente com acesso pessoal e imediato à sua informação acadêmica e administrativa a partir da Internet.
- O sistema AGORA reúne toda a informação do estudante para a administração e o controle de matrículas, dos programas de estudo e o acompanhamento dos alunos, desde o momento em que se candidatam a uma vaga na Universidade até o momento em que finalizam seus estudos com um grau ou diploma, ou, ainda, quando se afastam por qualquer outro motivo.

Como complemento à função do Serviço de Registro, citam-se os serviços a distância relacionados com o Acompanhamento Acadêmico.

## DESCRIÇÃO DO PROGRAMA DE ORIENTAÇÃO

### Serviço de orientação

O serviço de Orientação é oferecido a nossos estudantes de forma virtual e presencial por um Orientador Profissional com preparo acadêmico e vasta experiência no campo. Ele busca oferecer apoio acadêmico e individual aos estudantes. Através deste serviço, promove-se o desenvolvimento e o bem-estar do estudante, ao mesmo tempo em que colabora com o planejamento educativo e profissional. Nosso eixo está centrado na formação integral do indivíduo, razão pela qual se promove o desenvolvimento das capacidades intelectuais, sociais e emocionais.

- **Orientação Acadêmica:** na orientação acadêmica, avaliam-se os interesses, as competências e as limitações que o aluno possa apresentar, buscando estabelecer um plano de apoio e ação correspondente.

Mediante o planejamento educativo, busca-se que o estudante possa alcançar suas metas satisfatoriamente.

- **Orientação Individual:** há situações que podem afetar o estudante e é por isso que oferecemos a ele a oportunidade de expor as preocupações que podem interferir em seu desempenho.

Mediante este serviço, avaliam-se as necessidades e são fornecidas alternativas de ação. A todo o momento, é mantida a confidencialidade no processo. Se for necessário realizar algum encaminhamento de emergência, estabelece-se o protocolo necessário.

Aqueles estudantes que necessitem de serviço de orientação profissional poderão solicitá-lo por meio do PANAL ou comunicando-se pelo e-mail [consejeria@unini.org](mailto:consejeria@unini.org). Da mesma maneira, é possível comunicar-se por telefone com a Universidade e solicitar uma entrevista. Os serviços de orientação não se limitarão a e-mails, incluindo - caso necessário - o uso de várias ferramentas tecnológicas de comunicação virtual e apoio ao contato presencial. Os serviços de orientação individual são confidenciais e mantêm o privilégio de conselheiro e aluno.

**Horário: pelo e-mail [consejeria@unini.org](mailto:consejeria@unini.org), 24 horas por dia.**

### **Acessibilidade**

A Orientador Profissional atenderá qualquer reclamação de acessibilidade de qualquer candidato que requeira serviços especiais. Estudantes com deficiência deverão solicitar a acessibilidade à Orientadora Profissional, que avaliará e orientará o estudante em relação aos passos a seguir.

### **PLANO PARA O ESTABELECIMENTO E A PROMOÇÃO DE ORGANIZAÇÕES ESTUDANTIS**

A Universidade facilitará, concederá recursos, promoverá e fixará um orçamento de operação a partir de seu segundo ano de operação para uma associação estudantil e um centro de ex-alunos.

### **ASSOCIAÇÃO DE EX-ALUNOS DA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL IBEROAMERICANA (AEAUNINI)**

A AEAUNINI está devidamente incorporada ao Departamento de Estado de Porto Rico com registro número 345872, de 9 de dezembro de 2014, e cumpre com os requisitos dispostos na Lei pelo Conselho de Educação de Porto Rico (CEPR).

Mais que completar os graus acadêmicos, os ex-alunos da Universidad internacional Iberoamericana de Porto Rico são parte ativa da comunidade acadêmica virtual e também recebem benefícios, contribuindo com o desenvolvimento de sua alma mater para benefício das futuras gerações.

#### **Objetivos:**

- A Universidad Internacional Iberoamericana de Porto Rico deseja ter um programa de egressos que favoreça a comunicação virtual com seus graduados e fomente o amor e o sentido de pertença destes estudantes à sua alma mater.
- Manter e fortalecer as relações entre a UNINI, seus egressos e alunos atuais para atingir os objetivos da instituição.

## SUPORTE TÉCNICO

Todos os estudantes dos programas da Universidad internacional Iberoamericana recebem a instrução necessária para realizar seus estudos no início do programa, abrangendo tanto a aquisição de habilidades no uso e na gestão de recursos informáticos quanto a integração com outros estudantes e a comunidade universitária.

Se o aluno necessitar da ajuda do Suporte Técnico, poderá acessar, no Campus Virtual, o serviço por meio de um ícone de mesmo nome. Ali, apresentam-se as soluções aos problemas mais comuns. Se não for possível resolver o problema, poderá contatar o Suporte Técnico por meio do formulário de contato e, em um curto prazo de tempo, um membro da equipe entrará em contato com o aluno para indicar a solução.

O aluno também poderá comparecer às instalações da UNINI de segunda-feira à sexta-feira, das **8h às 17h**, para que um técnico possa lhe ajudar a resolver o seu problema.

## SERVIÇO DE BIBLIOTECA

### Sobre a biblioteca

#### *Localização/Acesso/Público*

Campus Virtual da UNINI. O acesso é possível por meio da Internet, com uso exclusivo da Comunidade Acadêmica, tendo sido concebido com a filosofia de oferecer seus serviços 24 horas por dia.

A Biblioteca conta com uma equipe profissional com ampla experiência pedagógica, conhecimentos, competências e habilidades na gestão da informação e na tecnologia para capacitar seus alunos e professores enquanto apoio curricular e científico. Desse modo, estimula competências tecnológicas, sociais, linguísticas (inglês e espanhol) e conhecimento multidisciplinar.

### Filosofia da biblioteca UNINI

Nossa Biblioteca tem, como filosofia de trabalho, apoiar, promover e contribuir mediante seus serviços de informação e conhecimentos para o movimento “Open Access” ou Acesso Aberto. Por isso, unimo-nos e utilizamos uma infinidade de projetos existentes na rede, acessíveis integralmente sem restrições e de livre disseminação. Acreditamos que o conhecimento científico, para chegar à sua máxima expressão de desenvolvimento, deve ser difundido mediante as ferramentas e os formatos tradicionais e não tradicionais que permitam uma acessibilidade universal, gratuita e em benefício da humanidade.

Assim, com o objetivo de ampliar a oferta de busca e gestão de informação, **a UNINI realizou a assinatura do serviço de consulta a base de dados de informação bibliográfica em textos completos, livros eletrônicos e serviço de descoberta do EBSCO Information Services.**

*“A Internet mudou fundamentalmente as realidades práticas e econômicas relacionadas com a distribuição do conhecimento científico e do patrimônio cultural. Pela primeira vez em todos os tempos, a Internet nos oferece a oportunidade de construir uma representação global e interativa do conhecimento humano, incluindo o patrimônio cultural, e a perspectiva de acesso à escala mundial.*

*Nossa missão de disseminar o conhecimento será incompleta se a informação não for colocada à disposição da sociedade de maneira expedita e ampla. É necessário apoiar novas possibilidades de disseminação do conhecimento, não só através da maneira clássica, mas também utilizando o paradigma do acesso aberto por meio da Internet. Definimos o acesso aberto como uma ampla fonte de conhecimento humano e patrimônio cultural aprovada pela comunidade científica.*

*que se possa alcançar a visão de uma representação do conhecimento global e acessível, a Web do futuro tem que ser sustentável, interativa e transparente. O conteúdo e as ferramentas de software devem ser livremente acessíveis e compatíveis.”*

Excerto traduzido para português da Declaração de Berlim, 2003.

## **Missão**

A Biblioteca Virtual da Universidad Internacional Iberoamericana é um portal acadêmico cuja missão é:

- oferecer, por meio da Internet e dos diversos meios eletrônicos, serviços de informação de excelência à comunidade acadêmica que sejam úteis, sem limitações de tempo e espaço;
- promover, estimular e divulgar a aprendizagem, o ensino e a pesquisa acadêmica;
- facilitar o acesso às fontes de informação atualizada, científica, multissetorial, gratuita e de acesso pago para satisfazer as necessidades de nossos estudantes e apoiar a docência;
- preservar, organizar e transmitir o conhecimento para as futuras gerações; e
- capacitar seus usuários nas habilidades de busca, gestão e utilização efetiva da informação.

## **Visão**

Converter-se no melhor espaço virtual de serviços de informação e pesquisa acadêmica que fomente o ensino e a aprendizagem acadêmica internacional, contribuindo para a consecução dos objetivos institucionais e acadêmicos da nossa Universidade.

## **Metas**

1. Oferecer excelência e qualidade em todos os serviços da biblioteca.
2. Dispor, manter e desenvolver coleções eletrônicas atuais e pertinentes para os programas acadêmicos.
3. Criar uma comunidade de ensino, aprendizagem, pesquisa e inovação acadêmica e científica.
4. Promover o livre acesso à informação científica por meio da Internet e das TIC.
5. Formar, educar e desenvolver na comunidade acadêmica habilidades de gestão de informação para uma formação integral.

## **Objetivos**

A Biblioteca Virtual da UNINI hospeda a informação científico-acadêmica pertinente para o ensino e a aprendizagem de seus programas e emprega diversos recursos para apoiar a oferta curricular. Além disso, pretende converter-se e m um lugar imprescindível de consulta, capacitação, pesquisa e tomada de decisões. Para isso, oferece a seus usuários diferentes opções: links de Internet, documentos, livros, teses e dissertações, revistas científicas, entre outras opções de conteúdo aberto e/ou pago, segundo a necessidade. O bibliotecária e/ou a faculdade analisam a qualidade dos recursos antes de serem incluídos na biblioteca.

### **Objetivo geral**

- Desenvolver um modelo articulado de serviço bibliográfico presencial e digital que possa ser aplicado e utilizado em diversos programas de estudo relacionados com o Campus Virtual de ensino “online”.

### **Objetivos específicos**

- Desenvolver um módulo tutorial para a gestão e o uso de todo o serviço bibliográfico.
- Elaborar uma biblioteca “online” com os meios atuais de apoio virtual e com uma prospecção real de seu potencial como apoio à aprendizagem e parte da própria aprendizagem.
- Analisar o desenvolvimento digital da bibliografia básica de cada disciplina e oferecer seus equivalentes digitais.
- Procurar fontes de informação “genéricas” gratuitas que possam substituir as assinaturas pagas.
- Proporcionar informação útil e de credibilidade sobre os locais que podem ser acessados para a aquisição digital de livros e revistas.
- Estabelecer convênios com bibliotecas presenciais e virtuais.
- Gerar um catálogo bibliotecário e fundo documental que permita autonomia de acesso baseado em uma estruturação articulada da informação.

## **Bibliotecária**

- É a pessoa responsável pelo acompanhamento da gestão da informação da Biblioteca Virtual.
- Trabalha na informação que é o recurso vital, matéria-prima que é o recurso de apoio na gestão do conhecimento dos alunos.
- Disponibilidade por meio do Campus Virtual 24 horas por dia.
- Está adaptada às novas tecnologias para fazer frente às necessidades da sociedade moderna.

## Áreas e serviços básicos da biblioteca

### **1. Consulta ao bibliotecário**

Esta área oferece os serviços conhecidos por referência virtual, onde se interage sincrônica ou assincronamente com o bibliotecário para consultas. Para isso, utilizam-se formulários Web, área de perguntas frequentes, correio eletrônico, chat ou videoconferência, quando for necessário e por acordo mútuo.

### **2. O catálogo eletrônico**

A biblioteca virtual é uma plataforma eletrônica que trata de reproduzir e melhorar o comportamento de um Centro de estudos geográfico, com todos os serviços pertinentes de administração, salas de aula, lugares de reunião, escritórios e a própria biblioteca. Não se pretende, com isto, substituir um sistema de ensino-aprendizagem presencial por um sistema completamente “online”, mas podem dar-se diversas fases e modelos, desde a totalmente presencial, passando por sistemas mistos onde tenha diferente peso específico cada componente (presencial/online) até a oferta totalmente “online”.

O que se tenta é que, nesta nova situação de um Campus Virtual se reproduzam todas as interações necessárias para conseguir um processo de ensino-aprendizagem bem-sucedido. Tal proporciona uma ocasião privilegiada para não limitar a aprendizagem a reproduzir mimeticamente os objetivos e resultados do ensino-aprendizagem presenciais, mas sim tentar alcançar metas mais eficientes e inovações educativas fecundas.

A Universidade, através de seus serviços “online”, mediante um Campus Virtual, facilitará o acesso a uma Biblioteca “online” e disporá livremente o acesso a seus recursos documentais para qualquer estudante.

As prestações do suporte Informático vão em relação direta com o número de usuários que serve, neste caso suporta uma população de 8000 alunos. A biblioteca “online” dispõe seu fundo documental em vários tipos de acesso classificados em vários lugares para facilitar sua disponibilidade, tais como:

- Apontamentos por disciplina;
- Notícias destacadas do Campus;
- Material complementar por disciplina;
- Material transversal a um programa.

O tipo de documentação contida é:

- Notícias comentadas;
- Teses defendidas;
- Links a páginas de interesse;

- Links a documentos de interesse;
- Fóruns de discussão.

Todo o material “online” é de livre uso e divulgação podendo ser acessado e descarregado computacionalmente pelos estudantes ativos.

O Campus Virtual oferece um sistema de busca de informação que, além de procurar informação nos locais e documentos referidos, procura em todo o Campus Virtual, incluindo fóruns, chats e mensagens

### ***3. Leitura de disciplinas***

Área onde se compilam e armazenam leituras de diferentes tipos, pertinentes a cada programa e selecionadas pela faculdade ou pelo bibliotecário.

### ***4. Revistas científicas***

Coleção de links ou serviços (de acesso livre ou pago) de revistas profissionais multidisciplinares ou temáticas.

### ***5. Buscadores e portais de bibliotecas***

Área onde se localizam links a serviços de busca na Internet e portais web de bibliotecas reconhecidas.

### ***6. Teses e dissertações***

Coleção de links e serviços nos quais se armazenam teses, dissertações e documentos de pesquisa multidisciplinares ou temáticos.

### ***7. Consulta eletrônica***

Coleção de documentos, links de Internet, livros eletrônicos e materiais audiovisuais gerais ou temáticos para uso referencial por parte da comunidade.

### ***8. Formação ao usuário***

Serviços organizados para capacitar a nossos usuários na utilização dos serviços de base de dados, busca de revistas científicas, documentos, teses, manuais de estilo, entre outros recursos, como ferramentas de apoio na pesquisa. Além de capacitar nas competências da gestão da informação (busca, seleção, análise, organização da informação). Utilizam-se diversas formas de capacitação (folhas informativas, apresentações ou recursos audiovisuais).

## 9. Bases de dados da EBSCO

Descrição dos recursos oferecidos:

- **Academic Search Complete**

O *Academic Search Complete* é a base de dados de texto completo multidisciplinar mais completa e útil de seu gênero. Inclui mais de 9.100 títulos de revistas de texto completo e cerca de 7.900 publicações arbitradas e oferece, além disso, índices e resumos de mais de 13.690 publicações periódicas e publicações diversas, entre as quais se incluem monografias, relatórios e documentos de conferências. A base de dados possui conteúdos em PDF que remontam a 1887. Inclui informação nas áreas de: Ciências Básicas, Engenharia, Arquitetura e Tecnologia, Ciências Agrônômicas e do Mar, Educação, Ciências Sociais e Humanidades, entre outras.

- **Business Source Complete**

O *Business Source Complete* contém a principal coleção de textos completos e registros bibliográficos das publicações acadêmicas mais prestigiosas utilizadas nas áreas de economia e administração.

Esta base de dados inclui texto completo para mais de 3.850 revistas, das quais 2.006 são arbitradas. Além disso, inclui texto completo para 917 livros, 2.530 relatórios de pesquisa de mercado e, 1.446 relatórios de desempenho econômico dos países, entre outros.

- **Education Source**

É um grande recurso para o estudo da educação. Esta base de dados bibliográfica e de texto completo abrange a pesquisa científica e a informação para satisfazer as necessidades de educação de estudantes, profissionais e dirigentes políticos. O Education Source foi desenvolvido a partir de uma fusão das bases de dados da EBSCO e da H.W. Wilson e inclui muitas fontes únicas que não estavam disponíveis anteriormente. Esta fonte de informação oferece a maior e mais completa coleção do mundo em publicações educativas de texto completo e abrange uma ampla variedade de revistas internacionais, monografias, anuários e muito mais. Disponibiliza registros bibliográficos de milhares de publicações e textos completos para mais de 1.800 títulos de revistas, mais de 550 livros e monografias e centenas de relatórios de conferências.

- **Fuente Academia Premier**

É uma base de dados multidisciplinar com informação procedente de prestigiosas publicações periódicas produzidas em espanhol. Trata-se de uma coleção acadêmica de alta relevância e pertinência que fornece informação em todas as áreas do conhecimento, ou seja, ciências sociais, humanidades, educação, ciências da computação, engenharia, linguística, artes e literatura, ciências médicas, estudos étnicos e direito.

As mais de 850 publicações periódicas e 30 livros de texto completo, incluídos na *Fonte Acadêmica*, são produzidos pelas editoras das universidades e dos centros de pesquisa de maior prestígio do mundo hispano e representam os resultados dos esforços de pesquisa mais importantes da região. Entre outras prestigiosas publicações periódicas, figuram: *Anuário de Direito Internacional* (Universidade de Navarra), *CONTRIBUIÇÕES: Revista de Mexicana de Estudios sobre la Cuenca del Pacífico* (Universidad de Colima), *Boletín del CEMLA* (Centro de

Estudios Monetarios Latinoamericanos), *Ciencia Veterinaria* (Universidad de la Pampa), *Comunicación y Sociedad* (Universidad de Guadalajara), *Cuadernos de Literatura* (Pontificia Universidad Javeriana-Colombia), *Revista de Ciencias Sociales* (FLACSO), *Perspectivas en Política, Economía y Gestión* (Universidad de Chile), *Problemas del Desarrollo: Revista Latinoamericana de Economía* (Universidad Autónoma de México), *Psykhé* (Pontificia Universidad Católica de Chile), *Revista de Contabilidade e Finanças* (Universidade de São Paulo), *International Social Security Review* (Blackwell Publishing), *Revista CEPAL* (United Nations Publications), entre outras.

- **GreenFile**

A *GreenFILE* oferece informação proveniente de pesquisas confiáveis sobre os aspectos do impacto humano no ambiente. Ela conta com uma coleção de títulos de fontes acadêmicas, governamentais e de interesse geral sobre aquecimento global, construção ecológica, poluição, agricultura sustentável, energia renovável, reciclagem e muitas mais. Esta base de dados oferece índices e resumos de mais de 384.000 registros, além de texto completo de acesso aberto para mais de 4.700 registros.

- **Library Information Science & Technology Abstracts**

A LISTA indexa mais de 560 publicações fundamentais, aproximadamente 50 publicações prioritárias e cerca de 130 publicações selecionadas, além de livros, relatórios de pesquisa e exposições. A cobertura de temas inclui biblioteconomia, classificação, catalogação, bibliometria, coleta de informação “online”, administração de informação, etc. A cobertura da base de dados remonta a meados da década de 1960.

## FACULDADE

### REGISTRO DOS DIRETORES DE DEPARTAMENTO

Departamento Acadêmico	Acadêmico	Títulos Acadêmicos	Instituição	Programas de Estudo Associados
Departamento de Ambiente e Sustentabilidade	Dr. Eduardo García	Engenharia Técnico-Superior Industrial, especialidade em Técnicas Energéticas.	Escola Técnica Superior de Engenheiros Industriais. Universidade Politécnica da Catalunha. Espanha, 1996.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais (<b>código MAMGA</b>).</li> </ul>
		Mestrado em Engenharia e Tecnologia Ambiental.	Universidade Politécnica da Catalunha. Espanha, 2006.	
		Doutorado em Engenharia de Projetos: Meio ambiente, Qualidade, Segurança e Comunicação	Universidade Politécnica da Catalunha. Espanha, 2011.	
Departamento de Inovação, Negócios e Novas Tecnologias	Dr. Carlos Bosques	Dr. (c) Administração de Empresas	Pontifícia Universidade Católica de Porto Rico, Recinto de Ponce.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência (<b>código MDE</b>).</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação (<b>código MDETI</b>).</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações (<b>código MDETEL</b>).</li> </ul>
		Mestrado em Marketing e Publicidade Digital	Universidade Antonio Nebrija, Madrid, Espanha, 2017.	
		Mestrado em Planejamento	Universidade de Porto Rico, Recinto de Río Piedras, 2015.	
		Mestrado em Administração de Empresas	Universidade Interamericana de Porto Rico, Recinto de Aguadilla, 2007.	
		Bacharelado em Ciências da Administração Empresarial	Universidade de Porto Rico, Recinto de Mayagüez, 2005.	
Departamento de Ciências de Linguagem, Educação e Comunicações	Dr. Silvia Pueyo	Doutorado em Ciências da Educação	Universidade de Barcelona.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera (<b>código FPMELE</b>).</li> <li>Master in Teaching English as a Foreign Language (<b>código FPMTFL</b>).</li> </ul>
		Mestrado em Linguística Aplicada ao Ensino de Espanhol como Língua Estrangeira	Universidade de Jaén e Universidad Internacional Iberoamericana (2008-2009).	
Departamento Ciências da Saúde	Dr. Maurizio Battino	Graduado em Ciências Biológicas	Universidade de Bolonha – Itália 1984	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva (<b>código SNMAFEGD</b>).</li> </ul>
		Doutorado em Ciências	Universidade de Catânia – Itália 1990	
		Pós-Doutorado	Universidade de Granada – Ministério da Educação e Ciência – Espanha 1993-1994	
Departamento de Projetos	Dr. Roberto Álvarez	Arquiteto	Universidade de Buenos Aires - Argentina	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos (<b>código MDGDP</b>).</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo (<b>código MPAU</b>).</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Inovação e Produto (<b>código MDPIP</b>).</li> </ul>
		Graduado em Planejamento Estratégico	Universidade de Buenos Aires - Argentina	
		Graduado em Avaliação de projetos de investimento para não especialistas	Universidade de Buenos Aires - Argentina	
		Especialista em Gestão estratégica de desenho. Gerenciamento de Projeto e de Design	Universidade de Buenos Aires - Argentina - Universidade Politécnica de Milão	
		Doutor em Engenharia de Projetos	Universidade Politécnica da Catalunha	
Diretor de Doutorados do Decanato Acadêmico e de Gestão Estratégica	Dr. Javier Morales	Doutorado (Ph.D.) em Psicologia Industrial/Organizacional	Universidad Interamericana de Puerto Rico (2012).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorado em Educação com especialização em Pesquisa</li> <li>Doutorado em Projetos com especialização em Pesquisa</li> </ul>
		Mestrado em Justiça Criminal	Universidad Interamericana de Puerto Rico (1998).	
		Bacharelado em Psicologia	Universidad Interamericana de Puerto Rico (1993).	

## REGISTRO DOS MEMBROS DE FACULDADE

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
Dr. Abel Ponce	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Ciências da Comunicação, Faculdade de Comunicação Social, Universidad de La Habana, Cuba (2003-2007)</li> <li>Licenciatura em Psicologia, Universidad de la Habana, Cuba (1997-2002).</li> <li>Orientador de dissertações no Mestrado Oficial em Psicopedagogia da UNIR. Orientação profissional ao estudante. 2016 (abril-setembro).</li> <li>Gestão e coordenação do projeto Psicrea (<a href="http://www.abelponce.wordpress.com">www.abelponce.wordpress.com</a>), projeto baseado no estímulo ao potencial criativo em três esferas fundamentais: a clínica, a comunidade e a educação (formação). Também cobre ações de consultorias e assessoria a projetos. Universidad Autónoma de Madrid. (2012-Atual).</li> <li>Professor colaborador. Orientador de dissertações, Mestrado em Psicopedagogia, Universidad Internacional de la Rioja (abril-outubro, 2016).</li> <li>Professor colaborador. Especialização em Criatividade Aplicada. Universidad Autónoma de Madrid. (2014-Atual)</li> <li>Docência e gestão no projeto de formação docente para desenvolver o Mestrado Iberoamericano em Criatividade Aplicada. Projeto financiado pela AECID. Universidad San Carlos de Guatemala. (2012-2013).</li> <li>Dois livros aprovados e em fase de revisão e diversos materiais didáticos para o desenvolvimento de duas disciplinas associadas ao Mestrado em Intervenção Psicológica no Desenvolvimento e na Educação da Fundação Universitária Iberoamericana: "Estratégias de intervenção educativa nas dificuldades de aprendizagem" e "Relatórios psicológicos em contextos educativos". Os materiais devem ser publicados neste ano pela editoria da Fundação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Psicologia, Faculdade de Psicologia, Universidad Autónoma de Madrid (2010-2014).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>"Mestrado em Dirección Estratégica com especialidade em Gerência</li> <li>"Mestrado em Dirección Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação</li> <li>"Mestrado em Dirección Estratégica com especialidade em Telecomunicações</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD024 - Cultura e clima organizacional</li> </ul>
Dra. Adriana Mayorga	<ul style="list-style-type: none"> <li>Colégio Nuestra Señora del Pilar (Educação primária).</li> <li>IFE (Educação Secundária).</li> <li>Universidad Jorge Tadeo Lozano - Design Industrial V semestre 1998.</li> <li>Universidad Santo Tomas - Psicologia 2004.</li> </ul> <p>SEMINÁRIOS DE ATUALIZAÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>XV Semana de la Psicología 2004 Una psicología hacia el nuevo Milenio, 2004.</li> <li>Segundo Encuentro De Psicología y Violencia La violencia un desafío a la psicología, Septiembre 2001.</li> <li>Foro Internacional De las Ventas Outubro, 2008.</li> <li>Psicóloga com formação em diagnóstico, análise, planejamento, intervenção e avaliação de formas de comportamento humano.</li> <li>Psicóloga estagiária no Consultório de Psicologia, Universidad Santo Tomas, Corporación Opción Vida Justicia y Paz, junho-dezembro 2001.</li> <li>Psicóloga comunitária na Prefeitura do Município de Madri-Colômbia, Maio-Dezembro 2002.</li> <li>Pesquisadora, Book Marketing, janeiro-dezembro 2004.</li> <li>Docente na Fundação Politécnica Sonría, janeiro- abril 2005.</li> <li>Chefe de Recursos Humanos na Lubri Holanda Amsteloil Cía. Ltda., janeiro-setembro 2005.</li> <li>Adjunta Dirección de Admisiones Internacional na Fundação Universitária Iberoamericana, novembro 2005-presente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Universidad Politécnica de Cataluña Atualmente: Doutora em Engenharia de Projetos: Meio Ambiente, Qualidade, Segurança e Comunicação com a fase de docência aprovada e Atual elaboração da tese de doutorado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Dirección Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Dirección Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Dirección Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD030 - Análise, descrição e avaliação de postos de trabalho.</li> <li>DD045 - Inteligência emocional.</li> <li>DD046 - Marketing pessoal.</li> <li>DD1021 - Gestão estratégica dos recursos humanos</li> <li>TR046 - Gestão estratégica dos recursos humanos.</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. Alberto Vera</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Graduado Associado em Estudos Avançados, Universidad de León, Espanha (2010).</li> <li>Planejador Urbano e Regional, pós-graduação, Faculdade de Arquitetura e Planejamento Urbano, Universidad de Buenos Aires (1994).</li> <li>Assessor de Inspeção, Município de Rio Grande, Providência Tierra del Fuego. Planificação Urbana, de Tráfego e Transporte (2012).</li> <li>Coordenador Geral, BID - UNPRE Departamento de Economia Nacional, Sub-secretário de Planificação Urbana e Residencial na Providência de Buenos Aires (2009).</li> <li>Professor responsável, Planificação Estratégia e Programação Social, Mestrado em Política Social da Universidad de Buenos Aires (2010).</li> <li>Coordenador Acadêmico de Desenho, Mestrado em Desenho de Projeto, Gestão e Direção, Universidad de León, Espanha, Universidad Internacional Iberoamericana, México (2005).</li> <li>Professor responsável e pesquisador, Especialização em Enfoque de Problemas Social na Comunidade, Universidad Nacional de Lanús - Departamento de Desenvolvimento Social Nacional (2006-2009).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Economia e Integração Nacional e Desenvolvimento, Universidad de León, Espanha.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AU003 - Impacto da tecnologia em projetos urbano-arquitetônicos.</li> <li>AU005 - Marketing da cidade.</li> <li>AU007 - Preservação do patrimônio urbano-arquitetônico.</li> <li>AU013 - Produto e ambiente.</li> <li>AU014 - Teoria do objeto.</li> <li>AU015 - Relações entre inovação, criatividade, produtividade e competitividade.</li> <li>AU016 - O desenho de produto e os agentes de inovação tecnológica.</li> <li>AU017- Desenho rentável e estratégico.</li> </ul>
<b>Dra. Alina Celi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direito Administrativo Econômico pela Universidad de Montevideo (Uruguai).</li> <li>Pós-graduação em Direito Ambiental pela Faculdade de Direito da Universidad Austral de Buenos Aires (Argentina).</li> <li>Licenciatura em Direito pela Universidad de la República Oriental del Uruguay.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Direito Ambiental pela Universidad de Alicante (Espanha).</li> <li>Doutora em Direito e Ciências Sociais pela Universidad de la República Oriental del Uruguay.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA014- Direito ambiental.</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>
<b>Dra. Alina Pascual</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciatura, Faculdade de Ciências Químico-biológicas, Universidad Autónoma de Campeche. Especialidade: Químico Farmacêutico-Biólogo (1992-1997).</li> <li>Mestrado em Ciências Marinhas com especialidade em Biologia Marinha. Centro de Investigação e Estudos Avançados do IPN (CINVESTAV); Unidade Mérida. (2000-2002)</li> <li>Diploma de estudos Avançados na área de Tecnologias do Meio Ambiente, Universidad Politécnica de Cataluña. Barcelona, Espanha 2005-2006.</li> <li>Docente de tempo parcial ministrando as disciplinas de Ecologia I, II, Métodos de Investigação e Investigação documental. Escola Preparatória Particular Incorporada Luz Fidel Farías Avilés. Campeche, México. (Janeiro 2009 - atualmente).</li> <li>Coordenadora Acadêmica do Programa Competências para nível médio básico e superior. Escola Secundaria e Preparatória Particular Incorporada Luz Fidel Farías Avilés. Campeche, México. (Janeiro 2009 - atualmente).</li> <li>Professora do Doutorado em Projetos da Universidad Internacional Iberoamericana (UNINI) (Junho de 2014 - atualmente).</li> <li>Preparação complementar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Formação de Professores - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Formação para Orientadores de Dissertação - FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Ciências do Mar. Universidad Politécnica de Cataluña, Barcelona, (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA006 - Climatologia e ambiente.</li> <li>MA102 - Ecologia marinha básica</li> <li>MA104 - Comunidades marinhas</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. Ana Rodríguez Zubiaurre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diploma de Estudos Avançados: Aplicações às Finanças e Seguros, Economia Setorial, Meio Ambiente, as Infraestruturas e os Transportes pela Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (Espanha).</li> <li>Licenciatura em Ciências do Mar.</li> <li>Especialização em Gestão do Litoral pela Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Economia Aplicada pela Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA194 - Conceitos gerais básicos em educação ambiental.</li> <li>TR028 - Impacto ambiental nas atividades turísticas</li> <li>TR043 - Fundamentos do turismo.</li> </ul>
<b>Dra. Andrea Corrales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Graduação em Psicologia, UNED (2010-2015).</li> <li>"Mestrado interuniversitário em Biologia Molecular e Biomedicina", Universidad de Cantabria e Universidad del País Vasco (2009-2010).</li> <li>Professora de Fisiologia do Corpo Humano da Universidad Europea del Atlántico (2014-atual)</li> <li>Tutora das disciplinas "online", pertencentes aos Mestrados: "Mestrado em atividade física e saúde", "Esporte e vida saudável", "Treinamento esportivo", "Mestrado Internacional em Nutrição e Dietética" e "Nutrição clínica" oferecidos pela FUNIBER (2014-atual)</li> <li>Direção de projetos de fim de Mestrado oferecidos pela FUNIBER (2014-atual)</li> <li>Participação em Projetos de P&amp;D Financiados em Convocatórias Públicas.</li> <li>Preparação Complementar:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso: "Formación de Profesores" - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso: "Formación Directores de Tesis" - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso: "Enseñanza en Ambiente Virtual" - FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Fisiologia, departamento de Fisiologia e Farmacologia da Facultad de Medicina da Universidad de Cantabria (2010-2015).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SN039 - Estrutura e função do corpo humano.</li> <li>Dissertações de Mestrado.</li> </ul>
<b>Dr. Adrián Rodríguez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Educação Secundária, Bacharelado em Ensino Profissional e de Línguas, Universidad internacional de la Rioja (UNIR) (2017).</li> <li>Mestrado em Energia e Engenharia Ambiental, Mälardalens University, Suécia (2011).</li> <li>Bacharelado em Ciências Ambientais, Universidad de Salamanca, Espanha (2007).</li> <li>Professor assistente de diversas disciplinas do programa de Engenharia Ambiental (Mälardalens University).</li> <li>Assistant in supervision of undergraduate and master thesis, Mälardalens University, Universitat de Girona and Instituto Catalán de Investigación del Agua (2015).</li> <li>Assistente de supervisão de trabalhos de conclusão de curso em nível de graduação e mestrado, Mälardalens University, Universitat de Girona e Instituto Catalán de Investigación del Agua (2015).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Ciências e Tecnologia da Água, Universitat de Girona, Espanha (2015).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA039 - Tratamento de águas residuárias industriais</li> <li>MA092 - Fundamentos da engenharia ambiental</li> <li>MA093 - Engenharia de valorização e tratamento de resíduos</li> <li>MA098 - Gestão ambiental da empresa: ISO 14001</li> <li>MA143 - Valorização energética</li> </ul>
<b>Dr. Antonio Bores</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Realização de Esporte Superior em Equipes Desportivas Sistema biomédico Fundação FC Barcelona e INEFC Barcelona.</li> <li>Mestrado em Realização de Esporte Superior do Comitê Olímpico Espanhol.</li> <li>Bacharelado em Educação Física Universidad de Vitoria.</li> <li>Professor na Universidad Atlántica Europea. Numerosas publicações em eventos especiais de esportes.</li> <li>3º Prêmio Nacional de Investigación em Medicina Desportiva 2012.</li> <li>Crítico de revista: Revista Digital de Educación Física e Revista de Investigación Deportes y Salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Atividade Física e Ciências Esportivas, Universidad de Vigo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DP004 - Técnicas de direção de equipes esportivas.</li> <li>SN048 - Teoria e prática do treinamento.</li> <li>SN049 - Planejamento esportivo.</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. Armando Anaya</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciatura em Arqueologia, Escola Nacional de Antropologia, e em História da Cidade do México (1980 - 1986).</li> <li>Professor adjunto do Departamento de Arqueologia da Universidade de Calgary, Canadá (2010 - 2013).</li> <li>Professor adjunto do Departamento de Arqueologia da Universidade de Calgary, Canadá (2014 - 2017).</li> <li>Docente em período parcial na Universidade Internacional Ibero-americana (2016).</li> <li>Professor/Pesquisador na Universidade Autónoma do Campeche, CIHS (2006 - Hoje).</li> <li>Faculdade de Ciências Antropológicas - UADY (2006 - 2008).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Arqueologia, Universidade de Calgary (1993 - 1999).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>TR022 - Direção de empresas de hotelaria.</li> <li>TR027 - Turismo e patrimônio cultural.</li> <li>TR028 - Impacto ambiental nas atividades turísticas.</li> <li>TR030 - Turismo rural e desenvolvimento sustentável.</li> <li>TR031 - Turismo alternativo e ecoturismo.</li> </ul>
<b>Dr. Arturo Ortega</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Engenheiro em eletrônica pela Universidad de Barcelona (Espanha).</li> <li>Engenheiro Técnico em Telecomunicações pela Universidad Ramón Llull (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor Engenharia eletrônica, Universidad de Barcelona (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DP007 - Sociedade da informação e esporte.</li> <li>TI011- Sociedade da informação e da mudança.</li> <li>TI016 - Business intelligence.</li> <li>TI035 - Arquiteturas, redes e sistemas distribuídos.</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>
<b>Dr. Benjamín Otto Ortega</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diploma de estudos especializados em Oceanografia Biológica pela Université de Brest e IFREMER Departement d'Environnement Marin Profond. Brest, França.</li> <li>Biólogo Marinho pela Faculdade de Ciências Químico Biológicas da Universidad Autónoma de Campeche, México.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Ciências. Oceanografia Biológica, Orientação em Microbiologia, Université de Brest e IFREMER, Departement d'Environnement Marin Profond. Brest, França.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA028 - Ecossistemas marinhos potencialmente contaminados.</li> <li>MA029 - Fatores ambientais que afetam os contaminantes.</li> <li>MA102 - Ecologia marinha básica.</li> <li>MA106 - Circulação das águas.</li> <li>MA107 - Química da água do mar.</li> <li>MA108 - Exploração pesqueira.</li> <li>MA110 - Navegação e transporte marinho.</li> <li>MA136 - Tecnologia na aquicultura marinha: para uma aquicultura sustentável.</li> <li>MA140 - Gestão de pesqueiras.</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. (c) Carlos Bosques (Diretor do Departamento)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Marketing e Publicidade Digital ("online"), Universidad Antonio Nebrija, Madri, Espanha (2017).</li> <li>Mestrado em Planejamento, Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras (2015).</li> <li>Mestrado em Administração de Empresas, Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de Aguadilla (2007).</li> <li>Bacharelado em Administração de Empresas, Universidad de Puerto Rico, Recinto de Mayagüez (2005).</li> </ul> <p>Curso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Análise e Desenvolvimento de Sistemas de Informação.</li> <li>Especialização em Marketing Digital e Mídias Sociais.</li> <li>Supervisão de Recursos Humanos e Liderança e Legislação Laboral.</li> <li>Produtor e locutor de rádio na WIPR 940 AM (2017).</li> <li>Colaborador de Marketing Digital e Mídias Sociais na WAPA TV (2017).</li> <li>Professor de tempo parcial na Universidad de Puerto Rico, Recinto de Aguadilla, P.R. (2016).</li> <li>Orientador de Negócios e Tecnologia, National University College, Bayamón, P.R. (2015).</li> <li>Professor na Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico, Recinto de Arecibo, Arecibo, P.R. (2011).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor candidato em Administração de Empresas, Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico, Recinto de Ponce.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD014 - Direção e planejamento estratégico</li> <li>DD032 - Avaliação de desempenho e gestão por competências</li> <li>DD041 - Técnicas de direção de equipes de trabalho</li> <li>DD068 - Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional</li> <li>TR024 - Técnicas de direção e liderança organizacional</li> <li>TR026 - Administração e direção de empresas</li> </ul>
<b>Dr. Carlos Uc Ríos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado pelo Centro de Pesquisas e Estudos Avançados do IPN.</li> <li>Licenciatura pela Faculdade de Engenharia da Universidade Autônoma do Campeche.</li> <li>Engenharia em Comunicações e Eletrônica.</li> <li>Docente na Faculdade de Engenharia da UNACAR.</li> </ul> <p>Palestrante</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Autor de publicações e criador de produtos de pesquisa e desenvolvimento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorado pelo Centro de Pesquisas e Estudos Avançados do IPN.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD026 - Ambientes virtuais de trabalho colaborativo.</li> <li>DD118 - Estatística básica.</li> <li>TI013 - Reengenharia, estratégia e direção de sistemas e TIC.</li> <li>TI029 - Serviços de telecomunicações.</li> <li>TI030 - Gestão e segurança de redes.</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>
<b>Dra. Carmen Rita Román</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Administração de Empresas, Especialidade em Sistemas de Informação e Especialidade em Mercados da Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico, Recinto de Mayagüez.</li> <li>Bacharelado em Administração de Empresas, Concentração em Mercados da Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras.</li> <li>15 anos como professora de Administração de Empresas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Administração de Empresas pela Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico, Recinto de Ponce (2009).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD159 - Introdução ao novo marketing.</li> <li>DD161 - Comportamento do consumidor-comprador.</li> <li>DD170 - Marketing de serviços.</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>
<b>Dr. Cristian Abelarias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física, Investigação Desportiva e de Saúde Universidad de Vigo.</li> <li>Mestrado em Faculdade de Educação Secundária.</li> <li>Compulsória y Enseñanza de Idiomas.</li> <li>Numerosas publicações de estudos.</li> <li>Várias menções, distinções e reconhecimentos obtidos no desenvolvimento da prática profissional.</li> <li>Ensino na graduação em atividade física e ciências desportivas para a Universidad Europea del Atlántico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorado em Atividade Física e Investigação Desportiva, Universidad de Coruña.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DP001 - Administração e direção de entidades esportivas.</li> <li>SN156 - Aspectos psicossociais da atividade física para a saúde.</li> <li>SN158 - A atividade física para a saúde em diversas doenças.</li> <li>SN159 - Atividade física em crianças e adolescentes.</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. Dalton Da Silva</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Graduação em Engenharia Civil (1981). Univ. Federal de Santa Catarina (Brasil).</li> <li>Licenciado em Graduação de Professores. CEFT. Paraná (1991).</li> <li>Mestrado em Geografia: desenvolvimento regional e urbano. Univ. Federal de Santa Catarina (Brasil) (1989).</li> <li>Engenheiro Civil da Prefeitura Municipal de Florianópolis.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Engenharia de produção: Gestão ambiental, Universidade Federal de Santa Catarina (Brasil) (2003).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA001 - Introdução ao desenvolvimento sustentável</li> <li>MA010 - Gestão ambiental da empresa</li> <li>MA011 - Auditorias ambientais.</li> <li>MA012 - Avaliação do impacto ambiental.</li> <li>MA021 - Água e educação ambiental.</li> <li>MA091 - Gestão de riscos e educação ambiental.</li> <li>MA282 - Mitigação das mudanças climáticas.</li> <li>MA316 - A terra dinâmica.</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>
<b>Dr. David Didier Bermúdez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diploma de Estudos Avançados (DEA). Faculdade de Ciências Geológicas da Universidad Complutense de Madrid (2004).</li> <li>Diploma de Licenciatura (Tesina). Faculdade de Ciências Geológicas da Universidad Complutense de Madrid (2003).</li> <li>Licenciado em Geologia. Especialização em Paleontologia. Faculdade de Ciências Geológicas da Universidad Complutense de Madrid (2002).</li> <li>Membro do corpo docente e de pesquisa da Universidad de Cantabria (2009-2015).</li> <li>Membro da equipe de pesquisa em formação, Instituto Geológico y Minero de España (2007-2008).</li> <li>Diploma em Inovação Docente Educativa, Universidad de Cantabria</li> <li>Diploma em Ensino Virtual, Universidad de Cantabria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Ciências Geológicas (Paleontologia). Faculdade de Ciências Geológicas da Universidad Complutense de Madrid (2016).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA008 - Recursos naturais</li> <li>MA073 - As áreas naturais no contexto das sociedades</li> <li>MA074 - Biodiversidade</li> <li>MA075 - Os espaços naturais: tipologias e processos</li> <li>MA076 - Usos dos espaços naturais</li> <li>MA087 - Evolução do ambiente e do desenvolvimento sustentável</li> <li>MA088 - Evolução histórica da educação ambiental</li> <li>MA195 - Educação ambiental na educação formal</li> </ul>
<b>Dr. Eduardo García (Diretor do Departamento)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Engenharia e Tecnologia Ambiental pela Universidad de León (Espanha).</li> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais pela Universidad de León (Espanha).</li> <li>Engenheiro Industrial pela Escola Técnica Superior de Engenheiros Industriais de Barcelona (ETSEIB- UPC).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Engenharia de Projetos: Meio Ambiente, Segurança, Qualidade e Comunicação pela Universidad Politécnica de Cataluña (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IP052 - Fundamentos da gestão de resíduos.</li> <li>IP054 - Tratamento de solos contaminados.</li> <li>MA007 - Poluição sonora.</li> <li>MA004 - Gestão de resíduos.</li> <li>MA009 - Contaminação de solos.</li> <li>MA111 - Recursos minerais e energéticos.</li> <li>MA208 - Mineração e ambiente.</li> </ul>
<b>Dra. Elena Sánchez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciada em Enologia da Universidade Politécnica de Valencia (2005).</li> <li>Engenheira Técnica Agrícola, especialidade em Indústrias Agrárias e Alimentares da Universidade Pública de Navarra, Espanha.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Biologia Vegetal pela Universitat de Barcelona (2016).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA057 - Introdução às energias renováveis.</li> <li>MA059 - Energia solar térmica.</li> <li>MA060 - Energia solar fotovoltaica.</li> <li>MA061 - Energia hidráulica.</li> <li>MA062 - Energia eólica.</li> <li>MA063 - Energia geotérmica.</li> <li>MA064 - Energia de biomassa.</li> <li>MA065 - Energia maremotriz.</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. Elisabet Llopart</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Linguística Teórica e Aplicada, Universitat Pompeu Fabra (UPF) Especialização em Léxico (2010-2011).</li> <li>Licenciatura em Tradução e Interpretação, Universitat Pompeu Fabra (UPF) Especialização em inglês, francês, espanhol e catalão, e em tradução jurídico-económica (2005-2009).</li> <li>Assistente de pesquisa no Centre for Education and Research in Humanitarian Action (CERAH) vinculado ao Graduate Institute (IHEID) e à Université de Genève, Genebra (2017-atual).</li> <li>Assistente de pesquisa e docência, Instituto de Linguística Aplicada; Departamento de Tradução e Ciências da Linguagem, Universitat Pompeu Fabra, Barcelona (2012-2016).</li> <li>Tradutora e assessora linguística, profissional autónoma (2010-atual).</li> <li>Professora de inglês, The Maple Leaf Language Services, Vilafranca del Penedès (setembro 2010-junho 2012).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Comunicação Linguística e Mediação Multilíngue, Universitat Pompeu Fabra (UPF) (2011 - 2016).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.</li> <li>Master in Teaching English as a Foreign Language.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP022 - La comunicación y la adecuación pragmalingüística</li> <li>FP026 - La enseñanza del léxico</li> <li>FP036 - Teaching English Through Translation</li> </ul>
<b>Dra. Ester Torres</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Curso (formadora): "MOOC sobre MOOCs e outras tecnologias"; Instituto Politécnico de Bragança (2015- 16) Curso: "Moodle II: Trabajo colaborativo y en equipo", 20h. URV (2016-17).</li> <li>Curso: "Feedback formativo en entornos virtuales", 8h UOC (2015-16)</li> <li>Pós-graduação Interuniversitária em Docência Universitária (semivirtual), 120 h. Ice, URV (2014-15).</li> <li>Curso: "Bricssoftware: Herramientas para la creación de entornos de aprendizaje. Exe-learning in JCLIC", URV 8 h.</li> <li>Curso: "MOOC: University Teaching 101, John Hopkins University / Coursera", 24h (2015).</li> <li>Professora doutora na Universidad Europea del Atlántico (2017-presente).</li> <li>Professora associada, Universitat Rovira i Virgili (2017-presente)</li> <li>Colaboradora docente, Universitat Oberta de Catalunya (2017-presente).</li> <li>Licenciada em tradução (inglês, alemão, japonês).</li> <li>Doutora em Tradução e Estudos Interculturais, formou-se como professora de LE e tem três anos de experiência na Coreia neste campo, ampliando sua experiência como professora de LE.</li> <li>Colaboradora da UOC (universidade a distância) e do Mestrado semipresencial em Tradução da URV, conta com ampla experiência em ensino presencial e virtual. Sua pesquisa concentra-se na sociologia da tradução e nas metodologias das novas tecnologias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Tradução e Estudos Interculturais, Universitat Rovira i Virgili.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP006 - Methodological Approaches</li> <li>FP007 - Classroom Management - Techniques and Reflections on Practice</li> </ul>
<b>Dr. Federico Fernández</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciado em Ciências da Educação.</li> <li>Diretor do Laboratório de Imagem Visual da Escola de Engenheiros Industriais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Ciências da Educação pela Universidad de Barcelona (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD077 - Comunicação do projeto.</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. Fermín Ferriol</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Administração pela Universidad de La Habana.</li> <li>35 anos como professor e consultor.</li> <li>Licenciado em Economia Política.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Educação pela Universidad de La Habana (Gestão universitária).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD004 - Marketing.</li> <li>DD1009 - Marketing em saúde.</li> <li>DP003 - Marketing en el deporte. Aplicaciones.</li> <li>DP006 - Técnicas de direção e liderança no esporte.</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>
<b>Dra. Glorimar Rivera</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Administração de Empresas (Recursos Humanos), Universidad de Phoenix, Guaynabo PR, agosto 2001- maio 2003.</li> <li>Bacharelado em Administração de Empresas (Marketing), Universidad de Puerto Rico, Río Piedras PR, agosto 1996- maio 2001.</li> <li>Professora em Universidad del Este, Utuado PR, janeiro-maio 2011.</li> <li>Atualmente atua no departamento de Recursos Humanos e Administração em World Vision Optical &amp; Lab. desde 2001.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Administração de Empresas (Administração), Pontificia Universidad Católica de Porto Rico, Ponce PR - agosto 2004- maio 2011.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IP059 - Fundamentos da prevenção de riscos laborais.</li> <li>DD133 - Prevenção de riscos laborais: OHSAS 18001.</li> <li>DD143 - Aspectos legais básicos da empresa familiar.</li> <li>DD166 - Política de gestão de produto e marca.</li> <li>DD167 - Política de gestão do preço.</li> <li>DD168 - Política de gestão da distribuição.</li> <li>TR023 - Direção de alimentos e bebidas.</li> </ul>
<b>Dra. Isabel Sánchez López</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em ensino de espanhol como Língua Estrangeira. Santander, Universidad Internacional Menéndez Pelayo (Espanha), 2005-2007.</li> <li>Especialização Universitária em Ensino de Espanhol como Língua Estrangeira. Santander, Universidad Internacional Menéndez Pelayo (Espanha), 2004.</li> <li>Bacharelado em Filologia Hispânica. Facultad de Filosofía y Letras, Universidad de Granada (Espanha).</li> <li>Suas linhas de trabalho e investigação são Linguística Aplicada ao Ensino/Aprendizagem de Espanhol e a Lexicografia.</li> <li>Publicou trabalhos de diversas disciplinas mas principalmente de Lexicografia, Ensino ou Pedagógica.</li> <li>Participou e coordenou programas de Formação de professores na Espanha e fora dela.</li> <li>Ditou conferencias públicas em Espanha e fora dela.</li> <li>Seu trabalho docente foi realizado em universidades estrangeiras e espanholas e no Instituto Cervantes.</li> <li>Hoje trabalha como professora de espanhol na Universidad de Jaén e como coordenadora de espanhol neste mesmo centro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Filologia Espanhola (Universidad de Jaén, Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP021 - Estrategias de aprendizaje.</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. Isel Marez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Engenheiro Mecânico Administrador pela Universidad de Mazatlán (México).</li> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais pela Universidad Politécnica de Cataluña (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Engenharia de Projetos: Meio Ambiente e Qualidade pela Universidad Politécnica de Cataluña (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AU001 - Inter-relações entre urbanismo e arquitetura.</li> <li>AU002-O ambiente em projetos urbanos e arquitetônicos.</li> <li>TR008 - O território como recurso turístico.</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>
<b>Dr. Javier Morales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Justiça Criminal, Universidad Interamericana de Puerto Rico, 1998.</li> <li>Bacharelado em Psicologia, Universidad Interamericana de Puerto Rico, 1993.</li> <li>Desde 2002 se destaca como docente na Universidad de Puerto, Río Piedras, Eastern University (UNE), Center for Financial Training (CFT).</li> <li>Presta serviços de consultoria em Porto Rico desde 1999 para PSYCHE-LEGALIS, Competitive Consulting Group (CCG), State Insurance Fund (CFSE), United Laboratories (UL) London, England Brand Protection Consultant (Caribbean-Porto Rico/Santo Domingo/Virgin Island/Jamaica/Cuba) 2015, Universidad de Puerto Rico Río Piedras, Divas Software Dubai, India (2007-2009), Association of Executives of Credit Unions (2006-2009), Natural Resources and Environment Department, Home Land Security (ICE/FBI/ Secret Service), Police Department of Puerto Rico (Criminal Investigations Division).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Psicologia Industrial/ Organizacional Universidad Interamericana de Puerto Rico, 2012.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD014 - Direção e planejamento estratégico.</li> <li>DD022 - Estrutura e mudança organizacional.</li> <li>DD042 - Gestão de tempo e direção de reuniões.</li> <li>DD108 - Conceito e características das empresas familiares.</li> <li>DD109 - Sucessão e continuidade na empresa familiar.</li> <li>DD110 - O enfoque sistêmico aplicado ao conflito na empresa familiar.</li> <li>DD154 - Controle interno.</li> </ul>
<b>Dr. Jesús Arzamendi Sáez de Ibarra</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciado em Filologia Românica pela Universidad de Deusto (Espanha).</li> <li>Professor de Linguística Geral, Semiologia e Semântica na Universidad de Deusto (1973-1983).</li> <li>Professor de Pedagogia da Linguagem, Linguística, Avaliação de Programas de Educação Bilíngue e Semiótica na Universidad del País Vasco (1981-2005).</li> <li>Diretor do Instituto de Ciências da Educação (I.C.E.) da Universidad del País Vasco (1988-1991).</li> <li>Diretor do Mestrado "Formación de profesores de Español como Lengua Extranjera" (1992-1996).</li> <li>Diretor do Mestrado "English Teachers training in a virtual campus" (1998-2001).</li> <li>Diretor da Área de Formação de Professores da FUNIBER (2003-).</li> <li>Coordenador dos Programas de Doutorado oferecidos pela FUNIBER (2007-).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Filosofia e Letras Seção: Filologia Românica pela Universidad de Deusto (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP023 - Lengua, cultura y bilingüismo.</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. Jesús Sánchez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Informática, Sistemas de Informação, Universidad Pace de Nova Iorque, Nova Iorque.</li> <li>Mestrado em Educação, The City University of New York (CUNY), Nova Iorque.</li> <li>Microsoft Certified Professional (MCP).</li> <li>Coordenador da Faculdade de Tecnologia, professor de informática da Universidad Católica de Porto Rico, Mayagüez (2011-presente).</li> <li>Diretor de Atividades Título V, Projeto PUCPR Mayagüez PR (2007-2010).</li> <li>Coordenador de Faculdade Título V, Projeto PUCPR Mayagüez PR (2005-2007).</li> <li>Diretor da Faculdade de Administração de Empresas, Universidad Católica de PR, Mayagüez (1998-2000).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Administração de empresas, Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico, Recinto de Ponce PR.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>TI017 - Integração dos sistemas de gestão empresarial.</li> <li>TI025 - e-Business e sua integração com os sistemas corporativos de gestão.</li> <li>TI034 - Linguagens e paradigmas de programação.</li> <li>TI037 - Análise e desenho integral de sistemas e requerimentos.</li> <li>TI038 - Modelagem de dados e desenho de bases de dados.</li> <li>TI040 - Gestão de bases de dados e recursos de informação.</li> </ul>
<b>Dr. Jon Arambarri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MBA, Instituto de Economia Aplicada de UPV-EHU.</li> <li>Engenheiro Sênior em Telecomunicações da Escola de Engenharia de Bilbao.</li> <li>Diretor de I+D+I em <a href="http://www.virtualware.es">www.virtualware.es</a>; Multimídias, 3D, Animação e Ambientes Interativos Virtuais.</li> <li>Trabalhou como Diretor I+D para <a href="http://www.gowex.com">www.gowex.com</a>: Serviços de Telecomunicações para companhias.</li> <li>Realizou numerosas publicações sobre sua especialidade como: sistemas de informação, telecomunicações, trabalho virtual colaborativo, ambiente, Gestão do conhecimento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Direção de Projetos de Engenharia da Universidad Politécnica de Cataluña (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> <li>Master in Teaching English as a Foreign Language.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>TI004/DD163 - Marketing e comércio internacional.</li> <li>TI014 - Comércio e marketing eletrônico.</li> <li>TI015 - Segurança eletrônica e legislação.</li> <li>TI020 - Gerência de projetos e-Business.</li> <li>TI023 - Estudo e resolução de casos.</li> <li>TI026 - O mercado das telecomunicações.</li> <li>TI027 - Estrutura técnico-empresarial das telecomunicações.</li> <li>TI028 - Redes de telecomunicações.</li> <li>TI031 - Regulação do mercado das telecomunicações.</li> <li>TI043 - Direção e gestão de projetos TIC.</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>
<b>Dr. Jorge Crespo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bacharelado no Ministério da Educação, Política Social e Desportiva (Espanha).</li> <li>Engenharia Civil do Instituto Superior Politécnico José Antonio Echeverría (Cuba).</li> <li>13 anos de experiência ensinando Engenharia Civil e Industrial e Arquitetura.</li> <li>Participou em R&amp;D, competitivo e não competitivo dirigido a administrações e entidades públicas e privadas na Espanha.</li> <li>É autor e coautor de livros e artigos científicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Engenharia Civil pela Universidad de Cantabria (Santander, Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD076 - Gestão sem distâncias</li> <li>DD119 - Amostragem estatística</li> <li>DD118 - Estatística básica</li> <li>DD1014 - Bioestatística</li> <li>TI036 - Tecnologia web e web engineering</li> <li>TI041 - Processo de negócio de software</li> <li>TR036 - Estratégias e negócios turísticos na Internet</li> <li>TR037 - As TIC na indústria turística</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dr. José A. Medina</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Engenharia Química, Concentração: Engenharia Eletroquímica, Universidad de Puerto Rico, Mayagüez PR, 1975-1977.</li> <li>Team Leader, Certified Consultant TSR-IMB Puerto Rico, 1997-2010.</li> <li>Assessor, Representante de Vendas Advisory, IBM Puerto Rico, 1993-1996.</li> <li>Especialista na Indústria Farmacêutica / Consultor, IBM Puerto Rico 1989-1992.</li> <li>Engenheiro de Sistemas Nível Advisor, IBM Puerto Rico, 1985-1989.</li> <li>Engenheiro de Pesquisa e Desenvolvimento (P&amp;D), IBM Vermont, U.S. 1979-1985.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Educação, Concentração: Tecnologia Instrucional e Educação a Distância, NOVA Southeastern University, 2010-2013.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD072 - Ferramentas informáticas de gestão de projetos</li> <li>DD074 - Avaliação de projetos</li> </ul>
<b>Dr. José Sirvent</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado Internacional em Nutrição e Dietética das Universidades de Santiago de Compostela, León y Rovira i Virgili (Espanha).</li> <li>Curso de pós-graduação em Nutrição da Universidad de Granada (Espanha).</li> <li>Licenciado em Farmácia pela Universidad de Valencia (Espanha).</li> <li>Licenciado em Ciências Químicas da Universidad de Valencia (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Ciências pela Universidad de Alicante (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SN042 - Cineantropometria.</li> <li>Dissertação de Mestrado.</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. José Zavala</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Ensino de Matemática com saída terminal em Educação Matemática pela Universidade Autónoma do Estado de Morelos.</li> <li>Mestrado em Ciências da Educação pelo Instituto de Estudos Universitários da Associação Civil de Chiapas, México.</li> <li>Especialização em Ensino de Matemática com saídas terminais em Educação Matemática e Computação Educativa pela Universidade Autónoma do Estado de Morelos, México.</li> <li>Licenciatura/Engenheiro em Processos Químicos, Especialização em Processos Petroquímicos pela Universidade Autónoma de Carmen, Faculdade de Química, Campeche, México.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Ciências e em Engenharia Química pelo Instituto Tecnológico de Celaya, Guanajuato, México.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Inovação e Produto.</li> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IP082 - Gestão da qualidade: ISO 9001</li> <li>DD075 - Gestão da confiança: risco e qualidade</li> <li>DD125 - Custos totais da qualidade</li> <li>MA031 - Toxicologia</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dr. Juan Luis Martín</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Especialista em Mediação de Família, do Colégio de Psicólogos de Vizcaya (Espanha).</li> <li>Mestrado em Saúde Mental e Técnicas de Psicoterapia da Universidad de Deusto.</li> <li>Graduação em Psicologia da Universidad del País Vasco (Espanha).</li> <li>Bacharelado em Psicologia da Universidad del País Vasco (Espanha).</li> <li>Professor desde 2005 em Educação, Educação especial, psicologia.</li> <li>Colaborou em diferentes temas como psicologia, e desenvolvimento psicológico nas famílias.</li> <li>É autor e coautor de artigos e capítulos sobre psicologia familiar, relações, (acoso) "bullying", e uso de drogas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Tratamento Psicológico, Avaliação e Personalidade, Universidad del País Vasco, Espanha.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD097/DD098 - A mediação</li> <li>DD101 - Resolução/ transformação de conflitos no âmbito familiar</li> <li>DD138 - Princípios e processos de resolução/ transformação de conflitos</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dr. Julio Martínez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciatura em Engenharia Mecânico-elétrica. Faculdade de Engenharia, Universidad Nacional Autónoma de México (1992-1996).</li> <li>Mestrado em Engenharia Mecânica. División de Estudios de Pós-graduação da Faculdade de Engenharia, Universidad Nacional Autónoma de México (1996-2001).</li> <li>Professor e pesquisador na Faculdade de Engenharia, Universidad Autónoma de Campeche, Campeche Camp. &amp; Universidad Mundo Maya Campus Campeche, Campeche Camp (2001- presente).</li> <li>Criador de projetos e publicações vinculados à Energia e Tecnologia.</li> <li>Colaborador em conferências e apresentações sobre Engenharia, Energia, Desenvolvimento Sustentável, entre outras áreas desde 2006.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorado em Engenharia Mecânica. División de Estudios de Pós-graduação da Faculdade de Engenharia, Universidad Nacional Autónoma de México (2001-2005).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD013 - Logística</li> <li>MA245 - Acordos, negociações e instrumentos sobre mudanças climáticas</li> <li>MA246 - Vulnerabilidade e adaptação à mudança climática</li> <li>MA248 - Ciência e política das mudanças climáticas</li> <li>MA249 - Análise do ciclo de vida do produto e pegada de carbono</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. Kilian Tutusaus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciado em Ciências do Mar pela U. de Las Palmas de Gran Canaria (1999-2000).</li> <li>Mestre em Engenharia Ambiental da Empresa pelo Instituto Químico de Sarriá (2000-2001).</li> <li>Gestão das subvenções da formação continuada nas empresas (2008).</li> <li>Docente no programa de formação presencial para professores universitários: Fomento das experiências de inovação docente baseadas em tecnologias da informação e comunicação, Bolívia (2004- 2005).</li> <li>Palestrante no congresso internacional Internet Global Congress: Um exemplo de reciclagem de ferramentas virtuais educativas, Barcelona 2004.</li> <li>Palestrante nas Jornadas Ambientais de Sant Boi: O serviço de informação de resíduos, Barcelona 2003.</li> <li>Palestrante no II Fórum de Engenharia Química da Universidad de Huelva: Experiências de um programa interuniversitário Ibero-americano, Huelva 2003.</li> <li>Palestrante na Jornada Internacional sobre Teleformação: Uso das TIC para Programas Interuniversitários e Empresas em um contexto Internacional, Barcelona 2004.</li> <li>Palestrante no Ciclo de Conferências II-2004 da FUNIBER - Bolívia: Uso das TIC em projetos Educativos, Cochabamba 2004.</li> <li>Possui publicações como: Contaminação Marinha, Gestão de Espaços Naturais, Oceanografia e Recursos Marinhos, Recursos Naturais, Experiência de docência a distâncias na Ibero-américa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Engenharia de Projetos: Meio ambiente, segurança, qualidade e comunicação pela Universidad Politécnica de Cataluña (2002-2003).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA109 - Cultivos marinhos</li> <li>MA139 - Gestão de áreas naturais marinhas protegidas</li> <li>MA317 - O litoral e a erosão marinha</li> <li>MA318 - Sedimentos marinhos e influência glacial nos mares</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dra. Kim Griffin</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA em Filologia em Espanhol, Middlebury College (USA), 1981.</li> <li>BA em Educação Secundária, State University College (NY, USA), 1977.</li> <li>Diretora de várias instituições hispanas dos Programas Educativos de Espanha, Fundación Qotes, Universidad de Cantabria, CVS Tarr-Middlebury College Escuelas de Español en España, Universidad Europea de Madrid.</li> <li>CEES (Departamento de Filologia em Espanhol, Filologia em Inglês, Filologia em Alemão, Filologia em Francês e Tradução e Interpretação) Centro Europeo de Estudios Avanzados (afiliado a la Universidad Complutense de Madrid).</li> <li>Atualmente professora na Universidad Atlántica Europea (Santander, Espanha).</li> <li>Professora na Middlebury College Escola de Español en Espanha desde 1981 hasta 2010. Disciplinas: Teorías de Adquisición de Segundas Lenguas, Metodología y Enseñanza de Segundas Lenguas en la Cultura Hispana.</li> <li>Professora no Departamento de Educação da Comunidade de Madrid: implementação de cursos para professores em Escolas bilingues de 2008 até 2010.</li> <li>Professor na Universidad Internacional Menéndez Pelayo (Santander), em 2005.</li> <li>Professora na Universidad de La Rioja (Espanha, de 2003 até 2005).</li> <li>Professora na Universidad de Salamanca (Espanha), de 1997 até 2009.</li> <li>Professora na Universidad Internacional Iberoamericana.</li> <li>Professora na Universidad de Sevilla (Espanha), 1999.</li> <li>Professora na Universidad Antonio Nebrija (Espanha) de 1992 até 1995. Disciplinas: Teorias e Metodologías da Adquisição de Segundas Línguas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PhD em Educação em Língua Estrangeira da Ohio State University, Columbus, OH (USA), 1993.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Master in Teaching English as a Foreign Language.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP003 - Second Language Acquisition</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. Laura Pérez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Ciências Cognitivas e linguagem, Universitat de Barcelona (Espanha).</li> <li>Psicóloga, especialização em Psicologia Clínica e Organizacional, Pontificia Universidad Javeriana, (Bogotá).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Ciências Cognitivas e linguagem pela Universitat de Barcelona (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD031 - Recrutamento, seleção e promoção</li> <li>DD034 - Formação e planos de carreira</li> <li>DD039 - Técnicas de comunicação interpessoal</li> <li>DD091/DD092 - Teoria do conflito</li> <li>DD103 - Resolução/ transformação de conflitos no âmbito organizacional</li> <li>DD107 - Resolução de disputas "online" (RDO)</li> <li>FP092 - Metodologia da pesquisa científica</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dr. Leonardo Ribeiro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Graduado em Agronomia, Universidade Federal de Viçosa, UFV, Brasil (2000).</li> <li>Analista Ambiental do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis</li> <li>Experiência em Gestão Ambiental e Sociologia Ambiental, atua principalmente em processos de autorizações ambientais para grandes empresas, avaliação de impacto ambiental, avaliação de impactos acumulativos e trabalha com Teoria da Modernização Ecológica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Ambiente e Sociedade, Universidade Estadual de Campinas, UNICAMP, Brasil (2013).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA002 - Ecologia</li> <li>MA006 - Climatologia e ambiente</li> <li>MA008 - Recursos naturais</li> <li>MA011 - Auditorias ambientais</li> <li>MA012 - Avaliação do impacto ambiental</li> <li>MA013 - Economia e ambiente</li> <li>MA073 - As áreas naturais no contexto das sociedades</li> <li>MA074 - Biodiversidade</li> <li>MA075 - Os espaços naturais: tipologias e processos</li> <li>MA076 - Usos dos espaços naturais</li> <li>MA077 - A conservação de espécies e áreas naturais</li> <li>MA078 - Gestão de espaços naturais</li> <li>MA079 - Restauração ecológica e paisagismo</li> <li>MA080 - Casos práticos de gestão e conservação dos espaços naturais</li> <li>MA087 - Evolução do ambiente e do desenvolvimento sustentável</li> <li>MA139 - Gestão de áreas naturais marinhas protegidas</li> <li>MA142 - Recuperação de solos contaminados</li> </ul>
<b>Dra. Lilian Stevens</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciada em Psicologia Geral pela Universidade do Oriente. Santiago de Cuba. Cuba. (1996).</li> <li>Realização de assessorias e formação docente/profissional na Universidade Gregório Semedo. Luanda. Angola (2014 – 2016).</li> <li>Coordenadora de projetos de pesquisa e diretora pedagógica na Universidade Gregório Semedo, Luanda, Angola (2011 – 2013).</li> <li>Atuou como vice-decana na Faculdade de Ciências Sociais na Universidade do Oriente, Cuba (2005 – 2006).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Ciências Pedagógicas na Cátedra Manuel. F. Grant na Universidade do Oriente, Santiago de Cuba.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD100 - Resolução/ transformação de conflitos no âmbito escolar</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. Lucila María Pérez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pós-graduação, Certificado em Educação, University of Bedfordshire (Reino Unido), especialidade em ensino de línguas estrangeiras (2013).</li> <li>• Mestrado Interuniversitário em Diplomacia e Relações Internacionais, Escuela Diplomática de España (2012).</li> <li>• Professora da Universidad Europea del Atlántico, Santander (2015-actualidad).</li> <li>• Autora do material docente, Universidad Europea del Atlántico (2015).</li> <li>• Diversos trabalhos de âmbito privado como tradutora (textos turísticos, certificados académicos, textos no âmbito educativo, notas de imprensa) (2006-actualidad).</li> <li>• Preparação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Curso "Formação para Professores"- FUNIBER (2015).</li> <li>- Curso "Formação para Diretores de Teses"- FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doutora em Tradução e Interpretação pela Universidad de Málaga (2010).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.</li> <li>• Master in Teaching English as a Foreign Language.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FP002 - Observation &amp; Research in the Language Classroom</li> <li>• FP010 - Computer Assisted Language Learning</li> <li>• FP011 - Tasks &amp; Projects</li> <li>• FP014 - Learning Strategies</li> <li>• FP015 - Curriculum &amp; Course Design</li> <li>• Tesis de Maestría</li> <li>• Master Thesis</li> </ul>
<b>Dr. Luis Dzul</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Engenheiro Civil pela Universidad Autónoma de Campeche (México).</li> <li>• Mestrado em Engenharia pela Universidad Nacional Autónoma de México (México).</li> <li>• Especialização em Engenharia de projetos pela Universidad Politécnica de Cataluña (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doutor Engenharia de Projetos pela Universidad Politécnica de Cataluña (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>• Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>• Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> <li>• Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.</li> <li>• Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo.</li> <li>• Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PC002 - Teoria do desenvolvimento e da cooperação</li> <li>• PC012 - Sistema de cooperação internacional</li> <li>• PC013 - Âmbito lógico</li> <li>• Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dr. Luis Fernández Estrada</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licenciado em Direito Geral, Universidad de Navarra, 1977.</li> <li>• Docência ministrada em: Mestrado Universitário de Acesso à Advocacia e Graduação em Direito, Universidad Antonio de Nebrija (2010-2014), Licenciatura em Direito, Universidad de La Rioja (1994-1999).</li> <li>• Autor de livros e publicações como: <i>Acta 2000: Biografías, Código da Guarda Civil, Jurisprudência sobre a Guarda Civil, Questões internacionais e administrativas acerca dos ilícitos cometidos a bordo de navios.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doutor em História, Cultura Escrita e Pensamento, Universidad de La Rioja, 1998.</li> <li>• Doutorado em Direito, Universidad de Navarra, 1992.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DD099 - Legislação nacional e internacional sobre mediação e outros procedimentos de resolução de conflitos</li> <li>• DD104 - Resolução/ transformação de conflitos no âmbito penal</li> <li>• DD106 - Resolução/ transformação de conflitos no âmbito internacional</li> <li>• Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dr. Majid Safadaran</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mestrado em TESOL/ESL pela New York University (EUA).</li> <li>• Mestrado em Educação pela Universidad de Piura (Peru).</li> <li>• Mestrado em TEFL pela Universidad de Piura (Peru).</li> <li>• Mestrado em Contabilidade pela Universidade de Kerela (Índia).</li> <li>• Licenciado em Contabilidade pela Universidade de Poona (Índia).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doutor em Educação pela Atlantic University (EUA.).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Master in Teaching English as a Foreign Language.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FP001 - Approaches to Language</li> <li>• FP005 - Teaching Pronunciation</li> <li>• FP008 - Developing Language Skills</li> <li>• FP013 - English in the Community</li> <li>• Dissertação de Mestrado</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. Marco Rojo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciado em Economia pela Universidad Autónoma Metropolitana (UAM, México). Mestre e Doutor em Estudos Sociais (Economia Social). Ganador da Medalha ao Mérito Universitário. Ganador do Small Research Grand Program (UCLA, USA). Ganador do Prêmio de Gestão Pública Estatal (Campeche, México). Especialista em sistemas de inovação, mudança tecnológica, eficiência e competitividade. Atualmente é pesquisador na UNINI, México.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Estudos Sociais (Economia Social), Pós-graduação em Estudos Sociais, Universidad Autónoma Metropolitana (UAM).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD012 - Gestão e direção de operações</li> <li>DD120 - Matemática financeira</li> <li>DD152 - Economia</li> <li>DD160 - Pesquisa de mercado</li> </ul>
<b>Dra. María Araceli Alonso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diploma of Advanced Studies, IULA - Universitat Pompeu Fabra (Barcelona). (September 2003).</li> <li>Master's Degree in Applied Linguistics, IULA - Universitat Pompeu Fabra (Barcelona). (September 2003).</li> <li>A.T.E.R (Attaché Temporaire d'Enseignement et de Recherche), Département de langues appliquées, Faculté de Lettres, Langues, Sciences Humaines et Sociales, Université de Bretagne-Sud (France). (2014 - 2016).</li> <li>A.T.E.R (Attaché Temporaire d'Enseignement et de Recherche), Département d'espagnol et d'études ibéro-américaines, Faculté de Lettres, Langues, Sciences Humaines et Sociales, Université de Bretagne-Sud (France). (2012 - 2014).</li> <li>Professora colaboradora, Universidad Nacional de Educación a Distancia - UNED (Madri). (2009 - 2013).</li> <li>Professora associada, Facultat de Formació del Professorat, Departament de Didàctica de la Llengua i la Literatura at the Universitat de Barcelona (Barcelona). (2009 - 2010).</li> <li>Professora associada, Facultat de Traducció i Interpretació, Departament de Traducció i Ciències del Llenguatge at the Universitat Pompeu Fabra (Barcelona). (2006 - 2010).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Linguística Aplicada, IULA - Universitat Pompeu Fabra (Barcelona).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestria en Formació de Profesores de Español como Lengua Extranjera.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP032 - Evaluación del proceso de aprendizaje de lenguas</li> </ul>
<b>Dra. María Luisa Sámano</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Ciências: Especialização em Engenharia Química Universidad de las Américas, Puebla (México, 2005).</li> <li>Graduação em Engenharia Química Universidad de las Américas, Puebla (México, 2001).</li> <li>Professora do Laboratório, Universidad de las Américas - Puebla. San Andrés, Cholula (México 2002-2005).</li> <li>Coordenadora de Projetos e Investigação de Qualidade da Água, Sistemas Numéricos, etc.</li> <li>Investigadora no Instituto de Hidráulicos Ambientais de Cantabria, Universidad de Cantabria (2010-2014).</li> <li>Autora e coautora de artigos científicos e capítulos de livros no campo de estudo ambiental.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Hidráulicos Ambientais, Universidad de Cantabria (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IP051 - Gestão da água: princípios básicos</li> <li>MA003 - Tratamento de águas</li> <li>MA015 - Introdução à gestão integral da água</li> <li>MA016 - Instalações e tratamento da água</li> <li>MA017 - Gestão da água</li> <li>MA018 - Análise e caracterização das águas</li> <li>MA090 - Gestão ambiental e desenvolvimento sustentável</li> <li>MA209 - Instalações e tratamento da água</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dr. Maritza Caraballo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Administração de Empresas com Especialização em Gestão e Bacharelado em Administração pela Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico, Ponce (2006).</li> <li>CPA Review Test, Colegio Evangélico Capitán Correa, Hatillo, PR (2006)</li> <li>Especialista em Imposto de Renda, Licença n.º 18329, (2005).</li> <li>Especialista em imposto de renda federal, licença n.º. P01605200</li> <li>Bacharelado em Contabilidade Pública, Universidad Católica de Puerto Rico, Ponce (2003).</li> <li>Professora de Administração e Contabilidade na Universidad del Este, Santa Isabel, PR, e na Universidad del Turabo, Ponce, PR, (2007-2017).</li> <li>Consultora Administrativa e Contadora (2005-2017).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Administração de Empresas com Especialização em Gestão, Negócios e Empreendedorismo, Universidad del Turabo, Gurabo, PR (2015).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD124 - Contabilidade de gestão</li> <li>DD123 - Análise de estados financeiros</li> <li>DD122 - Normas internacionais de contabilidade</li> <li>DD128 - Planejamento e administração da auditoria</li> <li>DD131 - Relatórios de auditoria</li> <li>DD155 - Documentação, provas e riscos de auditoria</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. Mayra González</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Assessoria e Aconselhamento, Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de Arecibo (2003).</li> <li>Bacharelado em Ciências Sociais com concentração em Ciências Políticas, Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras (1996).</li> <li>Conselheira Profissional Licenciada, em tempo parcial, Universidad Internacional Iberoamericana (2014-actual).</li> <li>Conselheira Profissional Licenciada e Diretora do Programa Prevención da Violência contra a Mulher, Universidad de Puerto Rico, Recinto de Utuado (2012).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Educação com especialização em Orientação e Aconselhamento, Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto Metropolitano, Cupey, P.R.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD040 - Técnicas de resolução de conflitos e negociação</li> <li>DD043 - Estresse e burnout</li> <li>DD044 - Técnicas de apresentação em público</li> <li>DD097/DD098 - A mediação</li> <li>DD103 - Resolução/ transformação de conflitos no âmbito organizacional</li> <li>DD138 - Princípios e processos de resolução/ transformação de conflitos</li> </ul>
<b>Dra. Mercedes Monserrat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Iniciação à Pesquisa em Ciência e Tecnologia dos Alimentos, Universidad de Zaragoza (2010).</li> <li>Mestrado em Nutrigenômica e Nutrição personalizada, Universidad de las Islas Baleares, Mallorca (2009).</li> <li>Graduada em Nutrição Humana e Dietética, Universidad Ramón Llull, Blanquerna EUFIN, Barcelona (2008).</li> <li>Corpo Docente Pesquisador Contratado da Universidad de Zaragoza, Universidad de Zaragoza (2013-2015).</li> <li>Integrou de 2011 a 2015 o Grupo Consolidado de Pesquisa Aplicada "Bioquímica de proteínas do leite (Referência A18)" reconhecido pelo Governo de Aragão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora pela Universidad de Zaragoza, com menção Cum Laude, Título da Tese: Desenvolvimento de técnicas analíticas para o estudo das proteínas alergênicas Ara h1 e Ara h2 de amendoim (Arachis hypogaea) e para sua detecção em alimentos (2015).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SN047 - Transtornos alimentares no esporte</li> <li>SN198 - Aspectos básicos da nutrição</li> <li>SN217 - Nutrição e esporte</li> </ul>
<b>Dra. Mireia Oliva</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Saúde Mental e Terapias Psicológicas. Itinerário da Neuropsicologia. Universidad de Deusto (Bilbao). 2011.</li> <li>Licenciatura em Psicologia com Graduação. Universidad de Deusto (Bilbao). 2009.</li> <li>CAP (Certificado de Adaptação Pedagógica). Universidad de Deusto (Bilbao). Capacidade para ministrar aulas de: Filosofia, Ética, Alternativa, Religião, Psicologia. 2009.</li> <li>Psicologia: Sanitária certificada 2014, Fundação Eragintza, Centro-Dia para pessoas com Distúrbios Mentais (Basauri) 2009, Logos, Centro Psicológico e Logopedia (Bilbao) 2009.</li> <li>Neuropsicóloga: Hospital Aita-Menni (Arrasate-Mondragón) 2010, CENER, Centro de Reabilitação Neuropsicológico de Lesão Cerebral. Centro-Dia Aita-Menni (Bilbao) 2011.</li> <li>Docência: Curso 0 de Biologia na Universidad de Deusto (Bilbao) 2011, Curso de "Vendedor em Estabelecimento Comercial". IES Bidebieta Basauri. Gabinete psicológico Laia (Bilbao) 2012, Chefe Psicólogo Geral Sanitário. Universidad de Deusto (Bilbao) 2015, Graduação em Psicologia. Universidad Europea del Atlántico (Santander) 2016.</li> <li>Auxiliar de pesquisa: Universidad de Deusto (Bilbao) 2012-2015, Universidad de Deusto (Bilbao) 2010.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Psicologia Clínica e da Saúde, Universidad de Deusto (Bilbao) 2015.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD043 - Estresse e burnout</li> <li>DD049 - Programação neurolinguística</li> </ul>
<b>Dra. Mireia Peláez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bacharelado em Atividade Física e Ciências Desportivas, Universidad Politécnica de Madrid.</li> <li>Diretora do projeto de Programa de Exercícios "Bloomberg" para populações especiais.</li> <li>Coordenador da Faculdade de Pesquisa em Atividade Física e Esportiva da Universidad Politécnica de Madrid.</li> <li>Ensino de cursos de graduação em Atividades Físicas e Ciências Desportivas para a Universidad Atlántica Europea Crítica de artigos científicos da Revista de Neurologia e Urodinamismo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Atividade Física e Ciências Desportivas, Universidad Politécnica de Madrid.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SN155 - Contextualização da atividade física e do exercício no âmbito da saúde</li> <li>SN157 - Controle e prescrição de atividade física</li> <li>SN160 - Atividade física em idosos</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. Mónica Gracia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciada em Ciências da Informação, Universidad Autónoma de Bellaterra (1995).</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica, Universidad de León, Espanha (2009).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Engenharia de Projetos: Meio Ambiente, Segurança, Qualidade e Comunicação, Universidad Politécnica de Cataluña, Espanha (2014).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD033 - Retribuição e incentivos</li> <li>DD036 - Auditoria de recursos humanos</li> <li>DD047 - Capital intelectual</li> <li>DD048 - A qualidade como ferramenta de gestão de RH</li> <li>TI018 - Inovação, cultura e gestão do trabalho na sociedade da comunicação</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dr. Narciso Miguel Contreras Izquierdo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Especialização Universitária em Ensino do Espanhol como Língua Estrangeira pela Universidad Internacional Menéndez Pelayo (Espanha).</li> <li>Bacharelado em Filosofia e Letras (Filologia Hispânica) pela Universidad de Jaén (Espanha).</li> <li>Ensino                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Professor assistente Doutoral do Dpto. de Filologia Espanhola da Universidad de Jaén (Espanha).</li> <li>Diretor do Secretariado de Programas de Mobilidade Internacional da Universidad de Jaén (Espanha).</li> <li>Professor de Mestrado à distância em Linguística aplicada ao ensino do Espanhol como Língua Estrangeira da Universidad de Jaén.</li> <li>Orador em diversos congressos e conferências relacionadas com a metodologia, o léxico e as variedades do Espanhol na didática de LLEE.</li> <li>Professor do Dpto. de Línguas Hispânicas da Universidad Attila József de Szeged (Hungria) durante 3 años.</li> <li>Professor do Instituto Cervantes da Romênia e da Universitatea din Bucuresti. Presidente do tribunal do exame DELE na Hungria e Romênia, e Presidente do Tribunal examinador para estas provas na Universidad de Jaén.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Filologia Espanhola, Universidad de Jaén, (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP025 - El español y sus variedades</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dr. Oscar Ulloa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenvolvimento Comunitário-Psicologia Social. Universidad Central de Las Villas, Cuba (2006-2008).</li> <li>Especialização em Formação de Assistentes Sociais, Universidad de La Habana, Cuba (2002-2003).</li> <li>Licenciatura em Psicologia. Universidad de Oriente, Cuba (1997-2002).</li> <li>Professor colaborador, Programa de Mestrado em Sexologia e Sociedad (2015-presente).</li> <li>Bolsista (doutorado), Universidade Federal de Rio Grande do Sul, Brasil, Faculdade de Educação, Doutorado em Educação (2011-2015).</li> <li>Participa em projetos de pesquisa desde 2005 sobre Ciências Sociais, Masculinidades e Paternidades e Psicologia.</li> <li>Autor de várias revistas científicas e artigos em livros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Educação, Universidade Federal de Rio Grande do Sul, Brasil (2011-2015).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD102 - Resolução/ transformação de conflitos no âmbito comunitário</li> <li>DD105 - Resolução/ transformação de conflitos no âmbito sanitário</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. Pablo Agudo Toyos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Empreendimento, CISE (Centro Internacional Santander Empreendimento), Universidad de Cantabria (2014-2015).</li> <li>Mestrado em Ciências: Gestão Ambiental de Sistemas Hídricos (2007-2009).</li> <li>Graduação em Engenharia Química, Universidad de Cantabria (2000-2007).</li> <li>Pesquisador pré-doutoral, Instituto de Hidráulica Ambiental. IH Cantabria, Universidad de Cantabria (2009-2013).</li> <li>Professor da Universidad Europea del Atlántico (2015).</li> <li>Preparação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de "Formação para Professores" FUNIBER, (2015).</li> <li>Curso de "Formação para Diretores de Teses" FUNIBER, (2015).</li> <li>Curso: "Ensino no Ambiente Virtual" - FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Ciências e Tecnologias para a Gestão Ambiental de Sistemas Hídricos, Universidad de Cantabria (2010-2013).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditoras Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA030 - Agentes contaminantes</li> <li>MA075 - Os espaços naturais: tipologias e processos</li> <li>MA076 - Usos dos espaços naturais</li> <li>MA080 - Casos práticos de gestão e conservação dos espaços naturais</li> <li>MA104 - Comunidades marinhas</li> <li>MA105 - A água do mar</li> <li>MA137 - Comunidades marinhas</li> <li>MA243 - Gestão dos poluentes aquáticos</li> </ul>
<b>Dra. Pamela Parada</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado Universitário em Psicologia da Saúde, Universidad Miguel Hernández de Elche, Especialidade neuropsicologia (2011).</li> <li>Licenciada em Psicologia, Universidad Católica Silva Henríquez. Santiago do Chile (2006-2010).</li> <li>Professora da Universidad Europea del Atlántico, 2016- presente.</li> <li>Neuropsicóloga da Prefeitura de Álava, Iar de idosos Laudio y Amurrio, (2011-presente).</li> <li>Pesquisadora da Universidad de Deusto, Bilbao (2011-presente).</li> <li>Conferencista desde 2007.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Psicologia Clínica e da Saúde, CUM LAUDE. Universidad de Deusto, Bilbao (2015).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD093/DD094 - Emoções, comunicação e conflito</li> </ul>
<b>Dra. Priscilla Almeida de Souza</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciatura em Nutrição Humana e Dietética, Centro Universitário Belo Horizonte (UNIBH), Brasil. (2002-2006).</li> <li>Pós-graduação em Nutrição Esportiva, Centro Universitário Belo Horizonte (UNIBH), Brasil. (2006-2008).</li> <li>Diploma de Estudios Avanzados (D.E.A.) em Fisiologia. (2009-2012).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Biomedicina. Universidade de Saragoça. (2012-2016).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SN042 - Cineantropometria</li> <li>SN043 - Ajudas ergogênicas</li> <li>SN047 - Transtornos alimentares no esporte</li> <li>SN198 - Aspectos básicos da nutrição</li> <li>SN217 - Nutrição e esporte</li> </ul>
<b>Dr. Roberto Álvarez (Diretor do Departamento)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arquiteto (FADU-UBA, Argentina).</li> <li>Graduado em Planejamento Estratégico (FADU-UBA, Argentina).</li> <li>Graduado em Avaliação de Projetos de inversão para não especialistas (FADU-UBA, Argentina).</li> <li>Especialista em Gestão estratégica de desenho. Gerenciamento de Projeto e de desenho (UBA-Polit- de Milán, Argentina).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Engenharia de Projetos pela Universidad Politécnica de Cataluña (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AU004 - Componentes contextuais do projeto: econômicos, sociais, institucionais e culturais</li> <li>AU006 - Teoria do projeto urbano-arquitetônico</li> <li>AU008 - A função do Estado</li> <li>AU010 - Gestão integral de desenho e de produto</li> <li>AU011 - Âmbitos do desenho. Condicionantes do contexto e requerimentos do usuário</li> <li>AU012 - A inovação como ferramenta de melhoria e aporte de valor ao produto</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dr. Roberto Fabiano Fernádes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Engenharia e Gestão do Conhecimento, Universidade Federal de Santa Catarina (2010-2012).</li> <li>Especialização em Engenharia de Projetos de Software, Universidade do Sul de Santa Catarina (2009).</li> <li>Graduado em Ciência da Computação, Fundação Universidade Regional de Blumenau (2001).</li> <li>Possui experiência nas áreas de Engenharia da Produção com ênfase na gestão da inovação. Trabalhou especialmente os seguintes temas: inovação, gestão de projetos, identificação de oportunidades, design e gestão de conhecimento.</li> <li>Formação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso: "Formación para Directores de Tesis", FUNIBER (diciembre, 2015).</li> <li>Curso: "Formación para Profesores", FUNIBER diciembre, 2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Engenharia e Gestão do Conhecimento, Universidade Federal de Santa Catarina, UFSC, Brasil.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>TI030 - Gestão e segurança de redes</li> <li>TI034 - Linguagens e paradigmas de programação</li> <li>TI035 - Arquiteturas, redes e sistemas distribuídos</li> <li>TI036 - Tecnologia web e web engineering</li> <li>TI037 - Análise e desenho integral de sistemas e requerimentos</li> <li>TI038 - Modelagem de dados e desenho de bases de dados</li> <li>TI040 - Gestão de bases de dados e recursos de informação</li> <li>TI041 - Processo de negócio de software</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. Rubén Calderón</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciado em Ciências Económicas pela Universidad de Valladolid (Espanha).</li> <li>Mestrado em Prevenção de Riscos Laborais pela Universidad de Valladolid (Espanha)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Economia pela Universidad Antonio de Nebrija (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD112 - Estructura e órgãos de governo</li> <li>DD113 - O protocolo familiar</li> <li>DD114 - Gestão da propriedade na empresa familiar</li> <li>DD121 - Financiamento e tributação internacional</li> <li>DD123 - Análise de estados financeiros</li> <li>DD1004 - Economía de la salud</li> </ul>
<b>Dra. Sandra Milena Camelo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Estudos Culturais Pontificia Universidad Javeriana (2012).</li> <li>Mestrado em Linguística Aplicada ao Ensino de Espanhol como Língua Estrangeira. Universidad de Jaén, España. (2011)</li> <li>Licenciada em Línguas Modernas Pontificia Universidad Javeriana (2008).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Estudos Culturais. Goldsmiths College, (Londres).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.</li> <li>Master in Teaching English as a Foreign Language.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP004 - Individual Factors</li> <li>FP009 - Materials &amp; Resources</li> <li>FP020 - Factores individuales en el aprendizaje</li> <li>FP022 - La comunicación y la adecuación pragmalingüística</li> <li>FP023 - Lengua, cultura y bilingüismo</li> <li>FP026 - La enseñanza del léxico</li> <li>FP028 - Desarrollo de las destrezas en el aula</li> <li>FP029 - Creación, adaptación y evaluación de materiales</li> <li>FP037 - Content &amp; Integrated Language Learning</li> <li>FP038 - La gramática del español para profesores de ELE</li> </ul>
<b>Dr. Santos Gracia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Engenheiro Industrial pela Universidad Politécnica de Cataluña (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Engenharia Industrial pela Universidad Politécnica de Cataluña (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD070 - Introdução à gestão de projetos</li> <li>DD073 - Acompanhamento e controle do projeto</li> <li>TR038 - Planejamento e gestão de projetos</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dra. Silvia Aparicio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudos de pós-graduação, bolsista do programa Erasmus (Dinamarca).</li> <li>Bacharelado em Administração de Empresas da Universidad de Cambria (Espanha).</li> <li>Ocupou posições de Gestão e coordenação em diferentes instituições educativas.</li> <li>Tem experiência em posições administrativas em companhias privadas.</li> <li>Realizou apresentações em temas como empreendedorismo, investigação científica, sistema contributivo, finanças, mercados, distribuição, e ambiente, novas tecnologias para o Ministério de Agricultura da Universidad Autónoma de Madrid, Cantabria, Valladolid e Copenhague.</li> <li>Autora e coautora de vários artigos jornalísticos de impacto (Periódico El Mundo).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Economia, pela Faculdade de Economia e Desenvolvimento Económico (Programa de Integração e Desenvolvimento Económico), Universidad Autónoma de Madrid.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD122 - Normas internacionais de contabilidade</li> <li>DD124 - Contabilidade de gestão</li> <li>DD126 - Contabilidade pública e orçamentária</li> <li>DD128 - Planejamento e administração da auditoria</li> <li>DD130 - Procedimentos de auditoria por áreas</li> <li>DD131 - Relatórios de auditoria</li> <li>DD153 - Valoração financeira para as NIC</li> <li>DD155 - Documentação, provas e riscos de auditoria</li> <li>TR026 - Administração e direção de empresas</li> </ul>

PRINCIPAIS PROFESSORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. Silvia Pueyo Villa (Diretora de Departamento)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Linguística Aplicada ao Ensino do Espanhol como Língua Estrangeira, Universidad de Jaén (2008-2009).</li> <li>Mestrado em Formação de Professores de Espanhol como Língua Estrangeira, Universidad de Barcelona (1999-2001).</li> <li>Licenciada em Tradução e Interpretação, Universidad Autónoma de Barcelona (1997).</li> <li>Coordenadora académica da Área de Formação de professores da Fundação Universitária Iberoamericana - FUNIBER (setembro de 2007 - atual).</li> <li>Diretora Académica dos cursos de graduação em Tradução e Interpretação e Línguas Aplicadas da Universidad Europea del Atlántico, Santander (2014-actual).</li> <li>Preparação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Formação para Diretores de Teses - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Ensino em Ambiente Virtual - FUNIBER (2015)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Ciências da Educação, Universidad de Barcelona.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP017 - Modos de conducir el aula</li> <li>FP019 - Adquisición de segundas lenguas</li> <li>FP027 - Bases metodológicas</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dra. Sílvia Quer Palomas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Psicologia Clínica e da Saúde, especialidade em Neuropsicologia Clínica (2012)</li> <li>Mestrado em Neurociências - Universitat Autònoma de Barcelona (2010)</li> <li>Licenciatura em Psicologia - Universitat Autònoma de Barcelona (2009)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Psicologia Clínica e da Saúde - Universitat Autònoma de Barcelona (2013).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SN050 - Psicologia do esporte</li> </ul>
<b>Dra. Susana Martínez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Prevenção de Riscos Laborais, Junta de Castilla y León, (2009).</li> <li>Licenciada em Ciência e Tecnologia dos Alimentos Intensificação Tecnologia dos Alimentos, Universidad de León (2004).</li> <li>Técnico Titulado Superior de Pesquisa, Instituto de Biomedicina de León (2013).</li> <li>Preparação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Formação de Professores - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Formação para Diretores de Teses - FUNIBER (2015)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Biologia, Universidad de León, (2004).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP092 - Metodología de la investigación científica</li> <li>SN043 - Ayudas ergogénicas</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dra. Vanessa Anaya Moix</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciatura em Tradução e Interpretação pela Universidad Pompeu Fabra (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutora em Didática em Língua e Literatura pela Universidad de Barcelona (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Master in Teaching English as a Foreign Language.</li> <li>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP002 - Observation &amp; Research</li> <li>FP018 - Observación e investigación en el aula</li> <li>FP030 - Tecnología educativa en el aprendizaje de lenguas</li> <li>FP031 - Proyectos y tareas</li> <li>FP033 - Diseño curricular y programación - teoría y práctica</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dr. Víctor Jiménez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciatura em Engenharia Civil pela Universidad Autónoma Metropolitana de México (México).</li> <li>Mestrado em Engenharia em Construção pela Universidad Nacional Autónoma de México (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Engenharia Industrial pela Universidad Politécnica de Cataluña (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerencia.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IP003 - Higiene industrial</li> <li>IP004 - Medicina do trabalho</li> <li>IP062 - Ergonomia</li> <li>IP064 - Formação e comunicação</li> <li>IP076 - Higiene no trabalho</li> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) Alba Hernández</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Psicologia Social. Faculdade de Psicologia, Universidad de la Habana (2003).</li> <li>Licenciada em Psicologia, Universidad de la Habana (1996).</li> <li>Professora e orientadora de Projetos Finais nas áreas de Empresas e Psicologia da FUNIBER (2016-2017).</li> <li>Pesquisadora, consultora de empresas e chefe de projeto. Centro de Pesquisas Psicológicas e Sociológicas, La Habana, Cuba (1998-2015).</li> <li>Colaboradora. Criação do Curso de Especialização-Pós-graduação Indagação Apreciativa. Centro de Pesquisas Psicológicas e Sociológicas, La Habana, Cuba (2014-2015).</li> <li>Professora. Seminário de Cooperação Coletiva na Empresa. Instituto Politécnico de Mérida, México (36 h).</li> <li>Professora. Curso Comunidades de Aprendizagem. Instituto Kanankil. Mérida, México, (16 h).</li> <li>Participação em Sessões do Conselho Científico. CIPS. (2008-2015)</li> <li>Colaboração com instituições acadêmicas na redação e revisão de textos docentes (Colegio de Tlaxcala; FUNIBER) (2013-2015).</li> <li>Tradução de textos científicos do inglês ao espanhol. Tradução de capítulos do livro "El poder de la Indagación Apreciativa", Editora Acuario (2011).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Educação, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD091/DD092 - Teoria do conflito</li> </ul>
<b>Dra. (c) Amélia Stein</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciatura em Educação Física pela Universidade Luterana do Brasil ULBRA (Brasil).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Ciências da Atividade Física e do Desporte, Universidad de León (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DP004 - Técnicas de direção de equipes esportivas</li> <li>FP092 - Metodologia da pesquisa científica</li> <li>SN039 - Estrutura e função do corpo humano</li> <li>SN048 - Teoria e prática do treinamento</li> <li>SN049 - Planejamento esportivo</li> <li>SN050 - Psicologia do esporte</li> <li>SN155 - Contextualização da atividade física e do exercício no âmbito da saúde</li> <li>SN156 - Aspectos psicossociais da atividade física para a saúde</li> <li>SN157 - Controle e prescrição de atividade física</li> <li>SN158 - A atividade física para a saúde em diversas doenças</li> <li>SN159 - Atividade física em crianças e adolescentes</li> <li>SN160 - Atividade física em idosos</li> <li>SN228 - Estudo e resolução de casos para habilidades diretivas</li> <li>SN229 - Estudo e resolução de casos para o treinamento esportivo</li> </ul>
<b>Dra. (c) Andrea Gutiérrez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Recursos Humanos e Gestão do Fundação Universitária Iberoamericana em acordo com a Universidad de León, Barcelona, Espanha (2010).</li> <li>Psicóloga, Pontifical Xavierian University, Cali, Colômbia (1998).</li> <li>Coordenadora de Psicologia Organizacional, Integrated Massive Transportation Group Git Masivo S.A. (Julio 2009 - diciembre, 2010).</li> <li>Consultora para o projeto de Avaliação do Desenvolvimento Humano, Ingacon Ltd. (abril - Julho 2008).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Educação, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD068 - Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional</li> <li>DD111 - A profissionalização da empresa familiar</li> <li>DD112 - Estrutura e órgãos de governo</li> <li>DD113 - O protocolo familiar</li> <li>DD114 - Gestão da propriedade na empresa familiar</li> <li>DD116 - Criação e internacionalização de empresas familiares</li> <li>DD143 - Aspectos legais básicos da empresa familiar</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) Ann Rodriguez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Recursos Humanos e Gestão do Conhecimento, Universidad de León, Espanha (2011).</li> <li>Especialização em Valorização Energética de Resíduos, Universidad de León, Espanha (2009).</li> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais, Universidad de Las Palmas, Gran Canaria, Espanha (2005).</li> <li>Tutora de alunos Tesistas da Universidad Politécnica de Cataluña UPC (2008 - até o momento).</li> <li>Docência. Direção de Teses de alunos em âmbito global, Universidad Internacional Iberoamericana (2010 - até o momento).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Projetos, Universidad Iberoamericana (UNINI) México.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IP051 - Gestão da água: princípios básicos</li> <li>IP052 - Fundamentos da gestão de resíduos</li> <li>IP054 - Tratamento de solos contaminados</li> <li>MA003 - Tratamento de águas</li> <li>MA007 - Poluição sonora</li> <li>MA015 - Introdução à gestão integral da água</li> <li>MA017 - Gestão da água</li> <li>MA018 - Análise e caracterização das águas</li> <li>MA021 - Água e educação ambiental</li> <li>MA039 - Tratamento de águas residuárias industriais</li> <li>MA088 - Evolução histórica da educação ambiental</li> <li>MA090 - Gestão ambiental e desenvolvimento sustentável</li> <li>MA091 - Gestão de riscos e educação ambiental</li> <li>MA107 - Química da água do mar</li> <li>MA194 - Conceitos gerais básicos em educação ambiental</li> <li>MA195 - Educação ambiental na educação formal</li> <li>MA142- Recuperação de solos contaminados</li> <li>MA143 - Valorização energética</li> <li>MA209 - Instalações e tratamento da água</li> </ul>
<b>Dra. (c) Beatriz Suárez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciatura em Filologia pela Universidad de Vigo (Espanha).</li> <li>Mestrado em Formação de Professores de Espanhol como Língua Estrangeira pela Universidad de Jaén (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Filologia pela Universidad de Vigo (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP020 - Factores individuales en el aprendizaje</li> <li>FP028 - Desarrollo de las destrezas en el aula</li> <li>FP029 - Creación, adaptación y evaluación de materiales</li> <li>FP032 - Evaluación del proceso de aprendizaje</li> </ul>
<b>Dr (c). Carlos Lago Fuentes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado de Pesquisa em Atividade Física, Esporte e Saúde pela Universidad de Vigo.</li> <li>Licenciatura em Ciências da Atividade Física e do Esporte pela Universidad de Vigo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Ciências do Esporte, Educação Física e Atividade Física Saudável pela Universidad de Vigo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SN155 - Contextualização da atividade física e do exercício no âmbito da saúde</li> <li>SN156 - Aspectos psicossociais da atividade física para a saúde</li> <li>SN158 - Atividade física em crianças e adolescentes</li> <li>SN160 - Atividade física em idosos</li> </ul>
<b>Dr. (c) Carlos Marcuello</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado Oficial Interuniversitário em História Econômica, Universidades de Barcelona, Autónoma de Barcelona e Zaragoza (em curso).</li> <li>Mestrado em Relações Internacionais, Universidad Católica de Ávila.</li> <li>Pós-graduação em Organizações de Eventos, Escola Internacional de Protocolo.</li> <li>Graduação em Recursos Humanos, Universidad de Murcia.</li> <li>Especialização em Relações Laborais pela Universidad de Zaragoza.</li> <li>Docência e assessoria acadêmica em instituições acadêmicas (2011-2015).</li> <li>Preparação complementar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Formação de Professores - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Formação para Diretores de Teses - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Ensino em Ambiente Virtual - FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD036 - Auditoria de recursos humanos</li> <li>DD046 - Marketing pessoal</li> <li>DD047 - Capital intelectual</li> <li>DD048 - A qualidade como ferramenta de gestão de RH</li> <li>TI018 - Inovação, cultura e gestão do trabalho na sociedade da comunicação</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) Cristina Tavera</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Educação, Universidad Centro Panamericano de estudios Superiores (México) - Atualmente.</li> <li>Mestrado em Psicologia do Consumidor, Universidad Konrad Lorenz, 2010.</li> <li>Atualmente é empresária autônoma, consultora e assessora empresarial.</li> <li>Também se destaca como gerente geral e proprietária do Jardim Infantil Wonderland.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorado em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana, México (2012 - presente).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD115 - Fatores chave de êxito na empresa familiar</li> <li>DD160 - Pesquisa de mercado</li> <li>DD162 - Desenvolvimento das estratégias de marketing</li> <li>T1004/DD163 - Marketing internacional</li> <li>DD164 - Marketing de relacionamento</li> <li>DD169 - Política de gestão da comunicação</li> <li>DD171 - O plano de marketing e controle</li> </ul>
<b>Dra. (c) Daniela Torrico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Marketing e Distribuição Comercial, Universidad Politécnica de Cataluña Barcelona, Espanha (2008 - 2009).</li> <li>Mestrado em Administração de Empresas (MBA Internacional), La Salle Escola de Engenharia Empresarial, Barcelona, Espanha (2007 - 2008).</li> <li>Assistente do Departamento de Finanças e Expansão, HOTUSA, Barcelona, Espanha (2008 - 2009).</li> <li>Executivo de Contas, ENTEL S.A., La Paz, Bolívia (2006 - 2007).</li> <li>Tutora do Mestrado em Gestão Estratégica, com especialidade em Marketing, FUNIBER, Barcelona, Espanha (2009).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Projetos, Pesquisa em Marketing, Universidad Internacional Iberoamericana (2012 - atual)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias de Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD004 - Marketing</li> <li>DD159 - Introdução ao novo marketing</li> <li>DD161 - Comportamento do consumidor-comprador</li> <li>DD165 - Auditoria de marketing</li> <li>DD166 - Política de gestão de produto e marca</li> <li>DD167 - Política de gestão do preço</li> <li>DD168 - Política de gestão da distribuição</li> <li>DD170 - Marketing de serviços</li> <li>DD1009 - Marketing em saúde</li> <li>T1014 - Comércio e marketing eletrônico</li> </ul>
<b>Dra. (c) Diana Cortés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Especialização em Direito Trabalhista e Segurança Social, Universidad Sergio Arboleda, Bogotá D.C. (2000).</li> <li>Mestrado em Gestão do Conhecimento e Recursos Humanos, Universidad de León, Espanha (2010).</li> <li>Grau de Associado em Consultoria, Câmara de Comercio de Bogotá (2010).</li> <li>Consultora Externa, Desenho de Ambiente Organizacional, Milicia Nacional de Uruguay (2013 - presente).</li> <li>Conferências de Capacitação em Conduta e Gestão de trocas TIC, Corpoica (2012- presente).</li> <li>Chefe de Manutenção Humana, C.I. El Calafate S.A. (2005-2007).</li> <li>Director do Programa de Mestrado em Direção Estratégica, Universidad Internacional Iberoamericana, Universidad de León, Espanha (2010- até o momento)</li> <li>Coordenador de Área para Empresas na América Latina e Universidad de León, Espanha (2010-2011).</li> <li>Professor das seguintes matérias: Administração e Direção de Empresas, Planejamento Estratégico e Planejamento, Cultura e Clima Organizacional, Recrutamento e Seleção de Pessoal, Compensação e Incentivos (2009- até o momento).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Educação. Universidad Internacional Iberoamericana (México)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica em especialização em Tecnologias da Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD014 - Direção e planejamento estratégico</li> <li>DD024 - Cultura e clima organizacional</li> <li>DD031 - Recrutamento, seleção e promoção</li> <li>DD033 - Retribuição e incentivos</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) Elena Caixal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Linguística Aplicada ao Ensino de Inglês como Língua Estrangeira, Universidad de Jaén (2011).</li> <li>Mestrado em Linguística Aplicada ao Ensino de Espanhol como Língua Estrangeira, Universidad de Jaén (2010).</li> <li>Coordenadora da Área de Idiomas, FUNIBER (2009).</li> <li>Professora dos programas de Formação de professores, FUNIBER (2009).</li> <li>Tutora das memórias de fim de Mestrado dos programas de formação de professores, FUNIBER (2010).</li> <li>Preparação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Formação para Orientadores de Dissertação - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Ensino em Ambiente Virtual - FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Educação, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP017 - Modos de conducir el aula</li> <li>FP019 - Adquisición de segundas lenguas</li> <li>FP027 - Bases metodológicas</li> </ul>
<b>Dra. (c) Elisangela Faustino</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Ciências da Informação, Universidade Federal de Santa Catarina, Brasil (2012).</li> <li>Bacharelado em Letras língua alemã, Universidade Federal de Santa Catarina, Brasil (2009).</li> <li>Bacharelado em história, Universidade Federal de Santa Catarina, Brasil (2006).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção. Estratégica com especialização em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção. Estratégica com especialização em Tecnologias da Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD012 - Gestão e direção de operações</li> <li>DD013 - Logística</li> <li>DD022 - Estrutura e mudança organizacional</li> <li>DD040 - Técnicas de resolução de conflitos e negociação</li> <li>DD041 - Técnicas de direção de equipes de trabalho</li> <li>DD043 - Estresse e burnout</li> <li>DD044 - Técnicas de apresentação em público</li> <li>DD068 - Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional</li> <li>DD133 - Prevenção de riscos laborais: OHSAS 18001</li> <li>TI011 - Sociedade da informação e da mudança</li> <li>TI017 - Integração dos sistemas de gestão empresarial</li> <li>TI025 - e-Business e sua integração com os sistemas corporativos de gestão</li> </ul>
<b>Dr. (c) Emmanuel Soriano</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Inovação Educativa, Liceo Universidad Pedro de Gante, 2012-2014.</li> <li>Mestrado em Administração (com enfoque em negócios internacionais), Faculdade de Contadoria e Administração da Universidad Nacional Autónoma de México, 2010-2012.</li> <li>Licenciatura em Administração, Faculdade de Contadoria e Administração da Universidad Nacional Autónoma de México (com Menção de Honra) 2004-2008.</li> <li>Professor mexicano de licenciatura e mestrado, com experiência em Recursos Humanos e Bancários, sócio Fundador da Business and Education Consultores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Ciências da Educação Superior, Universidad Autónoma Chapingo, México.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção. Estratégica com especialização em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção. Estratégica com especialização em Tecnologias da Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD152 - Economia</li> <li>TR026 - Administração e direção de empresas</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. (c) Erik Simões</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Aquicultura pelo Programa de Pós-Graduação em Aquicultura da Universidade Federal de Santa Catarina (2011).</li> <li>Graduação em Engenharia de Aquicultura, Universidade Federal de Santa Catarina, UFSC, Brasil (2009).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando pela Universidad Internacional Iberoamericana - México.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Arquitetura e Urbanismo.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IP053 - Gestão da poluição atmosférica</li> <li>MA001 - Introdução ao desenvolvimento sustentável</li> <li>MA005 - Poluição atmosférica</li> <li>MA028 - Ecossistemas marinhos potencialmente contaminados</li> <li>MA029 - Introdução ao desenvolvimento sustentável</li> <li>MA030 - Agentes contaminantes</li> <li>MA031 - Toxicologia</li> <li>MA073 - As áreas naturais no contexto das sociedades</li> <li>MA078 - Gestão de espaços naturais</li> <li>MA079 - Restauração ecológica e paisagismo</li> <li>MA080 - Casos práticos de gestão e conservação dos espaços naturais</li> <li>MA081 - Resíduos sólidos urbanos</li> <li>MA082 - Resíduos industriais</li> <li>MA083 - Resíduos rurais</li> <li>MA084 - Resíduos sanitários</li> <li>MA085 - A educação ambiental e os RSU</li> <li>MA095 - Tratamento de efluentes gasosos</li> <li>MA102 - Ecologia marinha básica</li> <li>MA103 - Organismos marinhos</li> <li>MA104 - Comunidades marinhas</li> <li>MA106 - Circulação das águas</li> <li>MA108 - Exploração pesqueira</li> <li>MA109 - Cultivos marinhos</li> <li>MA110 - Navegação e transporte marinho</li> <li>MA136 - Tecnologia na aquicultura marinha</li> <li>MA137 - Gestão da contaminação biológica</li> <li>MA140 - Gestão de pesqueiras</li> <li>MA243 - Gestão dos poluentes aquáticos</li> <li>MA316 - A terra dinâmica</li> <li>MA317 - O litoral e a erosão marinha</li> </ul>
<b>Dr. (c) Fabricio De Paula</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho de Projetos, Gestão e Direção, Universidad de León, Espanha (2013).</li> <li>Arquiteto, Faculdade de Arquitetura, Universidad de la República, MVD (2006).</li> <li>Professor de formação - Formação interna, Fundação Universitária Iberoamericana (dezembro, 2015).</li> <li>Curso de ensino em ambiente virtual - 175 h, Fundação Universitária Iberoamericana (junho, 2015).</li> <li>Ensino de prática de emprego profissional, Faculdade de Arquitetura, Universidad de la República, MVD (2009-2012).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialização em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AU014 - Teoria do objeto</li> <li>AU015 - Relações entre inovação, criatividade, produtividade e competitividade</li> </ul>
<b>Dr. (c) Francisco Sagués</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciado em Ciências Econômicas.</li> <li>Licenciado em Ciências Empresariais.</li> <li>Censor Juramentado de Contas.</li> <li>Cursos de Formação empresarial, European Management Centre (Bruxelas).</li> <li>Diretor Financeiro-Administrativo da Península Ibérica em renomada multinacional do setor de consumo em nível mundial.</li> <li>Desenvolvimento de atividades no centro universitário de formação empresarial.</li> <li>Consultor em diversas empresas.</li> <li>Profissional liberal em auditorias, organização e gestão de empresas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD124 - Contabilidade de gestão</li> <li>DD128 - Planejamento e administração da auditoria</li> <li>DD130 - Procedimentos de auditoria por áreas</li> <li>DD131 - Relatórios de auditoria</li> <li>DD155 - Documentação, provas e riscos de auditoria</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) Irma Domínguez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado Internacional e Interuniversitário em Nutrição e Dietética Aplicada, especializado em Transtornos da Conduta Alimentar e Nutrição e Envelhecimento pela Universidad de León (Espanha).</li> <li>Graduada em Nutrição Humana e Dietética pela Universidad de Navarra (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Nutrição pela Universidad de León (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SN047 - Transtornos alimentares no esporte</li> <li>SN198 - Aspectos básicos da nutrição</li> <li>SN217 - Nutrição e esporte</li> </ul>
<b>Dr. (c) Javier Costas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Assistência Integral em Urgências e Emergências, 2014-2015.</li> <li>Membro do Comitê Organizador da "VII Jornadas sobre Socorrismo y Soporte Vital Prehospitalario en el Medio Acuático", Fundación Universidad de la Coruña (2015).</li> <li>Preparação complementar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Formação de Professores - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Formação para Orientadores de Tese - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Ensino em Ambiente Virtual - FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Educação, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SN157 - Controle e prescrição de atividade física</li> </ul>
<b>Dr. (c) Jorge Molina</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais e em Engenharia e Tecnologia Ambiental, Universidad de Las Palmas de Gran Canarias (2003).</li> <li>Pós-graduação em Consultoria Ambiental, Universidad de Santiago de Chile, Universidad Politécnica de Cataluña (Espanha) e Instituto de Estudios Medioambientales (IEM-España) (2001).</li> <li>Curso "Preparación y Evaluación de Proyectos de Inversión" (45 h), por Les Halles (2008).</li> <li>Professora do Mestrado em Gestão Integrada de Prevenção, Ambiente e Qualidade. Universidad Politécnica de Cataluña-Asociación Chilena de Seguridad (2006).</li> <li>Engenheiro de Negócios e Projetos do Grupo Urbaser Kiasa (2006)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Engenharia de Projetos: Segurança, Qualidade, Ambiente e Comunicação, Departamento de Projetos de Engenharia da Universidad Politécnica de Cataluña (2005).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MA081 - Resíduos sólidos urbanos</li> <li>MA082 - Resíduos industriais</li> <li>MA083 - Resíduos rurais</li> <li>MA084 - Resíduos sanitários</li> <li>MA085 - A educação ambiental e os RSU</li> <li>MA208 - Mineração e ambiente</li> </ul>
<b>Dr. (c) Juan David Arboleda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Engenharia Industrial, Universidad de los Andes.</li> <li>Licenciado em Engenharia Industrial, Politécnico Grancolombiano.</li> <li>Professor e Tutor Virtual.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projeto, pesquisa em marketing Universidad Internacional Iberoamericana (2012 - presente)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Tecnologias da Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD012 - Gestão e direção de operações</li> <li>DD013 - Logística</li> <li>TI013 - Reengenharia, estratégia e direção de sistemas e TIC</li> <li>TI016 - Business Intelligence</li> <li>TI017 - Integração dos sistemas de gestão empresarial</li> <li>TI025 - e-Business e sua integração com os sistemas corporativos de gestão</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) Karina Nossar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Ensino de Espanhol como Língua Estrangeira, Universidad Internacional Iberoamericana, (2012-2014).</li> <li>Mestrado em Educação com Ênfase em Pesquisa em Ensino e Aprendizagem, Universidad ORT, Uruguai. (2005).</li> <li>Licenciatura em Língua Espanhola, Instituto de Profesores Artigas, Administración Nacional de Educación Pública, Uruguai (1991).</li> <li>Licenciatura em Literatura. Instituto de Profesores Artigas, Administración Nacional de Educación Pública, Uruguai (1985).</li> <li>Subdiretora efetiva, suplente (40 horas semanais), Instituto de Profesores Artigas, Uruguai (2009 - Atual).</li> <li>Diretora (40 horas semanais / Dedicção exclusiva), CERP del Norte, Uruguai (2002 - Atual).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Educação Faculdade de Ciências da Educação, Universidad de la Empresa, Uruguai (2008).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FP018 - Observación e investigación</li> </ul>
<b>Dr. (c) Lázaro Hernández</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Engenheiro de Computação. Instituto Superior Politécnico de la Habana. (2009-2015).</li> <li>Tradutor de Chinês. Instituto de Línguas Estrangeiras. La Habana. (2000-2004).</li> <li>Participação na equipe acadêmico no Processo de Certificação UNINI-DEAC:</li> <li>Desenvolvimento de Software para a gestão automatizada de Prontuários.</li> <li>Tutorias TI</li> <li>Participação junto à equipe acadêmica na implementação das disciplinas do Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações e em Tecnologias da Informação.</li> <li>Elaboração de casos práticos para as disciplinas do Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações e em Tecnologias da Informação.</li> <li>Gestão bibliográfica.</li> <li>Projeto e elaboração de exercícios colaborativos.</li> <li>Desenvolvimento integral do Software Revenue Management para o setor hoteleiro de Barcelona. Empresa Emexs Marketing (2015-2016).</li> <li>Revisão de disciplinas. Redação e atualização de conteúdos "online". Colaborador. FUNIBER (2016).</li> <li>Professor do curso de Teorias da Complexidade e Ciências Sociais. Cátedra de Complexidade. Instituto de Filosofía. La Habana, (2010)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>TI029 - Serviços de telecomunicações</li> <li>TI034 - Linguagens e paradigmas de programação</li> <li>TI035 - Arquiteturas, redes e sistemas distribuídos</li> <li>TI036 - Tecnologia web e web engineering</li> <li>TI037 - Análise e desenho integral de sistemas e requerimentos</li> <li>TI038 - Modelagem de dados e desenho de bases de dados</li> <li>TI040 - Gestão de bases de dados e recursos de informação</li> <li>TI041 - Processo de negócio de software</li> </ul>
<b>Dra. (c) Liliana Valdés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Marketing e Comunicação Digital. Grupo IMF Formación (atual).</li> <li>Mestrado em Administração de Empresas (MBA), Facultad de Economía, Universidad de la Habana (2009-2011).</li> <li>Bacharelado em Turismo, Universidad de la Habana (2003-2008).</li> <li>Colaboradora da Agência de Viagens Enjocuba, especialista em viagens a Cuba (2012 - atual).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>TR022 - Dirección de empresas de hotelería</li> <li>TR023 - Dirección de alimentos e bebidas</li> <li>TR027 - Turismo e patrimônio cultural</li> <li>TR030 - Turismo rural e desenvolvimento sustentável</li> <li>TR031 - Turismo alternativo e ecoturismo</li> <li>TR043 - Fundamentos do turismo</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) Lina Pulgarín</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão Integrada do Ambiente, Qualidade e Prevenção, Universidad Politécnica de Cataluña, Barcelona, Espanha (2007-2009).</li> <li>Gestão Ambiental, Universidad Tecnológica de Pereira, Colômbia (1993-1999).</li> <li>Bacharelado, Colegio Diocesano, Pereira (1993).</li> <li>Coordenadora Ambiental, Social e de Saúde Ocupacional em Projetos de Construção de Infraestrutura, INGETEC S.A. (2001-2003).</li> <li>Contratante de Projetos Ambientais, Corporación Autónoma Regional de Caldas - Corpocaldas (2000).</li> <li>Professora em programas de pós-graduação em gestão ambiental e saúde ocupacional, Fundación Universitaria del Área Andina-Seccional Pereira (2011 - atual).</li> <li>Preparação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso "Ensino em ambientes virtuais de aprendizagem", FUNIBER (2014).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Projetos pela Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Tecnologias da Informação.</li> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IP059 - Fundamentos da prevenção de riscos laborais</li> <li>IP082 - Gestão da qualidade: ISO 9001</li> <li>DD125 - Custos totais da qualidade</li> <li>DD133 - Prevenção de riscos laborais: OHSAS 18001</li> <li>MA010 - Gestão ambiental da empresa</li> <li>MA011 - Auditorias ambientais</li> <li>MA012 - Avaliação do impacto ambiental</li> <li>MA092 - Fundamentos da engenharia ambiental</li> <li>MA093 - Engenharia de valorização e tratamento de resíduos</li> <li>MA098 - Gestão ambiental da empresa: ISO 14001</li> <li>MA245 - Acordos, negociações e instrumentos sobre mudanças climáticas</li> <li>MA246 - Vulnerabilidade e adaptação à mudança climática</li> <li>MA248 - Ciência e política das mudanças climáticas</li> <li>MA249 - Análise do ciclo de vida do produto e pegada de carbono</li> <li>MA282 - Mitigação das mudanças climáticas</li> </ul>
<b>Dr. (c) Marcelino Diez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão de Projeto, Universidad Católica Andrés Bello, Puerto Ordaz (2007).</li> <li>Professional de Gestão de Projeto, Project Management Institute, USA (2001).</li> <li>Especialista em Gestão de Projetos, Universidad Católica Andrés Bello, Puerto Ordaz (2001).</li> <li>Consultor de Gestão de Projetos, Banco Interamericano de Desenvolvimento (2012 - atual).</li> <li>Diretor de Educação, Vice-presidente da Junta de Diretores e Membro do Comitê Consultor, Presidente do Comitê Consultor da Venezuela Capítulo do Instituto de Gestão de Projeto (2001 - atual).</li> <li>Professor pós-graduado, Universidad Católica Andrés Bello, UCAB (2004 - atual).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em tecnologias da informação.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos com especialização em Arquitetura e Urbanismo.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos com especialização em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD070 - Introdução à gestão de projetos</li> <li>DD073 - Acompanhamento e controle do projeto</li> <li>DD074 - Avaliação de projetos</li> <li>DD075 - Gestão da confiança: risco e qualidade</li> <li>DD077 - Comunicação do projeto</li> <li>TR038 - Planejamento e gestão de projetos</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) María Andrea Yon</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direito e Negócios Internacionais, Universidad Europea del Atlántico (Atual).</li> <li>Licenciatura em Ciências Jurídicas e Sociais. Advogada e tabeliã. Universidad San Carlos de Guatemala.</li> <li>Bacharelado em Ciências e Letras, Liceo La Salle (2003-2004).</li> <li>Curso de Mediação "online". ODR Latinoamérica com ODR Costa Rica e Consultores para la Formación Integral, (2016).</li> <li>Especialização em Técnicas de Mediación Internacional (2015).</li> <li>Certificado de Mediadora pelo Centro Internacional de Mediação e Câmara de Comércio Mexicana.</li> <li>Diploma em Mediação e Resolución de Conflictos, Centro Internacional de Mediación, (2015).</li> <li>Diploma em Protocolo, Etiqueta e Relações Públicas, Universidad Rafael Landívar (2015).</li> <li>Especialização em Direito Público, Instituto de Ciências e Estudos Avanzados ICEA (2013).</li> <li>Gerente Legal, Área Negócios, Bufete Central Law 15ª. Avenida 18-28 Zona 13, Guatemala Tel. 2383-6000 (Atual).</li> <li>Coordenadora Executiva, Centro Internacional de Mediação CIM, vinculado à Câmara de Comércio e Indústria Guatemalteco-Mexicana 6ª. (maio 2014 a março 2017).</li> <li>Organização de eventos empresariais e executivos. Independente (outubro 2008 a dezembro 2013).</li> <li>Professora de Inglês de Educação Básica, Centro Educativo Integral Casa del Alfarero (CEICA) (outubro 2013).</li> <li>Membro do Comitê Organizador Global Pound Conference Miami, EUA (abril 2017).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Direito Econômico e Empresarial, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD097/DD098 - A mediação</li> <li>DD099 - Legislação nacional e internacional sobre mediação e outros procedimentos de resolução de conflitos</li> <li>DD104 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito penal</li> <li>DD106 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito internacional</li> </ul>
<b>Dra. (c) María E. Luna Borgaro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção de Recursos Humanos e Gestão do Conhecimento, Universidad de León, Espanha (2007-2009).</li> <li>Licenciatura em Psicologia, Universidad de Guadalajara, (1982-1987).</li> <li>Professora-tutora da área de empresas, Sede México, Universidad Internacional Iberoamericana (2008-atual).</li> <li>Docente no Mestrado de Habilidades Diretivas, Universidad UNIVER (2001-2010).</li> <li>Preparação complementar:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Formação de Professores- FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Formação para Orientadores de Tese - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Ensino em Ambiente Virtual - FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Educação, Universidad Internacional Iberoamericana México.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em tecnologias da informação.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos com especialização em Arquitetura e Urbanismo.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos com especialização em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD022 - Estrutura e mudança organizacional</li> <li>DD039 - Técnicas de comunicação interpessoal</li> <li>DD040 - Técnicas de resolução de conflitos e negociação</li> <li>DD041 - Técnicas de direção de equipes de trabalho</li> <li>DD042 - Gestão de tempo e direção de reuniões</li> <li>DD044 - Técnicas de apresentação em público</li> <li>DD1021 - Gestão estratégica dos recursos humanos</li> <li>TR024 - Técnicas de direção e liderança organizacional</li> <li>TR046 - Gestão estratégica dos recursos humanos</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) Maria Fernanda Figueroa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica Esportiva, Universidad de Barcelona (2011-2013).</li> <li>Licenciatura em Gerência Esportiva e Licenciatura em Administração de Negócios, Iowa Wesleyan College (2010).</li> <li>Preparação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Formação de Professores - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Formação para Orientadores de Dissertação - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Ensino em Ambiente Virtual - FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Projetos em Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DP001 - Administração e direção de entidades esportivas</li> <li>DP002 - Direção e planejamento estratégico de organizações esportivas</li> <li>DP003 - Marketing no esporte. Aplicações</li> <li>DP006 - Técnicas de direção e liderança no esporte</li> <li>DP007 - Sociedade da informação e esporte</li> <li>SN228 - Estudo e resolução de casos para habilidades diretivas</li> <li>TI011 - Sociedade da informação e da mudança</li> </ul>
<b>Dra. (c) María M. Peña Rodríguez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificação Internacional Profissional Nível D como Project Manager, International Project Management Association (IPMA).</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos de Cooperação Internacional, Universidad Europea Miguel de Cervantes, Espanha.</li> <li>Mestrado em Gestão Cultural, Universidad Carlos III de Madrid.</li> <li>Arquiteta, Faculdade de Arquitetura, Universidad de la República.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Arquitetura e Urbanismo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AU001 - Inter-relações entre urbanismo e arquitetura.</li> </ul>
<b>Dr. (c) Mariela Rodríguez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Projetos de Arquitetura, Universidad Europea Miguel de Cervantes (2014).</li> <li>Bacharelado em Arquitetura, Universidad Católica de Santa Fe (2010).</li> <li>Estágio no Instituto Provincial de Desenvolvimento Habitacional. (IPRODHA). Diretora de construção. Auxiliar de inspeção. Autoconstrução. Escola e habitação (2008-2009).</li> <li>Professora assistente de História da Arquitetura e Urbanismo III, Universidad Católica de Santa Fe, Posadas. Catedráticos: Arq. Rubén Osvaldo Chiappero, Arq. Vargas Vanessa (2009).</li> <li>Técnica em Administração de Projetos Nível D. IPMA. International Project Management Association (2016).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AU006 - Teoria do projeto urbano-arquitetônico</li> </ul>
<b>Dr. (c) Mauricio Pulgarín</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Gestão Econômica e Financeira, Universidad Tecnológica de Pereira (2008 - atual).</li> <li>Contabilidade Pública, Universidad Libre (2004).</li> <li>Bacharelado, Colegio Diocesano Pereira (1996).</li> <li>Assessor de Contabilidade e Finanças, Comdinamica LTDA, (2010 - atual).</li> <li>Contable-Hacienda Asociación Ecociudad (2008 - presente).</li> <li>Avaliador Fiscal, Sociedad de San Vicente de Paúl (2007 - atual).</li> <li>Universidad Santo Tomas - Educação aberta e a distância (2008).</li> <li>Politécnico Metropolitano (2008).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD002 - Controle e gestão de custos</li> <li>DD120 - Matemática financeira</li> <li>DD121 - Financiamento e tributação internacional</li> <li>DD122 - Normas internacionais de contabilidade</li> <li>DD123 - Análise de estados financeiros</li> <li>DD126 - Contabilidade pública e orçamentária</li> <li>DD153 - Valoração financeira para as NIC</li> <li>TR047 - Direção financeira</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) Mirtha Silvana Marín Garat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenvolvimento Sustentável, Universidad de Lanus – Foro Latino Americano Foro de Ciencias Ambientales (FLACAM)- UNESCO Cátedra de Desenvolvimento Sustentável (2004).</li> <li>Consultora para o desenvolvimento de projetos de empresas, locais ou estrangeiras (especialmente brasileiras) na Zona de Mercado Livre de Rivera (1995 - 2000).</li> <li>Consultora em desenvolvimento de projetos locais e de responsabilidade social e ambiental - criação, direção e gestão (2000).</li> <li>Coordenadora de oficinas para professores do Instituto de Educação Superior Alberto Chipande, Moçambique (2014).</li> <li>Conferência em Beira (Moçambique), em uma viagem representando a FUNIBER na África. Tema da conferência: "A importância dos projetos para o desenvolvimento local" Universidade Metodista de Beira (2014).</li> <li>Preparação complementar:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Formação de Professores - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Formação para Orientadores de Dissertação - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Ensino em Ambiente Virtual - FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Desenvolvimento de Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Arquitetura e Urbanismo</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Inovação e Produto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD070 - Introdução à gestão de projetos</li> <li>DD073 - Acompanhamento e controle do projeto</li> </ul>
<b>Dr. (c) Nelson Yepes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho e Administração de Projetos, Bogotá D.F., Universidad Internacional Iberoamericana UNINI, Universidad Politécnica de Cataluña, Fundação Universitária Iberoamericana, (2008-2010).</li> <li>Professor de Engenharia Industrial, University Uniagustiniana, Bogotá D.F. (2011 - atual).</li> <li>CVIac (ColCiências) Professor-pesquisador, Universidad de Antonio Nariño (2004 - atual).</li> <li>Preparação complementar:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Cursos de Formação para Orientadores de Tese, FUNIBER (dezembro 2015).</li> <li>Cursos Formação para Professores FUNIBER (dezembro 2015).</li> <li>Curso de "Ensino em ambientes virtuais", FUNIBER, (junho 2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projeto com especialização em Tecnologia Industrial, Universidad Internacional Iberoamericana, (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD072 - Ferramentas informáticas de gestão de projetos.</li> </ul>
<b>Dr. (c) Pablo Urquizo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica em TIC, Universidad de León (Espanha).</li> <li>Mestrado em Curso de Capacitação para Chefes do Estado Maior Comando Geral do Exército (Uruguai).</li> <li>Instrutor na Escola de Operações de Paz do Exército (1998-2006).</li> <li>Instrutor de Informática - I.M.A.E. (2001-2006).</li> <li>Professor de Informática - Liceo Nº 1 Extraedad E.S.O.E. (2001-2006).</li> <li>Professor de Desenho - Liceo Nº 1 Extraedad E.S.O.E. (1996).</li> <li>Professor de Matemática - Liceo Nº 1 Extraedad E.S.O.E. (2001 - 2006).</li> <li>Catedrático do Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (2010 - presente).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana, (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos com especialização em Arquitetura e Urbanismo.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos com especialização em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AU002 -O ambiente em projetos urbanos e arquitetônicos</li> <li>AU008 - A função do Estado</li> <li>AU011 - Âmbitos do desenho. Condicionantes do contexto e requerimentos do usuário</li> <li>AU012 - A inovação como ferramenta de melhoria e aporte de valor ao produto</li> <li>AU013 - Produto e ambiente</li> <li>DD102 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito comunitário</li> <li>DD105 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito sanitário</li> <li>PC013 - mbito lógico</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) Rosana Oddone</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Direção e Gestão de Projetos (2008-2010).</li> <li>Arquiteta, Universidad de la República, Facultad de Arquitectura (2006).</li> <li>Gerente de Construção, Stiler S.A. Construction Company (2015 - atual).</li> <li>Gerente de Construção, Stiler S.A. Construction Company (2015).</li> <li>Preparação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso: "Formação para Orientadores de Tese", FUNIBER (2015).</li> <li>Curso: "Formação para Professores", FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialidade em Arquitetura e Urbanismo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AU003 - Impacto da tecnologia em projetos urbano-arquitetônicos</li> </ul>
<b>Dr. (c) Santiago Brie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Direção e Gestão de Projetos, Universidad de León, Espanha (2008-2011).</li> <li>Bacharelado Gestão Ambiental, Departamento de Desenvolvimento Produtivo e Tecnológico, Universidad Nacional de Lanus, Argentina (2002-2007).</li> <li>Desenho de projeto e realização de Laboratório de sistemas de Informação Geográfica para o curso de Direção Ambiental urbana, Departamento de Produtividade e Desenvolvimento Tecnológico (2011-2011).</li> <li>Tutoria Virtual em disciplinas práticas para o Mestrado de Desenho, Gestão e Direção de Projetos (2009-presente).</li> <li>Preparação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Formação de Professores - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Formação para Orientadores de Dissertação - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Ensino em Ambiente Virtual - FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos com especialização em Arquitetura e Urbanismo.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos com especialização em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AU005 - Marketing da cidade</li> <li>AU007 - Preservação do patrimônio urbano-arquitetônico</li> </ul>
<b>Dra. (c) Sara Moza</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado Universitário em formação de Professores - Universidad de Sevilla (2014).</li> <li>Mestrado em RH, Centros estudos Jurídicos de Granada (2013).</li> <li>Técnico RH, GFI Informática (2015).</li> <li>Preparação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Formação de Professores - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Formação para Orientadores de Dissertação - FUNIBER (2015).</li> <li>Curso de Ensino em Ambiente Virtual - FUNIBER (2015).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dra. (c) em Educação. Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD030 - Análise, descrição e avaliação de postos de trabalho</li> <li>DD032 - Avaliação de desempenho e gestão por competências</li> <li>DD034 - Formação e planos de carreira</li> <li>DD093/DD094 - Emoções, comunicação e conflito</li> <li>DD103 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito organizacional</li> <li>DD138 - Princípios e processos de resolução/transformação de conflitos</li> <li>DD097/DD098 - A mediação</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) Sonia Pérez</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Musicoterapia, Universidad Nacional de Colombia, Bogotá (2010).</li> <li>Psicóloga, Universidad Nacional Abierta e a Distancia, Bogotá (2015).</li> <li>Antropóloga, Universidad de Los Andes, Bogotá (2007).</li> <li>Docente de Ética empresarial, Institución Universitaria Politécnico Grancolombiano, Bogotá (2016-presente).</li> <li>Docente de Ética profissional e Metodologia de pesquisa para todos os programas técnicos profissionais.</li> <li>Assessora metodológica de trabalhos de graduação universitária Taller 5, centro de design (2014-presente).</li> <li>Alta competência para o desenvolvimento de processos educativos, sociais e terapêuticos a partir da capacidade de compreensão, análise e visão proativa, com um olhar que combina o estratégico com o operativo-funcional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Educação, Universidad Internacional Iberoamericana, (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD090 - Ética empresarial e responsabilidade social corporativa</li> <li>DD101 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito familiar</li> <li>FP092 - Metodologia da pesquisa científica</li> </ul>
<b>Dr. (c) Stephen Bonilla</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Engenharia e Ciência de Materiais Não Convencionais, Universidade de São Paulo (2015).</li> <li>Engenheiro Ambiental, Universidad Nacional (2008).</li> <li>Gestor de qualidade e projetos - Proteínas y Energéticos de Colombia (PROTEICOL), Bogotá (2010-2013).</li> <li>Assessor ambiental - Productos Biológicos Perkins, Palmira, (2009-2010).</li> <li>Pesquisador bolsista de graduação - Universidad Nacional de Colombia (2007-2008).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação.</li> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IP052 - Fundamentos da gestão de resíduos</li> <li>IP053 - Gestão da poluição atmosférica</li> <li>MA003 - Tratamento de águas</li> <li>MA004 - Gestão de resíduos</li> <li>MA005 - Poluição atmosférica</li> <li>MA007 - Poluição sonora</li> <li>MA009 - Contaminação de solos</li> <li>MA013 - Economia e ambiente</li> <li>MA015 - Introdução à gestão integral da água</li> <li>MA016 - O ciclo da água</li> <li>MA017 - Gestão da água</li> <li>MA018 - Análise e caracterização das águas</li> <li>MA021 - Água e educação ambiental</li> <li>MA039 - Tratamento de águas residuárias industriais</li> <li>MA074 - Biodiversidade</li> <li>MA075 - Os espaços naturais: tipologias e processos</li> <li>MA077 - A conservação de espécies e áreas naturais</li> <li>MA087 - Evolução do ambiente e do desenvolvimento sustentável</li> <li>MA092 - Fundamentos da engenharia ambiental</li> <li>MA095 - Tratamento de efluentes gasosos</li> <li>MA105 - A água do mar</li> <li>MA107 - Química da água do mar</li> <li>MA111 - Recursos minerais e energéticos</li> <li>MA209 - Instalações e tratamento da água</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dra. (c) Tania Herrera</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Médica cirurgiã, Universidad de Chile, Facultad de Medicina, Santiago de Chile (1996-2002).</li> <li>Especialista em Saúde Pública, Universidad de Chile, Facultad de Medicina, (2007-2011).</li> <li>MBA Global, Universidad de Chile, Departamento de Ingeniería Industrial, Facultad de Física, Ciencias e Matemática, Santiago de Chile (2008-2009).</li> <li>Diretora do Programa Nacional para o Controle e Erradicação da Tuberculose, Departamento de Saúde, Chile (2012-presente).</li> <li>Diretora de clínica em hospital, Hospital San Francisco de Llay, Servicios de Salud Aconcagua (2004-2007).</li> <li>Praticante geral em SAPU Juan Antonio Ríos, Independencia, Santiago (2007-2013).</li> <li>Professora de Saúde Pública II e III. Facultad de Medicina Medicine, Universidad de Chile (2008-2011).</li> <li>Coordenadora e Professora de Pathofisiología II. School of Nutrition and Dietetics. Universidad Santo Tomás, Santiago (2007-2008).</li> <li>Assistente e responsável pela residência de medicina no Hospital San Francisco de Llay, Facultad de Medicina, Universidad de Chile (2003-2007).</li> <li>Preparação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Ensino em Ambiente Virtual - FUNIBER (2014).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Educação. Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialidade em Tecnologias da Informação.</li> <li>Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD1007 - Planejamento sanitário</li> <li>DD1004 - Economia da saúde</li> <li>DD1013 - Epidemiologia clínica</li> </ul>
<b>Dra. (c) Vanessa Yélamos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Coaching Sistêmico/ Universidad Autónoma de Barcelona, Espanha.</li> <li>Licenciada em Psicologia/ Universidad de Barcelona, Espanha.</li> <li>Professora da área de Empresas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Educação, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD043 - Estresse e burnout</li> <li>DD045 - Inteligência emocional</li> <li>DD049 - Programação neurolinguística</li> <li>DD107 - Resolução de disputas "online" (RDO)</li> <li>IP002 - Segurança no trabalho</li> <li>IP060 - Segurança laboral</li> <li>IP071 - Psicossociologia aplicada</li> <li>IP073 - Ergonomia e psicossociologia aplicada</li> <li>TR008 - O território como recurso turístico</li> </ul>
<b>Dra. (c) Vivian Lipari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Saúde Pública - Chile, Universidad de Chile (2009-2012).</li> <li>Mestrado em Administração de Saúde Pública - Peru, Universidad Nacional Federico Villarreal (2006-2008).</li> <li>Cirurgiã Dentista, Universidad Particular San Martín de Porres - Facultad de Odontología (2005).</li> <li>Professora do Departamento de Odontología, Programa de Humanização da Saúde, Universidad Finis Terrae (2012-Atual).</li> <li>Preparação complementar:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Ensino em Ambiente Virtual - FUNIBER (2014).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutoranda em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD1004 - Economia da saúde</li> <li>DD1008 - Gestão de serviços de saúde</li> <li>DD1010 - Qualidade assistencial e segurança dos pacientes</li> <li>DD1012 - Sistemas de saúde</li> <li>DD1013 - Epidemiologia clínica</li> </ul>

TUTORES				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. (c) Wanderson Oliveira</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Ciências da Informação, Universidade Federal de Santa Catarina, Brasil (2014).</li> <li>Bacharelado em Biblioteconomia, Universidade Federal do Ceará (2011).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Tecnologias da Informação.</li> <li>Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DD014 - Direção e planejamento estratégico</li> <li>DD032 - Avaliação de desempenho e gestão por competências</li> <li>DD033 - Retribuição e incentivos</li> <li>DD039 - Técnicas de comunicação interpessoal</li> <li>DD046 - Marketing pessoal</li> <li>DD090 - Ética empresarial e responsabilidade social corporativa</li> <li>DD1021 - Gestão estratégica dos recursos humanos</li> <li>FP092 - Metodologia da pesquisa científica</li> <li>TR024 - Técnicas de direção e liderança organizacional</li> <li>TR026 - Administração e direção de empresas</li> <li>TR038 - Planejamento e gestão de projetos</li> <li>TR046 - Gestão estratégica dos recursos humanos</li> </ul>
<b>Dra. (c) Yini Miró</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de projetos de Arquitetura e Urbanismo, UNINI Porto Rico - FUNIBER (2014).</li> <li>Arquiteta, Universidad de Los Andes, Mérida, Venezuela (2009).</li> <li>Arquiteta, Elaboração de projetos para desenho de interiores, Baobab Diseño y Manufactura C.A -Mérida Venezuela (2014- atual).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutorando em Projetos, Universidad Internacional Iberoamericana (México).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Tecnologias da Informação.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialização em Arquitetura e Urbanismo.</li> <li>Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com especialização em Inovação e Produto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AU004 - Componentes contextuais do projeto: econômicos, sociais, institucionais e culturais</li> <li>AU010 - Gestão integral de desenho e de produto</li> <li>AU016 - O desenho de produto e os agentes de inovação tecnológica</li> <li>AU017 - Desenho rentável e estratégico</li> <li>MA001 - Introdução ao desenvolvimento sustentável</li> </ul>

PROFESSORES EXTRAORDINÁRIOS				
Professor(a)	CV Resumido	Doutorado	Programa	Disciplinas que leciona
<b>Dr. Roberto Ruiz</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bacharelado em Artes (Geografia e História), Seção de História da Universidad de Cantabria, Espanha, 1988.</li> <li>Ensinou e teve posições administrativas em universidades na América Latina, Espanha e Estados Unidos.</li> <li>Reitor, Vice-reitor, Secretário Geral da Universidade, Decano, Diretor Acadêmico.</li> <li>Foi professor e professor associado de diversas universidades, onde ensinou em cursos de História, Antropologia, Patrimônio Cultural e Arqueologia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Educação pela Universidade de Newport, USA (Doutor em Filosofia da Educação, PhD.) 2001.</li> <li>Doutor em IE pela Universidad de España, aprovado pelo Ministro de Educação (recorde nacional de título de Doutor 2010 / H05334 em 2010).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Tecnologias da Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>
<b>Dr. Santiago Tejedor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciado em Jornalismo pela Universidad Autónoma de Barcelona (Espanha).</li> <li>Mestrado em Comunicação e Educação pela Universidad de Barcelona (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doutor em Jornalismo, Universidad Autónoma de Barcelona (Espanha).</li> <li>Doutor em Engenharia de Projetos, Universidad Politécnica de Cataluña (Espanha).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Gerência.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Telecomunicações.</li> <li>Mestrado em Direção Estratégica com especialização em Tecnologias da Informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dissertação de Mestrado</li> </ul>

## GLOSSÁRIO

- **Assíncrono.** Evento não simultâneo ou não coincidente.
- **Atividade (educativa) Avaliativa.** Atividade qualificada de um tipo determinado que permite reconhecer o uso adequado e/ou o domínio de um conjunto de tópicos.
- **Autor.** Aquele que recebe os créditos por uma obra completa ou parcial, recebendo assim o amparo das leis relativas aos direitos autorais.
- **Candidato.** Pessoa interessada em cursar um programa de estudos da universidade.
- **Carga Acadêmica.** Medida relativa ao esforço que o(a) professor(a) considera que um estudante deve realizar para estudar e obter aprovação em sua disciplina.
- **Comunidade Universitária.** Conjunto de docentes, estudantes e colaboradores.
- **Conteúdos.** Material de estudo de uma disciplina.
- **Crédito.** Medida quantitativa do trabalho acadêmico efetuado pelo estudante. Um crédito equivale a 15 horas de trabalho em contato e 30 horas de trabalho autônomo, no total, a realizar durante um período acadêmico.
- **Cronograma de estudos.** Sequência de disciplinas e atividades avaliadas. Cada estudante ativo, no momento de indicar seus estudos ou retomá-los, recebe seu próprio cronograma de estudos.
- **Disciplina.** Conjunto de conteúdos, atividades educativas avaliadas e experiências de aprendizagem cujo objetivo é que o estudante adquira conhecimentos, habilidades, comportamentos e atitudes específicas em determinadas áreas do saber a partir de outros adquiridos previamente. A disciplina demanda um esforço por parte do estudante para alcançar o objetivo, que se expressa em termos de créditos.
- **Disciplina impressa.** Conjunto de capítulos do conteúdo de uma disciplina que definem um corpo de conhecimento para uma formação específica. Compõe-se de capítulos e atividades avaliativas.
- **Docente.** Funcionário da universidade em algum papel acadêmico.
- **Estudante.** Nome genérico que se associa a uma pessoa que se inscreve em um Programa de Estudos.
- **Estudante ativo.** Candidato que cumpriu requisitos de admissão, está em dia com suas obrigações acadêmicas, administrativas e econômicas e está cursando um programa de estudos.
- **Estudante “em baixa”.** Estudante ativo ou estudante em “baixa parcial” que foi retirado do programa de estudos por temas acadêmicos, administrativos, econômicos ou por decisão própria.
- **Estudante graduado.** Estudante que elaborou a dissertação e finalizou com sucesso seu programa de estudos e recebeu seu diploma.
- **Estudante pré-tese.** Estudante ativo que concluiu todas as disciplinas e não se inscreveu no trabalho de fim de curso.
- **Estudante tesista.** Estudante ativo que inscreveu e busca aprovação no trabalho de fim de curso.

- **Exames supervisionados (Proctoring).** Exames controlados pela equipe acadêmica com o uso de uma webcam.
- **Funcionário.** Pessoa contratada pela Universidade que cumpre e responde à descrição de um cargo.
- **Identificação de estudante.** Cada estudante ativo tem um código único de identificação. Este código permitirá o acesso à sua informação confidencial.
- **Módulo.** Uma ou várias disciplinas impressas agrupadas em um só corpo de conhecimento.
- **Nota.** Valor quantitativo obtido logo após a realização de uma atividade avaliada. A nota pode ser qualquer um dos seguintes valores qualitativos com seus respectivos valores quantitativos

Valores Quantitativos			Valores Qualitativos
0-10	Grade Point Average (GPA)	%	
10-8,6	4,00 – 3,50	100-90	A
8,5-7,0	3,49 – 2,50	89-80	B
6,9-4,5	2,49 – 1,60	79-70	C
4,4-4,0	1,59 – 0,80	69-50	D
0	0,79 – 0,00	49-0	F

As equivalências descritivas dos valores qualitativos são:

- A: Excelente.
- B: Bom.
- C: Satisfatório.
- D: Ruim.
- F: Insatisfatório ou suspenso.
- T: Transferido.

Para atividades especiais complementares ao programa de estudos, deve-se usar o seguinte sistema de qualificação:

- NP: Não Aprovado.
- PS: Aprovação Satisfatória.
- PD: Deficiente.
- W: Baixa.
- I: Incompleto (consiste em uma qualificação provisória que o professor atribui ao estudante que tem todas as avaliações parciais do curso, mas que não realizou o exame final).

Toda nota deve ser entregue ao estudante antes da realização da próxima atividade avaliativa.

- **Período Acadêmico.** Tempo durante o qual um estudante deve iniciar e terminar uma ou várias disciplinas. Por exemplo, semestre, trimestres, etc.
- **Plágio.** Uso de trabalho, ideias ou palavras de outra pessoa como se fossem próprias, sem creditar de maneira explícita de onde provém a informação.
- **Programa de estudos.** Define o conjunto de disciplinas, atividades educativas avaliadas e experiências de aprendizagem por meio das quais o estudante deve obter o domínio dos conhecimentos e o desenvolvimento de habilidades, atitudes e valores, expressos no perfil de egresso, que o habilitem para receber o título profissional ou grau acadêmico correspondente. O Programa de Estudos deverá conter, ao menos, a lista de disciplinas obrigatórias, seus pré-

requisitos e sua organização em um histórico de avanço ou cronograma de estudos, e, ao menos, o valor em créditos de cada disciplina e a soma de créditos de cada período acadêmico ou módulo de estudos.

- **Senha.** Código secreto que é introduzido em uma máquina para acionar um mecanismo ou para acessar certas funções informáticas.
- **Sincrônico.** Eventos que acontecem ao mesmo tempo.
- **Técnicas de avaliação.** Qualquer atividade que visa medir o que um estudante aprendeu, com o propósito de proporcionar-lhe uma nota ou de oferecer-lhe informação sobre seu aproveitamento acadêmico.
- **Tomo.** Pasta ou folder que armazena fisicamente uma parte ou várias disciplinas impressas, enviada aos estudantes ativos conforme avançam em seu programa de estudos. É uma unidade de armazenamento físico.
- **Usuário.** Pessoa que utiliza um computador e realiza inúmeras operações com o propósito de aprender.
- **Vida Acadêmica.** Espaço de tempo durante o qual um estudante tem status de ativo. A soma dos períodos em que ele está neste status não deve exceder a duração do programa de estudos cursado. A extensão de tempo máxima da Vida Acadêmica é estipulada pela duração do programa, sendo contabilizada a partir da data oficial de matrícula na universidade até a data de entrega do trabalho final exigido para a graduação.
- **Vida Universitária.** Espaço de tempo durante o qual um estudante permanece vinculado à universidade como parte de um programa, alterando seu status ou não. A duração mínima da Vida Universitária (em qualquer programa) pode ser de um mês e a máxima consiste em 12 meses adicionais além do tempo estipulado para completar o grau. A Vida Acadêmica está inserida dentro da Vida Universitária, mas não implica a graduação do estudante. A Vida Universitária é contabilizada a partir da data oficial de matrícula na universidade até a data de entrega do trabalho final exigido para a graduação ou mediante o desligamento total por exceder prazos, sanção aplicada ou outro motivo.





**APÊNDICE:**

**Descrição de disciplinas por  
Departamento Acadêmico**



# SUMÁRIO

---

## •• DESCRIÇÃO DE DISCIPLINAS POR DEPARTAMENTO ACADÊMICO

---

<b>1. Departamento de Ciências da Linguagem, da Educação e das Comunicações</b> .....	<b>1</b>
1.1. Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera .....	1
1.2. Master in Teaching English as a Foreign Language .....	4
<b>2. Departamento de Projetos</b> .....	<b>7</b>
2.1. Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos .....	7
2.2. Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Arquitetura e Urbanismo .....	13
2.3. Mestrado em Desenho, Gestão e Direção de Projetos com Especialidade em Inovação e Produto .....	18
<b>3. Departamento de Inovação, Negócios e Novas Tecnologias</b> .....	<b>23</b>
3.1. Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Gerência .....	23
3.2. Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Tecnologias da Informação .....	43
3.3. Mestrado em Direção Estratégica com Especialidade em Telecomunicações .....	50
<b>4. Departamento de Ambiente e Sustentabilidade</b> .....	<b>56</b>
4.1. Mestrado em Gestão e Auditorias Ambientais .....	56
<b>5. Departamento de Ciências da Saúde</b> .....	<b>71</b>
5.1. Mestrado em Atividade Física: Treinamento e Gestão Esportiva .....	71



# DESCRIÇÃO DE DISCIPLINAS POR DEPARTAMENTO ACADÊMICO

## 1. DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DA LINGUAGEM, DA EDUCAÇÃO E DAS COMUNICAÇÕES

### 1.1. MAESTRÍA EN FORMACIÓN DE PROFESORES DE ESPAÑOL COMO LENGUA EXTRANJERA

Este programa é oferecido apenas em espanhol.

#### **FP017 - Modos de conducir el aula**

Identificación de las características básicas de manejo del aula como el lenguaje de aula, la forma de corregir, el trabajo en grupo y la utilización de L1 (primera lengua). Análisis de las teorías actuales sobre la enseñanza en grupos con capacidades diversas y sobre la disciplina en el aula. La asignatura cubre con detalle una tarea importante del profesor: la reflexión en la acción. (3 créditos)

#### **FP018 - Observación e investigación en el aula**

Formas tradicionales de investigación más influyentes y filosofía del conocimiento que las sustenta. Enfoques actuales de investigación en el aula como, por ejemplo, la tesis de que toda observación es selectiva y es una construcción cultural. Esta asignatura proporciona una sólida base de conocimientos y técnicas que permiten enfocar la Memoria y el Proyecto de Investigación. (3 créditos)

#### **FP019 - Adquisición de segundas lenguas**

Principales modelos de adquisición de segundas lenguas y su influencia en el aula. Se tiene en cuenta la adquisición de la primera lengua y se muestran los paralelismos entre ambos procesos. Análisis de la influencia del contexto en la adquisición de segundas lenguas. Incentivos a la reflexión sobre los factores que pueden afectar a la adquisición de la lengua por parte de los alumnos en el contexto real de las aulas en las que ejerce el profesor. (3 créditos)

#### **FP020 - Factores individuales en el aprendizaje**

Todas las aulas están formadas por grupos de individuos, y cada uno ellos tiene una experiencia vital, unos patrones lingüísticos, un desarrollo emocional e intelectual y un estilo de aprendizaje propio. La

investigación reciente subraya el papel de los factores individuales en el desarrollo lingüístico del alumno. Esta asignatura investiga los factores cognitivos, afectivos, físicos y psicológicos que influyen en el aprendizaje individual, y examina de forma crítica conceptos como la inteligencia, la aptitud, la motivación y la personalidad. (3 créditos)

### **FP021 - Estrategias de aprendizaje**

Análisis de los trabajos de investigación actual en el campo de las estrategias de aprendizaje y las formas de animar a los alumnos a desarrollarlas. Clasificación de las diversas estrategias de aprendizaje y su relación con las tendencias actuales en los libros de texto. (3 créditos)

### **FP022 - La comunicación y la adecuación pragmalingüística**

La comunicación como fenómeno animal y humano. Funciones comunicativas. Componentes: participantes, contexto, código. El proceso comunicativo como modelo de interacción. Conceptos básicos en torno a la Pragmática y la adecuación sociolingüística. (3 créditos)

### **FP023 - Lengua, cultura y bilingüismo**

Lengua y cultura: factores del componente cultural. Perspectiva histórica. Interculturalidad. Comunicación intercultural. Análisis contrastivo: metodología. Bilingüismo: aspectos psicolingüísticos, lingüísticos. Bilingüismo y educación. Política educativa y programas de educación bilingüe. (3 créditos)

### **FP038 - La gramática del español para profesores de ELE**

El papel de la gramática en la clase de E/LE. Temas básicos de la gramática para profesores de E/LE: el presente y los pasados de indicativo, el futuro y el condicional, el imperativo, el subjuntivo, el estilo indirecto, ser y estar, y los pronombres personales. (3 créditos)

### **FP025 - El español y sus variedades**

Situación del español actual en el mundo hispánico: unidad y diversidad. Español o castellano: ¿cuestiones terminológicas? Caracterización de las variedades diatópicas del español. Descripción de las variedades socioculturales y diafásicas. El español ejemplar como modelo para la enseñanza de E/LE. (3 créditos)

### **FP026 - La enseñanza del léxico**

Sobre las palabras: algunas nociones fundamentales de lexicología: la unidad léxica, sus relaciones y estructura. Qué palabras enseñar: léxico “fundamental”, palabras “aerolito”, niveles y registros. Cómo enseñar esas palabras: jugar con el léxico; corregir y evaluar. Más que palabras: expresiones idiomáticas. Uso del diccionario en la enseñanza del E/LE. Otros cauces: cine, televisión, canciones, Internet. (3 créditos)

### **FP027 - Bases metodológicas**

Principales enfoques metodológicos en la enseñanza de las lenguas y su evolución histórica: los métodos de Traducción gramatical, Audiolingual y Directo. Se debaten los enfoques modernos como el humanístico, comunicativo, léxico y el enfoque centrado en el alumno y se analiza con detalle el concepto de método. (3 créditos)

### **FP028 - Desarrollo de las destrezas en el aula**

Análisis detallado de los diferentes enfoques en la enseñanza de las macrodestrezas de comprensión auditiva y lectora, y de expresión oral y escrita. Investigación actual sobre estas destrezas y evaluación de diversas actividades de aula y de técnicas de enseñanza para desarrollar el uso de la lengua española en los alumnos. (3 créditos)

### **FP029 - Creación, adaptación y evaluación de materiales y recursos**

Evaluación de los materiales para la enseñanza del español (libros de texto y materiales complementarios) que se utilizan actualmente. Sus cualidades y defectos en relación con las características de cada contexto y diseño curricular. Principios de la evaluación de materiales y prioridades en su aplicación. Proceso de crear, probar y revisar materiales en contextos de enseñanza específicos. (3 créditos)

### **FP030 - Tecnología educativa en el aprendizaje de lenguas**

Formas de utilizar la informática para el desarrollo de las destrezas lingüísticas y relación de la tecnología con los métodos de enseñanza. Implicaciones del uso de los ordenadores como herramienta de aprendizaje. Se incentiva la evaluación del software, incluyendo las innovaciones en software multimedia y las aplicaciones de Internet. (3 créditos)

### **FP031 - Proyectos y tareas**

La enseñanza basada en proyectos y tareas. Examen de la estructura de una tarea de aprendizaje y sus componentes. Estructuración de una unidad didáctica basada en tareas. Criterios para la evaluación de tareas y debate actual sobre la necesidad de centrarse en la forma en las tareas examinadas. Análisis de las implicaciones de la enseñanza basada en tareas en el diseño curricular y la programación, en especial en el contexto del trabajo con proyectos. (3 créditos)

### **FP032 - Evaluación del proceso de aprendizaje de las lenguas**

Fundamentos de la evaluación: evaluación formal e informal; aprendizaje de lenguas; fases y componentes de la evaluación. Cuestiones centrales: qué evaluar: variables prospectivas, perfectivas y perfectas; a quién; cuándo; para quién (audiencias). Medios de evaluar: observación, test. Criterios para valorar los instrumentos. Recogida de datos. Análisis de los datos. Conclusiones y propuestas. (3 créditos)

### **FP033 - Diseño curricular y programación teoría y práctica**

Diseño curricular de lengua. Diseño curricular de E/LE. Análisis de la situación y establecimiento de objetivos: a nivel ministerial, a nivel internacional (el currículo del Instituto Cervantes), a nivel local. Programación: metodología a los tres niveles. Evaluación. (3 créditos)

### **FP034 - Prácticum**

Aunque en el programa el Prácticum y el Proyecto Final se recogen de manera separada, ambos son dos fases diferenciadas de un mismo proceso que culmina con la presentación de un único trabajo. A grandes rasgos, el proceso consiste en que el alumno seleccione una temática de estudio que le interese especialmente y lleve a cabo un trabajo monográfico. La parte del prácticum correspondería a la fase de estudio de campo, análisis o diseño. (5 créditos)

### **TFC**

El trabajo puede tener un carácter de aplicación en el aula, profesionalizador (por ejemplo, profesores en formación que quieren perfeccionar su práctica docente) o de investigación (por ejemplo, especialmente interesante para profesores en formación que quieren dedicarse a la investigación académica de aspectos de lingüística aplicada en el campo de la didáctica de E/LE). También puede ser una combinación de ambos módulos optativos. (10 créditos)

## **1.2. MASTER IN TEACHING ENGLISH AS A FOREIGN LANGUAGE**

Este programa é oferecido apenas em inglês.

### **FP003 - Second language acquisition**

This subject introduces the main models of second language acquisition and explores their implications for classroom teaching. First language acquisition is also considered and similarities are drawn between the two processes. The influence of context on second language acquisition is explored, and students are encouraged to reflect on the factors, which may affect the language acquisition. (3 créditos)

### **FP005 - Teaching pronunciation**

This subject provides a formal introduction to phonetics and phonology in English. Aspects of phonology such as stress, intonation and sounds are examined in some detail. Current debates over teaching phonology are reviewed, as well as the practical implications for the teaching of pronunciation in the classroom. (3 créditos)

### **FP004 - Individual factors in the learner's development**

All classrooms are made up of groups of individuals each with their own life experience, patterns of language, emotional and intellectual development, and learning styles. Recently, research has put emphasis on the role of individual factors in the learner's language development. This subject looks at the cognitive, affective, physical and psychological factors, which influence the individual's

language learning. Constructs such as intelligence, aptitude, motivation and personality are critically examined. (3 créditos)

### **FP002 - Observation and research in the language classroom**

This subject introduces the major research traditions and the views of knowledge that underpin them. Current approaches to classroom research, for example the assumption that all observation is selective and culturally constructed. This subject provides a solid base of knowledge and techniques for the Practicum and Final Project. (3 créditos)

### **FP001 - Approaches to language in the classroom context**

This subject provides an introduction to the most important current psycholinguistic and sociolinguistic theories. We examine how perceptions towards the nature of learner language have changed over the last few decades. The concept of interlanguage is explored in depth, and research into classroom interaction is critically reviewed. We also look at the role of input in language learning, and the current psycholinguistic notions of “noticing” and “restructuring”. (3 créditos)

### **FP037 - Content & language integrated learning**

CLIL (Content & Language Integrated Learning) looks like a good candidate for the next revolution in language teaching, although its growing tentacles reach out into other areas of the curriculum and force us to consider more seriously the role of content, how we define that content, how we choose it and how we can teach it more effectively. CLIL also raises interesting questions about the relationship between language and cognition that are too often neglected at classroom level. This subject looks at its brief history, its theoretical bases, and how it might represent the future of language teaching. (3 créditos)

### **FP006 - Methodological approaches**

This subject covers the main methodological approaches in ELT. Methods such as Grammar-Translation, the Audio-lingual Method and the Direct Method etc. are reviewed historically. Contemporary approaches such as humanistic, communicative, lexical and learner-centred approaches are discussed, and the notion of “method” is analysed in depth. (3 créditos)

### **FP008 - Developing language skills in the classroom**

This subject looks in detail at approaches to the teaching of macro skills of listening, speaking, reading and writing in ELT. It presents current views based on recent research of these skills, and the teaching of grammar and vocabulary. A range of practical classroom activities and teaching techniques for developing learners’ use of the language are evaluated. (3 créditos)

### **FP009 - Materials and resources in EFL - design, creation, adaptation and evaluation**

This subject includes an examination of EFL materials (textbooks and supplementary materials) that are currently used in the profession, and explores their strengths and weaknesses in relation to features of context and curricula. Principles of materials evaluation are identified and prioritised. The

process of materials design, creation, trial and error in specific teachings contexts is highlighted. (3 créditos)

### **FP007 - Classroom management - techniques and reflections on practice**

This subject identifies some of the key features of management in classrooms, such as classroom discussion, corrective feedback, group work and the use of L1. Current views on teaching skills and discipline are also covered. The important area of teachers' beliefs, known as 'teaching thinking', is covered thoroughly. (3 créditos)

### **FP010 - Computer assisted language learning**

This subject introduces students to the ways in which computer software can be used to develop learners' language skills and examines how CALL relates to teaching methodologies. Students will study the issues involved in using computers to assist language learning. Students will also evaluate software, including developments in multimedia software and Internet applications. (3 créditos)

### **FP036 - Teaching english through translation**

This subject, written by the University of Vigo, starts with a brief history of translation as an introduction to how translation can be used in the EFL classroom. The differences between teaching translation as a subject per se and as a tool in the teaching of a foreign language are also explored, and different approaches to how translation can be used to enhance the learning process, even in communicative classrooms, are considered. (3 créditos)

### **FP011 - Tasks and projects**

This subject presents an approach to teaching structured around tasks and projects. We examine the structure of a learning task, its components, and the effective sequencing of different types of tasks within units of work (teaching units). The criteria for the evaluation of tasks, and the current debate on the need to focus on task methods. Students will also analyze the implications of task-based teaching for syllabus and curriculum design, specifically in the context of project work. (3 créditos)

### **FP014 - Learning strategies**

This subject examines research into learning strategies, and considers how we can encourage our students to develop these further. It also presents the taxonomies of learning strategies and the current learning strategies trends in ELT course books. (3 créditos)

### **FP013 - English in the community**

This subject on sociolinguistics looks at the social and cultural context in which language is situated and in which it is learned. The global position of English will be explored to gain a better understanding of its future status. Students will examine how gender and race affect language use, as well as the notion of language shift. Important current issues such as the social implications of bilingualism are also explored. (3 créditos)

### **FP012 - Assessment and testing in the classroom**

This subject looks at the purposes of assessment and describes current practices and trends in assessment and evaluation in ELT. The fundamental principles of evaluation, and its formal and informal approaches. (3 créditos)

### **FP015 - Curriculum and course design - principles and practice**

This subject looks at models of curriculum and course design, and their planning, implementation and evaluation in different national contexts. Two main paradigms of curricula are presented, and the principles of syllabus design are examined in depth. An outline of the most significant syllabus types is provided. (3 créditos)

### **FP034 - Practicum**

Even if it seems that the Practicum and the Research Project are not related, they are two different stages of one project. Broadly speaking, the process consists of choosing a topic in which the student is interested and doing a monographic project on it. The Practicum in the work field camp and the analysis and design is the research. (5 créditos)

### **TFC**

This project can be a practical piece of research (e.g. teachers that want to improve their teaching methodology), a theoretical one (e.g. teachers that want to research into applied linguistics in the TELF field) or, even, a combination of both. (10 créditos)

## **2. DEPARTAMENTO DE PROJETOS**

### **2.1. MESTRADO EM DESENHO, GESTÃO E DIREÇÃO DE PROJETOS**

#### **DD050 - Introdução a projetos**

A presente disciplina introduz, no quadro teórico e, de maneira geral, conceitos relacionados ao “projeto”, tais como: fases do projeto, sistemas em projetos, trabalho colaborativo e gestão do conhecimento para o êxito do projeto, desenho de projetos. Assim, estabelece-se uma base de conhecimentos propícia para o desenvolvimento das disciplinas subsequentes. (1 crédito)

#### **DD051 - Desenho e sistemas projetivos**

Traz conceitos relacionados à identificação do cenário do projeto, aos fatores que condicionarão a solução, ao levantamento do problema técnico, à formulação dos objetivos, aos critérios com os quais se avaliará o êxito do projeto, bem como à identificação e à análise de todas as pessoas e coisas envolvidas na solução do problema, entendidas como peças fundamentais na trilogia homem-sistema artificial-ambiente. (2 créditos)

### **DD052 - Análise dos serviços a prestar**

O presente tema desenvolve, estuda e determina as condições de fornecimento e abastecimento entre as necessidades dos clientes e o que a ciência e a engenharia trouxeram como solução, considerando esta solução como o projeto em si mesmo e exigindo definir o serviço “desejado” a obter como resultado do projeto. (2 créditos)

### **DD053 - Análise funcional no projeto**

Durante o desenvolvimento da presente disciplina, pretendemos determinar as funções técnicas e de serviços a serem satisfeitas pelo projeto que estamos elaborando por meio de “ferramentas conceituais” como a árvore de funções de serviço, a proposta do sistema projeto, a análise do valor e da qualidade na fase de desenho. (2 créditos)

### **DD054 - A ergonomia no projeto**

Esta disciplina centra-se em compreender o papel das pessoas em suas atividades e usos, na solução de um projeto e em sua relação com outras pessoas e com máquinas, para o qual se estabelece uma classificação de usuários, medidas de segurança, etc. (2 créditos)

### **DD055 - Segurança e confiabilidade no projeto**

A presente disciplina percorre temas relacionados à compreensão dos aspectos de segurança e viabilidade da solução de um projeto, contemplando seus estados de vida, seu ciclo de vida em termos de sistema e de seus componentes e incluindo as pessoas, as máquinas e suas relações. (2 créditos)

### **DD056 - O ambiente no projeto**

Por meio do estudo da sustentabilidade no projeto, do ecodesenho, do impacto ambiental e da análise do ciclo de vida, que são temas a aprofundar na presente disciplina, pretendemos compreender o entorno da solução de um projeto em seus estados de vida e em seu ciclo de vida em termos de sistema e de seus componentes. (2 créditos)

### **DD057 - As especificações no projeto**

Esta disciplina permitirá aprender a detalhar, especificar e explicar o funcionamento, o detalhamento e a constituição da potencial solução proposta por um projeto. (2 créditos)

### **DD058 - Elaboração do anteprojeto**

Esta disciplina, por meio de temas como ferramentas de especificação, documentação e elaboração da proposta do projeto, ajudará a compreender a importância da gestão como passo ulterior ao desenho e ser capaz de gerar uma proposta de gestão viável e sustentável. (3 créditos)

### **DD070 - Introdução à gestão de projetos**

A gestão/gerência de projetos é a administração de todos os recursos necessários para o seu desenvolvimento. A presente disciplina introduz o tema de modo geral e abrange, entre outros, os seguintes temas: conceitos gerais da gestão de projetos e de tipos de projetos, fases do projeto e ciclo de vida do projeto. (1 crédito)

### **TR038 - Planejamento e gestão de projetos**

O planejamento e a gestão de projetos encontram-se intimamente vinculados, já que é impossível pensar em gestão sem que esta seja planejada. Para isto, é necessário ter presente alguns conceitos, tais como: desenvolvimento do plano do projeto e controle de suas possíveis mudanças, definição, administração e planejamento do alcance do projeto, escolha e aplicação das técnicas adequadas para elaborar um plano de ação. (3 créditos)

### **DD072 - Ferramentas informáticas de gestão de projetos**

A presente disciplina busca apresentar as principais ferramentas informáticas de apoio à gestão do projeto, ensinando, ademais, a conhecer suas vantagens. Qualquer projeto precisa ser administrado e, ao mesmo tempo, para isto, são necessários o conhecimento e a gestão de ferramentas informáticas condizentes com a tipologia de cada projeto. (2 créditos)

### **DD073 - Acompanhamento e controle do projeto**

Certamente, o trabalho de acompanhamento e controle deve ser o que requer mais compromisso. Por isto é que a disciplina vai do âmbito geral, apresentando temas como o conhecimento dos fundamentos do controle de projetos e suas ferramentas e metodologias, ao específico, com temas que tratam sobre o controle de recursos técnicos e humanos para assegurar o seu cumprimento em termos de tempo, qualidade e custos. (2 créditos)

### **DD074 - Avaliação de projetos**

A avaliação de projetos foca-se na tarefa de compreender e estruturar as engenharias financeiras por meio de várias ferramentas técnico-econômicas para, assim, aprender a ver os projetos não apenas por meio de planos de detalhes ou diagramas de fluxos, mas, além disso, mediante formulários de desenvolvimento econômico-financeiro. (2 créditos)

### **DD075 - Gestão da confiança: risco e qualidade**

A gestão da confiança centra-se, principalmente, em avaliar e conhecer os fundamentos da qualidade nos projetos e suas ferramentas e metodologias e em aprender a planejar, assegurar e controlar a qualidade e o risco. (2 créditos)

### **TR046 - Gestão estratégica dos recursos humanos**

Esta disciplina oferece uma visão global do papel do diretor de recursos humanos no século XXI, revisando as áreas de atividade da gestão e a integração à estratégia empresarial. (2 créditos)

### **DD133 - Prevenção de riscos laborais: OHSAS 18001**

Dotar os alunos de conhecimentos para a identificação dos requisitos empresariais em matéria de prevenção e para a aplicação das diferentes técnicas de controle dos riscos laborais com o fim de obter um desenvolvimento eficaz da gestão humana na gestão da prevenção. (2 créditos)

### **DD077 - Comunicação do projeto**

O tema da presente disciplina trata da comunicação interna e externa de um projeto, envolvendo os três níveis de usuários, desde conceitos básicos de circuitos de comunicação até estruturas mais complexas de comunicação estratégica, abrangendo a imagem do mesmo no imaginário social. (1 crédito)

### **DD026 - Ambientes virtuais de trabalho colaborativo**

A presente disciplina incorpora o aluno no “mundo” das tecnologias associadas ao trabalho colaborativo cujo objetivo é alcançar suas metas de grupo, abrangendo desde a gestão de equipes organizacionais até a gestão de equipes a distância, mediatizadas por ambientes virtuais de trabalho. (1 crédito)

### **DD076 - Gestão sem distâncias**

Esta disciplina permite conhecer o complexo processo, suas ferramentas, as possíveis metodologias e os tipos da gestão *off-shore* de um projeto. Gestão de projetos realizada a distância. Para conhecer este tema em profundidade, é preciso falar de conceitos tais como: construção cooperativa e colaborativa do conhecimento e modelos cooperativos de participação com o suporte das tecnologias da informação. (1 crédito)

### **DD044 - Técnicas de apresentação em público**

Esta disciplina tem, na atualidade, um protagonismo crescente na direção de projetos, já que forma dirigentes com habilidades na promoção de projetos e de seus produtos para conseguir investidores ou, pelo menos, para suscitar interesse no mercado receptor. Para isto, é necessário conhecer as estratégias de comunicação e saber definir os elementos característicos do projeto, que formarão a sua imagem. (1 crédito)

### **TR026 - Administração e direção de empresas**

Esta disciplina busca, certamente, introduzir o aluno nos conceitos e nas técnicas de administração e direção de empresas. Ela abrange temas que vão desde as teorias organizacionais até as novas formas organizacionais da nova economia para empresas de serviço, empresas de tecnologia, PMEs e empresas familiares. (3 créditos)

### **DD014 - Direção e planejamento estratégico**

A disciplina expõe a necessidade de conhecer as ferramentas de direção estratégica e dominar o processo de planejamento estratégico como os primeiros passos básicos do diretor de projetos, passando por temas necessários na atualidade como é o caso da missão, da visão e dos valores, da

cadeia de valor, da matriz DAFO/FFOA e da seleção de estratégias e do Quadro de Comando Integral. (3 créditos)

### **DD040 - Técnicas de resolução de conflitos e negociação**

Esta disciplina, necessária na prática e, mais ainda, na vida profissional, busca uma formação quanto aos conhecimentos teóricos e práticos para a resolução de conflitos, às estratégias de resolução e às habilidades básicas para a sua resolução. (2 créditos)

### **DD041 - Técnicas de direção de equipes de trabalho**

A presente disciplina apresenta diferentes técnicas de condução e direção de equipes de trabalho nas quais o principal é o recurso humano com o qual contamos e do qual devemos “cuidar”. Para isto, é necessário conhecer, ademais, ferramentas de gestão que assegurem a administração destes recursos de maneira eficaz. (2 créditos)

### **DD068 - Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional**

Ao longo desta disciplina, conseguiremos identificar e analisar cada um dos tipos de conhecimento gerados nas empresas para a gestão, o diagnóstico, a distribuição e a disponibilidade da informação, como fatores-chave do êxito. A gestão do conhecimento é uma “atividade” que deve estar presente em qualquer atividade profissional e, mais ainda, se for em um cargo de direção. (2 créditos)

### **TI025 - e-Business e sua integração com os sistemas corporativos de gestão**

A presente disciplina fornece uma visão ampla e extensa do conceito e da noção de integração empresarial mediante a informação, revisando a integração a partir do aspecto da organizacional e tecnológico e os conceitos essenciais da integração apoiada nas TIC (ERP, SCM e CRM). (3 créditos)

### **PC012 - Sistema de cooperação internacional**

Esta disciplina é uma exegese dos temas que têm relação com a sociedade em seu conjunto planetário afetado por fenômenos tão diversos como a migração, o terrorismo, os negócios sem fronteiras, a economia global, o esporte de massas, etc. Ela traz uma visão sobre a cooperação no complexo cenário das relações internacionais. Apresenta os processos e as estruturas internacionais e o efeito dos agentes de cooperação nas capacidades dos estados contemporâneos em um contexto teórico. (1 crédito)

### **PC013 - Marco lógico**

Nesta disciplina, estuda-se o chamado enfoque do Marco Lógico em termos teórico e aplicado. Estuda-se cada passo e ferramenta que ele inclui e revisam-se os casos em que ele é empregado, tanto no plano da cooperação internacional quanto no plano dos projetos que não são de cooperação internacional. (2 créditos)

### **DD090 - Ética empresarial e responsabilidade social corporativa**

Apresentam-se os conceitos que permitem dominar a importância e a vigência da Ética Empresarial e da Responsabilidade Social Corporativa, reconhecendo-as como ferramentas eficazes para alcançar a competitividade, o desenvolvimento e o progresso social e econômico das pessoas, das nações, das sociedades e das comunidades. (3 créditos)

### **PC002 - Teoria do desenvolvimento da cooperação**

Estudam-se a evolução histórica, as motivações e a justificativa da cooperação internacional para o desenvolvimento, assim como seus instrumentos e destinos. Revisam-se o papel da cooperação internacional na descentralização, a concepção predominante da cooperação no desenvolvimento, o maquinário da ajuda oficial (países doadores, Banco Mundial, etc.) e o efeito da governabilidade versus os objetivos de desenvolvimento. Estudam-se o financiamento privado, o impacto da globalização na cooperação e as origens e a teoria do desenvolvimento em termos teórico e histórico. Contrasta-se o desenvolvimento humano e o desenvolvimento econômico (IDH, IPH, IDG, IPG, IAT, etc.). Estudam-se as relações internacionais e sua relação com a cooperação para o desenvolvimento. Revisam-se o quadro interpretativo da assistência internacional em termos históricos (Relatórios Pearson e Peterson, etc.) e a ruptura geopolítica e epistemológica do paradigma do desenvolvimento. (3 créditos)

### **TR047 - Direção financeira**

Destacam-se os aspectos mais relevantes que configuram, conceitualmente, a direção financeira de qualquer empresa, trazendo, nos capítulos apresentados, exemplos e exercícios práticos de fácil estudo e compreensão. (3 créditos)

### **DD102 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito comunitário**

Oferecer aos mediadores uma capacitação específica em relação às diferentes temáticas que confluem nos conflitos gerados nas relações urbanas vicinais-comunitárias, sejam de ordem pública ou privada. Apresentam-se a perspectiva e o enfoque particular da Mediação Comunitária, a partir de um enfoque interdisciplinar, voltada às novas condições socioculturais marcadas pela diferença e pelas desigualdades. Da mesma maneira, analisa-se o perfil do mediador adequado a estes cenários, ou seja, aquele envolvido no desafio de constituir uma sociedade-cidade pluralista, equitativa e integradora. (2 créditos)

### **FP092 - Metodologia da pesquisa científica**

Esta matéria apresenta as etapas do processo de pesquisa e suas técnicas com o propósito de aproximar o estudante do método científico, tornando possível que ele gere contribuições em sua área de trabalho. (3 créditos)

### **TFC/practicum**

Ainda que, no programa, o Practicum e o Projeto Final sejam realizados separadamente, eles representam duas fases diferenciadas de um mesmo processo que culmina com a apresentação de um único trabalho. Em linhas gerais, o processo consiste na seleção, por parte do aluno, de um tema

de estudo pelo qual ele está especialmente interessado e na realização de um trabalho monográfico. A parte do Practicum corresponderia à fase de estudo de campo, análise ou projeto. (10 créditos)

## **2.2. MESTRADO EM DESENHO, GESTÃO E DIREÇÃO DE PROJETOS COM ESPECIALIDADE EM ARQUITETURA E URBANISMO**

### **DD050 - Introdução a projetos**

A presente disciplina introduz, no quadro teórico e, de maneira geral, conceitos relacionados ao “projeto”, tais como: fases do projeto, sistemas em projetos, trabalho colaborativo e gestão do conhecimento para o êxito do projeto, desenho de projetos. Assim, estabelece-se uma base de conhecimentos propícia para o desenvolvimento das disciplinas posteriores. (1 crédito)

### **DD051 - Desenho e sistemas projetivos**

Traz conceitos relacionados à identificação do cenário do projeto, aos fatores que condicionarão a solução, ao levantamento do problema técnico, à formulação dos objetivos, aos critérios com os quais se avaliará o êxito do projeto, bem como à identificação e à análise de todas as pessoas e coisas envolvidas na solução do problema, entendidas como peças fundamentais na trilogia homem-sistema artificial-ambiente. (2 créditos)

### **DD052 - Análise dos serviços a prestar**

O presente tema desenvolve, estuda e determina as condições de fornecimento e abastecimento entre as necessidades dos clientes e o que a ciência e a engenharia trouxeram como solução, considerando esta solução como o projeto em si mesmo e exigindo definir o serviço “desejado” a obter como resultado do projeto. (2 créditos)

### **DD053 - Análise funcional no projeto**

Durante o desenvolvimento da presente disciplina, pretendemos determinar as funções técnicas e de serviços a serem satisfeitas pelo projeto que estamos elaborando por meio de “ferramentas conceituais” como a árvore de funções de serviço, a proposta do sistema projeto, a análise do valor e da qualidade na fase de desenho. (2 créditos)

### **DD054 - A ergonomia no projeto**

Esta disciplina centra-se em compreender o papel das pessoas em suas atividades e usos, na solução de um projeto e em sua relação com outras pessoas e com máquinas, para o qual se estabelece uma classificação de usuários, medidas de segurança, etc. (2 créditos)

### **DD055 - Segurança e confiabilidade no projeto**

A presente disciplina percorre temas relacionados à compreensão de aspectos de segurança e viabilidade de uma solução de projeto, contemplando seus estados de vida, seu ciclo de vida em termos de sistema e de seus componentes, incluindo as pessoas, as máquinas e suas relações. (2 créditos)

### **DD056 - O ambiente no projeto**

Por meio do estudo da sustentabilidade no projeto, do ecodesenho, do impacto ambiental e da análise do ciclo de vida, que são temas a aprofundar na presente disciplina, pretendemos compreender o entorno da solução de um projeto em seus estados de vida e em seu ciclo de vida em termos de sistema e de seus componentes. (2 créditos)

### **DD057 - As especificações no projeto**

Esta disciplina permitirá aprender a detalhar, especificar e explicar o funcionamento, o detalhamento e a constituição da potencial solução proposta por um projeto. (2 créditos)

### **DD058 - Elaboração do anteprojeto**

Esta disciplina, por meio de temas, tais como ferramentas de especificação, documentação e elaboração da proposta de projeto, ajudará a compreender a importância da gestão como passo ulterior ao desenho e a ser capaz de gerar uma proposta de gestão viável e sustentável. (3 créditos)

### **DD070 - Introdução à gestão de projetos**

A gestão/gerência de projetos é a administração de todos os recursos necessários para o seu desenvolvimento. A presente disciplina introduz o tema de modo geral e abrange, entre outros, os seguintes temas: conceitos gerais da gestão de projetos e de tipos de projetos, fases do projeto e ciclo de vida do projeto. (1 crédito)

### **TR038 - Planejamento e gestão de projetos**

O planejamento e a gestão de projetos encontram-se intimamente vinculados, já que é impossível pensar em gestão sem que esta seja planejada. Para isto, é necessário ter presente alguns conceitos: desenvolvimento do plano do projeto e controle de suas possíveis mudanças, definição, administração e planejamento do alcance do projeto, escolher e aplicar as técnicas adequadas para realizar um plano de ação. (3 créditos)

### **AU001 - Inter-relações entre urbanismo e arquitetura**

A presente disciplina centra-se em analisar os diferentes enfoques que surgem das escalas de análise e intervenção disciplinar da arquitetura, do desenho urbano e do urbanismo, analisando as particularidades de cada uma delas, suas diferenças, seus pontos em comum e suas complementariedades, orientados à necessidade de sua integração para a ação profissional no espaço urbano, contribuindo para uma melhor qualidade de vida da população. (2 créditos)

### **DD073 - Acompanhamento e controle do projeto**

Certamente, o trabalho de acompanhamento e controle deve ser o que requer mais compromisso. Por isto é que a disciplina vai do âmbito geral, apresentando temas como o conhecimento dos fundamentos do controle de projetos e suas ferramentas e metodologias, ao específico, com temas que tratam sobre o controle de recursos técnicos e humanos para assegurar o seu cumprimento em termos de tempo, qualidade e custos. (2 créditos)

### **AU002 - O ambiente em projetos urbano-arquitetônicos**

A partir da definição de vários conceitos ambientais e socioeconômicos básicos, relacionados ao conceito de desenvolvimento sustentável, aprofunda-se nos antecedentes e na problemática ocasionada pelos impactos ambientais das atividades humanas, de uma escala global até a intervenção urbana e arquitetônica, fornecendo diversos princípios que orientam a ação. (2 créditos)

### **DD075 - Gestão da confiança: risco e qualidade**

A gestão da confiança centra-se, principalmente, em avaliar e conhecer os fundamentos da qualidade nos projetos e suas ferramentas e metodologias e em aprender a planejar, assegurar e controlar a qualidade e o risco. (2 créditos)

### **AU003 - Impacto da tecnologia em projetos urbano-arquitetônicos**

Estudar as relações entre novas tecnologias, cidade e desenho arquitetônico é um tema inadiável para os profissionais e pesquisadores envolvidos no planejamento e na gestão de projetos urbano-arquitetônicos.

Ocupar-se-á em analisar como as inovações tecnológicas têm uma força transformadora, tanto nas relações socioeconômicas quanto na forma urbana, e como elas manifestam-se nas cidades e no modo como arquitetos, urbanistas e gestores elaboram seus projetos urbanísticos e arquitetônicos.

Aponta-se para a busca de respostas sociais às transformações que as novas tecnologias trazem para os modos de viver as cidades, incluindo-as como elementos de desenho. (2 créditos)

### **AU004 - Componentes contextuais do projeto: econômicos, sociais, institucionais e culturais**

A disciplina abordará as mudanças contextuais de diferentes naturezas: econômicas, sociais, institucionais, culturais, etc., que afetam a elaboração e o desenvolvimento de um projeto urbano-arquitetônico.

Serão analisadas as relações entre a sociedade, o Estado e os eixos produtivos, as relações do mercado local com o mercado global e o papel de alguns atores-chave da sociedade para, a partir de seu conhecimento, trabalhar os fatores condicionais e suas relações na elaboração e no desenvolvimento de projetos a fim de intervir neles de diferentes maneiras.

Cada um dos campos analisados permitirá ao aluno gerar diversas linhas de trabalho em um projeto e um enfoque integrador do problema tratado. (2 créditos)

### **AU005 - Marketing da cidade**

Esta disciplina busca oferecer ferramentas para que o aluno possa identificar elementos distintivos ou representativos de uma cidade ou ferramentas de marketing de cidades; entendido este último como o conjunto de atividades e uma série de produtos e/ou serviços da cidade pensada para satisfazer as necessidades de diferentes públicos (públicos internos e externos), criando e potencializando sua demanda.

Para isto, serão analisados os instrumentos de comunicação, publicidade e promoção, assim como o processo de tomada de decisões dos diferentes atores sociais (sociais, econômicos e políticos); e, por outro lado, será analisado o conhecimento das características do modelo urbano desejado pelos próprios cidadãos. (2 créditos)

### **AU006 - Teoria do projeto urbano-arquitetônico**

A disciplina introduz o conceito de “projeto” na atuação profissional da arquitetura, no desenho urbano e no urbanismo, associando-o e diferenciando-o dos processos de pesquisa e desenho. Inclusão das dimensões social, ambiental, econômica e política no projeto urbano-arquitetônico. Introdução à formulação, à gestão e à direção de projetos urbano-arquitetônicos. Conceitos gerais sobre Sistemas e Teoria Geral de Sistemas com o objetivo de fornecer uma ferramenta para analisar os problemas, os conflitos e os projetos urbano-arquitetônicos com uma visão sistêmica orientada a compreender a diversidade e a complexidade da cidade atual. (1 crédito)

### **DD076 - Gestão sem distâncias**

Esta disciplina permite conhecer o complexo processo, suas ferramentas, as possíveis metodologias e os tipos da gestão off-shore de um projeto. Gestão de projetos realizada a distância. Para conhecer este tema em profundidade, é preciso falar de conceitos tais como: construção cooperativa e colaborativa do conhecimento e modelos cooperativos de participação com o suporte das tecnologias da informação. (1 crédito)

### **DD044 - Técnicas de apresentação em público**

Esta disciplina tem, na atualidade, um protagonismo crescente na direção de projetos, já que forma dirigentes com habilidades na promoção de projetos e de seus produtos para conseguir investidores ou, pelo menos, para suscitar interesse no mercado receptor. Para isto, é necessário conhecer as estratégias de comunicação e saber definir os elementos característicos do projeto, que formarão a sua imagem. (1 crédito)

### **TR026 - Administração e direção de empresas**

Esta disciplina busca, certamente, introduzir o aluno nos conceitos e nas técnicas de administração e direção de empresas. Ela abrange temas que vão desde as teorias organizacionais até as novas formas organizacionais da nova economia para empresas de serviço, empresas de tecnologia, PMEs e empresas familiares. (3 créditos)

### **DD014 - Direção e planejamento estratégico**

A disciplina expõe a necessidade de conhecer as ferramentas de direção estratégica e dominar o processo de planejamento estratégico como os primeiros passos básicos do diretor de projetos, passando por temas necessários na atualidade como é o caso da missão, da visão e dos valores, da cadeia de valor, da matriz DAFO/FFOA e da seleção de estratégias e do Quadro de Comando Integral. (3 créditos)

### **AU007 - Preservação do patrimônio urbano-arquitetônico**

Esta disciplina tem como objetivo pôr em evidência os objetos produzidos por uma comunidade que constituem bens urbanos de valor patrimonial. Quando falamos em bens nos referimos ao patrimônio tangível, incluindo também os espaços públicos (com diversos graus de intervenção humana) que cumprem funções ambientais e de recreação.

Serão trabalhadas a identificação do sistema cultural da cidade e a localização dos elementos arquitetônicos com dimensão histórica, estudando-se a inter-relação dos bens culturais nas diversas escalas em que se inserem e com os processos e os agentes que os afetam em cada uma delas.

Busca-se que o aluno adquira a capacidade de integrar os problemas técnicos, culturais e/ou socioeconômicos na prática da conservação dos bens culturais. (2 créditos)

### **DD041 - Técnicas de direção de equipes de trabalho**

A presente disciplina apresenta diferentes técnicas de condução e direção de equipes de trabalho nas quais o principal é o recurso humano com o qual contamos e do qual devemos “cuidar”. Para isto, é necessário conhecer, ademais, ferramentas de gestão que assegurem a administração destes recursos de maneira eficaz. (2 créditos)

### **DD068 - Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional**

Ao longo desta disciplina, conseguiremos identificar e analisar cada um dos tipos de conhecimento gerados nas empresas para a gestão, o diagnóstico, a distribuição e a disponibilidade da informação, como fatores-chave do êxito. A gestão do conhecimento é uma “atividade” que deve estar presente em qualquer atividade profissional e, mais ainda, se for em um cargo de direção. (2 créditos)

### **AU008 - A função do Estado**

Introduz a análise dos diferentes papéis que o Estado pode cumprir nas ações de intervenção urbana e arquitetônica, desempenhando funções de empreendedor, financista, promotor ou regulador, e nas consequentes relações com o setor privado. Do mesmo modo, analisam-se as responsabilidades do profissional em relação às funções do Estado em sua atuação urbanística e arquitetônica. (3 créditos)

### **FP092 - Metodologia da pesquisa científica**

Esta matéria apresenta as etapas do processo de pesquisa e suas técnicas com o propósito de aproximar o estudante do método científico, tornando possível que ele gere contribuições em sua área de trabalho. (3 créditos)

### **TFC/practicum**

Ainda que, no programa, o Practicum e o Projeto Final sejam realizados separadamente, eles representam duas fases diferenciadas de um mesmo processo que culmina com a apresentação de um único trabalho. Em linhas gerais, o processo consiste na seleção, por parte do aluno, de um tema

de estudo pelo qual ele está especialmente interessado e na realização de um trabalho monográfico. A parte do Practicum corresponderia à fase de estudo de campo, análise ou projeto. (10 créditos)

### **2.3. MESTRADO EM DESENHO, GESTÃO E DIREÇÃO DE PROJETOS COM ESPECIALIDADE EM INOVAÇÃO E PRODUTO**

#### **DD050 - Introdução a projetos**

A presente disciplina introduz, no quadro teórico e, de maneira geral, conceitos relacionados ao “projeto”, tais como: fases do projeto, sistemas em projetos, trabalho colaborativo e gestão do conhecimento para o êxito do projeto, desenho de projetos. Assim, estabelece-se uma base de conhecimentos propícia para o desenvolvimento das disciplinas subsequentes. (1 crédito)

#### **DD051 - Desenho e sistemas projetivos**

Traz conceitos relacionados à identificação do cenário do projeto, aos fatores que condicionarão a solução, ao levantamento do problema técnico, à formulação dos objetivos, aos critérios com os quais se avaliará o êxito do projeto, bem como à identificação e à análise de todas as pessoas e elementos envolvidos na solução do problema, entendidos como peças fundamentais na trilogia homem-sistema artificial-ambiente. (2 créditos)

#### **DD052 - Análise dos serviços a prestar**

O presente tema desenvolve, estuda e determina as condições de fornecimento e abastecimento entre as necessidades dos clientes e o que a ciência e a engenharia trouxeram como solução, considerando esta solução como o projeto em si mesmo e exigindo definir o serviço “desejado” a obter como resultado do projeto. (2 créditos)

#### **DD053 - Análise funcional no projeto**

Durante o desenvolvimento da presente disciplina, pretendemos determinar as funções técnicas e de serviços a serem satisfeitas pelo projeto que estamos elaborando por meio de “ferramentas conceituais” como a árvore de funções de serviço, a proposta do sistema projeto, a análise do valor e da qualidade na fase de desenho. (2 créditos)

#### **DD054 - A ergonomia no projeto**

Esta disciplina centra-se em compreender o papel das pessoas em suas atividades e usos, na solução de um projeto e em sua relação com outras pessoas e com máquinas, para o qual se estabelece uma classificação de usuários, medidas de segurança, etc. (2 créditos)

#### **DD055 - Segurança e confiabilidade no projeto**

A presente disciplina percorre temas relacionados à compreensão dos aspectos de segurança e viabilidade da solução de um projeto, contemplando seus estados de vida, seu ciclo de vida em termos de sistema e de seus componentes e incluindo as pessoas, as máquinas e suas relações. (2 créditos)

### **DD056 - O ambiente no projeto**

Por meio do estudo da sustentabilidade no projeto, do ecodesenho, do impacto ambiental e da análise do ciclo de vida, que são temas a aprofundar na presente disciplina, pretendemos compreender o entorno da solução de um projeto em seus estados de vida e em seu ciclo de vida em termos de sistema e de seus componentes. (2 créditos)

### **DD057 - As especificações no projeto**

Esta disciplina permitirá aprender a detalhar, especificar e explicar o funcionamento, o detalhamento e a constituição da potencial solução proposta por um projeto. (2 créditos)

### **DD058 - Elaboração do anteprojeto**

Esta disciplina, por meio de temas como ferramentas de especificação, documentação e elaboração da proposta do projeto, ajudará a compreender a importância da gestão como passo ulterior ao desenho e ser capaz de gerar uma proposta de gestão viável e sustentável. (3 créditos)

### **DD070 - Introdução à gestão de projetos**

A gestão/gerência de projetos é a administração de todos os recursos necessários para o seu desenvolvimento. A presente disciplina introduz o tema de modo geral e abrange, entre outros, os seguintes temas: conceitos gerais da gestão de projetos e de tipos de projetos, fases do projeto e ciclo de vida do projeto. (1 crédito)

### **TR038 - Planejamento e gestão de projetos**

O planejamento e a gestão de projetos encontram-se intimamente vinculados, já que é impossível pensar em gestão sem que esta seja planejada. Para isto, é necessário ter presente alguns conceitos, tais como: desenvolvimento do plano do projeto e controle de suas possíveis mudanças, definição, administração e planejamento do alcance do projeto, escolha e aplicação das técnicas adequadas para elaborar um plano de ação. (3 créditos)

### **AU010 - Gestão integral de desenho e de produto**

A gestão de desenho é o caminho pelo qual a empresa que pretende materializar seu produto deve transitar. A presente disciplina introduz, de maneira específica, a gestão de desenho ou inovação e a gestão de produto.

Deve-se destacar que consideraremos que só há desenho se existir uma abordagem inovadora, e por isso as palavras desenho e inovação serão trabalhadas como sinônimos.

A gestão do desenho requer, por trabalhar com conceitos de inovação e por isto mesmo transitar por novos cenários, um ajuste muito preciso para diminuir qualquer tipo de risco. Este ajuste relaciona-se, em certo ponto, com o ajuste que também deve ser feito na gestão do produto, pois este, por ser de natureza tangível, deverá incorporar em seus processos de gestão, entre outros, o tema da significação e da percepção da forma. (2 créditos)

### **DD073 - Acompanhamento e controle do projeto**

Certamente, o trabalho de acompanhamento e controle deve ser o que requer mais compromisso. Por isto é que a disciplina vai do âmbito geral, apresentando temas como o conhecimento dos fundamentos do controle de projetos e suas ferramentas e metodologias, ao específico, com temas que tratam sobre o controle de recursos técnicos e humanos para assegurar o seu cumprimento em termos de tempo, qualidade e custos. (2 créditos)

### **AU011 - Âmbitos do desenho. Condicionantes do contexto e requisitos do usuário**

Do trabalho do designer obtém-se um produto com uma determinada porcentagem de inovação, que pode ser tangível ou intangível, dependendo da área de design da qual falamos.

Para ambos os casos, este produto, além de responder de maneira eficaz às necessidades de “usabilidade” do usuário, também deve atender a certos requerimentos inconscientes que configuram o prazer emocional do usuário.

Estes requisitos, um pouco sensíveis, estão condicionados aos contextos social, cultural e de mercado que exigem uma análise especial.

Sem esquecer, além disso, de que a incorporação de um produto inovador pode exigir mudanças de hábito em seu contexto imediato. (2 créditos)

### **DD075 - Gestão da confiança: risco e qualidade**

A gestão da confiança centra-se, principalmente, em avaliar e conhecer os fundamentos da qualidade nos projetos e suas ferramentas e metodologias e em aprender a planejar, assegurar e controlar a qualidade e o risco. (2 créditos)

### **AU012 - A inovação como ferramenta de melhoria e aporte de valor ao produto**

O conceito de inovação já não se relaciona apenas com a criatividade associada ao produto. Na atualidade, ele invadiu todas as áreas da empresa e também todas as etapas que compõem o ciclo de vida do projeto e do produto.

Isto se deve ao fato de a tendência marcada há mais de uma década se afastar do planejamento calculado e se aproximar da formação criativa focalizada na resolução de problemas, devido ao pouco tempo com o qual se conta para dar soluções às situações de conflito.

A inovação, então, já não é apenas uma atribuição tangível, mas uma ferramenta de melhoria e de soma de valor a partir do intangível.

Embora o valor possa ser medido quantitativamente com parâmetros econômicos, ele é um componente invisível, encontrado apenas no imaginário do usuário.

Um produto extremamente inovador pode carecer de qualquer valor, não encontrando, por isso, o êxito para o qual foi elaborado. (2 créditos)

### **AU013 - Produto e ambiente**

A partir da definição de vários conceitos ambientais e socioeconômicos básicos, envolvidos no conceito de desenvolvimento sustentável, focaliza-se na relação existente entre produto e ambiente, considerando este último como (todo) o meio que envolve o produto e do qual, ademais, o produto fará parte.

Neste tema, a inovação desempenha o papel de protagonista, pois deve-se considerar o ambiente e o futuro impacto que o produto ocasionará neste como o primeiro condicionante da criatividade. (2 créditos)

### **DD077 - Comunicação do projeto**

O tema da presente disciplina trata da comunicação interna e externa de um projeto, envolvendo os três níveis de usuários, desde conceitos básicos de circuitos de comunicação até estruturas mais complexas de comunicação estratégica, abrangendo a imagem do mesmo no imaginário social. (1 crédito)

### **AU014 - Teoria do objeto**

A disciplina tem como intenção contribuir, a partir de um aspecto conceitual, para a compreensão das qualidades configuracionais do objeto e de seus diferentes níveis de percepção, entendendo o objeto como um fenômeno de criação cultural.

Propõe-se como objetivo que o aluno conheça e compreenda as qualidades que distinguem um objeto de desenho e possa identificá-las como fatores ou requisitos por meio do estudo da forma e das condições de percepção do objeto, assim como do valor de uso e das funções. (1 crédito)

### **DD076 - Gestão sem distâncias**

Nesta disciplina introduz-se o estudante nos conceitos e nas técnicas do e-Management e compreende-se o significado, a natureza e o alcance da função de gestão e direção sem distâncias em/de projetos e empresas. (1 crédito)

### **DD044 - Técnicas de apresentação em público**

Esta disciplina tem, na atualidade, um protagonismo crescente na direção de projetos, já que forma dirigentes com habilidades na promoção de projetos e de seus produtos para conseguir investidores ou, pelo menos, para suscitar interesse no mercado receptor. Para isto, é necessário conhecer as estratégias de comunicação e saber definir os elementos característicos do projeto, que formarão a sua imagem. (1 crédito)

### **TR026 - Administração e direção de empresas**

Esta disciplina busca, certamente, introduzir o aluno nos conceitos e nas técnicas de administração e direção de empresas. Ela abrange temas que vão desde as teorias organizacionais até as novas formas organizacionais da nova economia para empresas de serviço, empresas de tecnologia, PMEs e empresas familiares. (3 créditos)

### **DD014 - Direção e planejamento estratégico**

A disciplina expõe a necessidade de conhecer as ferramentas de direção estratégica e dominar o processo de planejamento estratégico como os primeiros passos básicos do diretor de projetos, passando por temas necessários na atualidade como a missão, a visão e os valores, a cadeia de valor, a matriz DAFO/FFOA e a seleção de estratégias e o Quadro de Comando Integral. (3 créditos)

### **AU015 - Relações entre inovação, criatividade, produtividade e competitividade**

Na atualidade, há dois pares de componentes indispensáveis no momento de desenvolver um projeto do qual resultará o produto. Eles são a inovação e a criatividade, que funcionam muitas vezes como sinônimos, e a produtividade e a competitividade, que, embora não sejam sinônimos, são dependentes um do outro.

Ao mesmo tempo, existe um forte vínculo, em ambos os sentidos, entre estes pares. Por um lado, a competitividade dependerá muito do grau de inovação do produto e, por outro, a produtividade pode condicionar a criatividade do mesmo.

Paralelamente à relação de pares, cada uma das quatro áreas de trabalho relaciona-se com as outras três de maneira independente. (2 créditos)

### **AU016 - O desenho de produto e os agentes de inovação tecnológica**

O avanço das tecnologias não é indiferente aos projetos especializados em produtos de base inovadora.

E isto não acontece unicamente nos processos de gestão ou desenvolvimento do projeto: o impacto tecnológico estendeu ao designer o horizonte estabelecido pelas possibilidades de produção.

Esta disciplina ocupa-se, então, da mensuração (qualitativa e quantitativa) do impacto da tecnologia nas áreas de produto e inovação.

A partir da área das tecnologias, afirma-se que, utilizando-as corretamente, qualquer produto inovador pode ser concretizado; e nos ocuparemos de verificar isto. (2 créditos)

### **DD068 - Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional**

Esta disciplina apresenta as metodologias, as ferramentas e as técnicas associadas à gestão do conhecimento e expõe de que maneira se pode alcançar uma estratégia sustentável de aprendizagem organizacional a partir dos modelos de maturidade de gestão do conhecimento. (2 créditos)

### **AU017 - Desenho rentável e estratégico**

O desenho torna-se rentável com a simples incorporação não só de seu conceito, mas levando-o à prática, posto que o desenho deve dar soluções às situações de conflito e, depois, atender ao “bom gosto”.

Dito de outra maneira, de nada vale fazer um produto “bonito” do ponto de vista estético se ele não o é do ponto de vista funcional. Se ele for funcional, então já será rentável; e se isto foi preestabelecido, então também será estratégico.

Esta disciplina trata justamente disto, de entender que a contribuição do desenho é adicionar rentabilidade social e até econômica. Se não for entendido desta maneira, então estaremos desperdiçando um alto potencial de inovação do produto, o que pode, inclusive, ser prejudicial.

Não se deve esquecer que, ao falar de produto ou objeto, contemplam-se as percepções de sua própria linguagem (linguagem do produto), e estas devem chegar ao destino e gerar a resposta pré-concebida. (3 créditos)

### **FP092 - Metodologia da pesquisa científica**

Esta matéria apresenta as etapas do processo de pesquisa e suas técnicas com o propósito de aproximar o estudante do método científico, tornando possível que ele gere contribuições em sua área de trabalho. (3 créditos)

### **TFC/practicum**

Ainda que, no programa, o Practicum e o Projeto Final sejam realizados separadamente, eles representam duas fases diferenciadas de um mesmo processo que culmina com a apresentação de um único trabalho. Em linhas gerais, o processo consiste na seleção, por parte do aluno, de um tema de estudo pelo qual ele está especialmente interessado e na realização de um trabalho monográfico. A parte do Practicum corresponderia à fase de estudo de campo, análise ou projeto. (10 créditos)

## **3. DEPARTAMENTO DE INOVAÇÃO, NEGÓCIOS E NOVAS TECNOLOGIAS**

### **3.1. MESTRADO EM DIREÇÃO ESTRATÉGICA COM ESPECIALIDADE EM GERÊNCIA**

#### **TR026 - Administração e direção de empresas**

Esta disciplina busca, certamente, introduzir o aluno nos conceitos e nas técnicas de administração e direção de empresas. Ela abrange temas que vão desde as teorias organizacionais até as novas formas organizacionais da nova economia para empresas de serviço, empresas de tecnologia, PMEs e empresas familiares. (3 créditos)

#### **DD002 - Controle e gestão de custos**

Esta disciplina é considerada introdutória para a área. Nela, revisam-se os conceitos fundamentais de contabilidade para, em seguida, centrar-se nos temas essenciais do controle e da gestão de custos.

Ela permite compreender o papel da informação nas organizações mediante a geração e a análise de orçamentos, entendido como o fundamento dos processos de gestão e de planejamento estratégico. (2 créditos)

### **TR047 - Direção financeira**

Esta disciplina orienta-se a destacar os aspectos mais relevantes que configuram conceitualmente a direção financeira de qualquer empresa. (3 créditos)

### **DD004 - Marketing**

Esta disciplina é orientada a compreender o funcionamento do marketing e das vendas na empresa, introduzindo os conceitos e as técnicas do marketing e da gestão comercial, e a compreender o significado, a natureza e o alcance da função comercial. (3 créditos)

### **DD152 - Economia**

Uma disciplina muito necessária para compreender os fatores macroeconômicos que influenciam as empresas familiares e para dominar os aspectos relacionados à teoria econômica como, por exemplo, o consumo, a inflação, a demanda e o PIB. (2 créditos)

### **DD118 - Estatística básica**

Esta disciplina possibilita ao estudante conhecer os conceitos básicos de estatística descritiva, probabilidade e inferência estatística, a partir de uma perspectiva eminentemente prática. (2 créditos)

### **DD120 - Matemática financeira**

Esta disciplina introduz o aluno no fenômeno da valoração financeira, especialmente por meio das leis de valoração utilizadas na prática. (1 crédito)

### **DD124 - Contabilidade de gestão**

O objetivo da disciplina é possibilitar ao aluno conhecer adequadamente a contabilidade interna da empresa, permitindo sua aplicação. Começar-se-á definindo o conteúdo da Contabilidade de Gestão e sua inter-relação com a Contabilidade Financeira. Tratar-se-á a problemática relacionada com a classificação, a localização e a atribuição do custo que permite a obtenção do custo de produção. Posteriormente, tomando como base o custo calculado, utilizar-se-á para guiar a tomada de decisões racionais na empresa que permitem a utilização eficiente dos recursos produtivos. (2 créditos)

### **TR046 - Gestão estratégica dos recursos humanos**

Esta disciplina está orientada a elaborar o quadro conceitual e metodológico para reconhecer o enfoque sistêmico e estratégico da atual Gestão de Recursos Humanos (GRH). (2 créditos)

### **DD040 - Técnicas de resolução de conflitos e negociação**

Esta disciplina contém informações para ajudar a entender os aspectos teóricos e práticos relacionados ao conflito e às estratégias de resolução mais usuais: negociação, mediação e arbitragem, entre outras. (2 créditos)

### **DD032 - Avaliação de desempenho e gestão por competências**

Esta disciplina explica a necessidade de recorrer a determinados orçamentos teórico-metodológicos para inserir, na prática da GRH, o enfoque por competências e servir-se do processo de formação como única via sustentável para manter revitalizadas estas competências e seu desenvolvimento, além da necessidade de utilizar a avaliação do desempenho como processo de retroalimentação para a revitalização e o desenvolvimento das referidas competências profissionais. (2 créditos)

### **TR024 - Técnicas de direção e liderança organizacional**

O objetivo geral desta disciplina é conhecer e aprofundar-se nos estilos de liderança e direção, em sua relação, suas diferenças, sua importância e seus enfoques teóricos, assim como nas competências e habilidades necessárias para seu exercício. (2 créditos)

### **DD090 - Ética empresarial e responsabilidade social corporativa**

Esta disciplina contempla os principais conceitos para que o aluno domine a importância e a vigência da Ética Empresarial e da Responsabilidade Social Corporativa, reconhecendo-as como ferramentas eficazes para alcançar a competitividade. Ao finalizar o estudo dos três capítulos, o estudante deverá conhecer a fundo os conceitos de ética e responsabilidade social, sua vigência e caráter universal, bem como os padrões éticos e sua relação com a eficácia empresarial. Igualmente, dominará a relação existente entre a ética empresarial, os valores, a competitividade, a eficiência e a eficácia e será capaz de estabelecer os caminhos e as ações necessárias para que a empresa (e/ou o líder da empresa) tenha um comportamento ético e responsável. (3 créditos)

### **DD041 - Técnicas de direção de equipes de trabalho**

Esta disciplina apresenta os elementos teóricos e práticos sobre os grupos e as equipes de trabalho, suas características, técnicas e ferramentas para sua gestão eficaz. (2 créditos)

### **DD076 - Gestão sem distâncias**

Nesta disciplina introduz-se o estudante nos conceitos e nas técnicas do e-Management e compreende-se o significado, a natureza e o alcance da função de gestão e direção sem distâncias em/de projetos e empresas. (1 crédito)

### **DD026 - Ambientes virtuais de trabalho colaborativo**

Esta disciplina ensina sobre o conceito e as tecnologias associadas ao trabalho colaborativo, desde a gestão de equipes organizacionais até a gestão de equipes a distância, mediatizadas por ambientes virtuais. (1 crédito)

### **DD042 - Gestão de tempo e direção de reuniões**

Disciplina fundamental para aprender a otimizar as reuniões de trabalho mediante uma boa preparação e desenvolvimento das mesmas. Também oferece critérios e técnicas para a gestão do próprio tempo no âmbito da direção. (2 créditos)

### **DD043 - Estresse e burnout**

Essa disciplina ensina como administrar as situações de estresse e burnout na organização empresarial, dotando o aluno dos conhecimentos teórico-práticos necessários. (2 créditos)

### **DD044 - Técnicas de apresentação em público**

Ela desenvolve as capacidades dos participantes para preparar e realizar apresentações profissionais a fim de alcançar a influência desejada na plateia. (1 crédito)

### **IP082 - Gestão de qualidade: ISO 9001**

Após uma introdução sobre as conotações do termo “qualidade”, discorre-se, de maneira geral, sobre o processo de certificação baseado na norma ISO 9001, desde a adoção do compromisso da implantação por parte da direção até a obtenção do certificado. Do mesmo modo, dedica-se um capítulo à certificação de qualidade no software. (3 créditos)

### **DD133 - Prevenção de riscos laborais: OHSAS 18001**

Apresenta alguns conceitos fundamentais relacionados à prevenção de riscos laborais e às consequências finais dos acidentes e das doenças profissionais sobre as pessoas e a economia da empresa. Do mesmo modo, define-se o que se entende por sistema de gestão e estabelecem-se as bases para a implantação de um sistema de gestão de prevenção de riscos laborais baseado na norma OHSAS 18001. (2 créditos)

### **MA098 - Gestão ambiental da empresa. ISO 14001**

Descrevem-se os Sistemas de Gestão Ambiental (SGA) como ferramentas que pretendem organizar e formalizar os procedimentos realizados pela empresa ao considerar os aspectos ambientais em todas as suas atividades. Do mesmo modo, são expostos, de maneira didática e clara, os passos necessários para a implementação deste instrumento de gestão ambiental, orientado à proteção ambiental e à redução das barreiras do comércio internacional. (3 créditos)

### **DD012 - Gestão e direção de operações**

Nesta disciplina, abordam-se as atividades incluídas na gestão de operações e na logística, desde os aspectos mais estratégicos vinculados até as decisões de longo prazo como o design e a definição do produto (o que oferecemos?) e o design e a análise do processo (como o obtemos?), passando pelas decisões táticas e operacionais de planejamento presentes na atividade a médio e a curto prazos (quanto, como e onde o oferecemos?), com o apoio indiscutível das atividades logísticas que tornam o plano viável. Neste sentido, a logística é vista como uma maneira de dar uma resposta oportuna às exigências com o menor custo possível. (2 créditos)

### **DD013 - Logística**

Esta disciplina permitirá conhecer e compreender o conceito de logística nas operações organizacionais para dominar a gerência da aquisição, do movimento e do armazenamento de produtos e o controle de estoques, além da informação associada a todos eles. (2 créditos)

### **DD014 - Direção e planejamento estratégico**

Nesta disciplina, apresenta-se o pensamento estratégico e oferece-se um treinamento sobre ferramentas e mecanismos que facilitam a gestão contemporânea, aceitando a gestão da mudança como algo inapelável dentro de ambientes instáveis e variáveis nos quais as organizações se desenvolvem. (3 créditos)

### **TR038 - Planejamento e gestão de projetos**

Esta disciplina é de natureza operacional e pretende oferecer as ferramentas para desenvolver o plano operacional a partir do plano estratégico. (3 créditos)

### **TI013 - Reengenharia, estratégia e direção de sistemas e TIC**

Nesta disciplina, compreender-se-á o papel organizacional das TIC, desde o seu reposicionamento estratégico na reengenharia organizacional até a sua gestão estratégica como recurso empresarial. (3 créditos)

### **TI025 - e-Business e sua integração com os sistemas corporativos de gestão**

A presente disciplina oferece uma visão sobre o conceito e a noção de integração empresarial mediante a informação, revisando a integração a partir do aspecto organizacional e tecnológico, e os conceitos essenciais da integração apoiada nas TIC como o ERP, a SCM e o CRM. (3 créditos)

### **TI017 - Integração dos sistemas de gestão empresarial**

O objetivo desta disciplina é oferecer uma visão ampla e extensa sobre o conceito e a noção de integração empresarial mediante a informação, revisando a integração a partir do aspecto organizacional e tecnológico, e os conceitos essenciais da integração baseada nas TIC como o ERP, a SCM e o CRM. (5 créditos)

### **DD162 - Desenvolvimento de estratégias de marketing**

Considerada uma das principais desta parte, esta disciplina centra-se na obtenção de uma visão global sobre os diversos aspectos do marketing a partir da perspectiva da estratégia da empresa. Ela fornece orientações necessárias para saber concentrar os recursos organizacionais nas maiores oportunidades e obter, assim, uma vantagem competitiva sustentável. (2 créditos)

### **TI030 - Gestão e segurança de redes**

A disciplina prepara para a utilização da ferramenta adequada, em cada circunstância, e para a realização de uma gestão de redes ideal e segura. Dentro do funcionamento correto, a identificação dos riscos da informação e a segurança do sistema são de vital importância. (3 créditos)

### **TI011 - Sociedade da informação e da mudança**

Nesta disciplina, será desenvolvida uma visão que contextualiza a gestão da mudança cultural e tecnológica, fornecendo as bases e as abordagens para a transição à Sociedade da Informação e do Conhecimento e suas consequências organizacionais na administração empresarial. (3 créditos)

### **DD068 - Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional**

Esta disciplina apresenta as metodologias, as ferramentas e as técnicas associadas à gestão do conhecimento e expõe de que maneira se pode alcançar uma estratégia sustentável de aprendizagem organizacional a partir dos modelos de maturidade de gestão do conhecimento. (2 créditos)

### **TI004/DD163 - Marketing e comércio internacional**

Oferece uma visão ampla sobre as principais ferramentas e os conhecimentos necessários que ajudam a encarar a projeção internacional, seguindo conceitos e estratégias próprios dos mercados externos, possibilitando a participação ativa no mundo da empresa em âmbito internacional. (4 créditos)

### **TI014 - Comércio e marketing eletrônico**

Esta disciplina mostra e aprofunda dois temas essenciais e muito vinculados entre si: o comércio eletrônico (apresentado desde os seus fundamentos conceituais até os tecnológicos) e as novas formas de marketing (apresentadas desde os seus fundamentos até a mudança ocasionada pelas TIC e que dão lugar ao marketing no ambiente informático). Conclui-se a disciplina com uma metodologia que propõe uma estratégia de marketing em um espaço de comércio eletrônico. (4 créditos)

### **TI023 - Estudo e resolução de casos (I, II, III)**

O objetivo é apresentar um documento completo que mostre o desenvolvimento total de um caso. Este pode ser tanto teórico quanto aplicado, respeitando sempre as doutrinas, as teorias e as disciplinas relacionadas.

O caso faz com que o aluno se depare com a compreensão efetiva do conhecimento e o obriga a resolver um problema do mundo real ou um problema simulado. Este curso é ministrado após a última disciplina, já que, nesse momento, o aluno contará com os recursos necessários para desenvolvê-lo de maneira rápida e metódica. (10 créditos)

### **DD159 - Introdução ao novo marketing**

Apresenta as bases teóricas e ideológicas do marketing, assim como a diferença entre o marketing estratégico e operacional, considerando as novas tarefas desempenhadas pelo marketing em uma economia de mercado. (2 créditos)

### **DD160 - Pesquisa de mercado**

Ressalta a importância da informação e de seu tratamento, oferece uma visão prática dos modernos sistemas de informação e das técnicas atuais para tomar decisões na área do marketing e da pesquisa de mercados. (2 créditos)

### **DD161 - Comportamento do consumidor-comprador**

Ajuda a compreender a natureza e a diversidade das necessidades do cliente (de consumo e industrial), assim como os fatores de motivação que desempenham um papel na mente do consumidor no momento de “responder” a um estímulo provocado pelo marketing. (2 créditos)

### **DD164 - Marketing de relacionamento**

Esta disciplina aborda os temas que norteiam o marketing e as estratégias de relação com o “mundo externo e interno” à empresa, para conseguir manter as relações a longo prazo, com o objetivo de estabelecer os pontos necessários para a correta gestão da empresa como um todo. (2 créditos)

### **DD165 - Auditoria de marketing**

Dota o aluno das ferramentas e das técnicas para a realização de auditorias, enfatizando a função do auditor e os aspectos básicos nos processos de auditoria. (1 crédito)

### **DD166 - Política de gestão do produto e marca**

Introduz o aluno no campo da tomada de decisões estratégicas sobre os fatores que compõem o produto como elemento-chave da oferta de mercado. (3 créditos)

### **DD167 - Política de gestão do preço**

Esta disciplina está especialmente focada na elaboração de estratégias e programas sobre o preço como variável geradora de lucros. (3 créditos)

### **DD168 - Política de gestão da distribuição**

Estuda as diferentes decisões estratégicas que podem ser tomadas em função dos canais de logística, com o objetivo de contar com o melhor método de distribuição. (3 créditos)

### **DD169 - Política de gestão da comunicação**

Orienta a compreender o ponto de vista do receptor como base para seguir ações estratégicas para a difusão da mensagem, assim como a apresentar a gestão da direção de programas de publicidade, a promoção de vendas e as relações públicas. (3 créditos)

### **DD170 - Marketing de serviços**

Oferece um panorama global sobre o marketing de serviços, de tal modo que o aluno se atualiza sobre o assunto e possa considerar os diferentes enfoques, ferramentas e instrumentos que possam lhe ser úteis na gestão do marketing. (2 créditos)

### **DD171 - O plano de marketing e controle**

Ressalta a importância estratégica de um plano de marketing com uma proposta metodológica de estrutura do mesmo. (2 créditos)

### **DD153 - Valoração financeira para as normas internacionais de contabilidade**

As Normas Internacionais de Contabilidade trazem consigo a obrigação de aplicar distintas normas de valoração financeira para realizar corretamente a contabilidade. Os alunos aprenderão a aplicar corretamente estas normas de valoração de maneira prática, utilizando o Excel como ferramenta. (2 créditos)

### **DD122 - Normas internacionais de contabilidade**

A disciplina introduz o aluno nas Normas Internacionais do IASB, em sua filosofia e em suas principais aplicações. (4.5 créditos)

### **DD121 - Financiamento e tributação internacional**

Com esta disciplina, pretende-se que o aluno aprenda a determinar o tipo de instrumento ideal para suas necessidades de financiamento, assim como explicar a problemática fiscal que afeta as empresas multinacionais. (1.5 créditos)

### **DD123 - Análise de estados financeiros**

Esta disciplina pretende que o aluno adquira conhecimentos suficientes para que, mediante a informação contábil e a metodologia correspondente, seja capaz de emitir um diagnóstico a respeito da situação econômica e financeira da empresa e de sua projeção futura. (2 créditos)

### **DD128 - Planejamento e administração da auditoria**

Esta disciplina familiariza o aluno com os conceitos habituais de auditoria ao apresentar as normas de auditoria geralmente aceitas e um esquema básico das fases que a compõem. Expõem-se as metodologias habituais de planejamento e administração de auditoria, partindo do momento em que o cliente a solicita até a elaboração do programa de auditoria. Por último, apresentam-se o conceito de controle interno, a avaliação do mesmo e a elaboração do memorando de controle interno. (1 crédito)

### **DD154 - Controle interno**

Esta disciplina busca que o aluno elabore um plano global de auditoria, entenda e elabore qualquer documento que faça parte dos documentos de trabalho. Determinar as tarefas a realizar em função do momento de execução do trabalho. (2 créditos)

### **DD155 - Documentação, provas e riscos de auditoria**

Qualquer ação do auditor sempre deve estar perfeitamente documentada. O conjunto de registros gerado em uma auditoria, e com base nos quais o auditor expressará sua opinião no relatório, denomina-se popularmente de “documentos de trabalho”. Os alunos aprenderão como documentar o trabalho em cada um dos momentos da execução da auditoria. (2 créditos)

### **DD130 - Procedimentos de auditoria por áreas**

Esta disciplina está focada em oferecer conhecimento sobre a realização do trabalho de auditoria nas diferentes áreas depois de planejar o procedimento de auditoria. Ela apresenta as bases para realizar o trabalho de auditoria nas diferentes áreas, já que, depois de planejar o procedimento de auditoria, o auditor divide seu trabalho de revisão de contas anuais em diferentes áreas a fim de facilitar a compreensão e o registro de suas tarefas. Em cada área, o auditor deverá conhecer as normas contábeis aplicáveis, determinar os objetivos perseguidos pelo trabalho e discernir os pontos principais de controle interno a comprovar para poder estabelecer os procedimentos necessários de auditoria. (5 créditos)

### **DD131 - Relatórios de auditoria**

O objetivo final desta disciplina é a elaboração correta de um relatório que comprove a exatidão ou não dos dados coletados nas contas anuais. Mas antes de realizar o relatório, é importante que o auditor tenha a segurança de o trabalho ter sido realizado corretamente: por isso a importância de um bom sistema de controle de qualidade. (1 crédito)

### **DD119 - Amostragem estatística**

Esta disciplina proporciona ao estudante o conhecimento prático dos diferentes métodos de amostragem disponíveis aos profissionais da auditoria, assim como os procedimentos para a seleção e a determinação dos tamanhos das amostras. (2 créditos)

### **DD125 - Custos totais da qualidade**

Esta disciplina transmite ao aluno uma série de conhecimentos essenciais para que ele possa institucionalizar as medições sobre o nível de qualidade e de não qualidade em qualquer empresa, por meio de sistemas de custos de qualidade que se adaptam às suas necessidades. (2 créditos)

### **DD126 - Contabilidade pública e orçamentária**

Esta disciplina busca dotar o estudante de conhecimentos atualizados e ferramentas básicas de economia pública que lhe possibilite reconhecer e descrever os mecanismos econômicos básicos de funcionamento do mercado e o modo como se coordenam as decisões dos agentes econômicos. (3 créditos)

### **TR043 - Fundamentos do turismo**

Uma introdução ao turismo. Evolução histórica do turismo. O turismo no século XXI. O comportamento e a motivação do turista. O modelo das viagens e o turismo a partir da perspectiva

empresarial. O negócio da aviação. O transporte marítimo. O transporte ferroviário e rodoviário. O serviço de hospedagem. Os agentes de turismo. As agências de viagem. Os serviços turísticos auxiliares. Organizações e associações relacionadas às viagens e ao turismo. Os impactos ambientais e sociais do turismo. (3 créditos)

### **TR037 - As TIC na indústria turística**

Nesta disciplina, analisa-se a transformação pela qual a sociedade está passando com o surgimento das Novas Tecnologias da Informação. Nesse contexto, analisam-se as características desta revolução, sem esquecer o contexto geral no qual se desenvolve a indústria de viagens e turismo. Para seu desenvolvimento e apresentação, o texto é complementado com estudos, relatórios, pesquisas, documentos, etc. (4 créditos)

### **TR022 - Direção de empresas de hotelaria**

Nesta disciplina, são traçadas as linhas gerais da indústria da hotelaria, da evolução e das tendências no setor turístico, analisadas do ponto de vista global com referências locais e internacionais. Da mesma maneira, será dada importância ao papel desempenhado pelo cliente e sua influência sobre as decisões dos profissionais na última década. (4.5 créditos)

### **TR023 - Direção de alimentos e bebidas**

Nesta disciplina serão classificadas ou organizadas as diferentes ofertas gastronômicas em cinco grandes famílias. Serão mostrados exemplos de hotéis e restaurantes independentes que adotam estas ofertas e será explicado o seu funcionamento. (4,5 créditos)

### **TR027 - Turismo e patrimônio cultural**

Após abordar o conceito de cultura e identificar os diferentes tipos de patrimônio existentes na atualidade, são analisados os impactos econômicos, sociais e políticos no patrimônio rural e urbano, sem esquecer de todos os aspectos referentes às técnicas de conservação e restauração bibliográfica e documental. (3 créditos)

### **TR008 - O território como recurso turístico**

Nesta disciplina são apresentadas de maneira concisa as características do fenômeno turístico sob o ponto de vista geográfico, desde a teoria do espaço turístico até os modelos de desenvolvimento, passando pelo espaço turístico real, os indicadores e os fatores naturais, culturais e étnicos da atividade turística. (3 créditos)

### **TR028 - Impacto ambiental nas atividades turísticas**

Depois de definir vários conceitos ambientais prévios, são abordados os impactos sociais e ambientais das atividades turísticas no ambiente, por meio de uma série de indicadores de sustentabilidade. Da mesma maneira, são apresentados os fundamentos sobre os diferentes métodos de valoração econômica dos danos ao ambiente e a metodologia para a realização de um Estudo de Impacto Ambiental. (3 créditos)

### **TR030 - Turismo rural e desenvolvimento sustentável**

É sabido que o aumento da influência do turismo em populações e espaços rurais e naturais do interior é um fenômeno perfeitamente previsível, seja como um recurso de “fuga” da crescente saturação da zona costeira ou pelo aumento do interesse de um crescente número de pessoas pelo turismo rural e de interior. Nesta disciplina, são analisadas as ameaças ocasionadas pela falta de uma definição da função turística e são propostas as estratégias de desenvolvimento dos espaços rurais como uma oportunidade de negócio na Europa e na América Latina para conter estes desequilíbrios, estimar o custo econômico e fornecer as orientações para elaborar um plano empresarial no âmbito do desenvolvimento sustentável. (3 créditos)

### **TR031 - Turismo alternativo e ecoturismo**

Nesta disciplina, apresenta-se uma visão geral do novo cenário do turismo, fazendo referência às alternativas do turismo convencional: a criação de novos produtos turísticos, as tendências atuais e as características do novo consumidor. (3 créditos)

### **TR036 - Estratégia e negócios turísticos na Internet**

O objetivo desta disciplina é apresentar novos conceitos a partir de casos e compilar, de maneira relativamente integral, parte da vasta e extensa experiência sobre o uso da Internet no mercado turístico e sobre a digitalização e a virtualização das empresas turísticas sob o enfoque do comércio e do negócio eletrônico. (3 créditos)

### **TR049 - Análise quantitativa do turismo**

A interpretação das decisões em meio à incerteza e, em geral, das diferentes ciências dependem, em grande parte, dos métodos estatísticos.

A estatística ajuda a elaborar hipóteses, oferecendo um suporte matemático às observações realizadas. Esta disciplina responde à necessidade de justificar as decisões da empresa baseando-se em informações fornecidas pelos dados que, muitas vezes, são escassos. Trata-se, portanto, de uma compilação de técnicas para a coleta e a apresentação de informações, intervalos de confiança e testes de previsão e hipóteses. (4 créditos)

### **DD108 - Conceito e características das empresas familiares**

Apresenta as características e as formas de organização das empresas familiares. Mostra a coexistência de valores de família e valores empresariais e seus impactos na empresa. Analisa os mecanismos que geram a harmonia e as potenciais fontes de conflitos nas famílias. (2 créditos)

### **DD109 - Sucessão e continuidade na empresa familiar**

Esta disciplina aborda a necessidade de um plano de sucessão para garantir a continuidade das empresas familiares e de entender a preparação não só do sucessor, mas também de toda a organização para este processo. Entre outros temas, trata do plano de sucessão, da continuidade, da

preparação de sucessores, do momento de iniciar a sucessão, da análise das opções na sucessão e do planejamento do processo de sucessão. (2 créditos)

### **DD110 - O enfoque sistêmico aplicado ao conflito na empresa familiar**

Aborda os aspectos psicológicos e afetivos da empresa familiar que são as causas naturais do conflito entre seus membros e que influenciam tanto a dinâmica familiar quanto o dia a dia da empresa familiar, especificamente a tomada de decisões. (2 créditos)

### **DD111 - A profissionalização da empresa familiar**

Mostra a problemática da profissionalização nas empresas familiares e do processo de inserção de profissionais nas empresas familiares. Apresenta, além disso, os aspectos fundamentais para que os profissionais externos estejam motivados nas empresas familiares. (2 créditos)

### **DD112 - Estrutura e órgãos de governo**

O objetivo desta disciplina é que os alunos conheçam os diferentes órgãos de governo nas empresas familiares: conselho de administração, assembleia de acionistas, assembleia de família, conselho de família, conselho assessor, etc. Apresenta também as características, as composições, o poder, as competências e as funções de cada órgão. (2 créditos)

### **DD113 - O protocolo familiar**

Apresenta os conflitos potenciais que podem existir nas empresas familiares e estuda o processo de elaboração do protocolo familiar e de seus efeitos como instrumento capaz de promover acordos e pactos relativos à propriedade, à família e à empresa. (2 créditos)

### **DD114 - A gestão da propriedade na empresa familiar**

Disciplina necessária para conhecer as diversas modalidades de remuneração que podem ser recebidas pelos acionistas diretores e acionistas não diretores e para entender o processo de valoração de ações e sua rentabilidade. Também ensina sobre diferentes tipos de organização da propriedade nas empresas familiares. (1 crédito)

### **DD115 - Fatores-chave de êxito na empresa familiar**

Analisa os aspectos e as características comuns que conduzem ao êxito de empresas familiares centenárias por meio da apresentação de casos bem-sucedidos. (1 crédito)

### **DD116 - Criação e internacionalização de empresa familiar**

Oferece os conhecimentos e as ferramentas necessários para definir uma estratégia competitiva e, assim, criar uma empresa que se posicione no mercado-alvo, segundo o caso. Analisa os fatores que influenciam o posicionamento internacional de uma empresa familiar para que ela tenha a capacidade de estabelecer e conduzir um plano de desenvolvimento internacional, adaptando-se aos diversos mercados e culturas. (2 créditos)

### **DD143 - Aspectos legais básicos da empresa familiar**

Apresenta, de maneira geral, os aspectos legais que são indispensáveis na criação de uma empresa familiar. Com o fim de dar continuidade ao negócio e evitar sua extinção, é necessário que os dirigentes conheçam e ajustem os aspectos jurídicos e fiscais de sua empresa, tal como estabelecem os códigos de comércio de cada país. (3 créditos)

### **IP059 - Fundamentos de prevenção de riscos laborais**

São apresentados alguns conceitos fundamentais sobre a prevenção de riscos laborais e as consequências últimas dos acidentes e das doenças profissionais sobre as pessoas e a economia de uma empresa. (2 créditos)

### **IP060 - Segurança laboral**

São mostrados alguns fatores-chave sobre a importância de se prevenir acidentes de trabalho e promover a segurança do trabalho. (4 créditos)

### **IP003 - Higiene industrial**

Aprende-se a identificar, avaliar e controlar os fatores ambientais que podem afetar a saúde do trabalhador. (5 créditos)

### **IP062 - Ergonomia**

Estuda-se o conjunto de técnicas que tratam da adequação, do ajuste e da adaptação do trabalhador mediante o design e a concepção de postos de trabalho. (3 créditos)

### **IP071 - Psicossociologia aplicada**

Estudam-se as pressões internas e externas originadas pelos fatores psicossociais, riscos ou fatores de risco relacionados à carga mental de trabalho. (2 créditos)

### **IP078 - Antecedentes e situação atual da gestão integrada**

Descreve-se a mudança de filosofia da gestão empresarial em relação àquela que existia há alguns anos, para continuar revisando os conceitos mais importantes vistos anteriormente e que servirão de base para trabalhar os capítulos seguintes. Neste sentido, trata-se o tema de um ponto de vista diferente, abordando a qualidade entendida como qualidade de produto, qualidade laboral e qualidade ambiental. (3 créditos)

### **IP9001 - Introdução e fundamentos dos sistemas de gestão integrada**

São mencionados os fundamentos sobre a integração dos sistemas de gestão: qualidade, ambiente e prevenção de riscos laborais, oferecendo ideias sobre as implicações do comportamento organizacional em referência à integração, e, por sua vez, do projeto de integração sobre o fator humano. (2 créditos)

### **IP9002 - Vantagens e dificuldades da integração de sistemas, graus, modos e modelos de integração de sistemas**

Apresentam-se os agentes envolvidos na integração de sistemas, o alcance e as vantagens e inconvenientes da implantação. Abordam-se os agentes envolvidos na integração de sistemas. Elementos de um sistema de gestão integrada. Vantagens e inconvenientes da integração de sistemas. Níveis de integração. (3 créditos)

### **IP9003 - Integração dos sistemas de gestão baseada em padrões e baseada em processos**

São apresentadas as iniciativas de integração mais importantes fundamentadas em uma norma única, modelos baseados em padrões normalizados e suas correspondências, e, por fim, a fórmula mais aceita hoje em dia, que é a gestão por processos. (2 créditos)

### **IP9004 - Implantação do sistema de gestão integrada**

É desenvolvido um caso prático de uma integração por processos dos sistemas de gestão de qualidade, gestão ambiental e prevenção de riscos laborais em uma empresa de reciclagem de óleo usado. (2 créditos)

### **IP051 - Gestão da água: princípios básicos**

São identificados os tratamentos de depuração físico-químicos e biológicos da água em função de sua caracterização, assim como seus usos mais importantes para fins doméstico, industrial e/ou agrícola, e consideradas suas possibilidades de reutilização no âmbito da legislação vigente. (5 créditos)

### **IP052 - Fundamentos da gestão de resíduos**

São estudadas as diretrizes estabelecidas pela legislação na gestão integral dos resíduos sólidos, na minimização de resíduos, nas boas práticas industriais e na problemática ambiental associada. (3 créditos)

### **IP053 - Gestão da poluição atmosférica**

São abordadas as medidas de prevenção e controle das emissões atmosféricas procedentes das atividades industriais e do transporte, com vistas ao cumprimento do Protocolo do Quioto. (5 créditos)

### **IP054 - Tratamento de solos contaminados**

São estudadas as características de um solo contaminado resultante das atividades antrópicas e as medidas preventivas e corretivas destinadas à sua recuperação. (4 créditos)

### **IP002 - Segurança no trabalho**

O conteúdo aprofunda o estudo dos aspectos que exigem uma atuação planejada da prevenção, incluindo a informação e a formação dos trabalhadores, para obter um melhor conhecimento, tanto

do alcance real dos riscos derivados do trabalho quanto da forma de preveni-los e evitá-los. São apresentadas as condições de segurança de setores e operações específicos, tais como a gestão de gases e recipientes sob pressão, os princípios de segurança em máquinas, as técnicas de solda, o trabalho em laboratórios, os riscos elétricos a gestão de resíduos perigosos, entre outros. Esta disciplina atende às novas exigências estabelecidas, oferecendo critério, rigorosidade e, principalmente, senso comum, na hora de transferir a política em matéria de segurança e saúde para a organização. (7 créditos)

### **IP076 - Higiene no trabalho**

Esta disciplina permite conhecer e compreender, em primeiro lugar, os fundamentos teóricos, conceituais e históricos envolvidos na gestão da prevenção e, em segundo lugar, sua implementação organizacional, social e tecnológica. O objetivo é fazer com que os alunos adquiram uma visão global da ação planejada na área da prevenção que toda empresa deve seguir, com o objetivo de ter um melhor conhecimento tanto do alcance real dos riscos derivados das doenças profissionais quanto da forma de preveni-las e evita-las. Esta disciplina está estruturada segundo uma ordem pedagógica coerente, dividindo-se em unidades temáticas básicas ou capítulos, cujo conteúdo deve ser estudado para responder corretamente às diversas atividades de avaliação. (7 créditos)

### **IP073 - Ergonomia e psicossociologia aplicada**

A Ergonomia e a Psicossociologia Aplicada visa capacitar profissionais competentes para realizar ações planejadas de prevenção no que diz respeito às condições de trabalho que podem incidir sobre a saúde das pessoas que ocupam determinado posto.

Esta disciplina permite conhecer e compreender, em primeiro lugar, os fundamentos teóricos, conceituais e históricos envolvidos na gestão da prevenção e, em segundo lugar, sua implementação organizacional, social e tecnológica. O objetivo é fazer com que os alunos adquiram uma visão global da ação planejada na área da prevenção que toda empresa deve seguir, com o objetivo de ter um melhor conhecimento do alcance real dos riscos derivados do ambiente de trabalho e de sua influência sobre as pessoas. Trata-se de obter condições confortáveis de trabalho que não prejudiquem o trabalhador nem física, nem mental, nem socialmente, e que permitam o desenvolvimento integral do indivíduo por meio de seu trabalho. (7 créditos)

### **IP064 - Formação e comunicação**

São apresentadas as técnicas empregadas para formação sobre os riscos derivados da utilização dos equipamentos de trabalho, as medidas de prevenção e proteção, a informação mediante folhetos e participação e consulta. (1 crédito)

### **IP004 - Medicina do trabalho**

Estuda-se a medicina do trabalho como uma ferramenta preventiva que tenta humanizar os trabalhos, adaptar o trabalho ao homem e evitar qualquer risco no trabalho que possa prejudicar a saúde dos trabalhadores. (2 créditos)

### **DD1004 - Economia da saúde**

Esta disciplina abrange os fatores macroeconômicos que influenciam a saúde. Ela mostra aspectos relacionados com a teoria econômica, como o consumo, o gasto em saúde, a oferta e a demanda sanitária e os aspectos relevantes do financiamento. (5 créditos)

### **DD1007 - Planejamento sanitário**

Nesta disciplina, busca-se entender e assumir com responsabilidade as mudanças do entorno, melhorar continuamente a qualidade dos processos e sistemas de direção e, para isso, é imprescindível que a equipe compreenda claramente que a estratégia é o programa geral para definir e alcançar os objetivos traçados. Nesta disciplina, compreender-se-á o uso adequado dos indicadores de saúde para a análise da situação da organização e, posteriormente, para a realização de um planejamento sanitário mais adequado. (4 créditos)

### **DD1008 - Gestão de serviços de saúde**

Nesta disciplina, busca-se conhecer e compreender as diferentes tendências e os enfoques sobre a gestão sanitária, oferecendo aos alunos as ferramentas necessárias para que realizem um controle eficaz dos processos. Além disso, os alunos estarão capacitados para implementar ou avaliar um sistema integrado de controle de gestão em suas organizações de saúde. (3 créditos)

### **DD1009 - Marketing em saúde**

Nesta disciplina, busca-se aprender a reconhecer o serviço de saúde como uma empresa, já que a partir disso será possível conseguir maior eficiência e eficácia nos resultados. É necessário conhecer e compreender as características da produção de serviços de saúde e conhecer como estabelecer critérios de medição do produto hospitalar. É necessário que o profissional que realiza tarefas de gestão em alguma organização de saúde tenha claro quais ferramentas de marketing podem ser úteis para alcançar os objetivos. (3 créditos)

### **DD1010 - Qualidade assistencial e segurança dos pacientes**

Nesta disciplina, busca-se conhecer e compreender os conceitos e os componentes mais importantes da qualidade e da segurança nas organizações de saúde. Ter clara a importância destes aspectos na atividade diária do profissional da saúde, com a finalidade de prestar serviços de saúde com os melhores padrões possíveis. Esta disciplina apresenta informações necessárias e pertinentes para compreender a responsabilidade do sistema ao oferecer serviços que invariavelmente implicam riscos. (4 créditos)

### **DD1012 - Sistemas de saúde**

Nesta disciplina, busca-se estudar as Políticas e os diferentes modelos de saúde que regem os sistemas sanitários em âmbito mundial. O aluno compreenderá a importância destes sistemas e a quantidade de atores necessários para que ele funcione e atenda às necessidades da população. O aluno também aprenderá a realizar o diagnóstico de um Sistema de Saúde, aprenderá a reconhecer seus componentes, especialmente aquele relacionado à atenção primária, que é um eixo fundamental para a resolução eficaz dos problemas de saúde da população. (4 créditos)

### **DD1013 - Epidemiologia clínica**

Nesta disciplina, busca-se introduzir o aluno na medicina baseada em evidências. Isto significa tomar as decisões com base na realidade sanitária ajudando a estabelecer prioridades na atividade diária dos estabelecimentos de saúde. O aluno conhecerá os conceitos básicos da epidemiologia, seus usos e os diferentes métodos e projetos de pesquisa que lhe permitirão uma tomada de decisões baseada na realidade atual da população atendida. (5 créditos)

### **DD1014 - Bioestatística**

Nesta disciplina, busca-se oferecer ao aluno as ferramentas necessárias para a coleta, a análise e a interpretação de dados, que permitirá que ele compreenda e realize pesquisas científicas válidas para uma determinada população. Ajudará o aluno na realização de seu projeto de dissertação e em futuras pesquisas que ele queira participar. Além disso, permitirá a tomada de decisões adequadas no cargo de direção assumido em seu estabelecimento de saúde. (5 créditos)

### **DD022 - Estrutura e mudança organizacional**

A disciplina mostra o processo de transformação que ocorre nas organizações atuais e analisa as tendências futuras às quais elas deverão enfrentar. (2 créditos)

### **DD024 - Cultura e clima organizacional**

O texto analisa os mais relevantes conceitos e os enfoques teóricos mais representativos relacionados à cultura e ao clima organizacional, sua relação, as tipologias e os métodos para o estudo, assim como a maneira de enfrentar e resolver disfunções. (2 créditos)

### **DD030 - Análise, descrição e avaliação de postos**

Analisa as vantagens e os inconvenientes que podem supor a descrição, a análise e a avaliação de postos em sua organização, seguindo as metodologias mais usuais e administrando o processo do início ao fim. (2 créditos)

### **DD031 - Recrutamento, seleção e promoção**

A disciplina mostra os processos de seleção no ambiente empresarial e social e as modalidades e os instrumentos mais eficazes para conceber e programar fases do processo, observando os índices e os indicadores mais utilizados na empresa moderna. (2 créditos)

### **DD034 - Formação e planos de carreira**

Capacita o aluno na elaboração de uma política de formação que permita desenvolver o potencial humano de suas organizações, alcançar os objetivos estratégicos da empresa e cumprir os requerimentos das atuais certificações de qualidade, bem como desenvolver ferramentas e procedimentos para reforçar o talento da organização. (2 créditos)

### **DD033 - Retribuição e incentivos**

Esta disciplina mostra como utilizar a retribuição como uma ferramenta de gestão integrada nas políticas de RH e nas estratégias da empresa. (2 créditos)

### **DD036 - Auditoria de recursos humanos**

Dota o estudante de ferramentas e técnicas para a realização de auditorias, enfatizando o papel do auditor e os aspectos básicos nos processos de auditoria. (1 crédito)

### **DD039 - Técnica de comunicação interpessoal**

A disciplina identifica os elementos que intervêm em um processo de comunicação, cataloga-os e descreve os papéis dos diferentes personagens que fazem parte do processo de comunicação em uma área de trabalho. (1 crédito)

### **DD045 - Inteligência emocional**

Esta disciplina tem como objetivo entender que na natureza do homem não é só a inteligência racional que desempenha o papel mais importante no êxito individual e empresarial, mas também certas emoções, tanto primárias quanto secundárias, desenvolvem-se em competências-chave para o entendimento entre os seres humanos e a maneira como eles reagem diante de diferentes situações nos ambientes empresariais. (1 crédito)

### **DD046 - Marketing pessoal**

A disciplina demonstra a necessidade do marketing pessoal no mundo atual. (1 crédito)

### **DD047 - Capital intelectual**

Esta disciplina está centrada em demonstrar que o fator humano, como criador e difusor do conhecimento, está convertendo-se em uma das principais fontes de vantagens competitivas para as organizações. (1 crédito)

### **DD048 - A qualidade como ferramenta de gestão de RH**

Aprofunda-se na importância da qualidade como ferramenta imprescindível para a gestão de RH. (1 crédito)

### **DD049 - Programação neurolinguística**

Introduz o aluno em um tema atrativo, prático e muito atual. Além disso, mostra os modelos de conduta humana mediante os quais algumas pessoas e profissionais em particular obtêm o máximo desenvolvimento de excelência, enquanto outros, fazendo aparentemente o mesmo, não o conseguem. (1 crédito)

### **DD091/DD092 - Teoria do conflito**

Este tema introduz os pilares teóricos básicos da disciplina de resolução de conflitos. Trata-se de o estudante, desde o primeiro momento, adquirir uma concepção diferente do conflito e de suas dinâmicas de escalada e desescalada e desenvolver suas capacidades para analisar os conflitos em profundidade previamente a qualquer intervenção. Também se aprofunda nos aspectos psicológicos do conflito e na negociação-mediação. O aluno adquirirá o conhecimento sobre as teorias e os mecanismos psicológicos que atuam por trás dos processos de negociação-mediação. Além disso, conhecerá o modelo da teoria de jogos sobre o conflito e a negociação-mediação. (5 créditos)

### **DD093/DD094 - Emoções, comunicação e conflito**

Estuda-se este conceito, as bases biológicas da emoção, o autoconhecimento emocional, o autocontrole emocional, a automotivação, o reconhecimento das emoções alheias e as relações interpessoais e a utilização da inteligência emocional nas organizações. O aluno deve adquirir uma visão ampla e crítica com relação aos processos de conflito e negociação no âmbito da teoria organizacional. Além disso, deve aprender algumas das habilidades e dos conhecimentos necessários para administrar o conflito, mantendo sempre a comunicação tanto no contexto organizacional quanto em outros âmbitos. (4 créditos)

### **DD138 - Princípios e processos de resolução/transformação de conflitos**

Nesta disciplina, o aluno aprenderá a distinguir entre os processos próprios da resolução de conflitos e outros processos voltados a resolver conflitos, mas que não podem ser entendidos como próprios de nossa disciplina (p.e., a arbitragem). Além disso, conhecerá e praticará processos de resolução/transformação de conflitos empregados em grandes e pequenos grupos. Aprenderá a trabalhar com conflitos quando houver o envolvimento de várias partes, associadas ou não, assim como a conduzir processos de tomada de decisões em grupo. Trabalhar-se-á com processos tão diversos como a mediação em grandes grupos, a facilitação e os diálogos apreciativos. (5 créditos)

### **DD097/DD098 - A mediação**

Pretende-se esclarecer o conceito de mediação e o papel do mediador a partir de uma perspectiva que permita diferenciá-los de métodos próximos. Também se apresenta a intervenção mediadora a partir de uma perspectiva técnica que dá coerência a uma prática apoiada em um modelo e um método de atuação. (4 créditos)

### **DD099 - Legislação nacional e internacional sobre mediação e outros procedimentos de resolução de conflitos**

Conhecer os chamados Métodos Alternativos de Resolução de Conflitos (MARC) ou Alternative Dispute Resolution (ADR) e o quadro normativo no qual eles estão sendo implementados na América e na Europa, dando ênfase à mediação. (3 créditos)

### **DD100 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito escolar**

Dota o aluno de conhecimentos e capacidades necessários para intervir no processo de melhoria da convivência e na transformação dos conflitos no âmbito escolar. (2 créditos)

### **DD101 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito familiar**

Descrição e análise de processos de resolução e transformação de conflitos no contexto familiar que requerem a intervenção de terceiras pessoas imparciais que facilitem o diálogo, a responsabilidade e a tomada de decisões entre os protagonistas de cada situação. O material exposto é resultado da experiência profissional na intervenção em conflitos, relacionados tanto com a ruptura de casais (separação/divórcio, custódia, relação com os filhos, necessidades econômicas, etc.) quanto com conflitos de convivência intergeracional, acolhimento ou organização relacionados às necessidades de uma das pessoas que faz parte da família (idosos, pessoas com deficiência, doenças mentais, etc.). (2 créditos)

### **DD102 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito comunitário**

Ajuda a compreender o quadro conceitual da Mediação Comunitária e desenvolve as habilidades, as competências e as atitudes para o exercício da mediação nesta área. (2 créditos)

### **DD103 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito organizacional**

Faz uma revisão detalhada sobre o conflito e a negociação no âmbito das organizações e, especialmente, no que se refere às relações trabalhistas. (2 créditos)

### **DD104 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito penal**

Esta disciplina mostra a Justiça Restaurativa e Reparadora como paradigmas transformadores dos sistemas penais e penitenciários. Oferece uma visão teórico-prática a partir do âmbito comparado das diferentes ferramentas de Justiça Restaurativa: mediação, conferências, círculos, etc. Analisam-se as experiências mais importantes da Justiça Restaurativa na União Europeia, nos Estados Unidos, no Canadá e na América Latina. (2 créditos)

### **DD105 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito sanitário**

O propósito da disciplina é que os alunos consolidem uma formação conceitual e prática que lhes permita intervir como mediadores de conflitos em instituições de saúde. (1 crédito)

### **DD106 - Resolução/transformação de conflitos no âmbito internacional**

Dota os alunos de conhecimentos e capacidades necessários para analisar ou, se for o caso, intervir nos processos de resolução e transformação de conflitos e na gestão dos pós-conflitos no âmbito internacional. (2 créditos)

### **DD107 - Resolução de disputas “online” (RDO)**

O crescimento exponencial da Internet e a integração de muitas atividades, tanto lúdicas quanto comerciais e profissionais, nestas novas tecnologias da comunicação farão com que –e alguns países já o tem feito- a RDO seja um procedimento por meio do qual uma grande quantidade de pessoas em todo o mundo resolva suas disputas. O objetivo da disciplina é familiarizar os estudantes com esta nova filosofia e prática dos processos de resolução/transformação de disputas “online”. (1 crédito)

### **FP092 - Metodologia da pesquisa científica**

Esta matéria apresenta as etapas do processo de pesquisa e suas técnicas com o propósito de aproximar o estudante do método científico, tornando possível que ele gere contribuições em sua área de trabalho. (3 créditos)

### **TFC**

Em linhas gerais, o processo consiste na seleção, por parte do aluno, de um tema de estudo pelo qual ele está especialmente interessado e na realização de um trabalho monográfico. (10 créditos)

## **3.2. MESTRADO EM DIREÇÃO ESTRATÉGICA COM ESPECIALIDADE EM TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO**

### **TR026 - Administração e direção de empresas**

Esta disciplina busca, certamente, introduzir o aluno nos conceitos e nas técnicas de administração e direção de empresas. Ela abrange temas que vão desde as teorias organizacionais até as novas formas organizacionais da nova economia para empresas de serviço, empresas de tecnologia, PMEs e empresas familiares. (3 créditos)

### **DD002 - Controle e gestão de custos**

Esta disciplina é considerada introdutória para a área. Nela, revisam-se os conceitos fundamentais de contabilidade para, em seguida, centrar-se nos temas essenciais do controle e da gestão de custos.

Ela permite compreender o papel da informação nas organizações mediante a geração e a análise de orçamentos, entendido como o fundamento dos processos de gestão e de planejamento estratégico. (2 créditos)

### **TR047 - Direção financeira**

Esta disciplina orienta-se a destacar os aspectos mais relevantes que configuram conceitualmente a direção financeira de qualquer empresa. (3 créditos)

### **DD004 - Marketing**

Esta disciplina é orientada a compreender o funcionamento do marketing e das vendas na empresa, introduzindo os conceitos e as técnicas do marketing e da gestão comercial, e a compreender o significado, a natureza e o alcance da função comercial. (3 créditos)

### **DD152 - Economia**

Uma disciplina muito necessária para compreender os fatores macroeconômicos que influenciam as empresas familiares e para dominar os aspectos relacionados à teoria econômica como, por exemplo, o consumo, a inflação, a demanda e o PIB. (2 créditos)

### **DD118 - Estatística básica**

Esta disciplina possibilita ao estudante conhecer os conceitos básicos de estatística descritiva, probabilidade e inferência estatística, a partir de uma perspectiva eminentemente prática. (2 créditos)

### **DD120 - Matemática financeira**

Esta disciplina introduz o aluno no fenômeno da valoração financeira, especialmente por meio das leis de valoração utilizadas na prática. (1 crédito)

### **DD124 - Contabilidade de gestão**

O objetivo da disciplina é possibilitar ao aluno conhecer adequadamente a contabilidade interna da empresa, permitindo sua aplicação. Começar-se-á definindo o conteúdo da Contabilidade de Gestão e sua inter-relação com a Contabilidade Financeira. Tratar-se-á a problemática relacionada com a classificação, a localização e a atribuição do custo que permite a obtenção do custo de produção. Posteriormente, tomando como base o custo calculado, utilizar-se-á para guiar a tomada de decisões racionais na empresa que permitem a utilização eficiente dos recursos produtivos. (2 créditos)

### **TR046 - Gestão estratégica dos recursos humanos**

Esta disciplina está orientada a elaborar o quadro conceitual e metodológico para reconhecer o enfoque sistêmico e estratégico da atual Gestão de Recursos Humanos (GRH). (2 créditos)

### **DD040 - Técnicas de resolução de conflitos e negociação**

Esta disciplina contém informações para ajudar a entender os aspectos teóricos e práticos relacionados ao conflito e às estratégias de resolução mais usuais: negociação, mediação e arbitragem, entre outras. (2 créditos)

### **DD032 - Avaliação de desempenho e gestão por competências**

Esta disciplina explica a necessidade de recorrer a determinados orçamentos teórico-metodológicos para inserir, na prática da GRH, o enfoque por competências e servir-se do processo de formação como única via sustentável para manter revitalizadas estas competências e seu desenvolvimento, além da necessidade de utilizar a avaliação do desempenho como processo de retroalimentação para a revitalização e o desenvolvimento das referidas competências profissionais. (2 créditos)

### **TR024 - Técnicas de direção e liderança organizacional**

O objetivo geral desta disciplina é conhecer e aprofundar-se nos estilos de liderança e direção, em sua relação, suas diferenças, sua importância e seus enfoques teóricos, assim como nas competências e habilidades necessárias para seu exercício. (2 créditos)

### **DD090 - Ética empresarial e responsabilidade social corporativa**

Esta disciplina contempla os principais conceitos para que o aluno domine a importância e a vigência da Ética Empresarial e da Responsabilidade Social Corporativa, reconhecendo-as como ferramentas

eficazes para alcançar a competitividade. Ao finalizar o estudo dos três capítulos, o estudante deverá conhecer a fundo os conceitos de ética e responsabilidade social, sua vigência e caráter universal, bem como os padrões éticos e sua relação com a eficácia empresarial. Igualmente, dominará a relação existente entre a ética empresarial, os valores, a competitividade, a eficiência e a eficácia e será capaz de estabelecer os caminhos e as ações necessárias para que a empresa (e/ou o líder da empresa) tenha um comportamento ético e responsável. (3 créditos)

### **DD041 - Técnicas de direção de equipes de trabalho**

Esta disciplina apresenta os elementos teóricos e práticos sobre os grupos e as equipes de trabalho, suas características, técnicas e ferramentas para sua gestão eficaz. (2 créditos)

### **DD076 - Gestão sem distâncias**

Nesta disciplina introduz-se o estudante nos conceitos e nas técnicas do e-Management e compreende-se o significado, a natureza e o alcance da função de gestão e direção sem distâncias em/de projetos e empresas. (1 crédito)

### **DD026 - Ambientes virtuais de trabalho colaborativo**

Esta disciplina ensina sobre o conceito e as tecnologias associadas ao trabalho colaborativo, desde a gestão de equipes organizacionais até a gestão de equipes a distância, mediatizadas por ambientes virtuais. (1 crédito)

### **DD042 - Gestão de tempo e direção de reuniões**

Disciplina fundamental para aprender a otimizar as reuniões de trabalho mediante uma boa preparação e um bom desenvolvimento das mesmas. Também oferece critérios e técnicas para a gestão do próprio tempo no âmbito da direção. (2 créditos)

### **DD043 - Estresse e burnout**

Essa disciplina ensina como administrar as situações de estresse e burnout na organização empresarial, dotando o aluno dos conhecimentos teórico-práticos necessários. (2 créditos)

### **DD044 - Técnicas de apresentação em público**

Ela desenvolve as capacidades dos participantes para preparar e realizar apresentações profissionais a fim de alcançar a influência desejada na plateia. (1 crédito)

### **IP082 - Gestão da qualidade: ISO 9001**

Após uma introdução sobre as conotações do termo “qualidade”, discorre-se, de maneira geral, sobre o processo de certificação baseado na norma ISO 9001, desde a adoção do compromisso da implantação por parte da direção até a obtenção do certificado. Do mesmo modo, dedica-se um capítulo à certificação de qualidade no software. (3 créditos)

### **DD133 - Prevenção de riscos laborais: OHSAS 18001**

Apresenta alguns conceitos fundamentais relacionados à prevenção de riscos laborais e às consequências finais dos acidentes e das doenças profissionais sobre as pessoas e a economia da empresa. Do mesmo modo, define-se o que se entende por sistema de gestão e estabelecem-se as bases para a implantação de um sistema de gestão de prevenção de riscos laborais baseado na norma OHSAS 18001. (2 créditos)

### **MA098 - Gestão ambiental da empresa. ISO 14001**

Descrevem-se os Sistemas de Gestão Ambiental (SGA) como ferramentas que pretendem organizar e formalizar os procedimentos realizados pela empresa ao considerar os aspectos ambientais em todas as suas atividades. Do mesmo modo, são expostos, de maneira didática e clara, os passos necessários para a implementação deste instrumento de gestão ambiental, orientado à proteção ambiental e à redução das barreiras do comércio internacional. (3 créditos)

### **DD012 - Gestão e direção de operações**

Nesta disciplina, abordam-se as atividades incluídas na gestão de operações e na logística, desde os aspectos mais estratégicos vinculados até as decisões de longo prazo como o design e a definição do produto (o que oferecemos?) e o design e a análise do processo (como o obtemos?), passando pelas decisões táticas e operacionais de planejamento presentes na atividade a médio e a curto prazos (quanto, como e onde o oferecemos?), com o apoio indiscutível das atividades logísticas que tornam o plano viável. Neste sentido, a logística é vista como uma maneira de dar uma resposta oportuna às exigências com o menor custo possível. (2 créditos)

### **DD013 - Logística**

Esta disciplina permitirá conhecer e compreender o conceito de logística nas operações organizacionais para dominar a gerência da aquisição, do movimento e do armazenamento de produtos e o controle de estoques, além da informação associada a todos eles. (2 créditos)

### **DD014 - Direção e planejamento estratégico**

Nesta disciplina, apresenta-se o pensamento estratégico e oferece-se um treinamento sobre ferramentas e mecanismos que facilitam a gestão contemporânea, aceitando a gestão da mudança como algo inapelável dentro de ambientes instáveis e variáveis nos quais as organizações se desenvolvem. (3 créditos)

### **TR038 - Planejamento e gestão de projetos**

Esta disciplina é de natureza operacional e pretende oferecer as ferramentas para desenvolver o plano operacional a partir do plano estratégico. (3 créditos)

### **TI013 - Reengenharia, estratégia e direção de sistemas e TIC**

Nesta disciplina, compreender-se-á o papel organizacional das TIC, desde o seu reposicionamento estratégico na reengenharia organizacional até a sua gestão estratégica como recurso empresarial. (3 créditos)

### **TI025 - e-Business e sua integração com os sistemas corporativos de gestão**

A presente disciplina oferece uma visão sobre o conceito e a noção de integração empresarial mediante a informação, revisando a integração a partir do aspecto organizacional e tecnológico, e os conceitos essenciais da integração apoiada nas TIC como o ERP, a SCM e o CRM. (3 créditos)

### **TI017 - Integração dos sistemas de gestão empresarial**

O objetivo desta disciplina é oferecer uma visão ampla e extensa sobre o conceito e a noção de integração empresarial mediante a informação, revisando a integração a partir do aspecto organizacional e tecnológico, e os conceitos essenciais da integração baseada nas TIC como o ERP, a SCM e o CRM. (5 créditos)

### **DD162 - Desenvolvimento de estratégias de marketing**

Considerada uma das principais desta parte, esta disciplina centra-se na obtenção de uma visão global sobre os diversos aspectos do marketing a partir da perspectiva da estratégia da empresa. Ela fornece orientações necessárias para saber concentrar os recursos organizacionais nas maiores oportunidades e obter, assim, uma vantagem competitiva sustentável. (2 créditos)

### **TI030 - Gestão e segurança de redes**

A disciplina prepara para a utilização da ferramenta adequada, em cada circunstância, e para a realização de uma gestão de redes ideal e segura. Dentro do funcionamento correto, a identificação dos riscos da informação e a segurança do sistema são de vital importância. (3 créditos)

### **TI011 - Sociedade da informação e da mudança**

Nesta disciplina, será desenvolvida uma visão que contextualiza a gestão da mudança cultural e tecnológica, fornecendo as bases e as abordagens para a transição à Sociedade da Informação e do Conhecimento e suas consequências organizacionais na administração empresarial. (3 créditos)

### **DD068 - Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional**

Esta disciplina apresenta as metodologias, as ferramentas e as técnicas associadas à gestão do conhecimento e expõe de que maneira se pode alcançar uma estratégia sustentável de aprendizagem organizacional a partir dos modelos de maturidade de gestão do conhecimento. (2 créditos)

### **TI004/DD163 - Marketing e comércio internacional**

Oferece uma visão ampla sobre as principais ferramentas e os conhecimentos necessários que ajudam a enfrentar a projeção internacional, seguindo conceitos e estratégias próprios dos mercados externos, possibilitando a participação ativa no mundo da empresa em âmbito internacional. (4 créditos)

### **TI014 - Comércio e marketing eletrônico**

Esta disciplina mostra e aprofunda dois temas essenciais e muito vinculados entre si: o comércio eletrônico (apresentado desde os seus fundamentos conceituais até os tecnológicos) e as novas formas de marketing (apresentadas desde os seus fundamentos até a mudança ocasionada pelas TIC e que dão lugar ao marketing no ambiente informático). Conclui-se a disciplina com uma metodologia que propõe uma estratégia de marketing em um espaço de comércio eletrônico. (4 créditos)

### **TI023 - Estudo e resolução de casos (I, II, III)**

O objetivo é apresentar um documento completo que mostre o desenvolvimento total de um caso. Este pode ser tanto teórico quanto aplicado, respeitando sempre as doutrinas, as teorias e as disciplinas relacionadas.

O caso faz com que o aluno se depare com a compreensão efetiva do conhecimento e o obriga a resolver um problema do mundo real ou um problema simulado. Este curso é ministrado após a última disciplina, já que, nesse momento, o aluno contará com os recursos necessários para desenvolvê-lo de maneira rápida e metódica. (10 créditos)

### **TI015 - Segurança eletrônica e legislação**

Esta disciplina mostra a complexidade da natureza dos riscos relacionados à utilização geral e global da tecnologia da informação, tanto a partir da perspectiva tecnológica quanto das possíveis responsabilidades legais derivadas de seu uso ilegal ou abusivo. (4 créditos)

### **TI016 - Business intelligence**

Esta disciplina permite conhecer o campo da Inteligência de Negócios tanto em seus aspectos técnicos quanto de negócios, concluindo com uma revisão do impacto na gestão da informação e de conteúdos documentais. (4 créditos)

### **TI018 - Inovação, cultura e gestão do trabalho na sociedade da comunicação**

Esta disciplina aborda a mudança sofrida pela sociedade nos aspectos culturais, especialmente no diz respeito ao trabalho. (2 créditos)

### **TI043 - Direção e gestão de projetos TIC**

Esta disciplina apresenta boas práticas de gestão de projetos tecnológicos para negócios eletrônicos a partir de um paradigma que une a visão de negócios com a visão tecnológica, baseando-se, por um

lado, no PMBOK como fonte de boas práticas de gestão e, por outro, na engenharia de software, como fonte de boas práticas vinculadas aos projetos TIC. (4 créditos)

### **TI034 - Linguagens e paradigmas de programação**

A disciplina mostra os aspectos gerais das linguagens de programação, assim como as particularidades da filosofia da construção destas ferramentas que tornam possível que o mundo se movimente por meio dos computadores. Neste espaço de exposição das linguagens e paradigmas de programação, destacam-se os modelos de programação que definem as linguagens e os paradigmas. Do mesmo modo, a disciplina permite aprofundar as questões teóricas da programação funcional, com a utilização da Scheme, uma linguagem de programação que pode ser utilizada para a implementação de vários modelos de programação e que permite a conceitualização deste paradigma de programação. (2 créditos)

### **TI035 - Arquiteturas, redes e sistemas distribuídos**

Esta disciplina aborda, de maneira descritiva, os conceitos fundamentais de redes de computadores e de sistemas distribuídos, tendo como base as arquiteturas atuais como a Internet e sua relação com as arquiteturas de alto desempenho de sistemas distribuídos, e introduz questões importantes relacionadas à disponibilidade, segurança, confiabilidade e integridade da informação nas redes e entre elas. (3 créditos)

### **TI036 - Tecnologia web e web engineering**

A disciplina revisa todos os conceitos, as características, os componentes e as técnicas que se relacionam com a Web, tanto do ponto de vista das tecnologias Web quanto da Web Engineering, que busca produzir sistemas e aplicações confiáveis, ubíquas e de alta qualidade. (3 créditos)

### **TI037 - Análise e desenho integral de sistemas e requerimentos**

A disciplina apresenta uma visão integral do estudo dos sistemas organizacionais em todas as dimensões da análise e do desenho: por um lado, dos sistemas até os requerimentos e, por outro, da perspectiva organizacional até o nível de detalhamento dos dados. (3 créditos)

### **TI038 - Modelagem de dados e desenho de base de dados**

A disciplina apresenta os conceitos de base de dados e o mecanismo de modelagem. Do mesmo modo, chama a atenção para o modelo relacional como uma ferramenta de modelagem baseada no modelo DER (Diagrama Entidade Relação) e para a utilização de tipos e subtipos como unidades básicas de informação. Otimiza-se o armazenamento de informação com a normalização de dados, até evitar a redundância. (3 créditos)

### **TI040 - Gestão de base de dados e recursos de informação**

A disciplina introduz os conceitos e as soluções que um administrador de tecnologias da informação deve conhecer para alcançar uma gestão adequada da informação em sua organização, como parte de um projeto de engenharia de software. (3 créditos)

### **TI041 - Processo de negócio de software**

A disciplina apresenta o conceito e a noção de processo de software, entendido como uma ferramenta organizacional e um sinal de maturidade organizacional de unidades informáticas com o objetivo de interpretar o processo de software como uma unidade de negócios empresarial. O processo de software está vinculado aos tradicionais paradigmas de software amplamente utilizados no planejamento de projetos informáticos e, igualmente, está associado a conceitos de projetos de software. Por último, relaciona-se o processo de software com a estrutura de um escritório de projetos como uma instância de gestão organizacional do conhecimento associado às atividades de software em uma organização. Conceitos e características essenciais de um processo de software. (3 créditos)

### **FP092 - Metodologia da pesquisa científica**

Esta matéria apresenta as etapas do processo de pesquisa e suas técnicas com o propósito de aproximar o estudante do método científico, tornando possível que ele gere contribuições em sua área de trabalho. (3 créditos)

### **TFC**

Em linhas gerais, o processo consiste na seleção, por parte do aluno, de um tema de estudo pelo qual ele está especialmente interessado e na realização de um trabalho monográfico. (10 créditos)

## **3.3. MESTRADO EM DIREÇÃO ESTRATÉGICA COM ESPECIALIDADE EM TELECOMUNICAÇÕES**

### **TR026 - Administração e direção de empresas**

Esta disciplina busca, certamente, introduzir o aluno nos conceitos e nas técnicas de administração e direção de empresas. Ela abrange temas que vão desde as teorias organizacionais até as novas formas organizacionais da nova economia para empresas de serviço, empresas de tecnologia, PMEs e empresas familiares. (3 créditos)

### **DD002 - Controle e gestão de custos**

Esta disciplina é considerada introdutória para a área. Nela, revisam-se os conceitos fundamentais de contabilidade para, em seguida, centrar-se nos temas essenciais do controle e da gestão de custos.

Ela permite compreender o papel da informação nas organizações mediante a geração e a análise de orçamentos, entendido como o fundamento dos processos de gestão e de planejamento estratégico. (2 créditos)

### **TR047 - Direção financeira**

Esta disciplina orienta-se a destacar os aspectos mais relevantes que configuram conceitualmente a direção financeira de qualquer empresa. (3 créditos)

### **DD004 - Marketing**

Esta disciplina é orientada a compreender o funcionamento do marketing e das vendas na empresa, introduzindo os conceitos e as técnicas do marketing e da gestão comercial, e a compreender o significado, a natureza e o alcance da função comercial. (3 créditos)

### **DD152 - Economia**

Uma disciplina muito necessária para compreender os fatores macroeconômicos que influenciam as empresas familiares e para dominar os aspectos relacionados à teoria econômica como, por exemplo, o consumo, a inflação, a demanda e o PIB. (2 créditos)

### **DD118 - Estatística básica**

Esta disciplina possibilita ao estudante conhecer os conceitos básicos de estatística descritiva, probabilidade e inferência estatística, a partir de uma perspectiva eminentemente prática. (2 créditos)

### **DD120 - Matemática financeira**

Esta disciplina introduz o aluno no fenômeno da valoração financeira, especialmente por meio das leis de valoração utilizadas na prática. (1 crédito)

### **DD124 - Contabilidade de gestão**

O objetivo da disciplina é possibilitar ao aluno conhecer adequadamente a contabilidade interna da empresa, permitindo sua aplicação. Começar-se-á definindo o conteúdo da Contabilidade de Gestão e sua inter-relação com a Contabilidade Financeira. Tratar-se-á a problemática relacionada com a classificação, a localização e a atribuição do custo que permite a obtenção do custo de produção. Posteriormente, tomando como base o custo calculado, utilizar-se-á para guiar a tomada de decisões racionais na empresa que permitem a utilização eficiente dos recursos produtivos. (2 créditos)

### **TR046 - Gestão estratégica dos recursos humanos**

Esta disciplina está orientada a elaborar o quadro conceitual e metodológico para reconhecer o enfoque sistêmico e estratégico da atual Gestão de Recursos Humanos (GRH). (2 créditos)

### **DD040 - Técnicas de resolução de conflitos e negociação**

Esta disciplina contém informações para ajudar a entender os aspectos teóricos e práticos relacionados ao conflito e às estratégias de resolução mais usuais: negociação, mediação e arbitragem, entre outras. (2 créditos)

### **DD032 - Avaliação de desempenho e gestão por competências**

Esta disciplina explica a necessidade de recorrer a determinados orçamentos teórico-metodológicos para inserir, na prática da GRH, o enfoque por competências e servir-se do processo de formação como única via sustentável para manter revitalizadas estas competências e seu desenvolvimento,

além da necessidade de utilizar a avaliação do desempenho como processo de retroalimentação para a revitalização e o desenvolvimento das referidas competências profissionais. (2 créditos)

### **TR024 - Técnicas de direção e liderança organizacional**

O objetivo geral desta disciplina é conhecer e aprofundar-se nos estilos de liderança e direção, em sua relação, suas diferenças, sua importância e seus enfoques teóricos, assim como nas competências e habilidades necessárias para seu exercício. (2 créditos)

### **DD090 - Ética empresarial e responsabilidade social corporativa**

Esta disciplina contempla os principais conceitos para que o aluno domine a importância e a vigência da Ética Empresarial e da Responsabilidade Social Corporativa, reconhecendo-as como ferramentas eficazes para alcançar a competitividade. Ao finalizar o estudo dos três capítulos, o estudante deverá conhecer a fundo os conceitos de ética e responsabilidade social, sua vigência e caráter universal, bem como os padrões éticos e sua relação com a eficácia empresarial. Igualmente, dominará a relação existente entre a ética empresarial, os valores, a competitividade, a eficiência e a eficácia e será capaz de estabelecer os caminhos e as ações necessárias para que a empresa (e/ou o líder da empresa) tenha um comportamento ético e responsável. (3 créditos)

### **DD041 - Técnicas de direção de equipes de trabalho**

Esta disciplina apresenta os elementos teóricos e práticos sobre os grupos e as equipes de trabalho, suas características, técnicas e ferramentas para sua gestão eficaz. (2 créditos)

### **DD076 - Gestão sem distâncias**

Nesta disciplina introduz-se o estudante nos conceitos e nas técnicas do e-Management e compreende-se o significado, a natureza e o alcance da função de gestão e direção sem distâncias em/de projetos e empresas. (1 crédito)

### **DD026 - Ambientes virtuais de trabalho colaborativo**

Esta disciplina ensina sobre o conceito e as tecnologias associadas ao trabalho colaborativo, desde a gestão de equipes organizacionais até a gestão de equipes a distância, mediatizadas por ambientes virtuais. (1 crédito)

### **DD042 - Gestão de tempo e direção de reuniões**

Disciplina fundamental para aprender a otimizar as reuniões de trabalho mediante uma boa preparação e desenvolvimento das mesmas. Também oferece critérios e técnicas para a gestão do próprio tempo no âmbito da direção. (2 créditos)

### **DD043 - Estresse e burnout**

Essa disciplina ensina como administrar as situações de estresse e burnout na organização empresarial, dotando o aluno dos conhecimentos teórico-práticos necessários. (2 créditos)

### **DD044 - Técnicas de apresentação em público**

Ela desenvolve as capacidades dos participantes para preparar e realizar apresentações profissionais a fim de alcançar a influência desejada na plateia. (1 crédito)

### **IP082 - Gestão da qualidade: ISO 9001**

Após uma introdução sobre as conotações do termo “qualidade”, discorre-se, de maneira geral, sobre o processo de certificação baseado na norma ISO 9001, desde a adoção do compromisso da implantação por parte da direção até a obtenção do certificado. Do mesmo modo, dedica-se um capítulo à certificação de qualidade no software. (3 créditos)

### **DD133 - Prevenção de riscos laborais: OHSAS 18001**

Apresenta alguns conceitos fundamentais relacionados à prevenção de riscos laborais e às consequências finais dos acidentes e das doenças profissionais sobre as pessoas e a economia da empresa. Do mesmo modo, define-se o que se entende por sistema de gestão e estabelecem-se as bases para a implantação de um sistema de gestão de prevenção de riscos laborais baseado na norma OHSAS 18001. (2 créditos)

### **MA098 - Gestão ambiental da empresa. ISO 14001**

Descrevem-se os Sistemas de Gestão Ambiental (SGA) como ferramentas que pretendem organizar e formalizar os procedimentos realizados pela empresa ao considerar os aspectos ambientais em todas as suas atividades. Do mesmo modo, são expostos, de maneira didática e clara, os passos necessários para a implementação deste instrumento de gestão ambiental, orientado à proteção ambiental e à redução das barreiras do comércio internacional. (3 créditos)

### **DD012 - Gestão e direção de operações**

Nesta disciplina, abordam-se as atividades incluídas na gestão de operações e na logística, desde os aspectos mais estratégicos vinculados até as decisões de longo prazo como o design e a definição do produto (o que oferecemos?) e o design e a análise do processo (como o obtemos?), passando pelas decisões táticas e operacionais de planejamento presentes na atividade a médio e a curto prazos (quanto, como e onde o oferecemos?), com o apoio indiscutível das atividades logísticas que tornam o plano viável. Neste sentido, a logística é vista como uma maneira de dar uma resposta oportuna às exigências com o menor custo possível. (2 créditos)

### **DD013 - Logística**

Esta disciplina permitirá conhecer e compreender o conceito de logística nas operações organizacionais para dominar a gerência da aquisição, do movimento e do armazenamento de produtos e o controle de estoques, além da informação associada a todos eles. (2 créditos)

### **DD014 - Direção e planejamento estratégico**

Nesta disciplina, apresenta-se o pensamento estratégico e oferece-se um treinamento sobre ferramentas e mecanismos que facilitam a gestão contemporânea, aceitando a gestão da mudança

como algo inapelável dentro de ambientes instáveis e variáveis nos quais as organizações se desenvolvem. (3 créditos)

### **TR038 - Planejamento e gestão de projetos**

Esta disciplina é de natureza operacional e pretende oferecer as ferramentas para desenvolver o plano operacional a partir do plano estratégico. (3 créditos)

### **TI013 - Reengenharia, estratégia e direção de sistemas e TIC**

Nesta disciplina, compreender-se-á o papel organizacional das TIC, desde o seu reposicionamento estratégico na reengenharia organizacional até a sua gestão estratégica como recurso empresarial. (3 créditos)

### **TI025 - e-Business e sua integração com os sistemas corporativos de gestão**

A presente disciplina oferece uma visão sobre o conceito e a noção de integração empresarial mediante a informação, revisando a integração a partir do aspecto organizacional e tecnológico, e os conceitos essenciais da integração apoiada nas TIC como o ERP, a SCM e o CRM. (3 créditos)

### **TI017 - Integração dos sistemas de gestão empresarial**

O objetivo desta disciplina é oferecer uma visão ampla e extensa sobre o conceito e a noção de integração empresarial mediante a informação, revisando a integração a partir do aspecto organizacional e tecnológico, e os conceitos essenciais da integração baseada nas TIC como o ERP, a SCM e o CRM. (5 créditos)

### **DD162 - Desenvolvimento das estratégias de marketing**

Considerada uma das principais desta parte, esta disciplina centra-se na obtenção de uma visão global sobre os diversos aspectos do marketing a partir da perspectiva da estratégia da empresa. Ela fornece orientações necessárias para saber concentrar os recursos organizacionais nas maiores oportunidades e obter, assim, uma vantagem competitiva sustentável. (2 créditos)

### **TI030 - Gestão e segurança de redes**

A disciplina prepara para a utilização da ferramenta adequada, em cada circunstância, e para a realização de uma gestão de redes ideal e segura. Dentro do funcionamento correto, a identificação dos riscos da informação e a segurança do sistema são de vital importância. (3 créditos)

### **TI011 - Sociedade da informação e da mudança**

Nesta disciplina, será desenvolvida uma visão que contextualiza a gestão da mudança cultural e tecnológica, fornecendo as bases e as abordagens para a transição à Sociedade da Informação e do Conhecimento e suas consequências organizacionais na administração empresarial. (3 créditos)

### **DD068 - Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional**

Esta disciplina apresenta as metodologias, as ferramentas e as técnicas associadas à gestão do conhecimento e expõe de que maneira se pode alcançar uma estratégia sustentável de aprendizagem organizacional a partir dos modelos de maturidade de gestão do conhecimento. (2 créditos)

### **TI004/DD163 - Marketing e comércio internacional**

Oferece uma visão ampla sobre as principais ferramentas e os conhecimentos necessários que ajudam a encarar a projeção internacional, seguindo conceitos e estratégias próprios dos mercados externos, possibilitando a participação ativa no mundo da empresa em âmbito internacional. (4 créditos)

### **TI014 - Comércio e marketing eletrônico**

Esta disciplina mostra e aprofunda dois temas essenciais e muito vinculados entre si: o comércio eletrônico (apresentado desde os seus fundamentos conceituais até os tecnológicos) e as novas formas de marketing (apresentadas desde os seus fundamentos até a mudança ocasionada pelas TIC e que dão lugar ao marketing no ambiente informático). Conclui-se a disciplina com uma metodologia que propõe uma estratégia de marketing em um espaço de comércio eletrônico. (4 créditos)

### **TI026 - O Mercado das telecomunicações**

A disciplina prepara para a aquisição de uma visão crítica acerca da evolução sofrida pelo mercado das Telecomunicações e das mudanças no qual estamos imersos. As decisões estratégicas atuais marcarão significativamente a evolução do setor a médio e a longo prazos. (3 créditos)

### **TI027 - Estrutura técnico-empresarial das telecomunicações**

A disciplina prepara para o conhecimento dos agentes que compõem a cadeia de valor das Telecomunicações e suas inter-relações. Também apresenta diferentes modelos de negócio para maximizar os benefícios em seus respectivos segmentos de mercado. (3 créditos)

### **TI028 - Redes de telecomunicações**

A disciplina prepara para compreender as diferentes possibilidades tecnológicas atuais e futuras em aspectos relacionados às infraestruturas para a transmissão da informação mediante as redes de telecomunicações. (3 créditos)

### **TI029 - Serviços de telecomunicações**

A disciplina prepara para a aquisição dos conceitos básicos relacionados aos serviços de Telecomunicações, focando sua análise nas possibilidades de desenvolvimento empresarial. (2 créditos)

### **TI031 - Regulação do mercado das telecomunicações**

A disciplina prepara para compreender a importância da regulação no âmbito das Telecomunicações como um dos pilares básicos, determinantes do avanço da Sociedade da Informação. (2 créditos)

### **TI016 - Business intelligence**

Esta disciplina permite conhecer o campo da Inteligência de Negócios tanto em seus aspectos técnicos quanto de negócios, concluindo com uma revisão do impacto na gestão da informação e de conteúdos documentais. (4 créditos)

### **TI020 - Gerência de projetos e-Business**

Esta disciplina apresenta boas práticas de gestão de projetos tecnológicos para negócios eletrônicos, a partir de um paradigma que une a visão de negócios com a visão tecnológica. Toma como base, por um lado, o PMBOK como fonte de boas práticas de gestão; e, por outro lado, a engenharia de software, como fonte de boas práticas vinculadas a projetos TIC. (4 créditos)

### **FP092 - Metodologia da pesquisa científica**

Esta matéria apresenta as etapas do processo de pesquisa e suas técnicas com o propósito de aproximar o estudante do método científico, tornando possível que ele gere contribuições em sua área de trabalho. (3 créditos)

### **TFC**

Em linhas gerais, o processo consiste na seleção, por parte do aluno, de um tema de estudo pelo qual ele está especialmente interessado e na realização de um trabalho monográfico. (10 créditos)

## **4. DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE**

### **4.1. MESTRADO EM GESTÃO E AUDITORIAS AMBIENTAIS**

#### **MA001 - Introdução ao desenvolvimento sustentável**

Depois de um tema introdutório que oferece a definição de vários conceitos ambientais e socioeconômicos básicos, implicados no conceito de desenvolvimento sustentável, aprofunda-se nos antecedentes e na problemática ambiental causada pelos impactos ambientais das atividades humanas. Da mesma maneira, são apresentadas as políticas e as estratégias futuras para a União Europeia e para a América Latina e o Caribe no que diz respeito à questão ambiental. (2 créditos)

#### **MA002 - Ecologia**

É imprescindível conhecer os processos que governam os ecossistemas para poder avaliar o impacto de qualquer atividade poluente sobre o meio natural. Neste sentido, a disciplina está focada no estudo da origem e dos mecanismos das interações dos organismos vivos entre si e destes com o

mundo. Para isto, diferenciam-se os diversos níveis ecológicos: organismos, populações, comunidades e ecossistemas. (1 crédito)

### **MA003 - Tratamento de águas**

Realiza-se uma descrição dos principais usos da água (doméstico, industrial e agrícola), incidindo na adoção de um conjunto de boas práticas e das possibilidades de reutilização, análise e estratégias de depuração por meios físicos, químicos e biológicos. Do mesmo modo, acrescentou-se um capítulo dedicado aos tratamentos avançados de depuração, que, em muitos casos, constituem o único tratamento possível quando se busca eliminar um poluente muito específico. (4 créditos)

### **MA004 - Gestão de resíduos**

Introduz a gestão integral dos resíduos sólidos desde as estratégias de minimização, reutilização, reciclagem e valorização energética estabelecidas pela União Europeia, envolvendo os diferentes tipos de resíduos existentes: Resíduos Sólidos Urbanos (RSU), Resíduos Industriais e Resíduos Rurais. Da mesmo modo, são revisadas as principais diretrizes estabelecidas pela legislação para classificar e caracterizar um determinado tipo de resíduo. (4 créditos)

### **MA005 - Poluição atmosférica**

São estudadas a composição e a estrutura química da atmosfera, assim como a origem e os fatores determinantes da poluição. Do mesmo modo, abordam-se a química dos poluentes atmosféricos, sua dispersão na atmosfera e os efeitos sobre o ambiente. Por fim, explicam-se detalhadamente os procedimentos de amostragem e análise e as medidas corretivas ou de final de linha empregadas para atender à legislação vigente em matéria de emissões de partículas ou gases à atmosfera. (3 créditos)

### **MA006 - Climatologia e ambiente**

A experiência demonstra que o tipo de clima, além de condicionar a fauna e a flora de uma região, também influencia os processos que afetam os poluentes atmosféricos. Este tema ensina a distinguir os diferentes fatores que determinam o clima, os elementos climáticos a medir, a forma de classificar os climas nos âmbitos mundial e regional e sua relação com os poluentes. Para isto, faz-se uso de um caso amplamente estudado: a mudança climática e seus efeitos sobre o ambiente. (1 crédito)

### **MA007 - Poluição sonora**

As populações geram uma série de ruídos associados às atividades (indústrias, automóveis, mecanização das atividades domésticas, etc.) que podem chegar a ser incômodos para o ouvido e inclusive prejudiciais para a saúde. Ao finalizar esta disciplina, o aluno conhecerá os princípios básicos da acústica e será capaz de elaborar um estudo de impacto sonoro, quantificar o dano sobre o homem e avaliar quais medidas corretivas podem ser viáveis. (1 crédito)

### **MA008 - Recursos naturais**

Graças ao desenvolvimento intelectual e à sua imensa capacidade de adaptação, o homem espalhou-se por todo o globo e sua população aumentou vertiginosamente. Em ambas as situações, os seres humanos estão modificando o ambiente natural de um modo incrivelmente rápido e drástico. Com relação a este tema, aborda-se uma visão atual do estado e da importância dos meios de proteção dos recursos naturais, sejam estes renováveis ou não. (3 créditos)

### **MA009 - Contaminação de solos**

De um ponto de vista predominantemente técnico, realiza-se o estudo das propriedades mais comuns dos solos, descrevendo seus principais constituintes e diferenciando entre aqueles de natureza orgânica e inorgânica. Do mesmo modo, realiza-se uma revisão sobre a degradação e a contaminação edáfica, mostrando algumas técnicas de recuperação de solos. (3 créditos)

### **MA010 - Gestão ambiental da empresa**

Apresentam-se, de modo bastante visual e com muitos recursos gráficos, as diretrizes para implantar um sistema de gestão ambiental em qualquer tipo de empresa, seguindo a norma internacional ISO 14001 ou a europeia EMAS, incluindo um caso prático de aplicação em uma empresa de fabricação de peças metálicas. (4 créditos)

### **MA011 - Auditorias ambientais**

Neste tema, são estudados os termos e os conceitos mais habituais empregados para se referir às Auditorias Ambientais (AA). Após conhecer este instrumento de análise da gestão ambiental, descrevem-se seus objetivos e o alcance, assim como os diferentes tipos de auditorias. Também são estudadas as fases para realizar uma AA, sendo disponibilizado um manual de auditorias, que constitui uma ferramenta muito útil para lidar com uma grande quantidade de informações, de modo que os alunos sejam capazes de gerar suas próprias fichas e adaptá-las a cada caso específico. (2 créditos)

### **MA012 - Avaliação do impacto ambiental**

Disponibiliza-se uma série de definições necessárias para relacionar e quantificar, dentro da legislação vigente, os diferentes impactos de atividade sobre o ambiente, as diferentes classificações dos impactos em função de vários critérios e segundo os índices que os caracterizam, as metodologias mais habituais que permitirão realizar o estudo das possíveis alterações ambientais e, finalmente, as referências aos trâmites administrativos a seguir para a declaração de impacto ambiental. (3 créditos)

### **MA013 - Economia e ambiente**

Após estudar os conceitos nos quais se baseia a economia neoclássica e a economia ecológica, faz-se uma revisão das externalidades ou efeitos externos causados pelos agentes econômicos, assim como as abordagens teóricas e os instrumentos utilizados para internalizar as externalidades. Por último, descrevem-se os métodos diretos e indiretos de avaliação econômica do ambiente. (1 crédito)

### **MA014 - Direito ambiental**

A irrupção da problemática ambiental no entorno social e no mundo científico significou a reorientação dos diferentes aspectos jurídicos à vertente ambiental. Nesta disciplina, realiza-se uma revisão geral das origens do direito e dos princípios regentes, nos contextos europeu e latino-americano. (1 crédito)

### **MA316 - A terra dinâmica**

Introdução aos conceitos básicos da oceanografia geológica que permitem explicar tanto o nascimento dos oceanos quanto a sua estrutura geológica. Para isto, procede-se a uma revisão das características que descrevem a geologia dos fundos marinhos e as principais teorias da tectônica global e da deriva continental. (2 créditos)

### **MA317 - O litoral e a erosão marinha**

Uma vez apresentados todos os tipos de costas que compõem um litoral, mostram-se seus processos erosivos e sedimentares. Desta maneira, pretende-se apresentar o funcionamento das costas como sistemas físicos dinâmicos que, por meio das ondas, vão sendo moldadas em diferentes formas costeiras. (2 créditos)

### **MA318 - Sedimentos marinhos e influência glacial nos mares**

Descrição dos diferentes tipos de sedimentos marinhos e das rochas sedimentares que deles derivam. Além disso, realiza-se uma detalhada revisão das características do gelo marinho, assim como das principais formações constituídas por ele. (2 créditos)

### **MA019 - Instalações e tratamentos de águas residuárias I**

Realiza-se uma descrição dos principais usos da água (doméstico, industrial e agrícola), incidindo na adoção de um conjunto de boas práticas e das possibilidades de reutilização, análise e estratégias de depuração por meios físicos, químicos e biológicos. Do mesmo modo, acrescentou-se um capítulo dedicado aos tratamentos avançados de depuração, que, em muitas ocasiões, constituem o único tratamento possível quando se trata de eliminar um poluente muito específico. (7 créditos)

### **MA092 - Fundamentos da engenharia ambiental**

Nesta disciplina, faz-se uma revisão sobre os problemas ambientais que caracterizam a sociedade atual e sobre o papel desempenhado pela engenharia ambiental como protetora do ambiente, a qual deve se basear em aspectos normativos, sociológicos e econômicos para cumprir com a sua função. Da mesma maneira, faz-se uma introdução sobre a contaminação do ponto de vista químico, estudando-se as ferramentas de gestão ambiental como passo prévio para alcançar a sustentabilidade dos processos. (7 créditos)

### **MA108 - Exploração pesqueira**

Introdução às principais características da atividade pesqueira. Para isto, são descritos os diferentes recursos pesqueiros, os sistemas de pesca, as embarcações pesqueiras e as atividades relacionadas com o setor pesqueiro. (2 créditos)

### **MA109 - Cultivos marinhos**

Estudo das principais características da produção aquícola. Assim, faz-se uma revisão dos critérios necessários para escolher um tipo de cultivo em detrimento de outro, apresentam-se os diferentes tipos de cultivo, estudam-se as diferentes fases de um cultivo integral e descrevem-se as características técnicas dos sistemas de cultivo. (2 créditos)

### **MA110 - Navegação e transporte marinho**

Esta disciplina faz uma revisão histórica da navegação e das vicissitudes próprias da navegação atual, revisando a evolução da tecnologia naval. Nesse sentido, são estudadas as diferentes técnicas de imersão usadas atualmente. (2 créditos)

### **MA111 - Recursos minerais e energéticos**

Através desta disciplina, pretende-se que o aluno conheça tanto a natureza dos recursos minerais presentes nos fundos marinhos quanto as questões referentes à sua extração. Além disso, apresentam-se as diferentes possibilidades energéticas que o meio marinho oferece atualmente. (2 créditos)

### **MA102 - Ecologia marinha básica**

Introdução à oceanografia biológica. Nesse sentido, são explicados os conceitos básicos da ecologia marinha, que servirão de base para as disciplinas posteriores de caráter fundamentalmente biológico. (1 crédito)

### **MA103 - Organismos marinhos**

Realiza-se uma ampla descrição dos grupos de organismos que povoam oceanos e mares de todo o mundo. Para isto, são estudados os organismos do plâncton, nécton e bentons e apresentadas as estratégias vitais de cada um destes grupos de organismos. (2 créditos)

### **MA104 - Comunidades marinhas**

Explicação sobre as relações ecológicas existentes entre os diversos grupos de organismos segundo seus habitats marinhos. Para isto, são estudadas as comunidades bentônicas costeiras, as comunidades submarinas, as comunidades costeiras tropicais, as comunidades que vivem entre a areia, as comunidades de estuários e os marismas e, por fim, as comunidades que habitam as profundezas do oceano. (3 créditos)

### **MA105 - A água do mar**

Revisão sobre as características físico-químicas que permitem classificar as diferentes massas de água de mares e oceanos do mundo. Trata-se de uma disciplina introdutória à oceanografia química, por meio da qual o aluno poderá assimilar os parâmetros que costumam ser medidos em qualquer pesquisa oceanográfica. (2 créditos)

### **MA106 - Circulação das águas**

O objetivo desta disciplina é apresentar ao aluno os fundamentos que regem a oceanografia física. Para isto, explicam-se a origem das forças envolvidas nas correntes e outros fenômenos oceanográficos e atmosféricos, como as ondas e o El Niño. Neste sentido, faz-se uma revisão sobre as principais correntes marinhas, o balanço energético dos mares e o ciclo hidrológico. (2 créditos)

### **MA107 - Química da água do mar**

Com esta disciplina, pretende-se, por um lado, que o aluno conheça os processos que controlam a dissolução dos gases nos oceanos e, por outro, que aprenda sobre os principais ciclos dos nutrientes presentes na água marinha e sua estreita relação com os diversos organismos marinhos. (2 créditos)

### **MA249 - Análise do ciclo de vida do produto e pegada de carbono**

Estuda-se a Análise de Ciclo de Vida e, particularmente, o Cálculo da Pegada de Carbono, como uma ferramenta comparativa dos benefícios ambientais de um produto, desde a sua matéria-prima até o seu aproveitamento como resíduo.

Definição de ACV. Metodologia de uma ACV. Análise dos impactos: os ecopontos. Exemplo: Aplicação da ACV às embalagens. Ações no design de embalagens e produtos que favoreçam a minimização dos resíduos. Estratégias de implantação no setor empresarial das melhorias ambientais nas embalagens. A Ecoetiqueta Europeia. Certificação. O padrão BS PAS 2050:2008. Cálculo da Pegada de Carbono: associado a matérias-primas, fornecedores e referente à produção. (3 créditos)

### **MA015 - Introdução à gestão integral da água**

Após enfatizar a importância da água na terra e nos ecossistemas naturais, realiza-se uma descrição detalhada dos usos consuntivos e da disponibilidade dos recursos hídricos para o abastecimento doméstico, agrícola e industrial. (2 créditos)

### **MA016 - O ciclo da água**

Nesta disciplina, chama-se a atenção para o balanço natural da água no planeta, detalhando os diferentes tipos de águas continentais e marinhas envolvidos nesse processo. (2 créditos)

### **MA017 - Gestão da água**

Analisa-se a gestão da água nos contextos doméstico e industrial (têxtil, curtimento de peles, indústria de papéis, indústria química, etc.), aprofundando-se nos sistemas de saneamento e tratamento das

águas e estabelecendo medidas de economia e critérios ecológicos nas políticas a adotar. (3 créditos)

### **MA018 - Análise e caracterização das águas**

A análise e a determinação das propriedades físico-químicas e biológicas são fundamentais para conhecer a qualidade e o destino final das águas, uma vez tratadas. De fato, mediante estas técnicas, é possível estudar o impacto ambiental do lançamento no meio aquático, se a legislação vigente é cumprida ou se a concentração de nutrientes é a adequada. (3 créditos)

### **MA021 - Água e educação ambiental**

Apresentam-se as ferramentas metodológicas e de aprendizagem para realizar a educação ambiental no que se referente à gestão integral da água, tanto no âmbito escolar quanto da população adulta. (0 crédito)

### **MA209 - Instalações e tratamento de água**

Realiza-se uma descrição exaustiva da sequência de tratamentos da água, desde a entrada na estação de tratamento até a saída da água tratada, em função da população equivalente, do tipo de leito receptor e dos critérios estabelecidos pela legislação vigente. Também se detalha o tratamento dos lodos gerados no processo para aplicações posteriores ou para sua eliminação em depósito controlado. (10 créditos)

### **MA081 - Resíduos sólidos urbanos**

Discutem-se os seguintes temas: produção de resíduos sólidos urbanos, caracterização dos resíduos sólidos urbanos, gestão integral dos resíduos sólidos urbanos e tendências futuras na gestão dos resíduos sólidos urbanos. (7 créditos)

### **MA082 - Resíduos industriais**

Discutem-se os seguintes temas: Caracterização dos Resíduos Industriais; Classificação dos Resíduos Industriais; Alternativas para a Gestão dos Resíduos Industriais; Reciclagem dos Resíduos Industriais, As Embalagens e seus Resíduos; e Tendências na Gestão dos Resíduos Industriais. (6 créditos)

### **MA083 - Resíduos rurais**

Discute-se sobre: Resíduos agrícolas; e Resíduos Pecuários: purinas e sua valorização material e energética. (3 créditos)

### **MA084 - Resíduos sanitários**

Nesta disciplina, é necessário enfatizar a importância da correta gestão dos resíduos sanitários para a saúde pública e o ambiente, expondo, como caso particular, a gestão de resíduos de laboratório. (4 créditos)

### **MA085 - A educação ambiental e os RSU**

Ferramentas de promoção e participação. Campanhas públicas de sensibilização. A educação ambiental para adultos e na escola. Guia ambiental para a redução dos RSU em um município: o problema dos resíduos e conselhos práticos para reduzi-los. (0 créditos)

### **MA057 - Introdução às energias renováveis**

Revisa-se, cronologicamente, o uso da energia, definindo as principais formas de energia existentes e os recursos energéticos naturais renováveis e não renováveis. Da mesma maneira, analisam-se, com profundidade, os principais impactos ambientais associados ao uso da energia, as políticas e os programas energéticos, o quadro energético atual e as perspectivas futuras.

(3 créditos)

### **MA059 - Energia solar térmica**

Após estudar os principais parâmetros característicos do Sol e algumas noções básicas sobre astronomia e posição solar, aprofunda-se nos diferentes sistemas de utilização: ativos e passivos. Por outro lado, apresentam-se, de maneira didática e simples, os equipamentos e os requisitos necessários para realizar uma instalação de AQS, climatização de piscinas ou solo radiante. (3 créditos)

### **MA060 - Energia solar fotovoltaica**

Estudam-se os fundamentos da conversão fotovoltaica e os diferentes componentes que integram uma instalação deste tipo. Do mesmo modo, mostram-se exemplos de rigor sobre o projeto, a manutenção, a montagem, os custos e implantação de uma instalação fotovoltaica em uma moradia permanente ou de fim de semana. (3 créditos)

### **MA061 - Energia hidráulica**

Após uma breve exposição da evolução histórica do aproveitamento da água, descreve-se, com um enfoque eminentemente técnico e com exemplos de aplicação, a obra civil envolvida, os critérios de projeto da roda hidráulica, os custos e a manutenção, etc. Por outro lado, detalham-se o impacto ambiental associado à construção de uma represa ou açude e a situação atual e as perspectivas futuras deste tipo de energia. (3 créditos)

### **MA062 - Energia eólica**

Apresenta-se, de um modo teórico-prático, o projeto e o cálculo do potencial eólico de um aerogerador, descrevendo-se as melhores localizações, os custos e os tipos de turbinas mais adequadas na implantação de um parque eólico. Também se detalham as alterações ambientais produzidas e a situação atual e as perspectivas futuras desta fonte energética renovável. (3 créditos)

### **MA063 - Energia geotérmica**

Descrevem-se as principais manifestações superficiais geotérmicas e as diferentes tipologias de exploração de jazidas, insistindo nas diferentes aplicações domésticas e agrícolas. Do mesmo modo,

faz-se uma descrição do impacto ambiental associado e da energia geotérmica atual e futura. (1 crédito)

### **MA064 - Energia de biomassa**

Faz-se uma descrição das diferentes aplicações da biomassa, seja com fins energéticos ou materiais, apresentando, no primeiro caso, os processos de transformação da biomassa em energia, com uma grande variedade de instalações como exemplo. Da mesma maneira, faz-se referência aos vetores ambientais afetados em seu aproveitamento energético e às possibilidades futuras de desenvolvimento. (2 créditos)

### **MA065 - Energia do mar**

Apresentam-se os princípios físicos que regem as marés, a energia das ondas e a energia maremotérmica, destacando-se, em cada caso, o potencial, a viabilidade econômica, o impacto ambiental e as perspectivas futuras. (2 créditos)

### **MA073 - As áreas naturais no contexto das sociedades**

Como introdução, repassa-se, cronologicamente, a relação do homem e da natureza, incidindo nos fatores socioeconômicos que influem na gestão do meio natural. A este respeito, identificam-se as principais entidades com fins conservacionistas, os convênios, os tratados e as políticas empregados na atualidade para a proteção da natureza. (2 créditos)

### **MA074 - Biodiversidade**

A biodiversidade é uma ferramenta imprescindível para a gestão de um espaço natural: por isto, é necessário explicar o que é a biodiversidade, qual é sua importância no sistema natural, que ferramentas existem para quantificá-la e, finalmente, saber interpretar qual é o significado das mudanças produzidas. (3 créditos)

### **MA075 - Os espaços naturais: tipologias e processos**

A utilidade e o interesse em estabelecer uma classificação dos espaços naturais são inegáveis, pois isso acarreta conhecer as grandes semelhanças da Terra, para além das pequenas diferenças. Desta maneira, estabelecem-se critérios para identificar os aspectos coincidentes entre estas áreas naturais, permitindo a sua classificação. Também se abordam, com profundidade, os processos ecológicos que ocorrem na natureza e que se revelaram essenciais para a preservação da diversidade biológica e a conservação dos espaços naturais. (3 créditos)

### **MA076 - Uso dos espaços naturais**

Pretende-se mostrar os usos e as atividades da humanidade nos espaços naturais, introduzindo conceitos relativos ao uso do território e à exploração de ecossistemas. De maneira análoga, realiza-se uma exaustiva revisão dos diferentes modelos de aproveitamento do território e dos principais mecanismos de mudança ao longo da história da humanidade. (3 créditos)

### **MA077 - A conservação de espécies e áreas naturais**

A conservação da natureza é um processo de manutenção dos recursos naturais no qual intervêm fatores biológicos, econômicos, políticos, sociais e antropológicos. Em função destes aspectos, caracterizam-se as diferentes estratégias de conservação adotadas em escala nacional e internacional, identificando-se as prioridades que uma estratégia global deve ter para conseguir uma máxima eficácia. (3 créditos)

### **MA078 - A gestão de espaços naturais**

Os princípios básicos da boa gestão da conservação são amplamente explicados nesta disciplina, assim como os métodos de gestão sustentável de uma área natural. Por este motivo, é necessário explicar o perfil que o gestor deve ter e a função que ele desempenha tanto na tomada de decisões quanto na resolução de conflitos. Do mesmo modo, também são apresentadas a necessidade e a metodologia de monitoramento do espaço natural objeto de estudo. (4 créditos)

### **MA079 - Restauração ecológica e paisagismo**

Nesta disciplina, são adquiridos, de forma prática e simples, os conhecimentos necessários para realizar corretamente a restauração sustentável de um ambiente perturbado. A este respeito, sem esquecer dos critérios paisagísticos, serão estabelecidos os critérios a aplicar na escolha do uso final da área restaurada, será selecionado o método de restauração e do material de restauração e, finalmente, serão definidas as fases do processo restaurador. (2 créditos)

### **MA080 - Casos práticos de gestão e conservação dos espaços naturais**

Compilação de exemplos práticos e atuais relativos ao processo de planejamento da gestão e da conservação de um espaço natural, com a incorporação dos conceitos de restauração ecológica nos casos de alteração do ambiente devido à localização de uma instalação ou à realização de uma atividade na área. (0 créditos)

### **MA087 - Evolução do ambiente e do desenvolvimento sustentável**

Introduzem-se as bases filosóficas do pensamento ambiental como ponto de partida para vincular o ambiente ao desenvolvimento e à sustentabilidade. Do mesmo modo, apresenta-se uma série de princípios que orienta a ação, tanto educativa quanto de gestão ambiental. (2 créditos)

### **MA088 - Evolução histórica da educação ambiental**

Revisam-se os principais fatos que marcaram a evolução do conceito de educação ambiental, de uns 60 anos até os nossos dias, incidindo no aspecto doutrinal de suas proposições e dificuldades. Da mesma maneira, são tratados os aspectos fundamentais, como a cultura e os valores a partir da perspectiva da mudança social. (2 créditos)

### **MA194 - Conceitos gerais básicos em educação ambiental**

Analisam-se alguns aspectos teóricos, metodológicos, pedagógicos, curriculares e da prática educativa de caráter ambiental, assim como dos diversos obstáculos ao desenvolvimento dessas práticas. (2 créditos)

### **MA195 - Educação ambiental na educação formal**

Sua finalidade é que as equipes de professores nas escolas, por meio da análise de sua prática pedagógica real e dos pressupostos explícitos ou implícitos que fundamentam a ação docente, identifiquem os elementos favoráveis ou desfavoráveis para a Educação Ambiental. (3 créditos)

### **MA090 - Gestão ambiental e desenvolvimento sustentável**

Faz-se referência ao papel da educação na gestão ambiental vinculada, especialmente nas áreas urbanas ou rurais, com as ações de ordenamento territorial e, particularmente, com o ambiente socioambiental municipal. (2 créditos)

### **MA091 - Gestão de riscos e educação ambiental**

Aborda-se como o desenvolvimento, em sua concepção predominante, converteu a nossa espécie em praga, buscando entender os desastres como expressões da incapacidade das comunidades humanas para interagir harmonicamente com a dinâmica da natureza; e, simultaneamente, como expressão dos esforços do sistema imunológico ou sistema de autorregulação da biosfera para libertar-se dessa praga. (2 créditos)

### **MA243 - Gestão dos poluentes aquáticos**

São introduzidos os tratamentos que ocorrem na depuração físico-química e biológica das águas residuárias, incluindo um exemplo prático de dimensionamento e cálculo de um sistema de tratamento de águas urbanas e industriais para uma população de tamanho médio. Do mesmo modo, são apresentadas as ferramentas para avaliar, controlar e administrar a qualidade das águas continentais e litorâneas. (4 créditos)

### **MA136 - Tecnologia na aquicultura marinha: para uma aquicultura sustentável**

São abordados os aspectos ambientais comuns a qualquer instalação aquícola, analisando-se as ferramentas de planejamento do litoral e o estado atual da tecnologia que incide sobre este setor. Desta maneira, o aluno será capaz de identificar os aspectos ambientais relativos à aquicultura e propor medidas corretivas atuais para minimizar o impacto desta atividade. (3 créditos)

### **MA140 - Gestão de pesqueiras**

Ao realizar o estudo desta disciplina, o aluno adquirirá uma visão global da pesca e conhecerá os diferentes fatores que nela intervêm, desde a exploração do recurso até a primeira venda no mercado. Além disso, aprenderá a avaliar o estado de uma pesqueira, assim como estabelecer as melhores medidas corretivas para a conservação do recurso a partir de um ponto de vista biológico e econômico. (3 créditos)

### **MA139 - Gestão de áreas naturais marinhas protegidas**

São estabelecidos os critérios naturais, socioeconômicos e legislativos necessários para realizar uma correta gestão dos espaços naturais marinhos com alguma figura de proteção. Também são trabalhados os conhecimentos necessários para o projeto e o estabelecimento da localização de áreas naturais marinhas a proteger. (3 créditos)

### **MA137 - Gestão da contaminação biológica**

É analisada a composição das diferentes pragas de espécies chamadas “antieconômicas” a partir do ponto de vista biológico e socioeconômico, mostrando-se os atuais sistemas de acompanhamento e controle. Além disso, também é apresentada a metodologia de análise da qualidade biológica das águas litorâneas. (4 créditos)

### **MA098 - Gestão ambiental da empresa: ISO 14001**

São apresentadas, de maneira muito visual e com vários gráficos, as diretrizes para implantar um sistema de gestão ambiental em qualquer tipo de empresa, segundo a norma internacional ISO 14001 ou a europeia EMAS, incluindo um caso prático de aplicação em uma empresa de fabricação de peças metálicas. (7 créditos)

### **MA028 - Ecossistemas marinhos potencialmente contaminados**

O estudo do funcionamento dos ecossistemas marinhos é a base para avaliar os impactos sofridos pelo meio biótico marinho. Seguindo esta premissa, serão abordados temas de grande interesse ecológico, desde a classificação dos organismos que vivem em nosso litoral até as relações existentes entre eles. Do mesmo modo, serão identificados os parâmetros naturais que intervêm na distribuição dos organismos em nossas costas. (2 créditos)

### **MA029 - Fatores ambientais que afetam os contaminantes**

No mar, existe uma série de sistemas dinâmicos que condiciona a presença e a concentração de poluentes antrópicos. É imprescindível realizar uma aproximação a estes sistemas a fim de compreender seu real impacto. Especificamente, são mostrados os processos físicos que regem a circulação e a difusão de poluentes e as reações químicas que ocorrem no meio. (2 créditos)

### **MA030 - Agentes contaminantes**

É feita uma distinção entre os agentes poluentes que alteram o equilíbrio natural do meio marinho. Em particular, são identificados as principais fontes, as formas químicas nas quais eles podem se apresentar, os principais processos físicos e biológicos que sofrem, seus efeitos sobre organismos e comunidades marinhas e, se existirem, as medidas corretivas que se aplicam. Os conteúdos abordam os seguintes temas: metais pesados, hidrocarbonetos, compostos organoclorados, radioatividade, poluição térmica, espécies exóticas e águas residuárias. (2 créditos)

### **MA031 - Toxicologia**

Esta disciplina pretende responder às seguintes perguntas: O que ocorre quando um poluente entra em contato com um organismo? Como é possível avaliar se um ambiente costeiro está poluído por um determinado agente poluente? Para responder a estas e a outras questões, realiza-se uma descrição detalhada dos testes toxicológicos que devem ser realizados, dos tipos possíveis de intoxicação e dos fatores que afetam a toxicidade. (1 crédito)

### **MA142 - Recuperação de solos contaminados**

É realizada uma revisão sobre os contaminantes habituais presentes nos solos e os processos e as interações que ocorrem em seu interior. Por sua vez, também são revisadas, em profundidade, as ferramentas necessárias para realizar a caracterização da contaminação edáfica, assim como as tecnologias de recuperação empregadas na descontaminação de solos, seu acompanhamento e controle posteriores. (7 créditos)

### **MA208 - Mineração e ambiente**

É abordado o estudo da mineração e suas repercussões ambientais a partir de diferentes pontos de vista, avaliando-se os impactos produzidos em todas as fases da atividade no âmbito da legislação vigente. Do mesmo modo, são apresentadas as diretrizes para a implantação de um sistema de gestão, mediante a elaboração de um caso prático real de atividade mineradora. (13 créditos)

### **MA245 - Acordos, negociações e instrumentos sobre mudanças climáticas**

Nesta disciplina, são mostradas as iniciativas governamentais globais, assim como as negociações internacionais e o desempenho financeiro empreendido até a data, a fim de desenvolver ações que permitam a adaptação e a mitigação da mudança climática, em colaboração com o setor privado, além do fomento das capacidades institucionais, da conscientização cidadã, da educação e da capacitação. (8 créditos)

### **MA246 - Vulnerabilidade e adaptação à mudança climática**

Nesta disciplina, evidencia-se que o problema da vulnerabilidade e da adaptação à mudança não depende somente das condições climáticas, mas também das condições sociais e econômicas da população, do setor ou da região de estudo. É imprescindível trabalhar a possibilidade de as medidas ou estratégias de adaptação serem incorporadas às políticas de cada setor e aos programas de biodiversidade, de combate à desertificação e de redução da pobreza. Isto é, coordenar os esforços que estão sendo realizados nessa diversidade de políticas com o objetivo de otimizar e tornar coerentes os esforços até agora dispersos. (9 créditos)

### **MA248 - Ciência e política das mudanças climáticas**

Esta disciplina coloca em evidência a interdependência entre a ciência e a política para enfrentar os problemas da mudança climática. Efetivamente, ambos os conceitos devem ser indissolúveis e os governos têm a obrigação de incluir normas e políticas para desenvolver ações que permitam a adaptação e a mitigação, além do fomento das capacidades institucionais, da conscientização cidadã, da educação e da capacitação. (7 créditos)

## **MA282 - Mitigação das mudanças climáticas**

### ***Mitigação setorial da mudança climática***

Setor de edifícios residenciais, institucionais e comerciais. Setor do transporte. Setor industrial. Setor energético. Setor agrícola. Setor florestal. Eliminação de resíduos e águas residuárias.

### ***Recursos energéticos***

Quantidades globais, recursos, potencial e fontes de energia. Fontes de energia não renováveis. Fontes de energia renováveis.

### ***Quadro energético mundial atual e futuro***

Evolução do consumo de energia e da população. O balanço energético. Quadro energético mundial. Expectativas de utilização das energias renováveis.

### ***O contexto atual das energias renováveis***

Principais críticas às energias renováveis. Potencial energético das energias renováveis. Impacto ambiental das energias renováveis. Políticas de implantação das energias renováveis. Energia eólica. Energia solar térmica. Energia solar fotovoltaica. Energia da biomassa. Energia mini-hidráulica.

### ***Outros processos de conversão energética da fração orgânica dos resíduos***

Combustão/Incineração. Pirólise. Gaseificação. Metanização ou fermentação anaeróbia. Valorização energética dos lodos da ETAR. Desgaseificação de depósitos controlados.

### ***Captura e armazenamento do carbono nos solos***

Captura de CO<sub>2</sub>. Produção e custos estimados. Transporte de CO<sub>2</sub>. Tecnologias de armazenamento do CO<sub>2</sub>.

### ***Tratamento secundário de águas residuárias***

Tratamentos aeróbicos e anaeróbios. Princípios do tratamento biológico. Tratamentos biológicos de tipo natural. Tratamentos de instalação. Outros sistemas de tratamento biológico.

### ***Arquitetura bioclimática***

Arquitetura solar passiva. Critérios de construção. (8 créditos)

## **MA093 - Engenharia de valorização e tratamento de resíduos**

Apresenta-se a hierarquia na gestão de resíduos. Em primeiro lugar, estuda-se a coleta seletiva como um método de homogeneização de resíduos, de maneira que, ao serem transportados à usina de separação, possam alimentar diretamente a linha de tratamento do subproduto que contenham. Do mesmo modo, explicam-se, em detalhe, diversos procedimentos de valorização, tais como a compostagem, a metanização, a pirólise, etc., e os depósitos controlados ou aterros sanitários. (13 créditos)

### **MA039 - Tratamento de águas residuárias industriais**

São mostradas, detalhadamente, as características das águas residuárias, dependendo das atividades industriais que as geram (fábricas têxteis, de papel, de alimentos, de revestimento de superfícies, entre outras) e os tratamentos mais adequados para cada caso específico. Neste sentido, pretende-se que o aluno saiba aplicar a melhor tecnologia disponível para cada tipo de água, conforme sua origem. (13 créditos)

### **MA095 - Tratamento de efluentes gasosos**

São descritos os poluentes que podem causar efeitos prejudiciais no homem e em seu entorno, produto, principalmente, do emprego de combustíveis fósseis na geração de energia, nos sistemas de calefação e nos veículos automotores. Do mesmo modo, são apresentados os conceitos de emissão e imissão de poluentes e as medidas corretivas impostas a todas as indústrias, a fim de não se ultrapassarem os níveis de qualidade admissíveis durante o tempo em que a instalação permanecer em funcionamento em condições normais. (7 créditos)

### **MA143 - Valorização energética**

No contexto da solução integral de valorização de resíduos, a recuperação de energia desempenha uma função muito importante. Neste Programa, são apresentados, com detalhes, os principais processos de valorização energética para a obtenção de energia elétrica a partir dos resíduos que, em outras condições, seriam depositados nos aterros sanitários. Também são descritas as principais fontes energéticas “alternativas” ou “renováveis” e é feita uma revisão exaustiva e facilmente compreensível, com uma variedade de diagramas como exemplo, do sistema de cogeração como processo utilizado e aceito para a produção combinada de potência e calor. (7 créditos)

### **MA097 - Recuperação de solos contaminados**

É realizada uma revisão sobre os contaminantes habituais presentes nos solos e os processos e as interações que ocorrem em seu interior. Por sua vez, também são revisadas, em profundidade, as ferramentas necessárias para realizar a caracterização da contaminação edáfica, assim como as tecnologias de recuperação empregadas na descontaminação de solos, seu acompanhamento e controle posteriores. (7 créditos)

### **FP092 - Metodologia da pesquisa científica**

Esta matéria apresenta as etapas do processo de pesquisa e suas técnicas com o propósito de aproximar o estudante do método científico, tornando possível que ele gere contribuições em sua área de trabalho. (3 créditos)

### **TFC**

Em linhas gerais, o processo consiste na seleção, por parte do aluno, de um tema de estudo pelo qual ele está especialmente interessado e na realização de um trabalho monográfico. (10 créditos)

## 5. DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

### 5.1. MESTRADO EM ATIVIDADE FÍSICA: TREINAMENTO E GESTÃO ESPORTIVA

#### **SN039 - Estrutura e função do corpo humano**

Estuda os aspectos básicos da anatomia e da fisiologia humanas. (3 créditos)

#### **SN155 - Contextualização da atividade física e do exercício no âmbito da saúde**

Estudo da evolução histórica da atividade física relacionada à saúde e aos estilos de vida. Estudo da importância da atividade física relacionada às diversas patologias. (3 créditos)

#### **SN156 - Aspectos psicossociais da atividade física para a saúde**

Estudo da influência dos fatores psicológicos e sociais na realização da atividade física. (4 créditos)

#### **SN157 - Controle e prescrição de atividade física**

Estudo sobre princípios gerais da prescrição da atividade física e sua evolução. (3 créditos)

#### **SN158 - A atividade física para a saúde em diversas doenças**

Estudo da relação entre a atividade física e as doenças de grande prevalência. (4 créditos)

#### **SN159 - Atividade física em crianças e adolescentes**

Estudo da fisiologia do esporte em crianças e adolescentes. (3 créditos)

#### **SN160 - A atividade física em idosos**

Estudo sobre a importância da atividade física em idosos. (4 créditos)

#### **SN198 - Aspectos básicos da nutrição**

Estudo da bioquímica básica de glicídios, proteínas, lipídios, vitaminas e minerais, destacando-se o balanço hídrico. (Pré-requisito da SN217 – Nutrição e Esporte) (0 crédito)

#### **SN048 - Teoria e prática do treinamento**

Aspectos básicos do treinamento e seus processos de adaptação no exercício físico de resistência e de velocidade. Aprendizagem e aperfeiçoamento técnico-tático do esportista. (4 créditos)

#### **SN049 - Planejamento esportivo**

Aprender a desenvolver planos de treinamento, a executá-los e a avaliar os resultados obtidos. (4 créditos)

### **SN050 - Psicologia do esporte**

Estudar os fatores psicológicos presentes na participação e no rendimento esportivo, no exercício e em outros tipos de atividade física. (3 créditos)

### **SN042 - Cineantropometria**

Estudo do corpo humano por meio de medidas e avaliações antropométricas com a finalidade de entender os processos envolvidos no crescimento, no exercício, na nutrição e no rendimento esportivo. (3 créditos)

### **SN217 - Nutrição e esporte**

Estudo da fisiologia do esporte, da metabolização dos diferentes macronutrientes, da importância de uma correta hidratação, das ajudas ergogênicas, entre outros, aplicando-o na elaboração de dietas para cada tipo de esporte (aeróbico ou anaeróbio). (3 créditos)

### **SN047 - Transtornos alimentares no esporte**

Estudam-se sua definição, como se diagnosticam, o tratamento dietético que se deve aplicar, as complicações secundárias e o tratamento psicoterapêutico e psicofarmacológico. Conhecer a possível evolução, o prognóstico e a prevenção. (3 créditos)

### **SN043 - Ajudas ergogênicas**

Estudo da influência da fadiga no esportista e das maneiras de melhorá-la. (3 créditos)

### **DP004 - Técnicas de direção de equipes esportivas**

Abrange aspectos gerais da direção e da influência consciente e sistemática sobre a equipe e o homem, durante uma atividade determinada. (2 créditos)

### **SN228 - Estudo e resolução de casos para o treinamento esportivo**

Busca a aplicação e o domínio, por parte do aluno, de conceitos aprendidos no Mestrado. Não possui um formato predefinido, pois se espera que o aluno tenha liberdade no momento de escolher o tema e o conteúdo.

O objetivo é demonstrar que o aluno possui a capacidade de assumir um trabalho (ou vários) de Mestrado em um determinado campo, tema, domínio ou espaço de conhecimento. O caso pode ser a base de seu Projeto Final ou Dissertação a ser realizado posteriormente, e seu conteúdo será definido de comum acordo entre o tutor e o aluno. (4 créditos)

### **DP001 - Administração e direção de entidades esportivas**

Estudo das funções que um diretor de instituições esportivas deve dominar, assim como das bases legais que regem o esporte no cenário internacional. (3 créditos)

### **DP002 - Direção e planejamento estratégico de organizações esportivas**

Permite a compreensão e a implantação do planejamento estratégico em organizações e instituições esportivas, centrando-se em seus pontos fortes e fracos para alcançar as metas e os objetivos propostos. (3 créditos)

### **DP003 - Marketing no esporte: aplicações**

Estudo das ferramentas que permitem a captação, a fidelização de clientes satisfeitos, a rentabilidade e o posicionamento de uma instituição ou organização esportiva, e a compreensão do significado, da natureza e do alcance da função comercial no esporte. (3 créditos)

### **DD1021 - Gestão estratégica dos recursos humanos**

Estudo do comportamento organizacional com especial ênfase no comportamento e na motivação das pessoas e em sua interação com o entorno. (2 créditos)

### **DP004 - Técnicas de direção de equipes esportivas**

Abrange os aspectos gerais da direção e da influência consciente e sistemática sobre o grupo e o homem, durante uma determinada atividade. (2 créditos)

### **DP006 - Técnicas de direção e liderança no esporte**

Estudo das técnicas e do processo comportamental que influencia o comportamento dos esportistas para a obtenção de resultados satisfatórios. (2 créditos)

### **DP007 - Sociedade da informação e esporte**

Análise do modelo sociocultural vigente na atualidade, caracterizado pelo compartilhamento da informação, com eliminação de distâncias e tempo graças à comunicação social e à tecnologia. (3 créditos)

### **SN048 - Teoria e prática do treinamento**

Aborda os princípios fundamentais associados à melhoria do rendimento da qualidade física nas atividades físico-esportivas. (4 créditos)

### **SN229 - Estudo e resolução de casos para habilidades diretivas**

Busca a aplicação e o domínio, por parte do aluno, de conceitos aprendidos no Mestrado. Não possui um formato predefinido, pois se espera que o aluno tenha liberdade no momento de escolher o tema e o conteúdo.

O objetivo é demonstrar que o aluno possui a capacidade de assumir um trabalho (ou vários) de Mestrado em um determinado campo, tema, domínio ou espaço de conhecimento. O caso pode ser a base de seu Projeto Final ou Dissertação a ser realizado posteriormente, e seu conteúdo será definido de comum acordo entre o tutor e o aluno. (4 créditos)

### **FP092 - Metodologia da pesquisa científica**

Esta matéria apresenta as etapas do processo de pesquisa e suas técnicas com o propósito de aproximar o estudante do método científico, tornando possível que ele gere contribuições em sua área de trabalho. (3 créditos)

### **TFC/practicum**

Ainda que, no programa, o Practicum e o Projeto Final sejam realizados separadamente, eles representam duas fases diferenciadas de um mesmo processo que culmina com a apresentação de um único trabalho. Em linhas gerais, o processo consiste na seleção, por parte do aluno, de um tema de estudo pelo qual ele está especialmente interessado e na realização de um trabalho monográfico. (10 créditos)